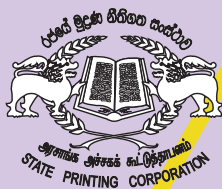




தமிழக அரசு  
கல்வி அமைச்சு  
Ministry of Education

# வார्षிக வர்வை ஆண்டறிககை Annual Report

# 2022



ரபயே மூதூ திதிதக கங்கலூல  
அரசாங்க அச்சகக் கூட்டுத்தாயனம்  
State Printing Corporation



රජයේ මුද්‍රණ නීතිගත සංස්ථාව

# 2022

## වාර්ෂික වාර්තාව

වාර්ෂික වාර්තාව,  
ගිණුම් ප්‍රකාශන  
සහ  
විගණකාධිපතිගේ වාර්තාව

2022 දෙසැම්බර් මස 31 දිනෙන් අවසන් වූ 54 වෙනි වසර සඳහා  
2022 ජනවාරි මස 01 වෙනි දින සිට 2022 දෙසැම්බර් මස 31 වෙනි දින දක්වා





## ප්‍රතිඵල

මුද්‍රණයේ විශිෂ්ටත්වය තුළින්  
අපගේ පාරිභෝගිකයන්ගේ හා  
පාර්ශ්වකරුවන්ගේ  
චින්තනයේ සහ තේරීම තුළ  
ප්‍රමුඛයා බවට  
පත්වීම.

## මෙහෙවර

උගත් සහ මනා කැපවීමක් සහිත  
ශ්‍රම බලකායක් සමඟ අති නවීන තාක්ෂණය,  
තත්ත්ව කළමනාකරණ,  
පරිසරය හා බලශක්ති කළමනාකරණ පද්ධතීන් තුළින්  
කාර්යක්ෂම, ඵලදායී සහ නිර්සාර  
මුද්‍රණ සංවර්ධනයක් උදෙසා  
කැපවෙමු.

පානළුව,  
පාදුක්ක.

ගරු අධ්‍යාපන අමාත්‍යතුමා  
අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය  
ඉසුරුපාය  
බත්තරමුල්ල.

ගරු ඇමතිතුමනි,

1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ 14 වෙනි වගන්තියේ කොන්දේසිවලට අනුකූලව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙනුවෙන් 2022 දෙසැම්බර් 31 දින දක්වා වූ කාල පරිච්ඡේදය ආවරණය කෙරෙන,

01. රජයේ මුද්‍රණ නීතිගත සංස්ථාවේ කටයුතු පිළිබඳ වාර්ෂික වාර්තාව
02. ගණන් පරීක්ෂණයට භාජනය කරන ලද මූල්‍ය තත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශනය හා විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශය ඇතුළු මූල්‍ය ප්‍රකාශන
03. විගණකාධිපතිවරයාගේ අදහස් දැක්වීම

ඔබතුමාගේ දැන ගැනීම සඳහා මේ සමග ඉදිරිපත් කරමි.

මෙයට - විශ්වාසී



සභාපති  
රජයේ මුද්‍රණ නීතිගත සංස්ථාව

## සභාපතිතුමාගේ පණිවිඩය



අඩසිය වසරකුත් වසර 04ක් ගෙවී ඇති රජයේ මුද්‍රණ නීතිගත සංස්ථාවේ වාර්ෂික වාර්තාව හා ගිණුම් ප්‍රකාශ සඳහා දෙවන වරටත් පණිවිඩයක් නිකුත් කිරීමට හැකි වීම මා ලද භාග්‍යක් සේ සලකමි.

වර්තමානයේ අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය යටතේ පවත්නා රජයේ මුද්‍රණ නීතිගත සංස්ථාව දිවයිනේ පාසල් ද්‍රව්‍යාදරුවන් සඳහා පාසල් පෙළ පොත් ද සෘජු වෙළඳනාමය යටතේ අභ්‍යාස පොත් ද ජාතික ලොතරැයි මණ්ඩලය සඳහා ආරක්ෂිත මුද්‍රණ කටයුතු ද ඉටු කරනු ලබන අතර වාණිජ මුද්‍රණ වැඩ රාශියක් ඉටුකරනු ලබයි.

2015 වසරේ සිට වෙළඳපොළ තුළ පසුබෑමට ලක් වූ අප සංස්ථාව වෙළඳපොළ තුළ නැවත ස්ථානගත වෙමින් වැඩි ව්‍යාපාර අවස්ථා උදාකර ගනිමින් මේ වන විට රු. මිලියන 1,200 කට ආසන්න මූල්‍ය ප්‍රතිලාභ උදාකරගෙන ඇති බව ප්‍රකාශ කර සිටින්නේ ඉමහත් සතුටිනි. මෙය මා ලද භාග්‍යක් ලෙස සලකන අතර මෙම අසීරු ගමනේදී ආයතනයේ ක්‍රියාකාරකම් අධීක්ෂණය කරමින් යා යුතු නිවැරදි දිශාව තෝරාගැනීමට මා හට අත්වැලක් වූ ගරු අධ්‍යාපන අමාත්‍ය ආචාර්ය සුසිල් ප්‍රේමජයන්ත මැතිතුමා, අමාත්‍යාංශ ලේකම් නිහාල් රණසිංහ මැතිතුමා හා ගරු අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය ද සිහිපත් කරන්නේ ඉමහත් ගෞරවයෙනි.

එමෙන් මා විසින් සංස්ථාවේ අලෙවි අංශ හා අලෙවිසැල් එකාබද්ධ කරමින් හඳුන්වාදී ඇති නව ජාල පද්ධතියද මෙම ගමනට මහත් රුකුලක් ව ඇති අතර, අලෙවි ප්‍රවර්ධනය සඳහා ප්‍රචාරණ ක්‍රමද සැලසුම් කර ක්‍රියාවට නගමින් සිටී. එමෙන්ම භාණ්ඩ හා සේවක ප්‍රවාහන කටයුතු සඳහා සිමිත රථවාහන ප්‍රමාණයක් ධාවනයට යොදවා තිබූ අතර අප සංස්ථාවේ ඉතා අබලන්ව ඉවත් කිරීමට නම් කර තිබූ රථවාහන කිහිපයක් නැවත යථා තත්ත්වයට පත් කර ධාවනයට එක් කිරීමට හැකි වී ඇත.

එසේම ආයතනයේ සුබ සිද්ධිය ගොඩනැගීමට නම් ආයතනයේ කාර්යක්ෂමතාව ඉහළ නැංවිය යුතු අතර ඒ වෙනුවෙන් වැඩසටහන් කිහිපයක් ක්‍රියාත්මක කර ඇත. සියලුම සේවක මහත්ම මහත්මීන් සමග එක්ව ඉදිරියට යාමටත් සමාජ සුභසාධනය වෙනුවෙන් කැපවීමටත් බලාපොරොත්තු වන අතර මෙම සියලුම කාර්යන් සාර්ථක කර ගැනීම සඳහා මේ දක්වා මා හට සහයෝගය ලබාදුන් සමස්ත කාර්ය මණ්ඩලයට මාගේ කෘතඥතාව පුදකරමි.

ඩී. එල්. ඒ. විජේනායක

සභාපති

රජයේ මුද්‍රණ නීතිගත සංස්ථාව

## 2022 අධ්‍යක්ෂ ව්‍යවස්ථාපිත

### සභාපති

පේ. එම්. යූ. ඩී. ජයසේකර මහතා

### අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය

1. එස්. යූ. චන්ද්‍රකුමාරන් මහතා
2. තිලක් හෙට්ටිආරච්චි මහතා
3. රන්ජන් කුලතුංග මහතා
4. ජී. ආර්. අරුණ බිම්සර මහතා

## 2022 විධායක නිලධාරී ව්‍යවස්ථාපය

### වැඩ කළමනාකරු

ටී. එම්. ආර්. එස්. තෙන්නකෝන් මහතා

### සැපයුම් කළමනාකරු

ටී. ඩී. කේ. කීර්තිරත්න මහතා

### මුදල් කළමනාකරු (වැ.බ.)

එම්. එස්. එස්. මොහොමඩ් මහතා

### කළමනාකරු (පරිපාලන හා මානව සම්පත් සංවර්ධන) (වැ.බ.)

පී. කේ. නිලක් මහින්ද මහතා

### නියෝජ්‍ය වැඩ කළමනාකරු

එස්. ඩී. කුමාරසිංහ මහතා

### අභ්‍යන්තර විගණක (වැ.බ.)

ඩී. ඩී. නිරෝන් අමරසේන මහතා

### නියෝජ්‍ය වැඩ කළමනාකරු (සුරක්ෂා)

එම්. ඒ. කොතලාවල මහතා

### සහකාර කළමනාකරු (විකුණුම්) (වැ.බ.)

එච්. පී. ප්‍රියංකා විරසිංහ මහත්මිය

### සහකාර කළමනාකරු (තොරතුරු තාක්ෂණ)

ආර්. එම්. ඒ. පී. ඩී. රාජකරුණා මහතා

### සහකාර කළමනාකරු

(නීති/අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ලේකම්)

ඒ. එල්. ආර්. මධුකානි මහත්මිය

### සහකාර කළමනාකරු (ප්‍රකාශන) (වැ.බ.)

ඒ. ඩබ්. රාජසූරිය මහතා

### සහකාර කළමනාකරු (සැපයුම්)

යූ. අනිල් ජයකාන්ත මහතා

### ගණකාධිකාරී

ඩබ්. ඒ. ඒ. එස්. ජයසුන්දර මහතා

### සහකාර කළමනාකරු වැඩ (නඩත්තු)

එන්. පී. එල්. චන්දිමාල් මහතා

### ගණකාධිකාරී

එන්. යූ. එස්. ද සිල්වා මහතා







2022

රජයේ මුද්‍රණ නීතිගත සංස්ථාව

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ වාර්තාව

1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ 14 වන වගන්තියේ කොන්දේසි ප්‍රකාරව 2022 දෙසැම්බර් 31 වෙනි දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා සංස්ථාවේ ක්‍රියාත්මක වූ වැඩ පිළිවෙළ ඇතුළත් සිය 54 වෙනි වාර්තාව රජයේ මුද්‍රණ නීතිගත සංස්ථාවේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සතුටින් මෙසේ ඉදිරිපත් කරයි.

සමාලෝචිත කාල පරිච්ඡේදය තුළ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම් 03 ක් පවත්වන ලදී.

01. නිෂ්පාදනය

1.1 පාසල් පෙළ පොත්

1.1.1 පාසල් පෙළ පොත් මුද්‍රණය

1968 අංක 24 දරන රජයේ මුද්‍රණ නීතිගත සංස්ථා පනත අනුව පාසල් පෙළපොත් මුද්‍රණය මූලික කර ගනිමින් සංස්ථාව ස්ථාපිත කර ඇති අතර අවශ්‍යතාවයන් අනුව පනතට සිදු කර සංශෝධන කළින් වෙනත් මුද්‍රණ කාර්යයන් සහ වාණිජ අරමුණු සහිතව විෂය පථය වෙනස් කර ඇත. සංස්ථාව ස්වයං මූල්‍ය ආයතනයක් බැවින් ආයතනයට අවශ්‍ය පුනරාවර්ථන සහ මූලධන වියදම් උපයා ගැනීම සිදු කළ යුතුය. සංස්ථාවේ යන්ත්‍ර සහ ශ්‍රමය පාසල් පෙළපොත් මුද්‍රණය සඳහාම විශේෂීකරණය වී ඇති බැවින් 2022 වර්ෂය සඳහාද පාසල් පෙළපොත් මුද්‍රණය සඳහා සමස්ත පාසල් පෙළපොත් මුද්‍රණයෙන් 45% ක් අමාත්‍ය මණ්ඩල තීරණයක් පරිදි ලබා ගැනීමට කටයුතු කරන ලදී. ඒ අනුව 2022 වර්ෂය සඳහා පෙළපොත් මිලියන 14.6ක ඇණවුමක් අධ්‍යාපන ප්‍රකාශන දෙපාර්තමේන්තුවෙන් ලබා ගන්නා ලද අතර ඒ තුළින් රුපියල් මිලියන 1400ක අදායමක් අපේක්ෂා කරන ලදී.

නමුත් 2022 වර්ෂය තුළ රට තුළ ඇතිවූ ආර්ථික අර්බුදකාරී තත්වය තුළ විදේශ විනිමය ගැටළුව හේතුවෙන් මුද්‍රණ කටයුතු සඳහා අවශ්‍ය කඩදාසි ඇතුළු අත්‍යවශ්‍ය අමුද්‍රව්‍ය ආනයනය කිරීම සඳහා නොහැකි වීමෙන් පෙළපොත් මුද්‍රණ කටයුතු පෙර වර්ෂවල මෙන් ආරම්භ කිරීමට නොහැකි විය. නමුත් ඒ සඳහා විකල්ප වැඩපිළිවෙළක් ලෙස ඉන්දියානු ණය යෝජනා ක්‍රමය හරහා පෙළපොත් සහ අභ්‍යාස පොත් නිෂ්පාදනයට අවශ්‍ය අමුද්‍රව්‍ය ආනයනය කිරීම අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය මැදිහත් වීමෙන් සිදු කළ අතර එම ක්‍රියාවලියේ පැවති සංකීර්ණ තත්වය හේතුවෙන් 2022 වර්ෂය තුළ අමුද්‍රව්‍ය ආනයනය කිරීමට නොහැකි විය. කෙසේ වුවද දේශීය වෙළඳපොලෙන් අමුද්‍රව්‍ය මිලදී ගෙන සහ ඉතිරිව පැවති අමුද්‍රව්‍ය තොග භාවිතා කරමින් 2022 දෙසැම්බර් 08 දින අධ්‍යාපන ප්‍රකාශන දෙපාර්තමේන්තුව සමග ඇතිකරගත් එකඟතාවයක් අනුව නිෂ්පාදන කටයුතු ආරම්භ කළ අතර 2023 වර්ෂය සඳහා අවශ්‍ය පෙළපොත් මුද්‍රණ කටයුතු සම්පූර්ණ කිරීමට 2023 මැයි මස දක්වා කාලය ගත විය. ඒ සඳහා අමුද්‍රව්‍ය ඉන්දීය ණය යෝජනා ක්‍රමය හරහා 2023 ජනවාරි මස 16 දින සංස්ථාවට ලැබී තිබූ අතර 2022 වර්ෂයේ නිෂ්පාදනය කළ යුතු නමුත් 2023 වර්ෂයේ මුල් කාර්තු දෙක තුළ අදාළ මුද්‍රණ කටයුතු සිදුකර අධ්‍යාපන ප්‍රකාශන දෙපාර්තමේන්තුව වෙත

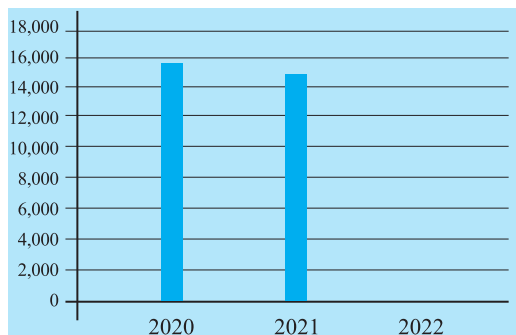
භාර දීමට කටයුතු කර ඇත. ඒ සඳහා ඉන්දීය ණය යෝජනා ක්‍රමය මගින් 2023 සහ 2024 වර්ෂ 2ටම අවශ්‍ය රුපියල් මිලියන 4300 කට අධික වටිනාකම් ඇති මුද්‍රණ අමුද්‍රව්‍ය සංස්ථාවට ලැබී ඇත.

එම තත්වය තුළ 2022 වර්ෂයේ අවසන් ගිණුම් තුළ පාසල් පෙළපොත් ආදායම රුපියල් මිලියන 1400ක් අපේක්ෂා කළ ද පෙර වර්ෂයේ ඇණවුමෙන් 2022 වර්ෂයේ සම්පූර්ණ කළ රුපියල් මිලියන 41.5 ක ආදායමක් පමණක් ඉපයීමට හැකි වුවද අපේක්ෂා කළ ආදායමට ළඟාවීමට නොහැකි විය.

සමාලෝචිත වර්ෂයේ මුද්‍රණය කළ පාසල් පෙළ පොත් පිටපත් සංඛ්‍යාව හා ඉන් ලද ආදායම 2020 හා 2021 වර්ෂවලට සාපේක්ෂව පහත දැක්වේ.

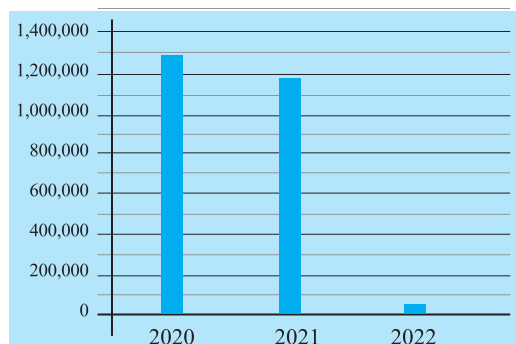
Table with 4 columns: පාසල් මුද්‍රණ වැඩ, 2020 ('000), 2021 ('000), 2022 ('000). Rows: පිටපත් සංඛ්‍යාව, ආදායම - රු.

පාසල් පෙළ පොත්



පාසල් පොත් පිටපත් සංඛ්‍යාව

පාසල් පෙළ පොත්



පාසල් පොත් ආදායම

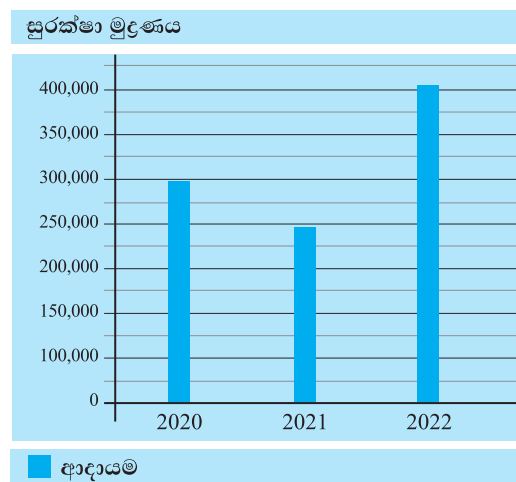
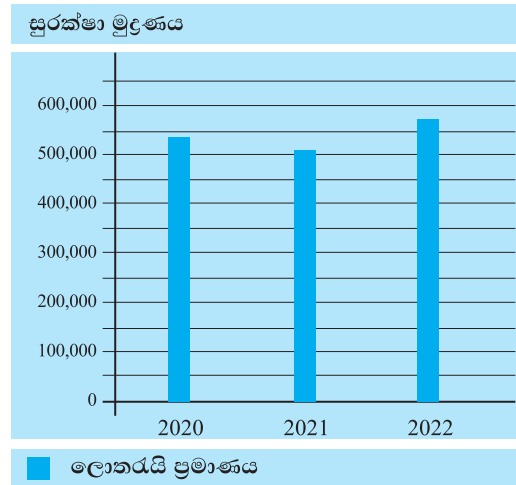
## 1.2 වෙනත් මුද්‍රණ සේවා

2022 වර්ෂය තුළ ඇතිවූ ආර්ථික තත්වය මත විදේශ විනිමය අර්බුදය මත ප්‍රවාහන අංශවල ඇතිවූ ගැටළුකාරී තත්වයන් හේතුවෙන් සාමාන්‍ය දෛනික කටයුතු පවත්වාගෙන යාමට බාධාවක් මතු වූවත් සංස්ථාව විසින් ජාතික ලෝකරැය මණ්ඩලයට ලෝකරැයපත් මුද්‍රණය කර සැපයීම හා පාසල් දරුවන්ගේ විභාග කටයුතුවලට අදාළ ප්‍රශ්න පත්‍ර මුද්‍රණය වැනි අත්‍යවශ්‍ය මුද්‍රණ කටයුතු ජාතික කඩදාසි සමාගම සමග ඇති කරගත් ගිවිසුමක් තුළින් දේශීයව කඩදාසි ලබාගෙන නිෂ්පාදනය කර සැපයීමට කටයුතු කරන ලදී. එමෙන්ම වෙනත් රාජ්‍ය ආයතනවල අත්‍යවශ්‍ය මුද්‍රණ කටයුතු ද සපුරා දීමට සංස්ථාව කටයුතු කළ අතර ඒ තුළින් රුපියල් මිලියන 151ක ආදායමක් උපයා ගන්නා ලදී. එවැනි මුද්‍රණ සේවාවන් කීපයක් පිළිබඳ තොරතුරු පහත දැක්වේ.

### 1.2.1 සුරක්ෂා මුද්‍රණ සේවා

ජාතික ලෝකරැය මණ්ඩලය සඳහා මහජන සම්පත ලෝකරැය දීර්ඝ කාලයක් මුද්‍රණය කරන ලදී. විශේෂයෙන් මහජන සම්පත සහ මෙගා පවර් ලෝකරැයපත් මෙන්ම විශේෂ ලෝකරැය වාරයන් සඳහා ජාතික ලෝකරැය මණ්ඩලය වෙත සුරක්ෂා මුද්‍රණ සේවාවන් 2022 වර්ෂය තුළදී සැපයීමට කටයුතු කළ අතර 2022 වසරේදී මුද්‍රණය වූ ලෝකරැය ප්‍රමාණය මිලියන 566.498 කි. ඒ අනුව ආදායම රු. මිලියන 405.863 ක් වී ඇත. ලෝකරැය මුද්‍රණයේ ආදායම හා පිටපත් සංඛ්‍යාව පහත සඳහන් පරිදි වේ.

| ලෝකරැය මුද්‍රණ වැඩ | 2020 ('000) | 2021 ('000) | 2022 ('000) |
|--------------------|-------------|-------------|-------------|
| පිටපත් සංඛ්‍යාව    | 534.727     | 510.285     | 566.498     |
| ආදායම - රු.        | 299.447     | 247.229     | 405.863     |



### 1.2.2 වෙනත් මුද්‍රණ සේවා

කඩදාසි හා මුද්‍රණ අමුද්‍රව්‍ය සපයා ගැනීමට පැවති ගැටළුකාරී තත්වය හේතුවෙන් පෙර වර්ෂවලට සාපේක්ෂව වාණිජ මුද්‍රණ සේවාවන් සැපයීමට දුෂ්කරතා පැවතුනද දේශීය වශයෙන් හෝ ඉහළ පිරිවැයක් යටතේ අමුද්‍රව්‍ය සම්පාදනය කර ගනිමින් සංස්ථාව සමග දීර්ඝ කාලයක් ගනුදෙනු කළ ගනුදෙනුකරුවන් හට අත්‍යවශ්‍ය මුද්‍රණ කටයුතු සංස්ථාව විසින් 2022 වර්ෂය තුළදී ද ලබා දීමට කටයුතු කරන ලදී. විශේෂයෙන් පාසල් වාර පරීක්ෂණ පැවැත්වීමට පවා කඩදාසි නොමැති අවස්ථාවක දකුණු පළාත් අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුව වෙත කෙටි කාලයක් තුළ සියළු ප්‍රශ්න පත්‍ර මුද්‍රණය කර සැපයීමට සංස්ථාවට හැකි වූ අතර ඒ තුළින් රුපියල් මිලියන 57ක ආදායමක් උපයා ගන්නා ලදී. එමෙන්ම පහත දක්වා ඇති ආයතන වෙත ඔවුන්ගේ විවිධ අවශ්‍යතා සඳහා වාර්ෂික වාර්තා, උප පත්‍රිකා සහතිකපත් සහ සඟරා ආදිය මුද්‍රණය කර සැපයීමට කටයුතු කරන ලදී.

01. ජාතික ඉතිරි කිරීමේ බැංකුව
02. ජාතික සන්වෝද්‍යාන දෙපාර්තමේන්තුව
03. භූ විද්‍යා හා පතල් කාර්යාංශය
04. ලංකා විදුලිබල මණ්ඩලය

05. ජාතික වික්‍රම සංස්ථාව
06. රාජ්‍ය ඖෂධ නීතිගත සංස්ථාව
07. ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලය
08. ලංකා පොස්පේට් ලිමිටඩ්
09. රුපවාහිනී සංස්ථාව
10. දකුණු පළාත් අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුව
11. යුනෙස්කෝ
12. කෞතුකාගාර දෙපාර්තමේන්තුව
13. කොළඹ විශ්වවිද්‍යාලය
14. ටවර් හෝල් පදනම

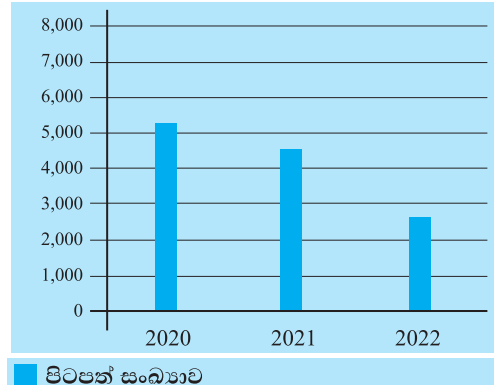
2022 වර්ෂයේදී විවිධ මුද්‍රණ කටයුතුවලින් ඉපයූ ආදායම රුපියල් මිලියන 151 ක් වූ අතර පෙර වර්ෂයට සාපේක්ෂව එය තෙගුණයක වැඩිවීමක් වූ අතර පෙළපොත් මුද්‍රණ කටයුතු සිදු නොවීම මත වානිජ මුද්‍රණ කටයුතු සඳහා වැඩි අවධානයක් යොමු කිරීමෙන් එම තත්වය ඇති වී ඇත.

### 1.3 අභ්‍යාස පොත් සහ අනෙකුත් පොත් නිෂ්පාදනය

2022 වසරේ දී නිෂ්පාදනය පහත පරිදි වේ.

| විස්තරය                                    | නිෂ්පාදන ප්‍රමාණය | වටිනාකම (රුපියල්) |
|--|-------------------|-------------------|
| අභ්‍යාස පොත් (පිටු 80 පොත් වලින්)          | 75,880            | රු. 5,112,554     |
| සී. ආර්. පොත් (පිටු 80 සී.ආර්. පොත් වලින්) | 18,881            | රු. 2,637,513     |
| වෙනත් ලිපිද්‍රව්‍ය නිෂ්පාදන (ඒකක වලින්)    | 24,265            | රු. 2,398,544     |
| එකතුව                                      | 119,025           | රු. 10,148,611    |

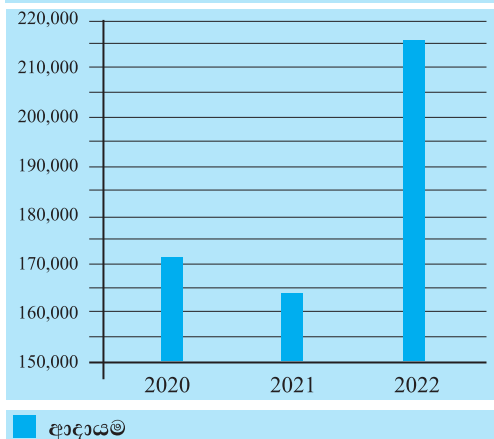
අභ්‍යාස පොත් හා අනෙකුත් පොත් සමස්ත පිටපත් සංඛ්‍යාව



සමාලෝචිත වර්ෂයේ දී ලිපිද්‍රව්‍ය අංශයේ නිෂ්පාදනය 2020 හා 2021 වසරවලට සාපේක්ෂව පහත පරිදි වේ.

| අභ්‍යාස පොත් හා අනෙකුත් පොත් | 2020 ('000) | 2021 ('000) | 2022 ('000) |
|------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| පොත් පිටපත් සංඛ්‍යාව         | 5,354       | 4,595       | 2,627       |
| ආදායම - රු.                  | 172,026     | 164,341     | 216,910     |

අභ්‍යාස පොත් හා අනෙකුත් පොත් සමස්ත ආදායම



2022 වර්ෂයේ අභ්‍යාස පොත් නිෂ්පාදනයට අවශ්‍ය කඩදාසි ආනයනය කිරීමට පැවති විදේශ විනිමය අර්බුදකාරී තත්ත්වය හේතුවෙන් ඒ සඳහාද ඉන්දීය ණය යෝජනා ක්‍රමය හරහා කඩදාසි ආනයනය කිරීමට සැලසුම් කළ අතර 2021 වර්ෂයේ නිෂ්පාදනය කළ අභ්‍යාස පොත් තොගයෙන් ඉතිරිව පැවති රුපියල් මිලියන 200 කට අධික තොගය අලෙවි වීම හේතුවෙන් එම ආදායම 2022 වර්ෂයේ ද උපයා ගැනීමට හැකි වූ අතර 2022 වර්ෂය තුළ නිෂ්පාදනයට අවම වුවත් අලෙවි ආදායම ඉහළ යාමට හේතු විය.

2022 වර්ෂයේ අභ්‍යාස පොත්වලින් රුපියල් මිලියන 330ක ආදායමක් අපේක්ෂා කළද රුපියල් මිලියන 216ක සත්‍ය ආදායමක් උපයා එම අංශයේ 65% ක ප්‍රගතියක් ළඟා කරගෙන ඇත.

සංස්ථාවේ අලෙවි අංශය හරහා දිවයිනේ ප්‍රදේශ කීපයක ස්ථාපිත අලෙවිසැල් ජාලයක් මගින් අලෙවි කටයුතු සිදු කරන අතර සංස්ථාවේ නිෂ්පාදනය කරනු ලබන අභ්‍යාස පොත් ඇතුළු නිෂ්පාදනවලට අමතරව බාහිරින් මිලදී ගෙන ගනුදෙනු කරුවන්ට සපයන වෙනත් පාසල් උපකරණ හා ලිපි ද්‍රව්‍ය අයිතමයන් මෙන්ම ප්‍රකාශන අලෙවිය තුළින් ද ආදායම් උපයනු ලබයි.

2021 වර්ෂයේ සංස්ථාවේ මෙහෙයුම් අලාභය තුළ පැවති කාරක ප්‍රාග්ධන දුෂ්කරතා හේතුවෙන් බාහිරින් මිලදී ගත් අයිතම සීමා වූ අතර ඒ තුළින් ආදායම් ඉපයීම සීමා විය. ප්‍රකාශන අංශයෙන්ද රු. 798,985ක ආදායමක් උපයා ඇති නමුත් නව ප්‍රකාශන මුද්‍රණය කිරීමක් 2022 වර්ෂයේ සිදු නොවූ අතර පැවති තොගය ඇතුළත් ප්‍රකාශන අලෙවියෙන් එම ආදායම උපයා ඇත.

## 02. ස්ථාවර වත්කම්

2022 වර්ෂය අවසානයේදී සංස්ථාව සතු ස්ථාවර වත්කම්වල මුළු පිරිවැය රු. 1,533,601,136/- ක් විය. එහි ශුද්ධ වටිනාකම රු. 1,172,812,215/- කි. මෙම තත්ත්වය මීට පෙර එනම් 2021 වසර හා සැසඳීමේදී පිළිවෙළින් රු. 1,323,071,975 ක් හා රු. 1,035,427,928/- ක් වශයෙන් විය.

වත්කම්වල අගය වැඩි වීමට 2022 වර්ෂය තුළ සංස්ථාවට ලද සිව්වර්ෂ මුද්‍රණ යන්ත්‍රය ඇතුළත් වීම ප්‍රධාන වශයෙන් හේතු වී ඇත.

| ස්ථාවර වත්කම්             | 2020<br>රු. ('000) | 2021<br>රු. ('000) | 2022<br>රු. ('000) |
|---------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| ආරම්භක වටිනාකම (පිරිවැයට) | 1,176,497          | 1,176,497          | 1,533,601          |
| වර්ෂ අවසාන ශුද්ධ වටිනාකම  | 945,054            | 1,035,427          | 1,172,812          |

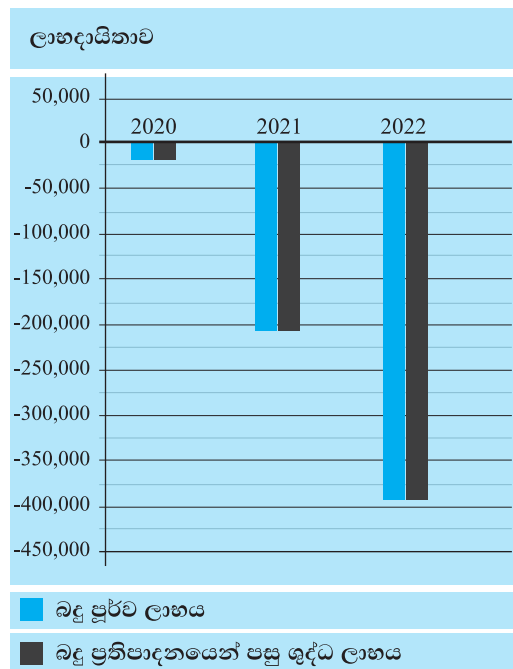
## 03. බදු බැඳියාව

සංස්ථාව 2016 වර්ෂයේ සිට 2022 වර්ෂය දක්වා අඛණ්ඩව අලාබ් ලැබීම හේතුවෙන් 2021 - 2022 තක්සේරු වර්ෂය දක්වා ද බදු බැඳියාවක් ඇති වී නොමැති අතර පැවති මූල්‍ය දුෂ්කරතා හේතුවෙන් අවසන් ගිණුම් තුළ වෙනත් බදු වගකීමක් ලෙස ඉහළ අගයක් පෙන්වුම් කරයි. නමුත් සංස්ථාව දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුවේ අවශ්‍යතාවයන් අනුව බදු අනුකූලතාවයන්ට අනුගත වීමට අඛණ්ඩව කටයුතු කරයි.

## 04. ලාභය/අලාභය

සංස්ථාව විසින් 2022. 12. 31 දින සකස් කරන ලද අවසන් ගිණුම් අනුව රුපියල් මිලියන 380.7 ක බදු පෙර අලාභයක් වාර්තා කර ඇති අතර අලාභ වැඩි වීමට ප්‍රධාන හේතුව ලෙස ප්‍රධාන ආදායම් මූලාශ්‍රය වන පෙළපොත් ආදායම අහිමි වීම හේතු වී ඇත. 2021 වර්ෂයේදී ද රුපියල් මිලියන 208 ක බදු පෙර අලාභයක් වාර්තා කර ඇති අතර 2022 වර්ෂයේදී පෙර වර්ෂයට සාපේක්ෂව අලාභය වැඩි වී ඇත.

| ලාභදායීතාව             | 2020<br>රු. ('000) | 2021<br>රු. ('000) | 2022<br>රු. ('000) |
|------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| බදු පූර්ව ලාභය         | (22,914)           | (208,096)          | (380,702)          |
| බදු ප්‍රතිපාදනයෙන් පසු | (22,914)           | (208,096)          | (380,702)          |

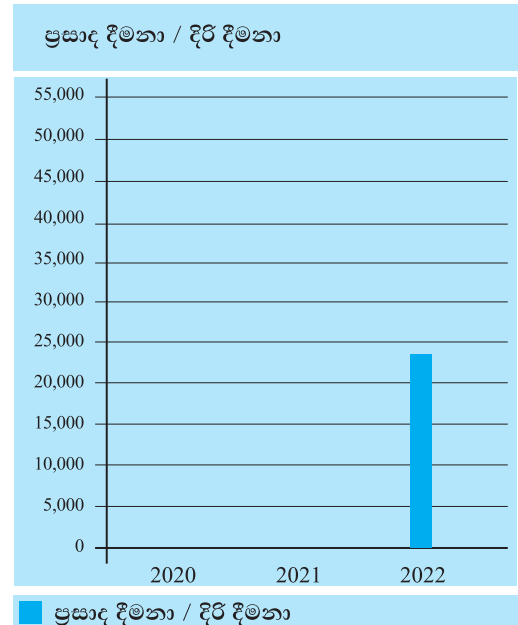




## 05. ප්‍රසාද දීමනා හා දිරි දීමනා ගෙවීම්

සංස්ථා කාර්ය මණ්ඩලය තුළ සේවක මණ්ඩලය අභිප්‍රේරණය කිරීම සඳහා ප්‍රසාද දීමනා හා දිරි දීමනා ක්‍රමවේදයන් සංස්ථාව ආරම්භයේ සිටම ක්‍රියාත්මක වී ඇති අතර 2016 වර්ෂයේ සිට සිදු වූ මූල්‍ය පසුබෑම තුළ එය ගෙවීම කඩින් කඩ සිදුවී ඇත. 2019 වර්ෂයෙන් පසු මූල්‍ය දුෂ්කරතා පැවතියද පැවති ආර්ථික තත්ත්වයන් තුළ සේවක සුභසාධනය සහ සේවක අභිප්‍රේරණය අරමුණු කර ගනිමින් 2022 වර්ෂයේදී රුපියල් මිලියන 23.8 ක දීමනාවක් සේවකයන්ට ගෙවීමට අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය අනුමත කරන ලදී.

| ප්‍රසාද දීමනා | 2020<br>රු. ('000) | 2021<br>රු. ('000) | 2022<br>රු. ('000) |
|---------------|--------------------|--------------------|--------------------|
|               | -                  | -                  | 23,891             |



## 06. වගකීම් පියවීම

සංස්ථාව දිගින් දිගටම අලාභදායී තත්ත්වයට පත්වීම සමග ණයගැති භාවය වැඩි වූ අතර එය අවම කිරීම සඳහා සැලසුම් 2022 වර්ෂයේ අවසන් කාර්තුවේදී නව උපාය මාර්ග නිර්ණය කරන ලදී. ඒ සඳහා අධ්‍යාපන ප්‍රකාශන දෙපාර්තමේන්තුව පෙළපොත් මුද්‍රණයට ලබා ගත් අත්තිකාරම් මුදලින් අත්‍යාවශ්‍ය අමුද්‍රව්‍ය මිලදී ගැනීමත් සිදු කර වගකීම් පියවීම සඳහා මූල්‍ය කළමනාකරණයන් හඳුන්වා දෙන ලදී. ඒ අනුව

සංස්ථාවේ 2021 වර්ෂයේ පැවති කෙටි කාලීන ණය රුපියල් මිලියන 1024 සිට රුපියල් මිලියන 916 දක්වා අඩු කිරීමටත් ණය හිමියන්ට ගෙවීමට පැවති රුපියල් මිලියන 666, රුපියල් මිලියන 449 දක්වා අඩු කිරීමටත් දිගුකාලීන ණය නියමිත පරිදි ගෙවීමට මෙන්ම නොගෙවූ බදු මුදල් ක්‍රමානුකූලව ගෙවීම් කිරීමටද කටයුතු කරන ලදී. ඒ පිළිබඳව සාරාංශය පහත දැක්වේ.

|                | 2020<br>රු. ('000) | 2021<br>රු. ('000) | 2022<br>රු. ('000) |
|----------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| 1 කෙටිකාලීන ණය | 985,463            | 1,024,101          | 916,746            |
| 2 ණය හිමියෝ    | 328,246            | 666,418            | 449,248            |
| 3 දිගුකාලීන ණය | 92,917             | 79,301             | 64,528             |

## 07. සුභ සාධනය

සංස්ථාව විසින් සේවක සුභසාධනය සඳහා සේවකයන්ට වෛද්‍ය ප්‍රතිලාභ ගෙවීම, ආහාර දීමනා ගෙවීම, නිවාස ණය පහසුකම් වෙනුවෙන් පොලී ප්‍රධානයන් ලබා දීම, නිවාඩු දින වැටුප් ගෙවීම ඇතුළු සුභසාධන ප්‍රතිලාභ මෙන්ම ප්‍රවාහන කටයුතු සඳහා අභ්‍යන්තර සේවකයන් වෙත සංස්ථා බස් රථ භාවිතා කරමින් ප්‍රවාහන පහසුකම් සැපයීම ද සිදු කරයි. 2022

වර්ෂයේ මෙහෙයුම් කටයුතු සඳහා සේවකයන් සේවයට කැඳවීම ප්‍රවාහන පහසුකම් ලබා දීම ආදී කටයුතු සඳහා දුෂ්කරතාවයන් පැවතුනද විවිධ ක්‍රම භාවිතා කරමින් නිෂ්පාදන කටයුතු පවත්වාගෙන යාම සඳහා කළමනාකාරිත්වය විසින් කටයුතු කරන ලදී. සේවක සුභසාධනයට අදාළව සංස්ථාව විසින් සිදු කළ වියදම් පිළිබඳව සාරාංශයක් පහත දැක්වේ.

|     | සුභ සාධනය                   | 2020<br>රු. ('000) | 2021<br>රු. ('000) | 2022<br>රු. ('000) |
|-----|-----------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| 01. | සේවක ප්‍රවාහන පහසුකම්       | 6,962              | 8,146              | 4,266              |
| 02. | සේවක දිරි දීමනා ගෙවීම්      | 4,815              | -                  | 1,733              |
| 03. | වෛද්‍යාධාර ප්‍රතිලාභ ගෙවීම් | 8,158              | 9,088              | 5,118              |
| 04. | සේවක විවිධ සුභ සාධනය        | 18,936             | 17,134             | 8,409              |
| 05. | සේවක නිවාස ණය ප්‍රතිපූරණය   | 1,773              | -                  | 719                |
|     | එකතුව                       | 40,644             | 34,368             | 20,245             |



## 08. සේවක මණ්ඩලය

2022. 12. 31 දින සංස්ථාවේ අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව සහ සත්‍ය සේවක සංඛ්‍යාව පිළිබඳව සාරාංශයක් පහත දැක්වේ. ඒ අනුව සංස්ථාවේ 2022. 12. 31 දිනට සේවක මණ්ඩලය තුළ .....ක පුරප්පාඩු පවතින අතර 2022 වර්ෂය තුළ අත්‍යවශ්‍ය තනතුරු සඳහා අභ්‍යන්තර සේවක මණ්ඩලය තුළින් ඉහළ සුදුසුකම් සහ පලපුරුද්ද සහිත සේවකයින් වෙත වැඩ බැලීමේ පදනමින් සහ රාජකාරී ආවරණය කිරීමේ පදනමින් බඳවා ගැනීමකින් තොරව කටයුතු පවත්වාගෙන යයි.

| සේවක වර්ගීකරණය  | අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව | සත්‍ය සේවක සංඛ්‍යාව | පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව |
|-----------------|---------------------|---------------------|--------------------|
| ජ්‍යෙෂ්ඨ මට්ටම  | 29                  | 12                  | 17                 |
| තෘතීය මට්ටම     | 29                  | 12                  | 17                 |
| ද්විතීය මට්ටම   | 329                 | 180                 | 149                |
| ප්‍රාථමික මට්ටම | 295                 | 297                 | 64                 |
| එකතුව           | 682                 | 501                 | 247                |

### 2022 වර්ෂය තුළ දී සේවයෙන් ඉවත් වූ / විශ්‍රාම ගිය නිලධාරීන්

|     | නම/තනතුර   | ඉවත් වූ දිනය |
|-----|--|--------------|
| 01. | එන්. ඩී. එන්. ආර්. ආශිංශනී මිය සහකාර කළමනාකරු (පරි. හා මා. සම්පත් සංවර්ධන) | 2022. 01. 25 |
| 02. | මදුරංග වන්දනු චන්ද්‍රිස මයා සහකාර කළමනාකරු (ප්‍රකාශන)                      | 2022. 01. 31 |
| 03. | එල්. ඩී. ප්‍රේමසිරි මයා කළමනාකරු (පරි. හා මා. සම්පත් සංවර්ධන) වැ.බ.        | 2022. 06. 07 |
| 04. | එච්. ආර්. ගුණසේකර මයා සහකාර කළමනාකරු (විකුණුම්)                            | 2022. 06. 30 |
| 05. | එම්. ආර්. පී. ජයවර්ධන මයා මුදල් කළමනාකරු (වැ.බ.)                           | 2022. 11. 08 |
| 06. | එම්. කේ. ගාමිණී ජයසිංහ මයා සහකාර කළමනාකරු (ගබඩා) වැ.බ.                     | 2022. 12. 31 |

### සමාප්තිය

2022 වර්ෂය තුළ රට තුළ පැවති ආර්ථික අස්ථාවරත්වය විදේශ විනිමය අර්බුද ප්‍රවාහන සහ ඉන්ධන අර්බුද හේතුවෙන් නිෂ්පාදන ආයතනයක් ලෙස දැඩි අභියෝගයන්ට මුහුණ දීමට සිදු විය. විශේෂයෙන් කඩදාසි හා මුද්‍රණ අමුද්‍රව්‍ය ආනයනය මත පදනම් වූ කර්මාන්ත යෙදවුම් බැවින් සංස්ථාවේ නිෂ්පාදනය ප්‍රමාණාත්මකව අඩු වූවත් එම අභියෝගයන් මධ්‍යයේ 500 කට අධික සේවක සංඛ්‍යාවකගේ වැටුප් හා දීමනා කිසිදු අඩු කිරීමකින් තොරව ගෙවීමටත් ව්‍යවස්ථාපිත ගෙවීම්ද මග නොහරමින් ගෙවීම් කර සේවක සුරක්ෂිතතාවය තහවුරු කිරීමටත් සංස්ථා කළමනාකාරිත්වයට හැකි විය. ඒ සඳහා කැප වූ රජයේ මුද්‍රණ නීතිගත සංස්ථා කාර්ය මණ්ඩලයටත් කළමනාකාරිත්වය

ඇතුළු අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයටත් ඒ සඳහා මනා මග පෙන්වීමක් සහ මැදිහත් වීමක් සිදු කළ අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්තුමාටත් ගරු අධ්‍යාපන අමාත්‍යතුමාටත් මෙන්ම අමාත්‍යාංශ කාර්ය මණ්ඩලයටත් සංස්ථාවේ අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලයේ ස්තූතිය පිරිනැමේ.

අභියෝග මධ්‍යයේ 2022. 12. 31 දක්වා ආයතනය පවත්වාගෙන යාමට මෙන්ම ඉදිරි අභිවෘද්ධිය සඳහා ඉහත සියලු දෙනාගේ සහයෝගය ඉදිරියේදීත් බලාපොරොත්තු වෙමින් රජයේ මුද්‍රණ නීතිගත සංස්ථාව සාර්ථකත්වය කරා යොමු වේවායි ප්‍රාර්ථනා කරමි.

සභාපති



# 2022

රජයේ මුද්‍රණ හිතිගත සංස්ථාව

## 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ විස්තීරණ ආදායම් ප්‍රකාශය

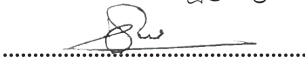
|   | සටහන් | 2022<br>රු.             | 2021<br>රු.          |
|---|-------|-------------------------|----------------------|
| ආදායම   | 8     | 824,836,307             | 1,633,347,511        |
| විකුණුම් පිරිවැය  | 9     | (863,868,661)           | (1,473,509,796)      |
| දළ ලාභය   |       | <b>(39,032,354)</b>     | <b>159,837,715</b>   |
| වෙනත් මෙහෙයුම් ආදායම  | 10    | 13,111,053              | 25,623,234           |
| බෙදාහැරීමේ වියදම්   | 11    | (37,737,028)            | (35,340,658)         |
| පරිපාලන වියදම්  | 12    | (159,898,028)           | (186,000,274)        |
| වෙනත් මෙහෙයුම් සඳහා වියදම්  | 13    | (4,313,189)             | (83,450,427)         |
| මෙහෙයුම් ලාභය   |       | (227,869,546)           | (119,330,409)        |
| මූල්‍ය ආදායම  | 14    | 3,963,562               | 1,979,257            |
| වෙනත් ආදායම් - මහා භාණ්ඩාගාර ප්‍රධානය<br>(2022 හානිකරණය කපා හැරීම්) |       | 21,243,200              | 7,088,008            |
| මූල්‍ය වියදම්   | 14.1  | (178,040,017)           | (97,833,511)         |
| වර්ෂයේ බදුපෙර උග්‍රානතාවය/අතිරික්තය                                 |       | <b>(380,702,801)</b>    | <b>(208,096,656)</b> |
| ආදායම් බදු  | 15    | -                       | -                    |
| වර්ෂයේ බදුපසු උග්‍රානතාවය/අතිරික්තය                                 |       | <b>(380,702,801)</b>    | <b>(208,096,656)</b> |
| වෙනත් විස්තීරණ ආදායම්   |       |                         |                      |
| ඉඩම් විකිණීම ලාභය/පාඩුව   |       | -                       | (73,861,249)         |
| වර්ෂය සඳහා බදු අතිරික්තය/උග්‍රානතාවය                                |       | <b>(380,702,801.13)</b> | <b>(281,957,906)</b> |

රජයේ මුද්‍රණ හිතිගත සංස්ථාව

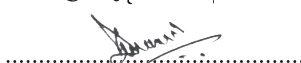
## 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශන

|   | සටහන | 2022<br>රු.          | 2021<br>රු.          |
|---|------|----------------------|----------------------|
| වත්කම්  |      |                      |                      |
| ජංගම නොවන වත්කම්                                      |      |                      |                      |
| දේපළ, පිරිසිදු හා උපකරණ                               | 16   | 1,172,812,215        | 1,035,427,927        |
| එකතුව ජංගම නොවන වත්කම්                                |      | <b>1,172,812,215</b> | <b>1,035,427,927</b> |
| ජංගම වත්කම්   |      |                      |                      |
| තොගය  | 17   | 196,077,951          | 327,871,465          |
| වෙළඳ ලැබිය යුතු ශේෂය                                  | 18   | 180,354,066          | 678,526,544          |
| වෙනත් ලැබිය යුතු ශේෂයන්                               | 19   | 18,409,464           | 24,526,782           |
| පූර්ව ගෙවීම්  |      | 925,272              | 237,580              |
| බැංකු ස්ථාවර තැන්පතු (2023 ජුනි 21 කල්පිරෙන)          |      | 25,636,644           | 25,000,000           |
| ලැබිය යුතු බැංකු පොලී (ස්ථාවර තැන්පතු සඳහා)           |      | 2,948,214            | 625,000              |
| මුදල් හා මුදල්වලට සමාන දෑ                             | 20   | 17,015,662           | 35,004,991           |
| මුළු ජංගම වත්කම්                                      |      | 441,367,273          | 1,091,792,361        |
| මුළු වත්කම්   |      | <b>1,614,179,488</b> | <b>2,127,220,289</b> |
| ස්කන්ධය හා බැරකම්                                     |      |                      |                      |
| ප්‍රාග්ධන නිකුත්ව                                     |      | 15,000,000           | 15,000,000           |
| එකතු කළා: ප්‍රත්‍යාගණන ලාභ                            |      | 701,351,652          | 808,011,707          |
| රඳවා ගත් ඉපයීම්                                       |      | (1,163,063,864)      | (931,669,314)        |
| මුළු ස්කන්ධය  |      | <b>(446,712,212)</b> | <b>(108,657,607)</b> |
| ජංගම නොවන බැරකම්                                      |      |                      |                      |
| විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභ වගකීම්                             |      | 145,793,663          | 163,289,487          |
| බැංකු ණය - දිගු කාලීන                                 |      | -                    | 55,497,200           |
| මහා භාණ්ඩාගාර ප්‍රධානය - යන්ත්‍ර සඳහා                 |      | 386,631,948          | 210,294,414          |
| එකතුව ජංගම නොවන බැරකම්                                |      | <b>532,425,611</b>   | <b>429,081,100</b>   |
| ජංගම බැරකම්   |      |                      |                      |
| වෙළඳ ගෙවිය යුතු ශේෂයන්                                | 21   | 449,248,036          | 666,418,516          |
| වෙනත් ගෙවිය යුතු ශේෂයන්                               | 22   | 64,528,476           | 79,301,155           |
| දිගු කාලීන බැංකු ණය - (ජංගම වගකීම් කොටස)              |      | 24,663,200           | -                    |
| ස්ථාවර තැන්පතු අනුබද්ධ බැංකු ණය (2023 ජුනි කල් පිරෙන) |      | 23,000,000           | -                    |
| ගෙවිය යුතු බැංකු පොලී (ස්ථාවර තැන්පතු ණය)             |      | 2,062,123            | -                    |
| අන්තර් වාරික කෙටිකාලීන ණය                             |      | 916,746,059          | 1,024,101,430        |
| බැංකු භාවිත ණය (විදේශීය ණය හිමියන්)                   |      | 7,128,102            | -                    |
| බැංකු අයිරා - PB 1/PB 2                               |      | 41,090,093           | 36,975,695           |
| මුළු ජංගම බැරකම්                                      |      | <b>1,528,466,089</b> | <b>1,806,796,796</b> |
| මුළු ස්කන්ධය හා බැරකම්                                |      | <b>1,614,179,488</b> | <b>2,127,220,289</b> |

සංස්ථාවේ මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන 1971 අංක 38 දරන මූල්‍ය පනතේ අවශ්‍යතාවන්ට අනුකූල බව සහතික කරමු.

  
 එම්. එස්. එස්. මොහොමඩ්  
 මුදල් කළමනාකරු (වැ.බ.)

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන සැකසීම හා ඉදිරිපත් කිරීම සම්බන්ධයෙන් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වගකීම් දරයි. ඒවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය අනුමත කර ඇති අතර ඔවුන් වෙනුවෙන් අත්සන් තබා තිබේ. පිටු අංක 20, 21 සහ 22 හි ඇතුළත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති සහ පිටු අංක 15, 16 මෙන්ම 23 සිට 28 දක්වා ඇතුළත් අදාළ සටහන් මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල වැදගත්ම අංග වේ.

  
 ඩී. එල්. ඒ. විජේනායක  
 සභාපති/අධ්‍යක්ෂ

  
 නිලක් හෙට්ටිආරච්චි  
 අධ්‍යක්ෂ

රජයේ මුද්‍රණ නීතිගත සංස්ථාව

## 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනේ අවසන් වූ වසර සඳහා නිමිකම වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශය

|   | ප්‍රාග්ධන<br>නිකුතුව<br>රු. | යන්ත්‍ර සඳහා<br>රජයේ<br>ප්‍රධාන<br>රු. | ප්‍රත්‍යාගණන<br>ලාභය<br>රු. | රඳවාගත්<br>ඉපැයීම්<br>රු. | එකතුව<br>රු.        |
|---|-----------------------------|--|-----------------------------|---------------------------|---------------------|
| <b>2021 ගිණුම්</b>                          |                             |  |                             |                           |                     |
| 2021. 01. 01 වැනි දිනට ශේෂය                 | 15,000,000                  |  | 808,011,707                 | (649,566,244)             | 173,445,462         |
| පෙර වර්ෂයේ ගැලපීම්                          |                             |  |                             | (145,164)                 | (145,164)           |
| රජයේ ප්‍රාග්ධන ප්‍රධාන - 2020/21            |                             | 210,294,414                            |                             | (281,957,906)             | 210,294,414         |
| ලාභය/(පාඩුව) වසර සඳහා (බදු පසු)             |                             |  |                             |                           | (281,957,906)       |
| <b>2021. 12. 31 දිනට ශේෂය</b>               | <b>15,000,000</b>           | <b>210,294,414</b>                     | <b>808,011,707</b>          | <b>(931,669,314)</b>      | <b>101,636,806</b>  |
| <b>2022 ගිණුම්</b>                          |                             |  |                             |                           |                     |
| 2022. 01. 01 දිනට ශේෂය                      | 15,000,000                  | 210,294,414                            | 808,011,707                 | (931,669,314)             | 101,636,807         |
| පෙර වර්ෂයේ ගැලපීම් for Land Reserve         |                             |  | (106,660,055)               | 106,660,055               | 0                   |
| පෙර වර්ෂයේ ගැලපීම් - වෙනත්                  |                             |  |                             | 42,648,196                | 42,648,196          |
| රජයේ ප්‍රාග්ධන ප්‍රධාන - 2022               |                             | 197,580,734                            |                             |                           | 197,580,734         |
| 2022 වර්ෂය සඳහා ප්‍රාග්ධන ප්‍රධාන ක්‍රමක්ෂය |                             | (21,243,200)                           |                             |                           | (21,243,200)        |
| ලාභය/(පාඩුව) වසර සඳහා (බදු පසු)             |                             |  |                             | (380,702,801)             | (380,702,801)       |
| <b>2022. 12. 31 දිනට ශේෂය</b>               | <b>15,000,000</b>           | <b>386,631,948</b>                     | <b>701,351,652</b>          | <b>(1,163,063,864)</b>    | <b>(60,080,264)</b> |

## 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වසර සඳහා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය

|   | 2022<br>රු.   | 2021<br>රු.   |
|---|---------------|---------------|
| මෙහෙයුම් කටයුතුවලින් ගලා ආ මුදල් ප්‍රවාහය<br>බදු පෙර ලාභය | (380,702,801) | (208,096,656) |
| ගැළපීම්:  |               |               |
| ස්ථාවර වත්කම් ක්‍ෂය                                       | 73,144,873    | 56,201,209    |
| වෙනත් ආදායම් - 2022 භාණ්ඩාගාර ප්‍රදානයන්                  | (21,243,200)  | (7,088,008)   |
| ජංගම නොවන වත්කම් විකුණුම් ලාභය                            | -             | -             |
| පෙර වර්ෂයේ ගැළපීම් (මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශයේ බලපෑම)        | 42,648,196    | (145,164)     |
| මූල්‍ය වියදම්   | 178,040,017   | 97,833,511    |
| ලැබිය යුතු ස්ථාවර තැන්පත් පොළිය                           | (2,948,214)   | (625,000)     |
| ස්ථාවර තැන්පතු ගෙවිය යුතු ණය පොලී                         | 2,062,123     |               |
| පාරිතෝෂික සඳහා වසර තුළ වෙන්කළ ප්‍රතිපාදන                  | 12,837,317    | 16,366,766    |
| අ.ප්‍ර.දෙ. ප්‍රමාද ගාස්තු සඳහා වෙන් කිරීම                 | -             | 9,343,150     |
| අ.ප්‍ර.දෙ. ප්‍රමාද ගාස්තු වෙන් කිරීම් සඳහා ගෙවීම්         | (9,343,150)   | (5,762,226)   |
| බොල්ණය සඳහා වෙන් කිරීම                                    | 5,046,385     | 29,527,127    |
| කාරක ප්‍රාග්ධන වෙනස්වීම්වලට පෙර මෙහෙයුම් ලාභය             | (100,458,454) | (12,445,292)  |
| කාරක ප්‍රාග්ධන වෙනස්වීම්                                  |               |               |
| තොගය (වැඩිවීම) / අඩුවීම                                   | 131,793,513   | (19,694,465)  |
| (වැඩිවීම)/වෙළඳ ලැබීම් අඩුවීම                              | 502,469,244   | (120,184,136) |
| (වැඩිවීම)/වෙනත් ලැබීම්වල හා පෙර ගෙවීම්                    | 6,054,625     | 4,317,618     |
| ජංගම බැරකම්වල වැඩි/(අඩුවීම)                               | (224,815,057) | 306,101,745   |
| මෙහෙයුම් කටයුතුවලින් ගලා ආ මුදල් ප්‍රවාහය                 | 315,043,871   | 158,095,470   |
| ගෙවූ බදු  | -             | -             |
| සේවක විශ්‍රාමික ප්‍රතිලාභ ගෙවීම                           | (30,333,140)  | (27,620,322)  |
| මෙහෙයුම් කටයුතුවලින් ගලා ආ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය           | 284,710,731   | 130,475,148   |
| ආයෝජන කටයුතුවලින් ගලා ආ මුදල් ප්‍රවාහය                    |               |               |
| ස්ථාවර වත්කම් අලෙවිය තුළින් ජනනය වූ                       | -             | 33,138,751    |
| ස්ථාවර වත්කම් මිලදී ගැනීම් තුළින් ජනනය වූ                 | (12,948,427)  | (36,192,464)  |
| ස්ථිර තැන්පතු   | (636,644)     | (25,000,000)  |
| ආයෝජන කටයුතුවලින් ශුද්ධ මුදල් ගලාඒම                       | (13,585,071)  | (28,053,714)  |
| මූල්‍ය කටයුතුවලින් මුදල් ගලා ඒම                           |               |               |
| ණය ලබා ගැනීම/ගෙවීම් තුළින් (ශුද්ධ ණය)                     | (138,189,371) | 1,218,126     |
| පොළී ගෙවීම්   | (178,040,017) | (97,833,511)  |
| ස්ථාවර තැන්පතු වෙනුවෙන් ලබාගත් ණය                         | 23,000,000    | -             |
| මූල්‍ය කටයුතුවලින් ශුද්ධ මුදල් ගලා ඒම                     | (293,229,388) | (96,615,386)  |
| ශුද්ධ වැඩිවීම/(අඩුවීම) මුදල් හා මුදල්වලට සමාන දෑ          | (22,103,728)  | 5,806,049     |
| කාලසීමාව ආරම්භයේ මුදල් හා මුදල්වලට සමාන දෑ                | (1,970,703)   | (7,776,752)   |
| කාලසීමාව අවසානයේ මුදල් හා මුදල්වලට සමාන දෑ (සටහන 19)      | (24,074,431)  | (1,970,703)   |

රජයේ මුද්‍රණ නීතිගත සංස්ථාව

## මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන් 2022 දෙසැම්බර් 31 වැනිදා වන විට

### 1. සංස්ථාව පිළිබඳ තොරතුරු

#### 1.1 වාර්තාකරණ ආයතනය

1968 අංක 24 දරන පාර්ලිමේන්තු පනතට අනුව රජයේ මුද්‍රණ නීතිගත සංස්ථාව 1968 වසරේදී ස්ථාපනය කෙරිණි. ආයතනික අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය එහි කළමනාකාරීත්වය භාරව ක්‍රියා කරයි. පාදක, පානළුව ප්‍රදේශයේ මෙය පිහිටා තිබේ.

#### 1.2 ප්‍රධාන කාර්යයන් හා මෙහෙයුම්වල ස්වභාවය

සංස්ථාවේ ප්‍රධාන කාර්යයන් වන්නේ පාසල් පෙළ පොත් මුද්‍රණය, අභ්‍යාස පොත් නිෂ්පාදනය හා වෙනත් මුද්‍රණ කාර්යයන් සිදු කිරීමයි.

### 2. ගිණුම් ප්‍රමිතීන් හා පිළියෙල කිරීමේ පදනම

මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශනය, ආදායම් පිළිබඳ පුළුල් ප්‍රකාශනය, අරමුදල් හා මුදල් ගලා ඒමේ වෙනස්කම් සහ ප්‍රතිපත්ති මෙන්ම සටහන් සකසා ඇත්තේ LKAS සහ SLFRS යන ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන් හා 1971 අංක 38 දරන මූල්‍ය පනතට අනුවය.

#### 2.1 අනුකූලතා ප්‍රකාශය

උපවිත පදනම හා ඓතිහාසික පිරිවැය පදනම් කර ගනිමින් මූල්‍ය ප්‍රකාශනය සකසා තිබේ. ශ්‍රී ලංකා රුපියල්වලින් එය ඉදිරිපත් කර ඇත.

#### 2.2 අගයුම් පදනම

පහත සඳහන් කරුණු හැර මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කර තිබෙන්නේ ඓතිහාසික පිරිවැය පදනම් කර ගෙනය.

- \* විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශයේ සඳහන් පොලී ආදායම
- \* ප්‍රත්‍යාගණනය කරන ලද වත්කම්

#### 2.3 අඛණ්ඩ පැවැත්ම

සංස්ථාව පවත්වා ගෙන යාමට ඇති හැකියාව සම්බන්ධයෙන් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය තක්සේරුවක් සිදු කොට අවධානය යොමු කර ඇත. කෙසේ වෙතත් එය ඇවර කිරීමට හෝ මෙහෙයුම් නතර කිරීමට අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය අපේක්ෂා නොකරයි.

#### 2.4 භාවිතා වන ව්‍යවහාර මුදල්

අවසාන ගිණුම් ඉදිරිපත් කර ඇත්තේ සංස්ථාවේ ව්‍යවහාර මුදල් වූ ශ්‍රී ලංකා රුපියල්වලිනි. සියලුම මූල්‍ය තොරතුරු ඉදිරිපත් කර ඇත්තේ රුපියල්වලින් වන අතර ආසන්න රුපියලේ අගයට වටිනාකම් දක්වා ඇත.

#### 2.5 සංසන්දනාත්මක තොරතුරු

සංස්ථාව විසින් කලින් අවුරුදුවල අනුගමනය කළ ගිණුම් ප්‍රතිපත්තීන් නොවෙනස්ව ඒ ආකාරයෙන් අනුගමනය කර ඇත. අවශ්‍ය අවස්ථාවල කලින් අවුරුදුවල වටිනාකම් හා සඳහන් කිරීම් නැවත සකසා ඉදිරිපත් කිරීම් කර ඇත. සංස්ථාව විසින් ඉකුත් වර්ෂවලට අදාළ වැරදි නිවැරදි කිරීම් අතීතානුයෝගීව ගලපා ඉකුත් වර්ෂයේ මූල්‍ය තත්ත්වය නැවත ප්‍රකාශ කර ඇත.



### 3. වැදගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති පිළිබඳ සාරාංශය

පහත සඳහන් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තින් සියලුම කාලපරිච්ඡේදයන් සඳහා ඒකාකාරී ලෙස නොකඩවා සංස්ථාව විසින් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඉදිරිපත් කර ඇත.

#### 3.1 දේපළ, පිරිසත හා උපකරණ

දේපළ, පිරිසත හා උපකරණ සඳහන් කර ඇත්තේ එකතු ක්ෂයවීම් අඩු කරන ලද ශුද්ධ පිරිවැය හෝ ප්‍රත්‍යාගණන වටිනාකම වේ.

පහත සඳහන් දිනවල තක්සේරු දෙපාර්තමේන්තුව විසින් වත්කම් තක්සේරු කරන ලදී.

|                     |   |
|---------------------|---|
| ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි   | - 02. 01. 2017 සිට 06. 01. 2017 දක්වා   |
| කාර්යාලීය උපකරණ     | } - 02. 01. 2017 සිට 30. 01. 2017 දක්වා |
| ලී බඩු හා සවිකිරීම් |   |
| පරිගණක උපාංග        |   |
| යන්ත්‍ර හා පිරිසත   | - 16. 01. 2017 සිට 30. 01. 2017 දක්වා   |
| මෝටර් රථවාහන        | - 13. 01. 2016 සිට 14. 01. 2016 දක්වා   |

වත්කම් ප්‍රත්‍යාගණනයේ වෙනස හෝ ලාභය විස්තීරණ ආදායම තුළ දක්වා ඇති අතර හිමිකම් වෙනස් වීමේ ප්‍රකාශය තුළ ප්‍රත්‍යාගණන සංවිනය නමින් ප්‍රත්‍යාගණන ලාභය දක්වා ඇත.

වත්කම් ප්‍රත්‍යාගණනයෙන් පසු කාර්යාලීය උපකරණ සහ ලී බඩු හා සවිකිරීම් එකම පංතියක් ලෙසත් උපකරණ මෙවලම් සහ අත් කරත්ත තවත් පංතියක් ලෙසත් වර්ගීකරණය කර ඉදිරිපත් කර ඇත.

#### 3.1.1 ක්ෂයවීම්

දේපළ, පිරිසත සහ උපකරණවල ඵලදායී ජීවකාලය පිළිබඳ තක්සේරුවකින් පසු සරල මාර්ග ක්‍රමයට ක්ෂය වීම් ගණනය කරනු ලැබේ.

තක්සේරු කරන ලද වත්මන් හා සංසන්දනාත්මක ඵලදායී ජීවකාලය පහත පරිදි වේ.

|                           |              |
|---------------------------|--------------|
| ගොඩනැගිලි                 | වසර 40 යි    |
| පිරිසත හා යන්ත්‍රෝපකරණ    | වසර 13.33 යි |
| මෝටර් හා වෙනත් වාහන       | වසර 04 යි    |
| කාර්යාලීය උපකරණ හා ලී බඩු | වසර 10 යි    |
| පරිගණක හා උපාංග           | වසර 03 යි    |

#### 3.2 තොගය

තොගය පිරිවැය හා ශුද්ධ උපලබ්ධික අගය යන අගයන්ගෙන් අවම අගයට ගණනය කර ඇත.

#### 3.3 බදුකරණය

##### 3.3.1 ආදායම් බදු

ආදායම් වර්ෂයේ සහ පෙර වර්ෂවලට ආදායම් බදු බැරකම් හෝ වත්කම් දේශීය ආදායම් කොමසාරිස් වෙත ගෙවීමට හෝ අයකර ගැනීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.

ආදායම් බදු ගණනය කිරීමේදී මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සඳහන් කර ඇති දිනට වලංගු බදු ප්‍රතිශතයන් සහ එදිනට නීතිරීතිවලට අනුව කටයුතු කරනු ලැබේ. ආදායම් බදු සඳහා වෙන් කිරීමේදී මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සඳහන්ව ඇති ආදායම් සහ වැය ප්‍රභවයන්ට අනුව 2006 වර්ෂයේ දේශීය ආදායම් පනතේ 10 වන ඡේදයට අනුව සහ ඉන් පසුව සිදුකරන ලද සංශෝධනවලට යටත්ව කටයුතු කරනු ඇත.

#### 3.4 මුදල් හා මුදල්වලට සමාන දෑ

අත ඇති මුදල්, මාර්ගස්ථ මුදල් සහ බැංකුවේ ඇති මුදල්, මුදල් හා මුදල්වලට සමාන දෑ ලෙස සලකනු ලැබේ.

අරමුදල් ප්‍රධාන ප්‍රකාශනයේදී බැංකු අයිරාව සහ බැංකු ශේෂයට වැඩියෙන් ලබාගත් මුදල් ද මුදල් හා මුදල් වලට සමාන දෑ ලෙස සලකනු ලැබේ.

මුදල් හා මුදල්වලට සමාන දෑ කෙටි කාලීන මුදල් අවශ්‍යතා සහ අනෙකුත් ගනුදෙනු සඳහා අධික ද්‍රවශීලතාවයක් ඇති ලෙස සැලකේ.

## 4. මූල්‍ය උපාංග - මූලික හඳුනාගැනීම් හා ඉදිරි පියවර

### 4.1 මූල්‍ය වත්කම්

#### 4.1.1 වෙළඳ ණයගැතියෝ

වෙළඳ ණයගැතියන් සාධාරණ අගයට මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල පෙන්වනු ලබන අතර.

### 4.2 මූල්‍ය බැඳුම්කර

#### 4.2.1 දේපළ උකස් කිරීම

සංස්ථාවේ සියළු බැංකු පහසුකම් එනම් බැංකු අයිරාව, කෙටිකාලීන ණය, දිගුකාලීන ණය, ණයවර ලිපි හා කාර්ය සාධන බැංකු ඇපකර ලබාගැනීම සඳහා මහජන බැංකුව වෙත අංක MB 979/3063/3243/1147/422/5789 මගින් සංස්ථාවේ දේපළ පිරිසහ හා උපකරණ උකස් කර ඇත.

මීට අමතරව රාජ්‍ය භාණ්ඩාගාර ඇපකරයක් මගින් 2018/09/07 දින අංක TO/REV/TG/522 යටතේ ද පහත ව්‍යාපෘති සඳහන් කරමින් මහජන බැංකු ණය පහසුකම් ලබාගෙන ඇත.

| ව්‍යාපෘතියේ නම   | සුරක්ෂිත මුදල (රු.) | කල් ඉකුත්වන දිනය |
|--|---------------------|------------------|
| බැංකු අයිරා, ණයවර ලිපි හා බැඳුම්කර පහසුකම් සඳහා            | මිලියන 1,165        | 2022. 09. 05     |
| අළුත්වැඩියා සහ ක්‍රියාකාරකම් වර්ධනයට මූල්‍ය වෙන්කිරීම සඳහා | මිලියන 185          | 2023. 09. 15     |

#### 4.2.2 අසම්භාව්‍ය බැරකම් හා ප්‍රාග්ධන බැඳුම්

- (අ) සියලුම ප්‍රාග්ධන බැඳුම් හා අසම්භාව්‍ය වගකීම් සලකා බැලීම හා අත්‍යවශ්‍ය ගැලපීම් කිරීම හෝ අනාවරණය කිරීම මූල්‍ය ප්‍රකාශ වල සිදු කර ඇත.
- (ආ) පවතින නීතිමය කටයුතු,  
කේසර ලංකා ආයතනය විසින් පවරා තිබූ බේරුම්කරණ ක්‍රියාවලියේදී ලබාදුන් බේරුම්කරණ නියෝගය ප්‍රකාරව පහත ආකාරයට ගෙවීම් කළ යුතුය. මසකට රුපියල් මිලියන 6 කට නොඅඩුව සෑම මසකම 15 වන දින හෝ ඊට පෙර රු. 151,571,090.42ක මුදලක් 2023 ජනවාරි 15 සිට කේසර ලංකා ආයතනය වෙත ගෙවිය යුතුය.  
ඉතිරි මුදල රුපියල් මිලියන 12කට නොඅඩුවන ආකාරයට සෑම මසකම 15 වන දින හෝ ඊට පෙර 2023 ජූලි මස සිට ගෙවිය යුතුය.  
සම්පූර්ණ මුදල වන රු. 151,571,090.42 ක මුදල 2024 මාර්තු 31ට පෙර ගෙවා අවසන් කළ යුතුය.
- (ඇ) 248/19 මූලික අයිතිවාසිකම් නඩුව  
හිටපු අලෙවි කළමනාකරු තිලක් පෙරේරා මහතා විසින් ඔහුගේ වැඩ තහනමට විරුද්ධව ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණයෙහි නඩුවක් පවරා ඇත. එම නඩුව ඉදිරියට පවත්වාගෙන යාම සඳහා අවසර ලබාදී ඇති අතර මිලග දිනයේ විවාදය සඳහා නියමිතයි.
- (ඈ) 33/1516 කම්කරු නඩුව  
හිටපු අලෙවි කළමනාකරු තිලක් පෙරේරා මහතා විසින් ඔහුගේ සේවය අවසන් කිරීමට එරෙහිව හෝමාගම කම්කරු විනිශ්චය අධිකාරියේ මෙම නඩුව පවරා ඇති අතර දැනට නඩුව විභාග වෙමින් පවතී.
- (ඉ) DMR 5233/19  
ගම්පහ අලෙවිසැලෙන් ණයට භාණ්ඩ ලබාගෙන මුදල් ලබා නොදීම හේතුවෙන් මෙම නඩුව අංජු පෙරේරා යන අයට විරුද්ධව පවරා ඇත. නඩුව ආරම්භ කරන අවස්ථාවේම ඔහු මියගිය බැවින් ඔහුගේ උරුමකරුවන් හඳුනාගන්නා තෙක් නඩුව බහා තබා ඇත.
- (ඊ) එච්. එස්. පතිරාජ  
ගම්පහ අලෙවිසැලෙහි සේවය කළ කාර්යභාර නිලධාරී විසින් සිදුකර ඇති මුදල් වංචාව සම්බන්ධයෙන් සිදු කරන ලද පැමිණිල්ලට අදාළව ඔහුව අත්අඩංගුවට ගන්නා ලදී.
- (උ) 2022/12/31 දින විවෘත කර ඇති රු. මිලියන 3.91ක වටිනාකම හා රු. මිලියන 7.12ක විදේශ ණය හිමියන් ට අදාළව බැංකු ගිණුම් ණය.

#### 4.3.1 සංචිත

මූලික ප්‍රාග්ධනය සඳහා මහා භාණ්ඩාගාරයද දායක වී ඇත.

#### 4.3.2 ප්‍රත්‍යාගණන සංචිතය

මෙම සංචිතයට 2016 වසරේදී මෝටර් රථවාහන නැවත තක්සේරු කිරීමෙන් උපදවන ලද ලාභය හා පහත දැක්වෙන පරිදි දේපළ උපකරණ හා පිරිසතවල නැවත ප්‍රත්‍යාගණනය කිරීමෙන් ජනිත වූ ලාභය ද ඇතුළත් වේ.

|                                  | 2016 (Rs.)        | 2017/18 (Rs.)      |
|----------------------------------|-------------------|--------------------|
| මෝටර් හා වෙනත් වාහන              | 36,015,363        |                    |
| දේපළ (377,290,608 - 106,660,055) |                   | 270,630,553        |
| ගොඩනැගිලි                        |                   | 158,049,568        |
| පිරිසත හා යන්ත්‍රෝපකරණ           |                   | 246,979,194        |
| කාර්යාලීය උපකරණ සහ ලිඛඩු         |                   | (8,785,874)        |
| පරිගණක හා උපාංග                  |                   | (1,537,152)        |
|                                  | <u>36,015,363</u> | <u>665,336,289</u> |

### 5. විශ්‍රාම පාරිතෝෂික වගකීම්

#### 5.1 විශ්‍රාම පාරිතෝෂිකය

සංස්ථාව විසින් විශ්‍රාම පාරිතෝෂික ගෙවීම් සඳහා 1983 අංක 12 දරණ පාරිතෝෂික ගෙවීම් පනත අනුව සංස්ථාව වගකීමට බැඳේ.

වාර්තාකරනු ලබන දිනට ප්‍රතිලාභ අයදුම්පත්‍රයේ වාර්තාවන වටිනාකම ප්‍රක්ෂේපිත ඒකක ක්‍රමය අනුව මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළ වගකීම ලෙස හඳුනාගෙන ඇත. හඳුනාගන්නා ලාභය හෝ පාඩුව වෙනත් ආදායම් තුළ විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශයේ හඳුනා ගනී.

#### 5.2 සේවක අර්ථසාධක අරමුදල හා සේවක භාරකාර අරමුදල

සේවක අර්ථසාධක අරමුදලේ හා සේවක භාරකාර අරමුදලේ නීතිරීතිවලට අනුව සංස්ථාව (සේවායෝජක) විසින් සේවාදායකයා වෙත අදාළ අරමුදල් සඳහා බැර කිරීමට බැඳී සිටී. සංස්ථාව විසින් 12% ක් සහ 3%ක් සේවාදායකයාගේ දළ වැටුපට අනුව සේවක අර්ථ සාධක අරමුදලට හා සේවක භාරකාර අරමුදලට පිළිවෙළින් දායකත්වයක් ලබාදෙනු ලැබේ.

### 6. ආදායම් හා වියදම්

#### 6.1 ආදායම් හඳුනාගැනීම

උපවිත පදනම මත සියලු ආදායම් හඳුනා ගැනේ.

පොලී ආදායම

සංස්ථා සේවකයන්ට ලබා දෙන ණය සඳහා 10% ක පොලියක් අය කරනු ලැබේ.

#### 6.2 වියදම් හඳුනාගැනීම

අයහාර වියදම්

සංස්ථාවේ පැවැත්මට හා දේපළ හා උපකරණ කාර්යක්ෂමව නඩත්තු කිරීමට දරන ලද සියළු වියදම් වර්ෂය තුළ ආදායමින් අයකර ඇත.

ප්‍රාග්ධන වියදම්

සංස්ථාවේ දේපළ හා උපකරණවල ඉපයීමේ ධාරිතාව වර්ධනය කරගැනීම හා ඉදිරියට ගෙනයාම සඳහා, දේපළ අත්පත් කරගැනීම සඳහා දිගු කිරීම හෝ වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා දරන ලද සියළු වියදම් ප්‍රාග්ධන වියදම් ලෙස සලකනු ලැබේ.

#### 6.3 ණයට ගැනුම් පිරිවැය

ණයට ගැනුම් පිරිවැය ඒවා සිදුවූ කාලය තුළ වියදම් ලෙස හඳුනාගැනෙන අතර යන්ත්‍ර හා පිරිසත ඒවා ක්‍රියාකාරීත්වයට පත්වන තෙක් දරණ ලද ඊට අදාළ පොලී වියදම් ප්‍රාග්ධනගත කර ඇත.

#### 7.0 2021 වර්ෂයේදී කාර්ය මණ්ඩල සුභසාධන වියදම්, සේවක වෛද්‍යාධාර වියදම් සහ නිවාස ණය පොලී අනෙකුත් මෙහෙයුම් වියදම් යටතේ අයකර ඇත. (මූල්‍ය ප්‍රකාශ වල සටහන අංක 12)

විකුණුම් අලෙවිසැල් සේවක වැටුප් හා ETF, EPF දිරි දීමනා ගෙවීම්, පරිපාලන වියදම් යටතේ අය කර ඇත. එය 2022 වර්ෂයේ විකුණුම් හා බෙදාහරින වියදම් යටතේ අයකර ඇත.

2021 වර්ෂයේ ලෝකරැයි මුද්‍රණ වියදම් ප්‍රධාන මුද්‍රණාලය ගිණුමට අයකර ඇත. නමුත් ප්‍රවර්තන වර්ෂයේදී (2022) ලෝකරැයි මුද්‍රණ ඒකකයට අදාළ වියදම් ලෝකරැයි මුද්‍රණ ව්‍යාපෘති ඒකකයට අය කර ඇත.

රජයේ මුද්‍රණ හිතිගත සංස්ථාව

## 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන්

සටහන අංක 7.1

සටහන අංක 7.0 අගයන් පහත දක්වයි

2021 වර්ෂයේ වෙනත් මෙහෙයුම් වියදම් අගයන්

| වියදම්                         | 2021 ගිණුම් අගයන් | විශේෂ ව්‍යාපාර ඒකක සඳහා මාරු කළ හැකි |         |                         |                          |               |          |
|--------------------------------|-------------------|--------------------------------------|---------|-------------------------|--------------------------|---------------|----------|
|                                |                   | පරිපාලන වියදම්                       | අලෙවි   | ප්‍රධාන මුද්‍රණාලය-සෘජු | ප්‍රධාන මුද්‍රණාලය-වක්‍ර | ලිපි ද්‍රව්‍ය | ප්‍රකාශන |
| සේවක සුභසාධනය                  | 17,134,550        | 4,830,695                            | 994,375 | 7,291,030               | 2,399,188                | 1,532,138     | 87,125   |
| සේවක වෛද්‍ය ප්‍රතිලාභ          | 9,088,015         | 1,826,375                            | 570,340 | 6,059,420               | 0                        | 612,740       | 19,140   |
| නිවාස ණය පොලී                  | 1,338,400         | 420,448                              | 32,959  | 779,578                 | 0                        | 105,415       | 0        |
| ප්‍රවාහන දීමනා/ සේවක ප්‍රවාහනය | 5,072,515         | 4,232,515                            | 210,000 | 0                       | 210,000                  | 210,000       | 210,000  |

2021 වර්ෂයේදී පරිපාලන වියදම තුළ ඇතුළත් විකිණීම හා බෙදාහැරීමේ වියදම පහත පරිදි වේ

|                                     | පරිපාලන වෙන වල ඇතුළත් | මාරුකළහැකි විකිණීම හා ... |
|-------------------------------------|-----------------------|---------------------------|
| වැටුප් හා වේතන - අලෙවි හා විකිණීම   | 21,386,252            | 21,386,252                |
| සේවක අතිකාල - අලෙවි හා විකිණීම      | 585,621               | 585,621                   |
| සේවක අර්ථසාධක අ. - අලෙවි හා විකිණීම | 2,715,935             | 2,715,935                 |
| සේවක භාරකාර අ. - අලෙවි හා විකිණීම   | 678,984               | 678,984                   |
| දිරිදීමනා ගෙවීම් - අලෙවි හා විකිණීම | 279,000               | 279,000                   |

\* 2022 මූල්‍ය වර්ෂයේ සියලුම සුරක්ෂා මුද්‍රණ අංශයේ වියදම ප්‍රධාන මුද්‍රණාලයේ ගිණුමෙන් (වැටුප් හා වේතන ඇතුළුව)

|   |             | 2022<br>රු.        | 2021<br>රු.          |
|---|-------------|--------------------|----------------------|
| 08. ආදායම්                                      |             |                    |                      |
| ප්‍රධාන මුද්‍රණාලයෙන් ලද ආදායම                  |             |                    |                      |
| පෙළ පොත්  | 23.1.1      | 41,569,625         | 1,186,918,385        |
| ජොබ් වැඩ (වාණිජ මුද්‍රණ කටයුතු)                 | 23.1.3      | 151,078,705        | 53,795,367           |
| ජා.ලො.ම. ලොතරැයිපත්                             | 24.1 / 23.3 | 405,863,648        | 247,229,602          |
| ලිපිද්‍රව්‍ය කර්මාන්තශාලාවෙන් ලද ආදායම          | 25.1        | 216,910,849        | 126,407,838          |
| ප්‍රකාශන  | 26.1        | 798,985            | 640,688              |
| වෙනත් අලෙවි කටයුතුවලින් ලද ආදායම                | 27.1        | 8,614,495          | 18,355,631           |
|   |             | <b>824,836,307</b> | <b>1,633,347,511</b> |
| 09. විකුණුම් පිරිවැය                            |             |                    |                      |
| ප්‍රධාන මුද්‍රණාලය                              | Note 23     |                    |                      |
| පරිභෝජනය කළ අමුද්‍රව්‍ය                         | 2.1         | 58,958,987         | 896,611,944          |
| සෘජු ශ්‍රමය                                     | 2.2         | 149,347,018        | 228,434,686          |
| සෘජු කර්මාන්තශාලා වියදම්                        | 2.3         | 19,064,426         | 49,942,451           |
| වක්‍ර කර්මාන්තශාලා වියදම්                       | 3           | 82,940,813         | 123,025,642          |
| අනෙකුත් වියදම් / තොග ගැලපීම්                    | 5           | 32,249,981         | 21,210,449           |
| ප්‍රමාද ගෙවීම් තත්ත්ව හානි හා දඩ (අ. ප්‍ර. දෙ.) | 1.1.1       | 2,135,021          | 410,261              |
| ප්‍රමාද ගෙවීම් හා දඩ (ජා.ලො.ම.)                 | 1.1.2       | -                  | 3,177,350            |
| අ.ප්‍ර.දෙ. ප්‍රමාද ගාස්තු සඳහා වෙන්කිරීම්       | 1.1.3       | -                  | 9,343,150            |
|   |             | <b>344,696,246</b> | <b>1,332,155,933</b> |
| සුරක්ෂා මුද්‍රණ අංශය                            | Note 24     |                    |                      |
| පරිභෝජනය කළ ද්‍රව්‍ය                            | 2.1         | 181,161,787        | -                    |
| සෘජු ශ්‍රමය                                     | 2.2         | 57,035,104         | -                    |
| සෘජු කර්මාන්තශාලා වියදම්                        | 2.3         | 16,715,678         | -                    |
| වක්‍ර කර්මාන්තශාලා වියදම්                       | 3           | 62,382,164         | -                    |
| ජා.ලො.ම. ප්‍රමාද ගාස්තු                         | 1.1         | 20,468,587         | -                    |
|   |             | <b>337,763,320</b> | <b>-</b>             |

|   |                 | 2022<br>රු.        | 2021<br>රු.          |
|---|-----------------|--------------------|----------------------|
| <b>ලිපිද්‍රව්‍ය කර්මාන්තශාලාව</b>         |                 |                    |                      |
|   | <b>සටහන් 25</b> |                    |                      |
| පරිභෝජනය කළ ද්‍රව්‍ය                      | 2.1             | 13,926,204         | 108,197,125          |
| සෘජු ශ්‍රමය                               | 2.2             | 30,436,869         | 33,378,635           |
| සෘජු කර්මාන්තශාලා වියදම්                  | 2.3             | 1,243,154          | 3,080,576            |
| චක්‍ර කර්මාන්තශාලා වියදම්                 | 3               | 11,677,238         | 13,212,450           |
| අනෙකුත් වියදම් / තොග ගැලපීම්              | 5               | 115,378,689        | (35,026,800)         |
|   |                 | <b>172,662,154</b> | <b>122,841,986</b>   |
| ප්‍රකාශන අංශයේ පිරිවැය                    | සටහන් - 26.3    | 2,391,152          | 2,541,885            |
| අනෙකුත් අලෙවි අංශවල පිරිවැය               | සටහන් - 27.2    | 6,355,789          | 15,969,992           |
| මුළු විකුණුම් පිරිවැය                     |                 | <b>863,868,661</b> | <b>1,473,509,796</b> |
| <b>10. වෙනත් මෙහෙයුම්වලින් ලද ආදායම</b>   |                 |                    |                      |
| මුද්‍රණාලිය අඛණ්ඩ කොළ සහ අනෙකුත් ද්‍රව්‍ය |                 | 12,851,553         | 24,375,616           |
| ටෙන්ඩර් තැන්පතු සහ ලියාපදිංචි             |                 | 259,500            | 1,247,618            |
|   |                 | <b>13,111,053</b>  | <b>25,623,234</b>    |
| <b>11. විකිණීමේ හා බෙදාහැරීම් වියදම්</b>  |                 |                    |                      |
| වැටුප් හා වේතන - අලෙවි හා විකුණුම්        |                 | 22,406,557         | -                    |
| අතිකාල දීමනා - අලෙවි හා විකුණුම්          |                 | 327,084            | -                    |
| සේවක අර්ථසාධක අරමුදල - අලෙවි හා විකුණුම්  |                 | 2,834,134          | -                    |
| සේවක භාරකාර අරමුදල - අලෙවි හා විකුණුම්    |                 | 644,884            | -                    |
| විශේෂ දිරි දීමනා - අලෙවි හා විකුණුම්      |                 | 277,500            | -                    |
| ආහාර දීමනා/සේවක සුභසාධනය                  |                 | 1,083,375          | -                    |
| සේවක වෛද්‍ය පහසුකම්                       |                 | 665,715            | -                    |
| ප්‍රවාහන දීමනා                            |                 | 104,417            | -                    |
| සේවක නිවාස ණය පොලී                        |                 | 6,754              | -                    |
| කුලී - අලෙවිසැල්                          |                 | 2,274,447          | 3,220,917            |
| වරිපනම්                                   |                 | 27,264             | 82,846               |
| ජල ගාස්තු - අලෙවිසැල්                     |                 | 30,483             | 27,436               |
| විදුලිය - අලෙවිසැල්                       |                 | 88,930             | 92,914               |
| දුරකථන - අලෙවිසැල්                        |                 | 150,110            | 98,062               |
| 20% මෝටර් රථවාහන නඩත්තුව                  |                 | 1,626,442          | 1,108,984            |
| බොල් ණය සඳහා ප්‍රතිපාදන                   |                 | 5,046,385          | 29,527,127           |
| දූන්වීම් සඳහා                             |                 | -                  | 565,783              |
| අලෙවි ප්‍රවර්ධන කටයුතු                    |                 | 11,522             | 439,419              |
| අලෙවිසැල් නඩත්තුව                         |                 | 3,440              | 10,825               |
| නිම්බු ප්‍රවාහනය                          |                 | 127,585            | -                    |
| නැවත නොගෙවන ටෙන්ඩර් තැන්පතු               |                 | -                  | 166,345              |
| එකතුව                                     |                 | <b>37,737,028</b>  | <b>35,340,658</b>    |



|   | 2022<br>රු.        | 2021<br>රු.        |
|---|--------------------|--------------------|
| 12. ආයතන හා පරිපාලන වියදම්                  |                    |                    |
| ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි නඩත්තු                    | 612,944            | 415,129            |
| කාර්යාල උපකරණ නඩත්තුව                       | 1,203,144          | 762,931            |
| ක්ෂයවීම් - කාර්යාලයීය උපකරණ                 | 1,857,791          | 1,516,681          |
| - පරිගණක උපාංග                              | 1,928,558          | 1,187,369          |
| වැටුප් හා වේතන                              | 92,132,025         | 118,359,563        |
| අනිකාල දීමනා                                | 9,452,407          | 13,615,151         |
| සේවක අර්ථසාධක අරමුදල                        | 11,836,350         | 14,858,655         |
| සේවක භාරකාර අරමුදල                          | 3,022,740          | 3,714,677          |
| දිරි දීමනා                                  | 1,069,687          | 1,564,510          |
| ආහාර දීමනා/සේවක සුභසාධනය                    | 4,170,410          | -                  |
| ප්‍රවාහන දීමනා                              | 3,877,441          | -                  |
| සේවක වෛද්‍ය පහසුකම්                         | 2,460,870          | -                  |
| සේවක නිවාස ණය පොලී                          | 413,156            | -                  |
| සහායක වේතනය                                 | 882,507            | 960,000            |
| අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ගාස්තු                       | 110,000            | 443,000            |
| තැපැල් ගාස්තු                               | 328,214            | 126,431            |
| දුරකථන                                      | 1,232,816          | 1,592,973          |
| මුද්‍රණ හා ලිපිද්‍රව්‍ය                     | 3,379,668          | 2,383,894          |
| පුවත්පත් දැන්වීම් හා ප්‍රකාශන               | 1,556,802          | 1,573,869          |
| ප්‍රවාහනය හා යැපුම් දීමනා                   | 481,616            | 565,455            |
| පුවත්පත් හා වාර සඟරා                        | 119,780            | 85,570             |
| පොදු කාර්යාලයීය වියදම්                      | 192,563            | 202,423            |
| විගණන වියදම්                                | 912,000            | 912,000            |
| විවිධ වියදම්                                | 61,876             | 197,297            |
| නෛතික හා උපදේශන සේවා                        | 887,835            | 1,138,564          |
| වින්දනාත්මක කටයුතු                          | 108,597            | 170,978            |
| පාරිතෝෂික වියදම්                            | 12,837,317         | 16,366,766         |
| සේවක පුහුණු කිරීම්                          | 201,200            | 41,050             |
| විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු ගාස්තු              | 37,000             | 132,500            |
| අන්තර්ජාල / විද්‍යුත් තැපෑල                 | 424,707            | 492,885            |
| ටෙන්ඩර් මණ්ඩල තාක්ෂණික කමිටු වියදම්         | -                  | 1,000,000          |
| 20% මෝටර් රථවාහන නඩත්තුව                    | 1,626,442          | 1,108,984          |
| අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල හමු සඳහා වියදම්              | 23,484             | 34,530             |
| සාමාජික ගාස්තු                              | 10,000             | 13,000             |
| පරිත්‍යාග                                   | -                  | 39,874             |
| පරිගණක අලුත්වැඩියා හා නඩත්තු ගාස්තු         | 64,450             | 300,950            |
| සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීමේ ගාස්තු      | 138,359            | 119,739            |
| බාහිර මුද්‍රණ වැඩ                           | -                  | 2,875              |
| වගා ව්‍යාපෘති වියදම්                        | 243,272            | -                  |
|   | <b>159,898,028</b> | <b>186,000,274</b> |
| 13. වෙනත් මෙහෙයුම් වියදම්                   |                    |                    |
| සේවක සුභසාධනය                               |                    | 17,134,550.45      |
| සේවක වෛද්‍ය පහසුකම්                         |                    | 9,088,015.00       |
| නිවාස ණය පොලී                               |                    | 1,338,399.70       |
| කාර්ය මණ්ඩල ප්‍රවාහනය                       | 4,266,439          | 8,146,582          |
| විශේෂ දිරි දීමනා                            | -                  | 23,891,565         |
| නිවාඩු සඳහා ගෙවීම්                          | -                  | 23,753,315         |
| කාර්ය මණ්ඩල සම්මාන                          | 46,750             | 98,000             |
|   | <b>4,313,189</b>   | <b>83,450,427</b>  |
| 14. මූල්‍ය ආදායම්                           |                    |                    |
| ආපදා ණය සඳහා පොලී ලැබීම්                    | 177,328            | 452,698            |
| බැංකු පොලී ලැබීම් - ඉතිරි කිරීම් ගිණුම පොලී | 826,376            | 901,559            |
| ස්ථිර තැන්පතු සඳහා පොලී ලැබීම්              | 11,644             | 625,000            |
| ලැබිය යුතු ස්ථිර තැන්පතු පොලී               | 2,948,214          | 3,786,234          |
|   | <b>3,963,563</b>   | <b>1,979,257</b>   |



|  | 2022<br>රු.        | 2021<br>රු.       |
|--|--------------------|-------------------|
| 14.1 මූල්‍ය වියදම්                           |                    |                   |
| බැංකු ගාස්තු හා බැංකු ඇපකර ගාස්තු            |                    |                   |
| බැංකු අයිරා පොලී                             | 3,793,727          | 1,983,638         |
| බැංකු ණය පොලී - කෙටි කාලීන                   | 8,906,445          | 4,241,195         |
| බැංකු ණය පොලී - දිගු කාලීන                   | 154,915,633        | 84,438,970        |
| දඩ මුදල් ගාස්තු                              | 8,227,134          | 7,169,709         |
| ගෙවිය යුතු පොලී ස්ථාවර තැන්පතු               | 134,955            | -                 |
|  | 2,062,123          | -                 |
|  | <b>178,040,017</b> | <b>97,833,512</b> |
| 15. ආදායම් බදු                               |                    |                   |
| වර්ෂය සඳහා ආදායම් බදු වෙන් කිරීම - සටහන 15.1 | -                  | -                 |
|  | <b>-</b>           | <b>-</b>          |

15.1 ආදායම් බදු ගණනය තක්සේරු වර්ෂය 2022/2023  
පදනම - 2022 දෙසැම්බර් 31 වන දිනෙන් අවසන් වන ගිණුම් වර්ෂය

|   | රු.                    |
|---|------------------------|
| වෙළඳ හෝ ව්‍යාපාරවලින් බදු අයකළ හැකි ලාභය          | (373,820,387)          |
| පොලී ආදායම  | 3,963,563              |
| වෙනත් මූල්‍ය චලීන් ලාභය                           | -                      |
| ලිපිද්‍රව්‍ය ආදායම                                | <b>(369,856,825)</b>   |
| අඩුකළා : මුළු ලිපිද්‍රව්‍ය ආදායම් වලින් අඩුකිරීම් |                        |
| වෙළඳ ව්‍යාපාර වලින් අඩුකළ හැකි අලාභ               | (1,370,334,960)        |
| පොලී, වාරික, බිම් කුලී සහ කතෘ භාගය ගෙවීම්         | (78,545)               |
| බදු අයකළ හැකි ආදායම                               | <b>(1,740,270,329)</b> |
| බදු   | -                      |
| ආදායම් බදු  | -                      |
| ගෙවිය යුතු දල බද්ද                                | -                      |
| බෙදාහැරිය හැකි ලාභය මත බද්ද                       |                        |
| ලාභාංශ බද්ද                                       |                        |
| ගෙවිය යුතු මුළු බද්ද                              | -                      |
| බදු බැර   |                        |
| ආර්ථික සේවා ගාස්තු                                | -                      |
| ගෙවිය යුතු බදු ශේෂය                               | -                      |

|  |                      |
|--|----------------------|
| 15.2 ඉදිරියට ගෙන ආ අඩු කළ හැකි බදු අලාභ පෙර වර්ෂ 4න් |                      |
| 2018/2019 වර්ෂයේ ඉදිරියට ගෙන ආ අලාභයන්               | 816,822,514          |
| 2019/20 වර්ෂයේ ඉදිරියට ගෙන ආ අලාභයන්                 | 135,824,993          |
| 2020/21 වර්ෂයේ ඉදිරියට ගෙන ආ අලාභයන්                 | 43,867,066           |
| 2021/22 වර්ෂයේ ජනිත වූ අලාභයන්                       | 373,820,387          |
| 2022 වර්ෂයේ ඉදිරියට ගෙන ආ අලාභ ශේෂයන්                | <b>1,370,334,960</b> |

රාජ්‍යේ මුද්‍රණ නීතිගත සංස්ථාව

## 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනේ අවසන් වූ වසර සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන්

### 16. දේපළ, පිරිසක සහ උපකරණ

| විස්තරය                    | ප්‍රභාගණනය<br>01. 01. 2021 | භාණ්ඩාගාර<br>ප්‍රධානයන්<br>යන්ත්‍ර අත්පත්කර<br>ගැනීම සඳහා | ප්‍රභාගණන /<br>පිරිවැය<br>31. 12. 2021 | 2021<br>වර්ෂය තුළ<br>ඉවත් කිරීම්    | පිරිවැය/<br>ප්‍රභාගණනය<br>31. 12. 2021 | 2022<br>වර්ෂය තුළ<br>එකතු කිරීම්      | භාණ්ඩාගාර<br>ප්‍රධානයන්<br>යන්ත්‍ර අත්පත්කර<br>ගැනීම සඳහා | 2022<br>වර්ෂය තුළ<br>ඉවත් කිරීම් | 2022. 12. 31<br>දිනට ශේෂය           |
|----------------------------|----------------------------|---|--|-------------------------------------|--|---------------------------------------|---|----------------------------------|-------------------------------------|
| පිරිවැයට<br>ඉඩම්           | 378,500,000                | -   | -                                      | 107,000,000                         | 271,500,000                            | -                                     | -   | -                                | 271,500,000                         |
| ගොඩනැගිලි                  | 166,600,000                | -   | -                                      | -                                   | 166,600,000                            | -                                     | -   | -                                | 166,600,000                         |
| පිරිසක හා යන්ත්‍රෝපකරණ     | 552,111,174                | 217,382,421   | 28,866,670                             | -                                   | 798,360,265                            | 6,861,441                             | 197,580,734   | -                                | 1,002,802,440                       |
| මෝටර් හා වෙනත් වාහන        | 55,563,000                 | -   | -                                      | -                                   | 55,563,000                             | -                                     | -   | -                                | 55,563,000                          |
| කාර්යාලීය උපකරණ            | 14,531,241                 | -   | 1,705,783                              | -                                   | 16,237,024                             | 5,045,496                             | -   | -                                | 21,282,520                          |
| පරිගණක හා උපාංග            | 6,618,724                  | -   | 5,620,011                              | -                                   | 12,238,735                             | 1,041,490                             | -   | -                                | 13,280,225                          |
| ඉලෙක්ට්‍රොනික ප්‍රතිස්ථාපන | 2,572,951                  | -   | -                                      | -                                   | 2,572,951                              | -                                     | -   | -                                | 2,572,951                           |
| එකතුව                      | 1,176,497,090              | 217,382,421   | 36,192,464                             | 107,000,000                         | 1,323,071,975                          | 12,948,427                            | 197,580,734   | -                                | 1,533,601,136                       |
| සමුච්චිත ක්‍ෂය වීම්        |                            |   |  |                                     |  |                                       |   |                                  |                                     |
| විස්තරය                    | ප්‍රභාගණනය<br>01. 01. 2021 |   | වර්ෂය තුළ<br>ඉවත් කිරීම්               | සමුච්චිත<br>ක්‍ෂයවීම්<br>31.12.2021 | වර්ෂය තුළ<br>ඉවත් කිරීම්               | පිරිවැය /<br>ප්‍රභාගණනය<br>01.01.2022 |   | වර්ෂය තුළ<br>ක්‍ෂයවීම්<br>2022   | සමුච්චිත<br>ක්‍ෂයවීම්<br>31.12.2022 |
| ගොඩනැගිලි                  | 16,660,000                 |   | 4,165,000                              | -                                   | 20,825,000                             | 4,165,000                             |   | 0.00                             | 24,990,000                          |
| පිරිසක හා යන්ත්‍රෝපකරණ     | 146,439,092                |   | 9,332,990                              | -                                   | 195,772,082                            | 65,193,524                            |   | 0.00                             | 260,965,606                         |
| මෝටර් රථ හා මෝටර් සයිකල්   | 55,562,976                 |   | -                                      | -                                   | 55,562,976                             | 0                                     |   | 0.00                             | 55,562,976                          |
| කාර්යාලීය උපකරණ හා ලී බඩු  | 4,408,634                  |   | 1,516,681                              | -                                   | 5,925,315                              | 1,857,792                             |   | 0.00                             | 7,783,107                           |
| පරිගණක හා උපාංග            | 5,799,188                  |   | 1,186,537                              | -                                   | 6,985,725                              | 1,928,558                             |   | 0.00                             | 8,914,283                           |
| ඉලෙක්ට්‍රොනික ප්‍රතිස්ථාපන | 2,572,950                  |   | -                                      | -                                   | 2,572,950                              | 0                                     |   | 0.00                             | 2,572,950                           |
| එකතුව                      | 231,442,839                |   | 56,201,209                             | -                                   | 287,644,047                            | 73,144,874                            |   | -                                | 360,788,921                         |
| ලියා හල අගය                |                            |   |  |                                     |  | 1,035,427,928                         |   |                                  | 1,172,812,215                       |

# 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වයට අදාළ සටහන්

|  | 2022<br>රු.         | 2021<br>රු.        |
|--|---------------------|--------------------|
| 17. තොගය   |                     |                    |
| අමුද්‍රව්‍ය  | 102,230,178         | 92,745,990         |
| පාරිභෝගික භාණ්ඩ  | 9,055,094           | 8,423,058          |
| අමතර කොටස්   | 49,524,755          | 39,956,646         |
| ලෝහ භාණ්ඩ / ගොඩනැගිලි ද්‍රව්‍ය   | 2,167,511           | 1,288,618          |
| නිමි තොගය  | 11,075,844          | 115,057,362        |
| නොනිමි තොගය  | 22,024,569          | 70,399,790         |
| එකතුව  | <b>196,077,951</b>  | <b>327,871,465</b> |
| 18. වෙළඳ ලැබිය යුතු ශේෂය   |                     |                    |
| වෙළඳ ණයගැතියෝ  | 249,599,596         | 752,068,839        |
| අඩමාණ ණය සඳහා වෙන් කිරීම්  | (69,606,839)        | (64,560,453)       |
| අ.ප්‍ර.දෙ. තත්ත්ව හානි/දඩ වෙන්කිරීම්   | 0                   | (9,343,150)        |
| වෙනත් ණයගැතියෝ   | 361,309             | 361,309            |
|  | <b>180,354,066</b>  | <b>678,526,544</b> |
| 19. වෙනත් ලැබිය යුතු ශේෂය  |                     |                    |
| සේවක ණය හා අත්තිකාරම් (සටහන 19.1)  | 5,546,041           | 5,016,011          |
| තැන්පතු හා ලැබීම් (සටහන 19.2)  | 12,744,125          | 7,504,278          |
| විකුණුම් පාලන ගිණුම (සටහන 19.3)  | 119,298             | (2,526,947)        |
| බැංකු ණය - තීරු/ආන්තික ගිණුම - ජාත්‍යන්තර                                    | 0                   | 14,533,440         |
|  | <b>18,409,464</b>   | <b>24,526,782</b>  |
| 19.1 ණය හා අත්තිකාරම්  |                     |                    |
| ආපදා ණය  | 1,122,764           | 1,998,612          |
| උත්සව අත්තිකාරම්   | 1,702,000           | 1,886,000          |
| සේවක වැටුප් අත්තිකාරම්   | 10,000              | 56,000             |
| ණය හිමි අත්තිකාරම් ගිණුම   | 2,711,278           | 1,075,399          |
|  | <b>5,546,042</b>    | <b>5,016,011</b>   |
| 19.2 තැන්පතු හා ලැබීම්   |                     |                    |
| තැන්පතු සඳහා ලැබීම්  | 12,234,388          | 6,939,202          |
| අමතර වෙනත් ලැබීම්  | 509,737             | 565,075            |
|  | <b>12,744,125</b>   | <b>7,504,278</b>   |
| 19.3 විකුණුම් පාලන ගිණුම   |                     |                    |
| විකුණුම් පාලන ගිණුම  | 119,298             | (2,526,947)        |
|  | <b>119,298</b>      | <b>(2,526,947)</b> |
| 20. මුදල් හා මුදල්වලට සමාන දෑ  |                     |                    |
| බැංකුවේ ඇති මුදල්  | 16,606,664          | 32,362,664         |
| මාර්ගස්ථ මුදල්   | 381,998             | 2,615,326          |
| අතැති මුදල්  | 27,000              | 27,000             |
|  | <b>17,015,662</b>   | <b>35,004,991</b>  |
| මුදල් ගලා ඒම, මුදල් සහ මුදල් හා සමාන ප්‍රකාශනය සඳහා වන තොරතුරු පහත පරිදි වේ. |                     |                    |
| බැංකුවේ ඇති මුදල්  | 16,606,664          | 32,362,664         |
| මාර්ගස්ථ මුදල්   | 381,998             | 2,615,326          |
| අතැති මුදල්  | 27,000              | 27,000             |
|  | <b>17,015,662</b>   | <b>35,004,991</b>  |
|  | (41,090,093)        | (36,975,695)       |
| බැංකු අයිරා  | <b>(24,074,431)</b> | <b>(1,970,704)</b> |

|   | 2022<br>රු.        | 2021<br>රු.        |
|---|--------------------|--------------------|
| 21. වෙළඳ ගෙවිය යුතු ශේෂයන්                    |                    |                    |
| වෙළඳ ණය හිමියන්                               | 212,083,210        | 463,229,261        |
| වෙනත් ණය හිමියන් පුරස්කර, නියෝජනය, වෙනත්      | 1,775,244          | 1,696,699          |
| දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුව (22.1)            | 234,109,923        | 200,195,314        |
| විකුණුම් අත්තිකාරම්                           | -                  | 17,584             |
| වෙනත් ණය හිමියන් (හර ශේෂය)                    | 1,279,659          | 1,279,659          |
|   | <b>449,248,036</b> | <b>666,418,516</b> |
| 22. වෙනත් ගෙවිය යුතු ශේෂයන්                   |                    |                    |
| උපවිත වියදම්                                  | 63,191,013         | 77,088,193         |
| තැන්පතු ගෙවීම්                                | 1,337,463          | 2,212,962          |
|   | <b>64,528,476</b>  | <b>79,301,155</b>  |
| 22.1 ගෙවිය යුතු - දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුව |                    |                    |
| ආර්ථික සේවා ගාස්තු                            | 23,342,409         | 23,342,409         |
| එකතු කළ අගය මත බදු                            | 124,642,025        | 90,727,416         |
| ජාතික ආරක්ෂක බදු                              | 80,840,239         | 80,840,239         |
| ආදායම් බදු                                    | 5,000,000          | 5,000,000          |
| රඳවා ගැනීමේ බදු                               | 158,950            | 158,950            |
| රඳවා ගැනීමේ බදු - 10% ගෙවිය යුතු              | 126,300            | 126,300            |
|   | <b>234,109,923</b> | <b>200,195,314</b> |

රජයේ මුද්‍රණ නීතිගත සංස්ථාව

**කාරක ගිණුම (ප්‍රධාන මුද්‍රණලය) 2022. 01. 01. සිට 2022. 12. 31 දක්වා කාලසීමාව තුළ**

|   | 2022.12.31<br>දක්වා<br>රු. | 2021.12.31<br>දක්වා<br>රු. |
|---|----------------------------|----------------------------|
| 23. ( 1 ) මුද්‍රණ ආදායම                                     |                            |                            |
| (1.1) පෙළපොත්   | 41,569,625                 | 1,186,918,385              |
| (1.2) ලොතරැයි මුද්‍රණය (ජා.ලො.ම.)                           | -                          | 247,229,602                |
| (1.3) ජොබ් වැඩ (වාණිජ මුද්‍රණ කටයුතු)                       | 151,078,705                | 53,795,367                 |
| ( 1 ) මුළු ආදායම්   | <b>192,648,330</b>         | <b>1,487,943,354</b>       |
| ආදායම් අඩු කළ ගාස්තු  |                            |                            |
| (1.1.1) ප්‍රමාද ගෙවීම්/තත්ව හානි හා දඩ (අ.ප්‍ර.දෙ.)         | 2,135,021                  | 410,261                    |
| (1.1.2) අ.ප්‍ර.දෙ. ප්‍රමාද ගාස්තු/තත්ව හානි සඳහා වෙන්කිරීම් | -                          | 9,343,150                  |
| (1.1.3) ප්‍රමාද ගෙවීම් (ජා.ලො.ම.)                           | -                          | 3,177,350                  |
| (1.1) මුළු ආදායමෙන් අඩු කළ ගාස්තු                           | <b>2,135,021</b>           | <b>12,930,761</b>          |
| ( 1.2 ) ලැබිය යුතු මුළු ආදායම ( 1 - 1.1 )                   | <b>190,513,309</b>         | <b>1,475,012,593</b>       |
| ( 2 ) කර්මාන්තශාලා වියදම් (සෘජු)                            |                            |                            |
| (2.1) අමු ද්‍රව්‍ය පරිභෝජනය                                 | <b>58,958,987</b>          | <b>896,611,944</b>         |
| ශ්‍රමය - සෘජු   |                            |                            |
| වැටුප් හා වේතන  | 109,387,477                | 136,686,216                |
| අතිකාල දීමනා  | 6,489,018                  | 26,422,438                 |
| කැලි ගණනට වැඩ කිරීම්  | 5,200,992                  | 41,393,869                 |
| සේවක අර්ථසාධක අරමුදල  | 14,247,829                 | 17,491,529                 |
| සේවක භාරකාර අරමුදල  | 3,405,613                  | 4,372,884                  |
| දිරි දීමනා  | 1,175,260                  | 2,067,750                  |
| ආහාර දීමනා / සේවක සුභසාධනය                                  | 5,350,662                  | 7,291,030                  |
| සේවක වෛද්‍යාධාර ක්‍රමය                                      | 3,492,890                  | -                          |
| සේවක නිවාස ණය පොලී  | 597,277                    | -                          |
| ( 2.2 ) මුළු සෘජු ශ්‍රමය                                    | <b>149,347,018</b>         | <b>235,725,716</b>         |
| වෙනත් කර්මාන්තශාලා වියදම් - සෘජු                            |                            |                            |
| පරිභෝජන ද්‍රව්‍ය පරිභෝජනය                                   | 4,758,418                  | 16,397,134                 |
| අමතර කොටස් පරිභෝජනය   | 1,819,573                  | 18,156,203                 |
| ද්‍රව්‍ය පරිභෝජනය   | 4,961,153                  | 3,583,469                  |
| විදුලිය සෘජු  | 7,525,282                  | 11,805,644                 |
| ( 2.3 ) සෘජු වෙනත් කර්මාන්ත ශාලා වියදම්                     | <b>19,064,426</b>          | <b>49,942,450</b>          |
| ( 2 ) සෘජු වියදම් [2.1 + 2.2 + 2.3 ]                        | <b>227,370,431</b>         | <b>1,182,280,110</b>       |
| ( 3 ) කර්මාන්තශාලා වියදම් (වක්‍ර)                           |                            |                            |
| වැටුප් හා වේතන  | 24,913,387                 | 26,962,760                 |
| අතිකාල දීමනා  | 7,833,191                  | 12,517,259                 |
| සේවක අර්ථසාධක අරමුදල  | 3,042,950                  | 3,381,118                  |
| සේවක භාරකාර අරමුදල  | 917,081                    | 845,267                    |
| දිරි දීමනා  | 275,750                    | 405,000                    |
| ආහාර දීමනා / සේවක සුභසාධනය                                  | 1,264,412                  | -                          |
| යන්ත්‍රෝපකරණ හා නඩත්තු                                      | 4,406,246                  | 11,912,768                 |
| බාහිර මුද්‍රණ වැඩ   | 365,287                    | 2,729,738                  |

|  | 2022.12.31<br>දක්වා<br>රු. | 2021.12.31<br>දක්වා<br>රු. |
|--|----------------------------|----------------------------|
| බාකෝර්ඩින් පද්ධතිය නඩත්තුව හා නවීකරණය කිරීම<br>විදුලිය | -<br>836,142               | 13,748,685<br>1,311,738    |
| සේවක රක්ෂණය  | 114,932                    |                            |
| ගිනි රක්ෂණය  | 490,816                    | 747,839                    |
| සාම්පල හා කඩදාසි පරීක්ෂා කිරීමේ ගාස්තු                 | 7,165                      | 209,845                    |
| යන්ත්‍ර කුලියට ගැනීමේ වියදම්                           | 636,938                    | 579,337                    |
| නැවත නොගෙවන ප්‍රසම්පාදන තැන්පතු                        | 90,000                     | -                          |
| රථ වාහන නඩත්තු   |                            |                            |
| අලුත්වැඩියාවන්   | 2,499,204                  | 2,340,621                  |
| ඉන්ධන සහ තෙල්  | 4,967,023                  | 1,544,775                  |
| රක්ෂණය   | 665,983                    | 550,539                    |
| අඩු කළා :-   |                            |                            |
| 20% ක් ලාභාලාභ ගිණුමේ පරිපාලන වියදම්                   | (1,626,442)                | (1,108,984)                |
| 20% ක් විකිණීමේ හා බෙදාහැරීමේ වියදම්                   | (1,626,442)                | (1,108,984)                |
| 20% ක් ලිපිද්‍රව්‍ය කම්හලේ කාරක ගිණුම සඳහා             | (1,626,442)                | (1,108,984)                |
| 20% ක් සුරක්ෂා මුද්‍රණ කාරක ගිණුම සඳහා                 | (1,626,442)                | -                          |
| ක්ෂය කිරීම   |                            |                            |
| ගොඩනැගිලි (2/3 ප්‍රධාන මුද්‍රණාලය )                    | 2,505,000                  | 3,757,500                  |
| යන්ත්‍රෝපකරණ   | 33,615,074                 | 42,807,803                 |
| ( 3 ) මුළු වක්‍ර පිරිවැය                               | <b>82,940,813</b>          | <b>123,025,642</b>         |
| ( 4 ) නිෂ්පාදන පිරිවැය - තොග රහිත [ 2 + 3 ]            | <b>310,311,244</b>         | <b>1,305,305,752</b>       |
| එකතු කළා : ආරම්භක තොගය නොනිමි වැඩ තොගය                 | 50,271,369                 | 17,180,015                 |
| ආරම්භක තොගය නිමි භාණ්ඩ තොගය                            | 2,796,150                  | 2,553                      |
| අඩු කළා : අවසාන තොගය නොනිමි වැඩ තොගය                   | (19,842,090)               | (50,271,369)               |
| අවසාන තොගය නිමි භාණ්ඩ තොගය                             | 0                          | (2,796,150)                |
| අඩු කළා : පරිගණක ලිපිද්‍රව්‍ය අංශයට හුවමාරු කළ අගය     | (3,347,218)                | (980,335)                  |
| ඉඩදිය නොහැකි යෙදවුම් බද්ද                              | 2,371,770                  | 58,075,736                 |
| ( 5 ) ආරම්භක/අවසාන ගොත ගැලපීම්                         | <b>32,249,981</b>          | <b>21,210,450</b>          |
| ( 6 ) මුළු නිෂ්පාදන පිරිවැය ( 4+ 5 )                   | <b>342,561,225</b>         | <b>1,326,516,202</b>       |
| (7) දළ කාරක ලාභය [ 1.2 - 6 ]                           | <b>(152,047,916)</b>       | <b>148,496,391</b>         |



|   | 2022.12.31<br>දක්වා<br>රු. |
|---|----------------------------|
| 24. මුද්‍රණ ආදායම                                       |                            |
| (1) ලොතරැයි මුද්‍රණය (ජා.ලො.ම.)                         | 405,863,648                |
| (1.1) මුද්‍රණ දෝෂ සඳහා අය කිරීම සඳහා ජා.ලො.ම. අඩු කිරීම | 20,468,587                 |
| (1.1.1) ලැබිය යුතු මුළු ආදායම ( 1 - 1.1 )               | 385,395,061                |
| ( 2 ) කර්මාන්තශාලා වියදම් (සෘජු)                        |                            |
| (2.1) අමු ද්‍රව්‍ය පරිභෝජනය                             | 181,161,787                |
| (2.2) ශ්‍රමය - සෘජු                                     |                            |
| වැටුප් හා වේතන  | 35,680,919                 |
| අතිකාල දීමනා  | 13,026,876                 |
| සේවක අර්ථසාධක අරමුදල                                    | 4,240,838                  |
| සේවක භාරකාර අරමුදල                                      | 1,060,210                  |
| දිරි දීමනා  | 348,000                    |
| ආහාර දීමනා / සේවක සුභසාධනය                              | 1,770,195                  |
| සේවක වෛද්‍යාධාර ක්‍රමය                                  | 876,980                    |
| සේවක නිවාස ණය පොලී                                      | 31,086                     |
| ( 2.2 ) මුළු සෘජු ශ්‍රමය                                | 57,035,104                 |
| වෙනත් කර්මාන්තශාලා වියදම - සෘජු                         |                            |
| පරිභෝජන ද්‍රව්‍ය පරිභෝජනය                               | 8,867,892                  |
| අමතර කොටස් පරිභෝජනය                                     | 2,013,356                  |
| ද්‍රව්‍ය පරිභෝජනය (25% මුළු පිරිවැය )                   | 1,653,718                  |
| විදුලිය සෘජු ( 1/3 ප්‍රධාන මුද්‍රණාලය )                 | 4,180,712                  |
| ( 2.3 ) සෘජු වෙනත් කර්මාන්ත ශාලා වියදම්                 | 16,715,678                 |
| ( 2 ) එකතුව සෘජු වියදම් [ 2.+2.2+2.3 ]                  | 254,912,569                |
| ( 3 ) කර්මාන්තශාලා වියදම් (වක්‍ර)                       |                            |
| වැටුප් හා වේතන  | 2,176,117                  |
| අතිකාල දීමනා  | 174,612                    |
| සේවක අර්ථසාධක අරමුදල                                    | 219,339                    |
| සේවක භාරකාර අරමුදල                                      | 54,836                     |
| දිරි දීමනා  | 19,750                     |
| ප්‍රවාහන දීමනා  | 297,500                    |
| බාහිර ආයතන වල වැඩ                                       | 26,083,805                 |
| ආපසු නොගෙවන ටෙන්ඩර් තැන්පතු                             | 124,000                    |
| යන්ත්‍රෝපකරණ නඩත්තුව                                    | 65,000                     |
| 20% වාහන නඩත්තුව  | 1,626,442                  |
| බාර්කෝඩින් නඩත්තුව සහ නවීකරණය                           | 5,235,000                  |
| කෂය   |                            |
| ගොඩනැගිලි ( 1/3 ප්‍රධාන මුද්‍රණාලය )                    | 1,252,500                  |
| යන්ත්‍ර / උපකරණ   | 25,053,263                 |
| ( 3 ) මුළු වක්‍ර වියදම්                                 | 62,382,164                 |
| ( 4 ) නිෂ්පාදන වියදම් [ 2 + 3 ]                         | 317,294,733                |
| ( 5 ) දළ ලාභය [ 1.2 - 4 ]                               | 68,100,328                 |

|  | 2022.12.31<br>දක්වා<br>රු. | 2021.12.31<br>දක්වා<br>රු. |
|--|----------------------------|----------------------------|
| 25. (1) ලිපිද්‍රව්‍ය විකිණීමෙන් ආදායම                  | 216,910,849                | 126,407,838                |
| (2) කර්මාන්ත ශාලා වියදම් - සෘජු                        |                            |                            |
| (2.1) මුළු අමුද්‍රව්‍ය පරිභෝජනය                        | 13,926,204                 | 108,197,125                |
| (2.2) ශ්‍රමය - සෘජු :                                  |                            |                            |
| සේවක වැටුප් හා වේතන                                    | 22,319,896                 | 22,763,052                 |
| අතිකාල දීමනා   | 2,114,145                  | 6,522,868                  |
| සේවක අර්ථසාධක අරමුදල                                   | 2,856,132                  | 3,003,571                  |
| සේවක භාරකාර අරමුදල                                     | 714,033                    | 750,893                    |
| දිරි දීමනා   | 210,750                    | 338,250                    |
| ආහාර දීමනා / සේවක සුභසාධනය                             | 1,289,615                  | -                          |
| සේවක වෛද්‍යාධාර දීමනා                                  | 750,070                    | -                          |
| සේවක නිවාස ණය පොලී                                     | 91,228                     | -                          |
| ප්‍රවාහන දීමනා   | 91,000                     | -                          |
| (2.2) මුළු සෘජු ශ්‍රමය                                 | 30,436,869                 | 33,378,634                 |
| (2.3) කර්මාන්ත ශාලා වියදම් - සෘජු                      |                            |                            |
| පරිභෝජන ද්‍රව්‍ය පරිභෝජනය                              | 464,795                    | 808,442                    |
| ද්‍රව්‍ය පරිභෝජනය                                      | 23,109                     | 1,147,324                  |
| විදුලිය  | 755,250                    | 1,124,810                  |
| (2.3) මුළු සෘජු කර්මාන්තශාලා වියදම්                    | 1,243,154                  | 3,080,576                  |
| (2) මුළු සෘජු වියදම් [ 2.1+2.2+2.3 ]                   | 45,606,227                 | 144,656,335                |
| (3) කර්මාන්තශාලා වියදම් - වක්‍ර                        |                            |                            |
| වැටුප් හා වේතන   | 3,852,473                  | 4,657,275                  |
| අතිකාල දීමනා   | 169,271                    | 663,553                    |
| සේවක අර්ථසාධක අරමුදල                                   | 478,511                    | 620,964                    |
| සේවක භාරකාර අරමුදල                                     | 119,628                    | 155,241                    |
| දිරි දීමනා   | 40,750                     | 57,750                     |
| විදුලිය  | 83,917                     | 124,979                    |
| ක්ෂය කිරීම   |                            |                            |
| ගොඩනැගිලි  | 407,500                    | 407,500                    |
| යන්ත්‍රෝපකරණ   | 6,525,188                  | 6,525,188                  |
| (3) කර්මාන්ත ශාලා වියදම් වක්‍ර                         | 11,677,238                 | 13,212,450                 |
| (4) නිෂ්පාදන පිරිවැය - තොග රහිත [ 2 + 3 ]              | 57,283,465                 | 157,868,785                |
| එකතු කළා : ආරම්භක තොගය                                 |                            |                            |
| නොනිමි වැඩ   | 20,128,421                 | 28,665,234                 |
| නිමි භාණ්ඩ   | 102,785,342                | 60,751,160                 |
| අඩු කළා : අවසාන තොගය නොනිමි වැඩ                        | (2,182,479)                | (20,128,421)               |
| නිමි භාණ්ඩ   | (6,406,194)                | (102,785,342)              |
| හානි වූ තොග - වරකාපොල                                  | (602,520)                  | -                          |
| අඩු කළා ; පරි. මුද්‍රණ හා ලිපිද්‍රව්‍ය ගිණුමට මාරු කළා | (30,575)                   | (2,624,074)                |
| ලිපිද්‍රව්‍ය මාරුකළා සේවක සුභසාධන, පරිත්‍යාග හා වෙනත්  | 1,626,442                  | 1,108,984                  |
| මෝටර් රථ වටිනාකම ප්‍රධාන මුද්‍රණාල කාරක ගිණුමෙන්       | -                          | (14,341)                   |
| මාරුකළා 20%  |                            |                            |
| හානි වූ තොග - වරකාපොල - අලාභය                          | 60,252                     | -                          |
| (5) ආරම්භක/අවසාන තොග ගැලපීම්                           | 115,378,689                | (35,026,800)               |
| (6) එකතුව නිෂ්පාදන පිරිවැය ( 4 + 5 )                   | 172,662,154                | 122,841,985                |
| (7) දළ කාරක ලාභය [ 1 - 6 ]                             | 44,248,695                 | 3,565,852                  |

රාජ්‍යේ මුද්‍රණ හිතිගත සංස්ථාව

**ආදායම් සහ වියදම් ගිණුම (ප්‍රකාශන අංශය) 2022. 01. 01. සිට 2022. 12. 31 දක්වා කාලසීමාව තුළ**

|  | 2022.12.31<br>දක්වා<br>රු. | 2021.12.31<br>දක්වා<br>රු. |
|--|----------------------------|----------------------------|
| 26. (1) ආදායම්                             | <b>798,985</b>             | <b>640,689</b>             |
| අඩු කළා : නිෂ්පාදන පිරිවැය :               |                            |                            |
| ආරම්භක තොගය                                | 3,114,875                  | 3,476,962                  |
| එකතු කළා : තොග උභයතා                       | -                          | (923)                      |
| අඩු කළා : අවසාන තොගය                       | (2,849,885)                | (3,114,875)                |
| (2) නිෂ්පාදන පිරිවැය                       | <b>361,164</b>             | <b>772,772</b>             |
| මාරු කළා, සේවක සුභසාධන, පරිත්‍යාග සහ වෙනත් | (714,191)                  |                            |
| එකතු කළා : වියදම්                          |                            |                            |
| වැටුප් හා වේතන                             | 1,594,841                  | 1,800,845                  |
| අතිකාල දීමනා                               | -                          | 16,539                     |
| සේවක අර්ථසාධක අරමුදල                       | 203,422                    | 226,287                    |
| සේවක භාරකාර අරමුදල                         | 50,856                     | 56,572                     |
| දිරි දීමනා                                 | 18,750                     | 23,250                     |
| ආහාර දීමනා / සේවක සුභසාධනය                 | 91,125                     | -                          |
| සේවක වෛද්‍යාධාර දීමනා                      | 50,110                     | -                          |
| ප්‍රවාහන දීමනා                             | 16,935                     | -                          |
| පරිභෝජන දීමනා                              | -                          | 951                        |
| කතීෂ් භාග                                  | 78,545                     | 56,276                     |
| ප්‍රකාශන පරිත්‍යාග                         | 36,270                     | 714,191                    |
| මුද්‍රණ හා ලිපිද්‍රව්‍ය (ප්‍රකාශන)         | (14,692)                   | -                          |
| (3) මුළු නිෂ්පාදන වියදම්                   | <b>2,391,152</b>           | <b>2,541,885</b>           |
| (4) ආදායමට වඩා වැඩි වී ඇති වියදම           | <b>(1,592,167)</b>         | <b>(1,901,196)</b>         |

රාජ්‍යේ මුද්‍රණ හිතිගත සංස්ථාව

**වෙළඳ ගිණුම (වෙනත් අලෙවි අංශ) 2022. 01. 01. සිට 2022. 12. 31 දක්වා කාලසීමාව තුළ**

|  | 2021.12.31<br>දක්වා<br>රු. | 2020.12.31<br>දක්වා<br>රු. |
|--|----------------------------|----------------------------|
| (1) ආදායම්                                     | <b>8,614,495</b>           | <b>18,355,631</b>          |
| අඩු කළා : විකුණුම් පිරිවැය                     |                            |                            |
| ආරම්භක තොගය                                    | 6,360,996                  | 10,603,979                 |
| මිලදී ගැනීම්                                   | 1,847,008                  | 11,919,850                 |
| එකතු කළා : තොග උභයතා / මුද්‍රණ හා ලිපිද්‍රව්‍ය | (32,450)                   | (192,842)                  |
| අඩු කළා : අවසාන තොගය                           | (1,819,765)                | (6,360,996)                |
| විකුණුම් පිරිවැය                               | <b>6,355,789</b>           | <b>15,969,992</b>          |
| දළ ලාභය  | <b>2,258,706</b>           | <b>2,385,639</b>           |



# 2022 විගණකාධිපති වාර්තාව



## ජාතික විගණන කාර්යාලය தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம் NATIONAL AUDIT OFFICE



මගේ අංකය  
எனது இல.  
My No.

CAM/D/SPC/2022/03

ඔබේ අංකය  
உமது இல.  
Your No.

දිනය  
திகதி  
Date

2022 මැයි 31 දින

සභාපති

රාජ්‍ය මුද්‍රණ සංස්ථාව

රාජ්‍ය මුද්‍රණ සංස්ථාවේ 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ වෙනත් නෛතික හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති වාර්තාව

### 1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

#### 1.1. තත්වාගණනය කළ මතය

රාජ්‍ය මුද්‍රණ සංස්ථාවේ 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශනය, හිමිකම් වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය සහ මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට අදාළ සටහන්, සාරාංශගත වැදගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවලින් සමන්විත 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ සහ 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154 (6) ව්‍යවස්ථාව ප්‍රකාරව මාගේ වාර්තාව යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුවේ සභාගත කරනු ලැබේ.

මාගේ වාර්තාවේ තත්ත්වාගණනය කළ මතය සඳහා පදනම කොටසේ විස්තර කර ඇති කරුණු වලින් වන බලපෑම හැර, සංස්ථාවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළින් 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය ක්‍රියාකාරිත්වය හා මුදල් ප්‍රවාහ ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

#### 1.2. තත්වාගණනය කළ මතය සඳහා පදනම

- (අ). ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත අංක 16 හි 51 වන ඡේදය ප්‍රකාරව වත්කමක සුන්වූ අගය (Residual Value) සහ එහි ඵලදායී ජීවිත කාලය අවම වශයෙන් එක් එක් මූල්‍ය වර්ෂයක් අවසානයේදී සමාලෝචනය කළ යුතු අතර, අපේක්ෂා කළ අගයන් හැර ඇස්තමේන්තු අගයන්ගෙන් වෙනස් වේ නම් එම වෙනස්කම් ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තුවක වෙනස්කමක් ලෙස ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත අංක 08 ප්‍රකාරව ගිණුම්ගත කළ යුතු වුවද, මුළුමනින්ම අගය ශුන්‍ය වූ එහෙත් තවදුරටත් භාවිතා කරන එකතුව රු. 64,281,974 ක් වටිනා දේපළ





පිරියත උපකරණ අයිතම 352 ක ඵලදායී ජීවිත කාලය නැවත අගය කර පොත්වලට ගෙන නොතිබුණි.

(ආ). අධ්‍යාපන ප්‍රකාශන දෙපාර්තමේන්තුව විසින් සමාලෝචිත වර්ෂයේදී සංස්ථාවට ලබා දී තිබූ රු.27,951,780 ක විකුණුම් අත්තිකාරම් මුදලක්, ණයගැති ලැබීමක් ලෙස සටහන් කර තිබීම නිසා සංස්ථාවේ ජංගම වත්කම් හා ජංගම වගකීම් එම ප්‍රමාණයෙන් අඩුවෙන් දක්වා තිබුණි.

(ඇ). 2021 වර්ෂයේ ජාතික ලොතරැයි මණ්ඩලය සමඟ ලොතරැයි පතක් මුද්‍රණය කර දීම සඳහා ගිවිසුම් ගත මුදල වූ ගත 49 අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල අනුමැතියකින් තොරව සභාපතිවරයා විසින් ගත 44 දක්වා අඩුකිරීමට එකඟවීම නිසා සංස්ථාවට සිදු වූ රු.10,519,265 ක අලාභය, අඩමාණ ණය වෙන් කිරීමක් ලෙස ගලපා තිබුණි. සමාලෝචිත වර්ෂයේදී එම අලාභය ණය ගැතියන්ගෙන් අඩුකර පෙර වර්ෂයේ ගැලපුමක් ලෙස රඳවාගත් ලාභයෙන් අඩුකර දක්වා තිබුණි. ඒ අනුව සමාලෝචිත වර්ෂයේ රඳවාගත් අලාභය එම ප්‍රමාණයෙන් තවදුරටත් වැඩි වී තිබූ අතර, සමාලෝචිත වර්ෂයේ අඩමාණ ණය වියදම එම ප්‍රමාණයෙන් අඩුවෙන් දක්වා තිබුණි.

(ඈ). සමාලෝචිත වර්ෂයේ ස්ථාවර තැන්පතුව සඳහා ගණනය කරන ලද පොළිය රු.3,451,227ක් වුවද, එය ආදායම් ප්‍රකාශනය තුළ රු.2,959,858 ක් ලෙස හඳුනාගෙන තිබුණි. ඒ අනුව ස්ථාවර තැන්පතු පොළී ආදායම හා ලැබිය යුතු ස්ථාවර තැන්පතු පොළිය රු.491,369කින් අඩුවෙන් දක්වා තිබුණි.

(ඉ). විකුණුම් පිරිවැය ගණනය කිරීම් සඳහා අදාළ නොවන මෙහෙයුම් වියදමක් පදනම් කරගෙන විකුණුම් පිරිවැය ගණනය කිරීම හේතුවෙන් විකුණුම් පිරිවැය රු.20,468,587 කින් අධිකක්සේරු වී ආදායම් ප්‍රකාශනයේ දළ අලාභය එම අගයෙන් වැඩි වී තිබුණි.

(ඊ). මුද්‍රණ සංස්ථාවේ ලෙජරයේ කේවල ගිණුම් ශේෂ අනුව සමාලෝචිත වර්ෂයේ දෙසැම්බර් 31 දිනට ආයතන 7 කින් අයවිය යුතු රු.3,210,565 ක් වුවද එම ආයතන විසින් විගණනය වෙත තහවුරු කරන ලද ශේෂයන් තුළ අයවිය යුතු ශේෂයන් නොමැති බවට තහවුරු කරන ලදී. ඒ අනුව සංස්ථාවේ අය විය යුතු ශේෂයන් තුළ රු.3,210,565 ක වෙනසක් නිරූපණය විය. තවද සංස්ථාවේ කේවල ශේෂ අනුව සමාලෝචිත වර්ෂයේ දෙසැම්බර් 31 දිනට ආයතන 7කට ගෙවිය යුතු ශේෂය රු.166,509,372ක් වුවද එම ආයතන විසින් විගණනයට තහවුරු කරන ලද ශේෂයන් හි එකතුව රු.172,728,682 ක් විය. එම නිසා ගෙවිය යුතු ශේෂයන් තුළ රු.6,219,310ක වෙනසක් නිරූපනය විය.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතිවලට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර) අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මෙම විගණන ප්‍රමිති යටතේ වූ මාගේ වගකීම, මෙම වාර්තාවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම යන කොටසේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ තත්ත්වාගණනය කළ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබාගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

### 1.3. කරුණ අවධාරණය කිරීම

මූල්‍ය ප්‍රකාශනයන්හි සටහන් අංක 2.3 කෙරෙහි අවධානය යොමු කෙරේ. සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයේ ගුද්ධ වත්කම් රු.446,712,212 ක සෘණ අගයක් පෙන්වන අතර 2022 ජනවාරි 01 දිනට රු. 931,669,314 ක් වූ රඳවාගත් ආදායම් සෘණ ශේෂය සමාලෝචිත වර්ෂයේ අලාභය රු.380,702,801 ක් සහ වර්ෂය තුළදී සිදුකරන ලද පෙර වර්ෂ ගැලපුම් සිදුකිරීමෙන් පසුව සමාලෝචිත වර්ෂය අවසාන වන විට රු.1,163,063,864 ක සෘණ වටිනාකමක් දක්වා පිරිහී තිබුණි. තවද 2021 වර්ෂයේ රු.715,004,435 ක් වූ සෘණ කාරක ප්‍රාග්ධන තත්ත්වය සමාලෝචිත වර්ෂයේ දී රු.1,087,098,816 දක්වා තවදුරටත් පිරිහී තිබුණි. මෙම කරුණ නිසා මාගේ මතය තත්වාගණනය කරනු නොලැබේ.

### 1.4. රාජ්‍ය මුද්‍රණ සංස්ථාවේ 2022 වාර්ෂික වාර්තාවේ ඇතුළත් අනෙකුත් තොරතුරු.

මෙම විගණන වාර්තාවේ දිනට පසුව මට ලබා දීමට බලාපොරොත්තු වන සංස්ථාවේ 2022 වාර්ෂික වාර්තාවේ ඇතුළත් කර ඇති නමුත් මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ ඒ පිළිබඳව වූ මගේ විගණන වාර්තාවේ ඇතුළත් නොවන තොරතුරු, අනෙකුත් තොරතුරු යන්නෙන් අදහස් වේ. මෙම අනෙකුත් තොරතුරු සඳහා කළමනාකරණය වගකිව යුතුය.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් වූ මගේ මතයෙන් අනෙකුත් තොරතුරු ආවරණය නොකරන අතර මම ඒ පිළිබඳ කිසිදු ආකාරයක සහතිකවීමක් හෝ මතයක් ප්‍රකාශ නොකරමි.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ මගේ විගණනයට අදාළව, මගේ වගකීම වන්නේ ඉහත හඳුනාගත් අනෙකුත් තොරතුරු ලබා ගත හැකි වූ විට කියවීම සහ එසේ කිරීමේදී අනෙකුත් තොරතුරු මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමඟ හෝ විගණනයේදී හෝ වෙනත් ආකාරයකින් ලබාගත් මගේ දැනුම අනුව ප්‍රමාණාත්මක වශයෙන් නොගැලපෙනවාද යන්න සලකා බැලීමයි.

මුද්‍රණ සංස්ථාවේ 2022 වාර්ෂික වාර්තාව කියවන විට, එහි ප්‍රමාණාත්මක වරදවා දැක්වීම් ඇති බව මම නිගමනය කළහොත්, නිවැරදි කිරීම සඳහා පාලනය කරන පාර්ශවයන් වෙත එම කරුණු සන්නිවේදනය කළ යුතුය. තව දුරටත් නිවැරදි නොකළ වරදවා දැක්වීම් තිබේ නම්, ඒවා ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(6) ව්‍යවස්ථාව ප්‍රකාරව මා විසින් යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුවේ සභාගත කරනු ලබන වාර්තාවට ඇතුළත් කරනු ඇත.

### 1.5. මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ කළමනාකරණයේ සහ පාලනය කරන පාර්ශවයන්ගේ වගකීම

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව පිළියෙල කිරීම හා සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම සහ වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවනු පිණිස අවශ්‍ය වන අභ්‍යන්තර පාලනයන් තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීම වේ.





මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමේදී, රාජ්‍ය මුද්‍රණ සංස්ථාව අඛණ්ඩව පවත්වාගෙන යාමේ හැකියාව තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීමක් වන අතර, කළමනාකාරිත්වය සංස්ථාව ඇවර කිරීමට අදහස් කරන්නේ නම් හෝ වෙනත් විකල්පයක් නොමැති විටදී මෙහෙයුම් නැවැත්වීමට කටයුතු කරන්නේ නම් හැර අඛණ්ඩ පැවැත්මේ පදනම මත ගිණුම් තැබීම හා සංස්ථාවේ අඛණ්ඩ පැවැත්මට අදාළ කරුණු අනාවරණය කිරීමද කළමනාකරණයේ වගකීමකි.

රාජ්‍ය මුද්‍රණ සංස්ථාවේ මූල්‍ය වාර්තාකරණ ක්‍රියාවලිය සම්බන්ධව පරීක්ෂා කිරීමේ වගකීම, පාලනය කරන පාර්ශවයන් විසින් දරනු ලබයි.

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16 (1) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව, සංස්ථාව වාර්ෂික සහ කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වාගෙන යා යුතුය.

#### 1.6. මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම

සමස්ථයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා සහ වැරදි නිසා ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණන වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදු කිරීමේදී එය සැමවිටම ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් අනාවරණය කරගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම නිසා ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇතිවිය හැකි අතර, එහි ප්‍රමාණාත්මක භාවය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කරගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි වන බලපෑම මත රඳා පවතී.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනයේ කොටසක් ලෙස මා විසින් විගණනයේදී වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකමුසුබවින් යුතුව ක්‍රියා කරන ලදී. මා විසින් තවදුරටත්,

- ප්‍රකාශ කරන ලද විගණන මතයට පදනමක් සපයා ගැනීමේදී වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇතිවීමේ අවදානම් හඳුනාගැනීම හා තක්සේරු කිරීම සඳහා අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කර ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. වරදවා දැක්වීම හේතුවෙන් සිදුවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදුවන්නා වූ බලපෑම ප්‍රබල වන්නේ ඒවා දුස්සන්ධානයෙන්, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීමෙන්, වේතනාන්විත මහඟුරීමෙන්, වරදවා දැක්වීමෙන් හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මත ඟුරීමෙන් වැනි හේතු නිසා වන බැවිනි.
- අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමේ අදහසින් නොවුවද, අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳව අවබෝධයක් ලබාගන්නා ලදී.

- භාවිතා කරන ලද ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවල උචිතභාවය, ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තුවල සාධාරණත්වය සහ කළමනාකරණය විසින් කරන ලද සම්බන්ධිත හෙළිදරව් කිරීම් අගයන ලදී.
- සිද්ධීන් හෝ තත්ත්වයන් හේතුවෙන් සංස්ථාවේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ ප්‍රමාණාත්මක අවිනිශ්චිතතාවයක් තිබේද යන්න සම්බන්ධයෙන් ලබාගත් විගණන සාක්ෂි මත පදනම්ව ගිණුම්කරණය සඳහා ආයතනයේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ පදනම යොදා ගැනීමේ අදාලත්වය තීරණය කරන ලදී. ප්‍රමාණවත් අවිනිශ්චිතතාවයක් ඇති බවට මා නිගමනය කරන්නේ නම් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඒ සම්බන්ධයෙන් වූ හෙළිදරව්කිරීම් වලට මාගේ විගණන වාර්තාවේ අවධානය යොමු කළ යුතු අතර, එම හෙළිදරව්කිරීම් ප්‍රමාණවත් නොවන්නේ නම් මාගේ මතය විකරණය කළ යුතුය. කෙසේ වුවද, අනාගත සිද්ධීන් හෝ තත්ත්වයන් මත අඛණ්ඩ පැවැත්ම අවසන් වීමට හැකිය.
- මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය හා අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණව ඇතුළත් වී ඇති බව සහ හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ථ ඉදිරිපත් කිරීම අගයන ලදී.

මාගේ විගණනය තුළදී හඳුනාගත් වැදගත් විගණන සොයාගැනීම්, ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර පාලන දුර්වලතා හා අනෙකුත් කරුණු පිළිබඳව පාලනය කරනු ලබන පාර්ශ්වයන් දැනුවත් කරමි.

## 2. වෙනත් නෛතික හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳ වාර්තාව

- 2.1. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ පහත සඳහන් අවශ්‍යතාවයන් සම්බන්ධයෙන් විශේෂ ප්‍රතිපාදන ඇතුළත් වේ.
  - 2.1.1. 2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ 12 (අ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවන් අනුව, මෙම වාර්තාවේ 1.2 ඡේදයේ දක්වා ඇති නිරීක්ෂණයන්ට යටත්ව විගණනය සඳහා අවශ්‍ය සියලු තොරතුරු සහ පැහැදිලි කිරීම් මා විසින් ලබාගන්නා ලද අතර, මාගේ පරීක්ෂණයෙන් පෙනී යන ආකාරයට නිසි මූල්‍ය වාර්තා රාජ්‍ය මුද්‍රණ සංස්ථාව පවත්වාගෙන ගොස් තිබුණි.
  - 2.1.2. 2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ 6 (1) (ඇ) (iii) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව රාජ්‍ය මුද්‍රණ සංස්ථාවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉකුත් වර්ෂය සමඟ අනුරූප වේ.
  - 2.1.3. 2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ 6 (i) (ඇ) (iv) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව ඉකුත් වර්ෂයේදී මා විසින් සිදුකරන ලද නිර්දේශයන් ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත්ව ඇත.





2.2. අනුගමනය කරන ලද ක්‍රියාමාර්ග සහ ලබා ගන්නා ලද සාක්ෂි මත හා ප්‍රමාණාත්මක කරුණුවලට සීමා කිරීම තුල, පහත සඳහන් ප්‍රකාශ කිරීමට තරම් කිසිවක් මාගේ අවධානයට ලක් නොවීය.

2.2.1. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (ඇ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවන් අනුව, ශ්‍රී ලංකා මුද්‍රණ සංථාවේ පාලක මණ්ඩලයේ යම් සාමාජිකයෙකුට ශ්‍රී ලංකා මුද්‍රණ සංස්ථාව සම්බන්ධ වී යම් ගිවිසුමක් සම්බන්ධයෙන් සෘජුව හෝ අන්‍යාකාරයෙන් සාමාන්‍ය ව්‍යාපාරික තත්ත්වයෙන් බැහැරව සම්බන්ධයක් ඇති බව

2.2.2. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (ඊ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ හැර යම් අදාළ ලිඛිත නීතියකට හෝ සංස්ථාවේ පාලක මණ්ඩලය විසින් නිකුත් කරන ලද වෙනත් පොදු හෝ විශේෂ විධානවලට අනුකූල නොවන ලෙස ක්‍රියා කර ඇති බව.

2.2.3. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (උ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව සංස්ථාවේ බලතල , කර්තව්‍ය සහ කාර්යයන්ට අනුකූල නොවන ලෙස කටයුතු කර ඇති බව.

2.2.4. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (ඌ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව සංස්ථාවේ සම්පත් සකසුරුවම් ලෙස, කාර්යක්ෂම ලෙස සහ ඵලදායී ලෙස කාලසීමාවන් තුළ අදාළ නීතිරීති වලට අනුකූලව ප්‍රසම්පාදනය කර භාවිතා කර නොමැති බව.

### 3. වෙනත් විගණන නිරීක්ෂණ

(අ). අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල අනුමැතියකින් තොරව හුදු ලිපියකින් පමණක් සංස්ථාවේ සභාපතිවරයා විසින් ජාතික ලොතරැයි මණ්ඩලය සඳහා මුද්‍රණය කරනු ලබන එක් ලොතරැයි පතකින් සංස්ථාවට ලැබීමට නියමිත මුදල ගත 49 සිට ගත 44 දක්වා අඩු කිරීම නිසා 2021 වර්ෂයේ හා සමාලෝචිත වර්ෂයේදී පිළිවෙලින් රු.11,899,603 හා රු.7,228,985 ක් ලෙස එකතුව රු.19,128,588 ක ආදායමක් සංස්ථාවට අහිමි වී තිබුණි.

(ආ). සංස්ථාවේ මූලික ආදායම් ප්‍රභවයක් ලෙස ජාතික ලොතරැයි මණ්ඩලයේ ලොතරැයිපත් මුද්‍රණය තුළින් ලැබෙන ආදායම හඳුනාගත හැකි අතර සමාලෝචිත වර්ෂයේ එහි දායකත්වය රු.405,863,648 කි. නමුත් සමාලෝචිත වර්ෂයේ ජාතික ලොතරැයි මණ්ඩලය දඩ හා ප්‍රමාද ගාස්තු ලෙස රු.20,072,300 අයකර ගෙන තිබුණි. එම දඩ හා ප්‍රමාද ගාස්තු ප්‍රමාණය මුළු ලොතරැයි ආදායමින් සියයට පහක ප්‍රමාණයකි. තවද සමාලෝචිත වර්ෂයේදී සංස්ථාව මුද්‍රණය කරන ජාතික ලොතරැයි මණ්ඩලයේ ලොතරැයිපත් දෙකෙන් එක් ලොතරැයිපතක් සංස්ථාවෙන් ඉවත් කර වෙනත් ආයතනයකට ලබා දී ඇති බවට නිරීක්ෂණය විය.

(ඇ). සංස්ථාවේ තාරම්මල අලෙවිසැල් එක් කාමරයක් කිසිදු ප්‍රයෝජනයක් නොගෙන 2020 වර්ෂයෙන් පසු වසා දමා තිබුණි. මෙම කාමරය සඳහා 2021 හා සමාලෝචිත වර්ෂයේ දී රු.312,000 ක කුලියක් තාරම්මල ප්‍රදේශීය සභාවට ගෙවා තිබුණි.

- (ඇ). සංස්ථාවේ සමාලෝචිත වර්ෂය ආරම්භයේ දී 2019 හා ඊට පෙර වර්ෂයන් වලට අදාළ ණයගැති ශේෂය රු.176,740,812 ක් විය. සංස්ථාව සමාලෝචිත වර්ෂයේදී මෙම ණය මුදලින් රු.1,252,517 ක් පමණක් නිරවුල් කර ඇති අතර එය 2019 හා ඊට පෙර වර්ෂ වල ණය ශේෂයන්ගෙන් සියයට 0.7ක ප්‍රමාණයක් විය.
- (ඉ). සමාලෝචිත වර්ෂයට පෙර සංස්ථාවට අයත් අලෙවිසැල් පහක් වසා දමා ඇති අතර එම අලෙවිසැල් වලින් ගනුදෙනු කල රු.37,199,768 වටිනා ණයගැති ශේෂයන් සමාලෝචිත වර්ෂය ආරම්භයේ නිරූපනය වූ අතර ඉන් සමාලෝචිත වර්ෂයේදී නිරවුල් කර ගෙන ඇත්තේ රු.670,173 ප්‍රමාණයකි. එය අය වීමට ඇති මුළු ණය ප්‍රමාණයෙන් සියයට 1.8 ප්‍රමාණයකි.
- (ඊ). 2020 වර්ෂයේ සිට ශේෂයන් වෙනස් විමකින් තොරව දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුවට ගෙවිය යුතු බදු ශේෂය රු.109,467,898 වන අතර එය සමාලෝචිත වර්ෂය වන විටදී නිරවුල් කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.
- (උ). සමාලෝචිත වර්ෂයේ එකතුකළ අගය මත බදු වගකීම රු.26,641,688 ක් වන අතර එය නිරවුල් කිරීමට සංස්ථාව කටයුතු කර නොතිබුණි.
- (ඌ). සංස්ථාව විසින් මහජන බැංකුවේ නුගේගොඩ ශාඛාවේ තැන්පත් කර තිබූ රු.25,000,000 ක ස්ථාවර තැන්පතුව කල්පිරීමට දින 27කට පෙර නැවත ඉහළ පොළී අනුපාතයක් යටතේ අලුත් කිරීමට කටයුතු කර තිබුනද එම දින 27ට අදාලව රු.177,183 ක පොළී ආදායමක් අහිමිකරගෙන තිබුණි.
- (එ). මහජන බැංකුව විසින් ලබාදුන් අනුමත බැංකු අයිරා සීමාව රු.40,000,000 වූ අතර 2022 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය ප්‍රකාශන අනුව බැංකු අයිරාව රු.41,090,093 ක් වීම හේතුවෙන් අනුමත සීමාව ඉක්මවා රු.1,090,093 ණය ලබාගෙන තිබුණි.

ඩබ්ලිව්.පී.සී. වික්‍රමරත්න  
 විගණකාධිපති





# 2022

රාජ්‍ය මුද්‍රණ නීතිගත සංස්ථාව

## මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ අදහස් දැක්වීම

### 1. මූල්‍ය ප්‍රකාශ

#### 1.1 තත්වාගණනය කළ මත

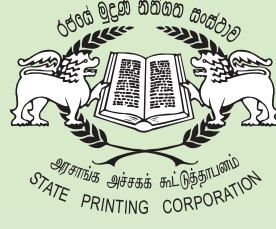
#### 1.2 තත්ත්වාගණනය කළ මතය සඳහා පදනම

- (අ) මෙයට පෙර සංස්ථාව විසින් වත්කම්වල අගය ප්‍රත්‍යාගණනය කිරීම සඳහා ශ්‍රී ලංකා තක්සේරු දෙපාර්තමේන්තුව වෙත බාරදුන් අතර ඔවුන් විසින් ඉතා ඉහළ මුදලක් ඒ සඳහා අයකරනු ලබයි. එහෙත් සංස්ථාවේ පවත්නා මූල්‍ය අර්බුදය හේතුවෙන් ඒ සඳහා ප්‍රතිපාදන සැකසීම ඉතා දුෂ්කර කාරණයක් විය. කෙසේ වෙතත් ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත ප්‍රකාරව වත්කම් ප්‍රත්‍යාගණනය කොට ගිණුම්වලට ගැනීම සඳහා නිසි වෘත්තීය දැනුමක් සහිත සංස්ථාව අභ්‍යන්තර කමිටුවක් පත්කොට ඔවුන්ගේ නිර්දේශ මත දේපළ පිරිසත හා උපකරණ ප්‍රත්‍යාගණනය කොට සංස්ථා ගිණුම් ප්‍රකාශන මෙම වසරේ සිට ඉදිරියට සැකසීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.
- (ආ) පිළිගනිමි. 2022 වසරේ පෙත්වා දී ඇති රු. 27,951,780/- 2023 වසරේ ගිණුම් වලින් මේ වන විටත් නිවැරදි කර ඇත. ඉදිරියේදී එසේ ලැබෙන මුදල් විකුණුම් අත්තිකාරම් ලෙස ගිණුම් ගත කිරීමට කටයුතු සංවිධානය කර ඇත.
- (ඇ) පිළිගනිමි. 2023 වර්ෂයේ අවසන් ගිණුම්වලින් එය නිවැරදි කිරීමට කටයුතු කරමි.
- (ඈ) පිළිගනිමි. 2022 වසරට අපේක්ෂිත ඇස්තමේන්තු ගත පොළිය ගණනය කිරීමේදී ස්ථාවර තැන්පතුව තැබූ දිනය ලෙස 2022.06.21 තැන්පතු පතෙහි සටහන්ව ඇති බැවින් ඉදිරි මාස 06 ක් සඳහා පමණක් පොළිය ගණනය කර ඇත. එහෙත් එය මාස 07 ක් ලෙස නිවැරදි විය යුතු බැවින් 2023 වර්ෂයේදී මෙය නිවැරදි කිරීමට කටයුතු කරමි.
- (ඉ) මෙය ලොතරැයිපත් මුද්‍රණයට අදාළව සිදුවන මුද්‍රණ දෝෂ සහ ලොතරැයිපත් ගිවිසුම් දිනයට භාර නොදීම නිසා අඩුකරන ලද ප්‍රමාද ගාස්තු වල වටිනාකම වේ. ප්‍රමාද දෝෂයකින් මෙය විකුණුම් පිරිවැයට එකතු වී ඇතත් එය මෙහෙයුම් පිරිවැයක් ලෙස සටහන් කළ යුතුව තිබුණි. කෙසේ වෙතත් මෙමගින් සංස්ථාවේ ශුද්ධ ලාභය / අලාභය සඳහා බලපෑමක් සිදු වී නොමැත.
- (ඊ) සංස්ථාවේ ගිණුම් පොත් අනුව මෙම ශේෂයන් අයවිය යුතු හා ගෙවිය යුතු ශේෂයන් වශයෙන් සඳහන් වේ. කෙසේ වෙතත් ඒවායේ නිවැරදිතාවය නැවත තහවුරු කරගෙන වාර්තා කිරීමට කටයුතු කරමි.
- 03) (අ) පිළිගනිමි. 2020 සහ 2021 වසරවලදී සංස්ථාවේ සභාපතිවරයා විසින් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ අනුමැතියකින් තොරව අදාළ අඩු කිරීම් සිදු කර ඇත. නමුත් එසේ අහිමි වූ ආදායම නැවත ලබා ගැනීම සඳහා පසුව ලිඛිතව දන්වා ඇති නමුත් එය ගෙවීමට කටයුතු නොකරන ලදී.
- (ආ) 2022 වර්ෂයේ පැවති ආරම්භක අර්බුදකාරී තත්වය තුළ කඩදාසි ආනයනය සීමා වීම නිසා ලොතරැයි මුද්‍රණ කඩදාසි හිඟ වීම හා තීන්ත ආනයනයට බාධා පැමිණීම වැනි හේතු මත ජාතික කඩදාසි සංස්ථාවේ කඩදාසි යොදා ගනිමින් මුද්‍රණය කරන ලදී. එම කඩදාසිවල ගුණත්වය අඩුවීම මත යන්ත්‍රයෙන් උපරිම නිෂ්පාදනයක් ලබාගැනීමට නොහැකිවීම වැනි ප්‍රමාදයන් ඇති විය. ඒ තුළින් ප්‍රමාද ගාස්තු වැඩි වී ඇති අතර එය වැලැක්වීම සඳහා වර්තමානයේ ක්‍රියාමාර්ග ගෙන ඇත. ආනයනික කඩදාසි භාවිතා කිරීමෙන්, ගුණාත්මක උසස් තීන්ත භාවිතයෙන් හා අක්‍රිය වූ යන්ත්‍ර නවතා නව යන්ත්‍ර භාවිතය තුළින් මෙවැනි අලාභ යළි ඇති වීම අවම කොට ඇත.



ජාතික ලෝකරැය මණ්ඩලයේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ තීරණය පරිදි සංස්ථාවට ලබාදුන් මෙහා පවර් ලෝකරැය 2023 ජනවාරි මස සිට වෙනත් මුද්‍රණකරුවෙකු වෙත ඔවුන්ගේ තීරණයන්ට අනුව ඉවත් කර ගෙන ඇත. එය ටෙන්ඩර් ක්‍රමය මත ලබා නොගත් බැවින් ඔවුන්ගේ තීරණයට අනුව එකඟ වීමට සංස්ථාවට සිදුවිය. එනමුදු එය ඉවත් කිරීම නතර කිරීමට අප විසින් ජාතික ලෝකරැය මණ්ඩලය සමග සාකච්ඡා කළද ඒවා අසාර්ථක විය.

- (ඇ) මෙම අලෙවිසැලහි කොටස් දෙකම සක්‍රීයව 2020 වර්ෂයට පෙර ක්‍රියාත්මක වූ අතර ඉහළ ආදායමක් හා ඉහළ තොග ප්‍රමාණයක් අලෙවිසැලෙහි පැවතුනි. 2020 වර්ෂයෙන් පසු කොවිඩ් තත්වය හා රටතුළ පැවති අර්බුදකාරී තත්වය නිසා අලෙවි කටයුතු දුර්වල වූ බැවින් එම පරිශ්‍රය ප්‍රයෝජනයට ගැනීම සීමා සහිත විය. නමුත් අලෙවිසැල් ආදායම මත එය පවත්වාගෙන යාම ඵලදායී නොවන බැවින් අදාළ ඉහළ කාමර කොටසක් නැවත ප්‍රාදේශීය සභාව වෙත භාරදීමට කටයුතු කර ඇත.
- (ඈ) රු. 176,740,812 ක් ණය ශේෂය තුළ ආයතනය ආරම්භයේ සිට 2012 වර්ෂය දක්වාම ඇති රු. 106,514,023.67 ක ණය ගැති ශේෂයක්ද ඇතුළත් වේ. මෙම ශේෂයන් නිරවුල් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය තොරතුරු සොයා ගැනීමට ඇති අපහසුතාවය හේතුවෙන් මෙම ණය ගැති ශේෂයන් නිරවුල් කිරීම ඉතා අපහසු වේ. මෙලෙස අයකර ගැනීමට අපහසු ණයගැති ශේෂයන් තෝරාගෙන රාජ්‍ය ව්‍යාපාර දෙපාර්තමේන්තුවේ Pe/01/2021(i) චක්‍රලේඛයේ උපදෙස් අනුව ගිණුම් වලින් ලියා හැරීමට අවශ්‍ය පියවර ඉදිරියේදී ගනු ලැබේ.
- (ඉ) මෙම ණය ශේෂයන්ගේ රු. 32,961,638.27 ක මුදලක් සංඝරාජ මාවත අලෙවිසැලට අදාළව හිඟ හිටි ණය සඳහා ඉන් කොටසක් විගණන අංශය විසින් පරීක්ෂණ සිදු කර වංචාවක් සම්බන්ධව රු. මිලියන 2 කට ආසන්න මුදලක් පැමිණිලි සිදු කිරීමට කටයුතු කර ඇත. ඉතිරිය තොරතුරුවල තත්වය පදනම් කර ගෙන කපා හැරීම හෝ අයකර ගැනීමට කටයුතු කරමි.
- (ඊ) දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ගෙවීමට ඇති බදු මුදල් සම්බන්ධයෙන් 2022 දෙසැම්බර් මස සාකච්ඡාවක් පැවැත්වූ අතර ඒ අනුව වැට් බදු ගෙවීමට සැලසුමක් ඉදිරිපත් කරන ලදී. ඒ අනුව පවතින මූල්‍ය තත්වය මත කොටස් වශයෙන් ගෙවීම් කරමින් පවතී. තවද පෙර වර්ෂ වලදී හිඟ ESC, NBT ආදී බදු ශේෂයන් කපා හැරීම සම්බන්ධව දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුව සමග සාකච්ඡා කරමින් පවතින අතර ඉන් කොටසක් කපා හැරීමට ඔවුන් එකඟ වී ඇත. එම වාර්ථා ලද විගස එම ශේෂයන් සංස්ථා ගිණුම් වලින් ඉවත් කිරීමට කටයුතු කරන බව දන්වා සිටිමු.
- (උ) අධ්‍යාපන ප්‍රකාශන දෙපාර්තමේන්තුව වෙතින් ඉදිරියේදී මුදල් ලැබීමට නියමිත අතර එම මුදල් ලද පසු සියලුම වැට්බදු මුදල් ගෙවීමට කටයුතු කරන්නෙමු. වර්තමානයේ උපයන ලාභය පෙර වර්ෂ වලට අදාළව හිඟ ණය මුදල් ගෙවීමට සිදුවීම නිසා මූල්‍යමය ගැටළුවක් පවතී. නිරවුල් කිරීමට කටයුතු සැලසුම් කර ඇත.
- (ඌ) රට තුළ පැවති දැඩි ආර්ථික අර්බුදය හමුවේ සංස්ථාවටද කඩදාසි සපයා ගැනීමට නොහැකි වීම නිසා මුද්‍රණ කටයුතු ද මුළුමනින්ම අඩාල විය. මෙම හේතුව නිසාත් සංස්ථාවේ පැවති අඛණ්ඩ අලාභදායීත්වය නිසාත් සංස්ථා සේවක වැටුප් ගෙවීමද අභියෝගයක්ව පැවතුණි. එබැවින් ස්ථාවර තැන්පතුව ඇපයට තබා කෙටිකාලීණ ණය මුදලක් හිටපු මුදල් කළමණාකරු (වැ.බ) අපේක්ෂා කළ මුත් මෙම තැන්පතුව කල් පිරීමට නියමිත වූ නිසා එය යළි දීර්ඝ කර ගැනීමට අවශ්‍ය විය. එබැවින් මෙහිදී යම් පාඩුවක් සිදුව ඇති නමුත් එවක පොළී අනුපාතයද ඉහළ ගොස් පැවතීම නිසා 5% ක් ව පැවති පොළී අනුපාතය 23% ක් ලබා ගත හැකි විය. මෙම හේතුව නිසා එයට අදාළව රු. 491,369/- ක අමතර පොළී මුදලක් උපයා ගැනීමට හැකි විය. මෙහිදී සිදුවූ සමස්ථ අලාභය ලෙස රු. 613,356 - 461,369 = රු. 121,987/- ක් ලෙස නිවැරදි විය යුතුය.
- (එ) මහජන බැංකුවේ අයිරා පහසුකම් රු. මිලියන 40 ක් වූ අතර බැංකුව සැපයූ කෙටි කාලීණ ණය සඳහා මාසය අවසානයේ පොළිය ජංගම ගිණුම හරහා අයකිරීම නිසා මෙය තාවකාලිකව අයිරාව ඉක්මවා ගියද ඒ සඳහා මුදල් තැන්පත් කළ විගස බැංකුව විසින්ම අයකර ගනී. එය බැංකුවේ පොළී අයකිරීමේ ගනුදෙනුව සඳහා පමණක් සීමාව ඉක්මවා යනු ඇත.



அரசாங்க அச்சகக் கூட்டுத்தாபனம்

# 2022

## ஆண்டறிக்கை

ஆண்டறிக்கை,  
கணக்குக் கூற்றுக்கள் மற்றும்  
கணக்காய்வாளர் தலைமையதிபதியின் அறிக்கை

2022 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த 54ஆம் ஆண்டிற்கான  
2022 சனவரி 01ஆம் திகதி தொடக்கம் 2022 திசெம்பர் 31ஆம் திகதி வரை



## தூரநோக்கு

சிறப்பான அச்சிடுதல்  
ஊடாக எமது  
வாடிக்கையாளர்களினதும்  
பங்குதாரர்களினதும் மனதில்  
முதலாவதாகவும் தெரிவில்  
முதலாவதாகவும் வந்து  
நிலைத்திருத்தல்.

## செயற்பணி

வலுவான கல்வி மற்றும்  
அர்ப்பணிப்புள்ள வேலைப்படையின்  
உதவியுடன் வினைத்திறனானதும்  
உற்பத்தித் திறன்மிக்கதும்  
நிலைபேறானதுமான தீர்வுகளை  
வழங்குவதற்கு வெட்டுமுனை  
தொழில்நுட்பம், தர முகாமைத்துவ  
முறைமை, சுற்றாடல் மற்றும் சக்தி  
முகாமைத்துவ முறைமைகளில்  
அதிநவீனத்திற்காக தொடர்ந்து  
முயற்சி செய்வதன் மூலம்  
அச்சிடலில் நிலைபேறான  
அபிவிருத்திக்கு நாங்கள்  
கடமைப்பட்டுள்ளோம்.

பானலுவ,  
பாதுக்க.

கௌரவ கல்வி அமைச்சர்  
கல்வி அமைச்சு  
இசுருபாய  
பத்தரமுல்ல.

கௌரவ அமைச்சர் அவர்களே,

1971 ஆம் ஆண்டின் 38 ஆம் இலக்க நிதிச் சட்டத்தின் பிரிவு 14 இன்  
நிபந்தனைகளுக்கு இணங்க, பணிப்பாளர் சபை சார்பாக 2022 டிசம்பர்  
31ஆம் திகதி வரையிலான காலப்பகுதியை உள்ளடக்கிய,

01. அரசாங்க அச்சகக் கூட்டுத்தாபனத்தின் நடவடிக்கைகள் தொடர்பான  
வருடாந்த அறிக்கை
02. கணக்காய்விற்கு உட்படுத்திய நிதி நிலைமை தொடர்பான கூற்று  
மற்றும் விரிவான வருமான கூற்று உள்ளிட்ட நிதி கூற்றுக்கள்
03. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் கருத்து தெரிவித்தல்

தங்களுக்கு அறியத்தருவதற்காக இத்துடன் சமர்ப்பிக்கிறேன்.

இப்படிக்கு - உண்மையுள்ள



தலைவர்  
அரசாங்க அச்சகக் கூட்டுத்தாபனம்



## தலைவரின் செய்தி



அரை நூற்றாண்டுகளை கடந்துள்ள அரச அச்சக கூட்டுத்தாபனத்தின் வருடாந்த அறிக்கை மற்றும் கணக்கு கூற்றுக்களுக்காக இரண்டாவது தடவையாகவும் ஒரு செய்தியை வெளியிட முடிந்தது எனது அதிர்ஷ்டமாகவே கருதுகிறேன்.

தற்சமயம், கல்வி அமைச்சின் கீழ் நிலவும் அரச அச்சகக் கூட்டுத்தாபனம் நாட்டின் பாடசாலை சிறார்களுக்கான பாடசாலைப் பாடப் புத்தகங்கள், நேரடி வர்த்தக முத்திரையின் கீழ் பயிற்சிப் புத்தகங்கள், தேசிய லொத்தர் சபை தொடர்பாக பாதுகாப்பான அச்சிடும் பணிகள் போன்றவற்றை நிறைவேற்றுவதுடன் பல வர்த்தக அச்சப் பணிகளையும் நிறைவேற்றி வருகின்றது.

2015ஆம் ஆண்டு முதல் சந்தையில் பின்னடைவைச் சந்தித்த எமது நிறுவனம், சந்தையில் மீண்டும் தானே மாற்றிக் கொண்டு அதிக வணிக வாய்ப்புகளை உருவாக்கியது மட்டுமல்லாமல், ஏறக்குறைய 1,200 மில்லியன் நிதிப் பலன்களை நாம் அடைந்திருப்பது மிகுந்த மகிழ்ச்சி அளிக்கிறது. இதனை எனது பாக்கியமாக கருதுவதுடன் இந்த கடினமான பயணத்தின் போது கல்வியமைச்சர் கலாநிதி சுசில் பிரேமஜயந்த, அமைச்சின் செயலாளர் திரு.நிஹால் ரணசிங்க மற்றும் நிறுவனத்தின் செயற்பாடுகளை மேற்பார்வையிட்டு சரியான திசையை தெரிவுசெய்ய எனக்கு உதவிய கௌரவ பணிப்பாளர் சபையை நான் மிகவும் கௌரவத்துடன் நினைவுகூருகின்றேன்..

அத்துடன், கூட்டடுத்தாபனத்தின் விற்பனைத் துறைகள் மற்றும் விற்பனை நிலையங்களை ஒருங்கிணைத்து நான் அறிமுகப்படுத்திய புதிய வலையமைப்பு முறையானது இந்தப் பயணத்திற்கு பெரும் உதவியாக இருந்ததுடன், விற்பனை மேம்பாட்டிற்கான விளம்பர முறைகளை திட்டமிட்டு செயல்படுத்தி வருகின்றது. மேலும், பொருட்கள் மற்றும் பணியாளர்களின் போக்குவரத்து செயற்பாடுகளுக்காக மட்டுப்படுத்தப்பட்ட குறைந்த எண்ணிக்கையிலான வாகனங்கள் பயன்படுத்தப்பட்டுள்ளதுடன், எமது கூட்டுத்தாபனத்தில் பழுதடைந்து அகற்றுவதற்காக பெயரிடப்பட்ட சில வாகனங்களை மீட்டெடுத்து மீண்டும் செயல்பாட்டுக்கு கொண்டு வர முடிந்துள்ளது.

மேலும், நிறுவனத்தின் சுப காரியங்களை மேம்படுத்த வேண்டுமெனில் நிறுவனத்தின் வினைத்திறனை உயர்த்த வேண்டியதுடன், அதற்காக பல திட்டங்கள் செயல்படுத்தப்பட்டுள்ளன. அனைத்து ஊழியர்களுடன் இணைந்து முன்நடந்து செல்வதற்கும் சமூக நலனுக்காக அர்ப்பணிப்பதற்கும் எதிர்பார்ப்பதுடன் இந்த பணிகள் அனைத்தும் வெற்றியடைய செய்வதற்கு இதுவரை எனக்கு உறுதுணையாக இருந்து ஒத்துழைப்பு வழங்கிய ஒட்டுமொத்த ஊழியர்களுக்கும் எனது நன்றியைத் தெரிவித்துக் கொள்கிறேன்

ம. எல். ஏ. விஜேனாயக்க

தலைவர்

அரசாங்க அச்சகக் கூட்டுத்தாபனம்



## 2022 பணிப்பாளர் சபை

2022 பணிப்பாளர் சபை

தலைவர்

திரு. ஜே.எம்.யூ.பி. ஐயசேகர

பணிப்பாளர் சபை

1. திரு. எஸ்.யூ. சந்திரக்குமாரன்
2. திரு. திலக் ஹெட்டிஆரச்சி
3. திரு. றன்ஜன் குலதுங்க
4. திரு. பீ.ஆர். அருன பிம்சர

## 2022 நிறைவேற்று அதிகாரிகள்

வேலை முகாமையாளர்  
திரு. டி. எம். ஆர். என். தென்னகோன்

வழங்கள் முகாமையாளர்  
திரு. ஈ. வீ. கே. கீர்த்திரத்ன

நிதி முகாமையாளர் (பதில் கடமை)  
திரு. எம்.எஸ்.எஸ். மொஹொட்டி

முகாமையாளர் (நிருவாக மற்றும் மனித வள  
அபிவிருத்தி) (பதில் கடமை)  
திரு. பி. கே. திலக் மஹிந்த

பிரதி வேலை முகாமையாளர்  
திரு. எஸ். டி. குமாரசிங்க

உள்ளகக் கணக்காய்வாளர் (பதில் கடமை)  
திரு. நிறோசன் அமரசேன

உதவி முகாமையாளர் வேலை (சுரக்கா)  
திரு. எம். ஏ. கொதளாவல

உதவி முகாமையாளர் (விற்பனை)  
திருமதி பிரியங்கா வீரசிங்க

உதவி முகாமையாளர் (தகவல் தொழிநுட்பம்)  
திரு. ஆர்.எம்.ஏ.பி.பி. இராஜகருணா

உதவி முகாமையாளர் (சட்ட/ பணிப்பாளர் சபை  
செயலாளர்)  
திருமதி ஏ.எல்.ஆர். மதுகானி

உதவி முகாமையாளர் (வெளியீடு)  
திரு. அசங்க இராஜகுரிய

உதவி முகாமையாளர் (வழங்கல்)  
திரு. யூ. அனில் ஜயகாந்த

கணக்காளர்  
திரு. டப். ஏ. ஏ. எஸ். ஜயசுந்தர

உதவி முகாமையாளர் வேலை (பராமரிப்பு)  
திரு. என்.பி.எல். சந்திமால்

கணக்காளர்  
திரு. என். யூ.எஸ். த சில்வா



# 2022 அரசாங்க அச்சகக் கூட்டுத்தாபனம்

## பணிப்பாளர் சபை அறிக்கை

1971 இன் 38 ஆம் இலக்க நிதி அதிகாரச்சட்டத்தின் 14வது பிரிவின் நிபந்தனையின் பிரகாரம் 2022 திசம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான கூட்டுத்தாபனத்தின் வேலைத்திட்டங்கள் உள்ளடங்கலாக தனது 54ஆவது அரசாங்க அச்சகக் கூட்டுத்தாபனத்தின் பணிப்பாளர் சபை திருத்தியோடு இத்துடன் சமர்ப்பிக்கின்றது. மீளாய்வாண்டிற்கான காலப்பகுதியில் பணிப்பாளர் சபை கூட்டங்கள் 03 நடாத்தப்பட்டுள்ளன.

### 01. உற்பத்திகள்

#### 1.1 பாடசாலை பாட புத்தகங்கள்

##### 1.1.1 பாடசாலை பாட புத்தகங்கள் அச்சிடுதல்

1968 ஆம் ஆண்டின் 24ஆம் இலக்க அரசாங்க அச்சகக் கூட்டுத்தாபன சட்டத்தின் பிரகாரம் பாடசாலை புத்தக அச்சிடுதலை முதன்மையாகக் கொண்டு கூட்டு தாபனத்தினால் ஸ்தாபிக்கப்பட்டுள்ளதுடன் தேவைகளின் பிரகாரம் சட்டத்தினால் இடம்பெற்றுள்ள திருத்தங்களின் மூலம் ஏனைய அச்சு பணிகள் மற்றும் வியாபார நோக்கத்துடனான விடைய பரப்பு மாற்றப்பட்டுள்ளது. கூட்டுத்தாபனம் சுயமான நிதி நிறுவனம் என்பதுடன் நிறுவனத்திற்கு தேவையான மீண்டெழும் மற்றும் மூலதன செலவுகளை ஈட்டி கொள்ளுதல் இடம் பெற வேண்டும். கூட்டுத்தாபனத்தின் இயந்திர உபகரணங்கள் மற்றும் உழைப்பு பாடசாலை பாடப் புத்தகங்கள் அச்சிடுதலுக்காக விசேடிக்கப்பட்டு இருப்பதுடன் 2022ஆம் வருடத்திற்காகவும் பாடசாலை பாடப்புத்தகங்கள் அச்சிடுதலுக்காக ஒட்டுமொத்த பாடசாலை பாடப் புத்தக அச்சிடுதலில் 45 வீதம் அமைச்சரவை தீர்மானத்தின் பிரகாரம் பெற்றுக் கொள்வதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டிருந்தது. அதன் பிரகாரம் 2022ஆம் வருடத்திற்காக 14.6 மில்லியன் பாடப்புத்தகங்களுக்கான கட்டளை ஒன்று கல்வி வெளியீட்டுத் திணைக்களத்திடமிருந்து பெற்றுக்கொள்ளப்பட்டதுடன் அதனுடாக ரூபா 1400 மில்லியன் வருமானம் ஒன்று எதிர்பார்க்கப்பட்டது.

இருப்பினும் 2022ஆம் வருடத்தினுள் நாட்டினுள் நிலவிய பொருளாதார நெருக்கடியிலான நிலைமை என்ன வெளிநாட்டு செலாவணி பிரச்சினை காரணமாக அச்சிடுதலுக்கு தேவையான கடதாசி உள்ளடங்கலான அத்தியாவசியமான மூலப் பொருட்களை இறக்குமதி செய்வதற்கு முடியாது போனதன் காரணமாக பாடப் புத்தகங்களை அச்சிடும் நடவடிக்கைகள் முன்னைய வருடங்களைப் போல் ஆரம்பிப்பதற்கு முடியாது போனது. இருப்பினும் அதற்காக மாற்று வேலை திட்டம் ஒன்றாக இந்திய கடன் முன்மொழிவு முறைமையின் ஊடாக பாடப் புத்தகங்கள் மற்றும் அப்பியாச புத்தகங்களுக்கு தேவையான மூலப்பொருட்களை இறக்குமதி செய்தல் கல்வி அமைச்சின் தலையீட்டில் மேற்கொள்ளப்பட்டதுடன் அந்த நடைமுறையில் காணப்பட்ட சிக்கலான நிலைமை காரணமாக 2022ஆம் வருடத்தினுள் மூலப் பொருட்களை இறக்குமதி செய்வதற்கு முடியாது போனது. எவ்வாறாயினும், உள்நாட்டு சந்தையில் மூலப் பொருட்களை கொள்வனவு செய்து மற்றும் எஞ்சியுள்ள மூலப் பொருட்களை பாவனைக்குட்படுத்தி 2022 டிசம்பர் 8ஆம் தேதி கல்வி வெளியீட்டுத் திணைக்களத்துடன் ஏற்படுத்திக் கொள்ளப்பட்ட இணக்கப்பாடு ஒன்றின் பிரகாரம் உற்பத்தி நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்பட்டதுடன் 2023 ஆம் வருடத்துக்காக தேவையான பாடப் புத்தகங்களின் அச்சிடும் நடவடிக்கைகளை பூரணப்படுத்திக் கொள்வதற்கு 2023 மே மாதம் வரையான காலம் கடந்திருந்தது. அதற்கான மூலப் பொருட்கள் இந்திய கடன் முன்மொழிவு முறைமையின் ஊடாக 2023 ஜனவரி மாதம் 16ஆம் திகதி கூட்டுத்தாபனத்திற்கு கிடைக்கப்பெற்றிருந்ததுடன் 2022ஆம் வருடத்தில் உற்பத்தி செய்யப்பட வேண்டிய இருப்பினும் 2023 ஆம் வருடத்தின் முதல் இரு தவணைகளுக்கு உரிய அச்சிடும் நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு கல்வி வெளியீட்டுத் திணைக்களத்திற்கு கையளிப்பதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது. அதற்காக இந்திய கடன் முன்மொழிவு முறைமையின் ஊடாக

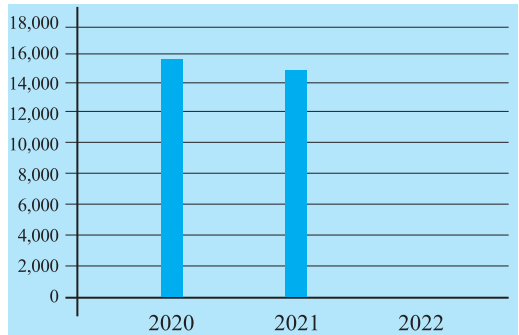
2023 மற்றும் 2024 ஆகிய இரண்டு வருடங்களுக்கு தேவையான ரூபா 4300 மில்லியனுக்கு அதிகமான பெருமதிக்குள்ள அச்சிடும் மூலப்பொருட்கள் கூட்டுத்தாபனத்திற்கு கிடைக்க பெற்றுள்ளது.

அந்த நிலைமையினுள் 2022ஆம் வருடத்தில் நிறைவடைந்துள்ள கணக்குகளின் உள் பாடசாலை பாடப்புத்தகங்களின் வருமானம் ரூபா 1400 மில்லியன் எதிர்பார்க்கப்பட்ட போதிலும் முன்னைய வருடத்தின் கட்டளையிலிருந்து 2022ஆம் வருடத்தில் பூரணப்படுத்தப்பட்ட ரூபா 41.5 மில்லியனான வருமானம் ஒன்றை மாத்திரம் ஈட்டி கொள்வதற்கு முடியுமாக இருந்த போதிலும் எதிர்பார்க்கப்பட்ட வருமானத்திற்கு அண்மிப்பதற்கு முடியாது போனது.

மீளாய்வாண்டில் அச்சிடப்பட்ட பாடசாலை பாட புத்தகங்களின் பிரதிகள் எண்ணிக்கை மற்றும் அதன் மூலம் கிடைத்த வருமானங்கள் 2020 மற்றும் 2021 வருடங்களுக்கு இணையாக கீழே காட்டப்பட்டுள்ளன.

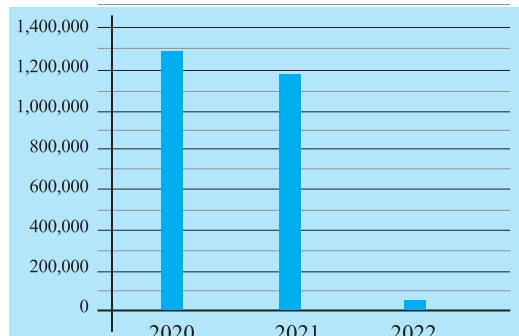
| பாடசாலை அச்சு வேலை | 2020 ('000) | 2021 ('000) | 2022 ('000) |
|--------------------|-------------|-------------|-------------|
| பிரதிகள் தொகை      | 15,910      | 14,900      | -           |
| வருமானம் - ரூபா    | 1,297,850   | 1,186,918   | 41,569      |

பாடசாலை பாடநூல்கள்



பாடசாலை பாடப்புத்தகங்களின் மொத்த பிரதிகள்

பாடசாலை பாடநூல்கள்



வருமானம்

## 1.2 ஏனைய அச்சிடும் சேவைகள்

2022ஆம் வருடத்தில் ஏற்பட்ட பொருளாதார நிலைமையின் அடிப்படையில் வெளிநாட்டு செலாவணி நெருக்கடி அடிப்படையில் போக்குவரத்து பிரிவுகளில் ஏற்பட்ட பிரச்சனையான நிலைமையின் காரணமாக சாதாரண நாளாந்த செயற்பாடுகளை பேணிச் செல்வதற்கு தடை ஒன்று காணப்பட்ட போதிலும் கூட்டுத்தாபனத்தினால் தேசிய லொத்தர் சபைக்கு லொத்தர் சீட்டுகளை அச்சிட்டு விநியோகித்தல் மற்றும் பாடசாலை பிள்ளைகளின் பரீட்சை செயற்பாடுகளுக்குரிய வினாத்தாள்களை அச்சிடுதல் போன்ற அத்தியாவசியமான அச்சிடும் நடவடிக்கைகள் தேசிய கடதாசி கம்பெனியுடன் ஏற்படுத்திக் கொள்ளப்பட்ட உடன்படிக்கையொன்றின் மூலம் உள்நாட்டிலேயே கடதாசிகளை பெற்றுக் கொண்டு உற்பத்தி செய்து விநியோகிப்பதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டது. அத்தோடு ஏனைய அரசு நிறுவனங்களின் அத்தியாவசியமான அச்சு நடவடிக்கைகளையும் பூர்த்தி செய்து கொடுப்பதற்கு கூட்டத்தாபனம் நடவடிக்கை மேற்கொண்டதுடன் அதனுடாக ரூபா 151 மில்லியன் வருமானம் ஒன்று ஈட்டி கொள்ளப்பட்டது. அவ்வாறான அச்சிடும் சில சேவைகள் தொடர்பான தகவல்கள் கீழே காட்டப்பட்டுள்ளன.

### 1.2.1 சுரக்ஷா அச்சிடும் சேவை

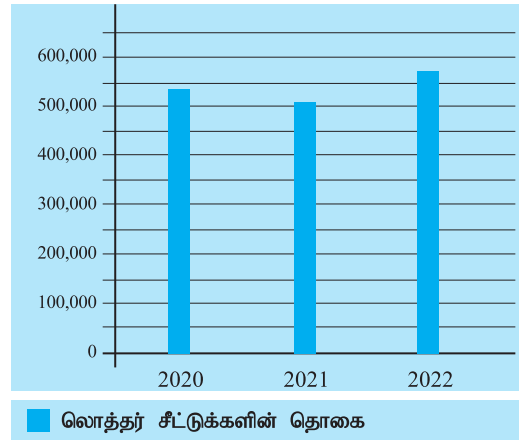
தேசிய லொத்தர் சபைக்காக மஹஜன சம்பத சீட்டு நீண்ட காலமாக அச்சிடப்பட்டு வருகின்றது. விசேடமாக மஹஜன சம்பத மற்றும் மெகா பவர் லொத்தர் சீட்டு என்பதுடன் விசேட லொத்தர் தவணைகளுக்காக தேசிய லொத்தர் சபைக்கு சுரக்ஷா அச்சிடும் சேவைகள் 2022ஆம் வருடத்தினுள் விநியோகிப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுத்திருந்ததுடன் 2022ஆம் வருடத்தினுள் அச்சிடப்பட்டிருந்த லொத்தர் சீட்டுக்களின் அளவு ரூபா 566.498 மில்லியன் ஆகும். அதன் பிரகாரம் வருமானம் ரூபா 405.863 மில்லியனாக காணப்பட்டது. அச்சிடுதலின் வருமானம் மற்றும் பிரதிகளின் எண்ணிக்கை கீழே குறிப்பிட்டவாறு ஆகும்.

| லொத்தர் அச்சிடுதல் வேலை | 2020 ('000) | 2021 ('000) | 2022 ('000) |
|-------------------------|-------------|-------------|-------------|
| பிரதிகள் தொகை           | 534.727     | 510.285     | 566.498     |
| வருமானம் - ரூபா         | 299.447     | 247.229     | 405.863     |

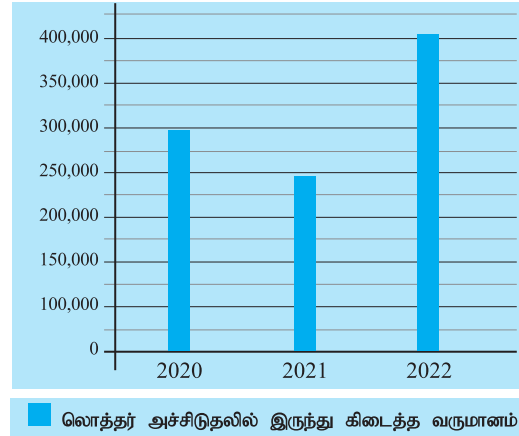
### 1.2.2 ஏனைய அச்சிடும் சேவைகள்

கடதாசி மற்றும் அச்சிடும் மூலப் பொருட்களை விநியோகிப்பதில் காணப்படுகின்ற பிரச்சினையான நிலைமையின் காரணமாக முன்னைய வருடங்களுக்கு இணையாக வர்த்தக அச்சிடும் சேவைகளை விநியோகிப்பதற்கு கடினத்தன்மை காணப்பட்ட போதிலும் உள்நாட்டில் அல்லது மேல் கிரையம் ஒன்றின் கீழ் மூலப்பொருட்களை பெற்றுக் கொண்டு கூட்டுத்தாபனத்துடன் நீண்ட காலமாக கொடுக்கல் வாங்கல்களை மேற்கொள்கின்ற கொடுக்கல் வாங்கல் தாரகர்களுக்கு அத்தியாவசியமான அச்சு நடவடிக்கைகளுக்கு கூட்டுத்தாபனத்தினால் 2022ஆம் வருடத்தில் பெற்றுக் கொடுப்பதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டது விசேடமாக பாடசாலைகளின் தவணை பரீட்சைகள் இடம் பெறுவதற்கும் கடதாசி இல்லாத சந்தர்ப்பத்தில் தென் மாகாண கல்வித் திணைக்களத்திற்கு குறுகிய காலத்திற்குள் அனைத்து வினாத்தாள்களையும் அச்சிட்டு விநியோகிப்பதற்கு கூட்டுத்தாபனத்திற்கு முடியுமாக இருந்ததுடன் அதனுடாக ரூபா 57 மில்லியன் வருமானம் ஒன்று ஈட்டப்பட்டிருந்தது. அத்தோடு கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நிறுவனங்களுக்கு அவர்களின் பல்வேறு தேவைகளுக்காக வருடாந்த அறிக்கைகள் உப பத்திரிகை சான்று பத்திரங்கள் மற்றும் சஞ்சிகைகள் ஆகியன அச்சிடப்பட்டு விநியோகிப்பதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டன.

#### லொத்தர் அச்சிடுதல்



#### லொத்தர் அச்சிடுதல்



01. தேசிய சேமிப்பு வங்கி
02. தேசிய மிருக காட்சித் திணைக்களம்
03. புவிச்சரிதவியல் ஆய்வு மற்றும் சுரங்கங்கள் பணியகம்
04. இலங்கை மின்சார சபை
05. தேசிய திரைப்பட கூட்டுத்தாபனம்
06. அரசு மருந்தகக் கூட்டுத்தாபனம்
07. ஸ்ரீ ஜெயவர்த்தனபுர பல்கலைக்கழகம்
08. லங்கா பொஸ்பேட் லிமிட்டட்
09. ரூபவாஹினி கூட்டுத்தாபனம்
10. தென் மாகாண கல்வித் திணைக்களம்
11. யுனெஸ்கோ
12. தேசிய நூதனசாலைகள் திணைக்களம்
13. கொழும்பு பல்கலைக்கழகம்
14. டவர் மண்டப மன்றம்

2022ஆம் வருடத்திலேயே பல்வேறு அச்சிடும் நடவடிக்கைகளின் மூலம் ஈட்டப்பட்ட வருமானம் ரூபா 151 மில்லியனாக காணப்பட்டதுடன் முன்னைய வருடத்திற்கு இணையாக அது இரு மடங்கு அதிகரிப்பு என்பதுடன் பாடப் புத்தகங்களின் அச்சிடும் நடவடிக்கைகள் இடம்பெறாததன் காரணமாக வர்த்தக அச்சிடும் நடவடிக்கைகளுக்கு கூடுதல் கவனம் ஒன்று மேற்கொள்ளப்பட்டதனால் அந்த நிலை ஏற்பட்டிருந்தது.

### 1.3 அப்பியாச புத்தகங்கள் மற்றும் ஏனைய புத்தகங்களின் உற்பத்திகள்

2022 ஆம் வருடத்தின் உற்பத்திகள் கீழே குறிப்பிட்டுள்ளவராகும்.

| விபரம்                                | உற்பத்தி அளவு | பெறுமதி ரூபா |
|---------------------------------------|---------------|--------------|
| அப்பியாசக் கொப்பிகள் (80 பக்கம்)      | 75,880        | 5,112,554    |
| CR கொப்பிகள் (80 பக்கங்களுடைய சீ.ஆர். | 18,881        | 2,637,513    |
| ஏனைய காகிதாதிகள் (அலகுகளினால்)        | 24,265        | 2,398,544    |
| மொத்தம்                               | 119,025       | 10,148,611   |

மீளாய்வாண்டில் காகிதாதிகள் பிரிவின் உற்பத்தி, 2020 மற்றும் 2021 வருடங்களுக்கு இணையாக கீழே காட்டப்பட்டுள்ளன.

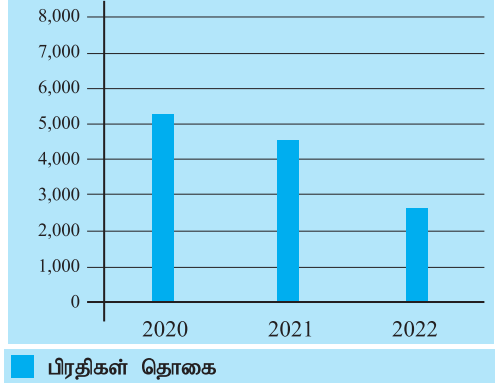
| அப்பியாசக் கொப்பிகளும் ஏனைய | 2020 ('000) | 2021 ('000) | 2022 ('000) |
|-----------------------------|-------------|-------------|-------------|
| பிரதிகள் தொகை               | 5,354       | 4,595       | 2,627       |
| வருமானம் - ரூபா             | 172,026     | 164,341     | 216,910     |

2022 ஆம் வருடத்தின் அப்பியாச புத்தகங்களின் உற்பத்திக்கு தேவையான கடதாசியை இறக்குமதி செய்வதற்கு காணப்பட்ட வெளிநாட்டு செல்லாவணி நெருக்கடியான நிலைமை காரணமாக அதற்காக இந்திய கடன் முன்மொழிவு முறைமையின் ஊடாக கடதாசியை இறக்குமதி செய்வதற்கு திட்டமிடப்பட்டதுடன் 2021 ஆம் வருடத்தில் உற்பத்தி செய்யப்பட்ட அப்பியாச புத்தக இருப்பில் எஞ்சியிருந்த ரூபா 200 மில்லியனுக்கும் அதிகமான இருப்புக்கள் விற்கப்பட்டதன் காரணமாக அந்த வருமானத்தை 2022 ஆம் வருடத்தில் ஈட்டிக் கொள்வதற்கு முடியுமா இருந்ததுடன் 2022ஆம் வருடத்திற்குள் உற்பத்திக்கு இழிவாக இருந்த போதிலும் விற்பனை வருமானம் உயர்வதற்கு காரணமாய் இருந்தது.

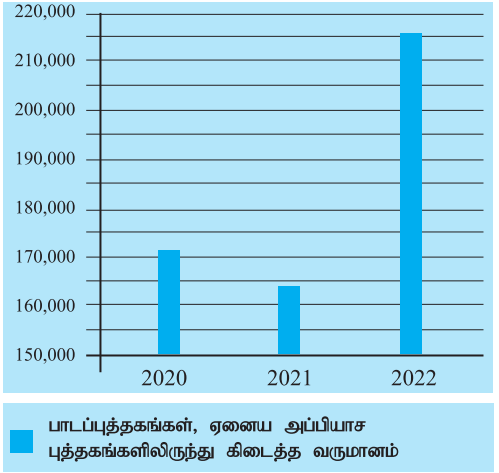
2022 ஆம் வருடத்தில் பயிற்சி புத்தகங்களில் ரூபா 330 மில்லியன் வருமானம் ஒன்று எதிர்பார்க்கப்பட்ட போதிலும் ரூபா 216 மில்லியன் உண்மையான வருமானம் ஒன்று ஈட்டப்பட்டு அந்தப் பிரிவின் 65 வீதம் முன்னேற்றம் ஒன்றை அன்மித்திருந்தது.

கூட்டுத்தாபனத்தின் விற்பனை பிரிவின் ஊடாக நாடு பூராகவும் உள்ள சில இடங்களில் நிறுவப்பட்ட விற்பனை நிலைய வளைய அமைப்பின் ஊடாக விற்பனை நடவடிக்கைகள் இடம் பெறுவதுடன் கூட்டுத்தாபனத்தினால் உற்பத்தி செய்யப்படுகின்ற அப்பியாச புத்தகங்கள் உட்பட உற்பத்திகளுக்கு அப்பால் வெளிவாரியாக கொள்வனவு செய்யப்பட்டு கொடுக்கல் வாங்கல் தரகர்களுக்கு விநியோகிக்கப்படுகின்ற வேறு பாடசாலை உபகரணங்கள்

அப்பியாசக் கொப்பிகளும் ஏனைய காகிதாதிகளும்



அப்பியாசக் கொப்பிகளும் ஏனைய காகிதாதிகளும்



மற்றும் காகிதாதி உருப்படிகளினால் வெளிப்படுத்தப்படுகின்ற விற்பனையுள்ளும் வருமானங்கள் ஈட்டப்படுகின்றன.

2021 ஆம் வருடத்தின் கூட்டுத்தாபனத்தின் செயற்பாட்டு நடத்தினுள் காணப்பட்ட பணி மூலதன நெருக்கடிகளின் காரணமாக வெளிவாரியாக கொள்வனவு செய்யப்பட்ட உருப்படிகள் வரையறுக்கப்பட்டதுடன் அதனால் வருமானம் ஈட்டுதல் வரையறுக்கப்பட்டது. வெளியீட்டு பிரிவினரும் ரூபா 798,958 வருமானம் ஒன்று ஈட்டப்பட்டிருந்த போதிலும் புதிய வெளியீட்டு அச்சிடுதல் ஒன்று 2022 ஆம் வருடத்தில் இடம்பெற்றிருக்கவில்லை என்பதுடன் காணப்பட்ட இருப்பினுள் உள்ளடங்கிருந்த வெளியீட்டு விற்பனையினால் அந்த வருமானம் ஈட்டப்பட்டிருந்தது.



## 02. நிலையான சொத்துக்கள்

2022 ஆம் வருட இறுதியின் போது கூட்டுத்தாபனத்திடம் காணப்பட்ட நிலையான சொத்துக்களின் மொத்த கிரையம் ரூபா 1,533,601,136 ஆகும். அதன் தேறிய பெறுமதி ரூபா 1,172,812,215 ஆகும். இந்த நிலைமை இதற்கு முன்னைய அவ்வாறெனில், 2021 ஆம் வருடத்தோடு ஒப்பிடும் போது முறையே ரூபா 1,323,071,975 ஆகவும் ரூபா 1,035,427,928 ஆகவும் காணப்பட்டது.

சொத்துக்களின் பெறுமதி அதிகரிப்பதற்கு 2022 ஆம் வருடத்திற்குள் கூட்டத்தாபனம் பெற்றுக்கொண்ட வர்ண அச்ச இயந்திரம் உள்வாங்கப்பட்டதும் தமை பிரதான காரணமாக காணப்பட்டது.

| நிலையான சொத்துக்கள்           | 2020<br>ரூ. ('000) | 2021<br>ரூ. ('000) | 2022<br>ரூ. ('000) |
|-------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| திறந்த பெறுமதி (செலவினத்தில்) | 1,176,497          | 1,176,497          | 1,533,601          |
| வருட முடிவில் சரியான பெறுமதி  | 945,054            | 1,035,427          | 1,172,812          |

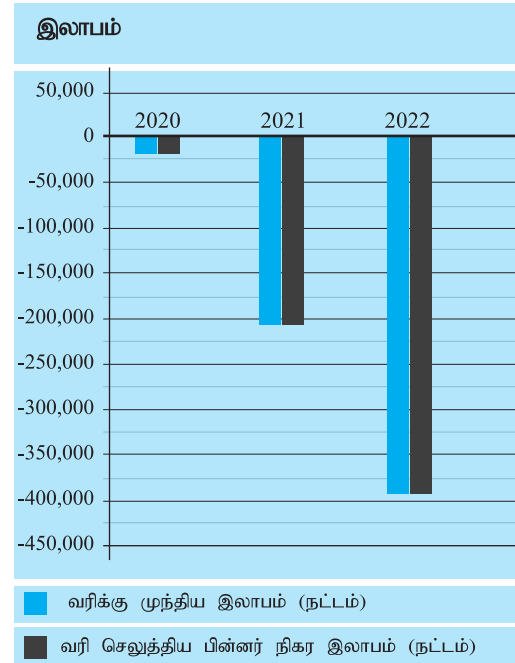
## 03. வரி பொறுப்பு

கூட்டுத்தாபனம் 2016 ஆம் வருடத்தில் இருந்து 2022ஆம் வருடம் வரையும் தொடர்ந்து நடத்ததை மேற்கொண்டிருந்ததனால் 2021 - 2022 மதிப்பீட்டு வருடங்கள் வரையும் வரி பொறுப்பொன்று ஏற்படுத்திக் கொள்ளப்படாதிருந்ததுடன் நிலவிய நிதி நெருக்கடியின் காரணமாக இறுதி கணக்குகளினுள் வேறு வரி பொறுப்பு ஒன்றாக உயர் பெறுமதியொன்று வெளிப்படுத்தப்பட்டிருந்தது. இருப்பினும் கூட்டுத்தாபன உள்நாட்டு இறைவரி திணைக்களத்தின் தேவையின் பிரகாரம் வரி அனுகூலதாரர்களுக்கு சார்ந்து இருப்பதற்கு தொடர்ந்தும் நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.

## 04. இலாபம் / நட்டம்

கூட்டுத்தாபனத்தினால் 2022.12.31 ஆம் திகதி தயாரிக்கப்பட்ட இறுதி கணக்குகளின் பிரகாரம் ரூபா 380.7 மில்லியன் ஆன வரிக்கு முன்னைய நட்டமொன்று அறிக்கை படுத்தப்பட்டிருந்ததுடன் நட்டம் அதிகரிப்பதற்கு பிரதான காரணமாக பிரதான வருமானங்கள் மூலாதாரமான பாடப் புத்தகங்களின் வருமானம் இழப்பொன்று ஏற்பட்டிருந்தது. 2021 ஆம் ஆண்டிலும் வரிக்கு முந்திய இலாபமாக ரூபா 208 மில்லியன் பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளதுடன் 2022 ஆம் ஆண்டில் கடந்த வருடத்துடன் ஒப்பிடுகையில் நட்டம் அதிகரித்துள்ளது.

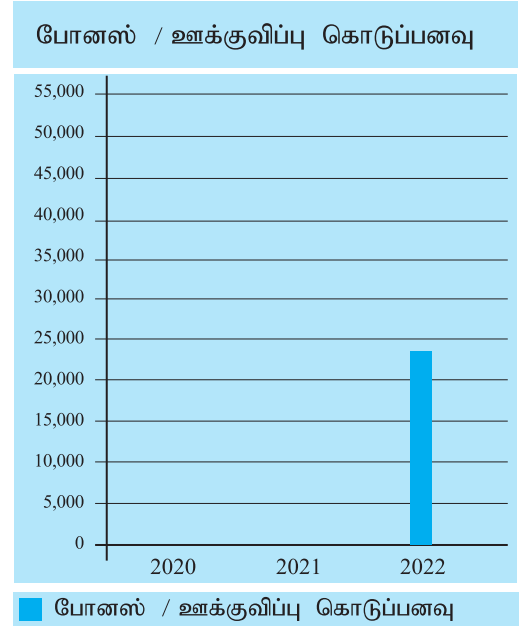
| இலாபம்                 | 2020<br>ரூ.('000) | 2021<br>ரூ.('000) | 2022<br>ரூ.('000) |
|------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| வரிக்கு முந்திய இலாபம் | (22,914)          | (208,096)         | (380,702)         |
| வரி செலுத்திய பின்னர்  | (22,914)          | (208,096)         | (380,702)         |



## 05. ஊக்குவிப்பு கொடுப்பனவு மற்றும் மிகை ஊதியம் வழங்குதல்

கூட்டுத்தாபனத்தின் பதவியணியினரின் ஊழியர் சபையை ஊக்குவிக்கும் நோக்கத்தில் ஊக்குவிப்பு கொடுப்பனவு மற்றும் மிகை ஊதிய முறைமை என்று கூட்டுத்தாபனம் ஆரம்பத்திலிருந்து நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டு வந்ததுடன் 2016 வருடத்தில் இருந்து இடம்பெற்ற நிதி பின்னடைவின் மூலம் அதை செலுத்துவது இடைக்கிடை இடம் பெற்றது. 2019 ஆம் வருடத்தின் பின்னர் நிதி நெருக்கடி நிலவிய போதும் காணப்பட்ட பொருளாதார நிலைமையுள் ஊழியர்களின் நலன்புரி மற்றும் ஊழியர்களை ஊக்குவித்தலை நோக்கமாகக் கொண்டு 2022 ஆம் வருடத்திலேயே ரூபா 23.8 மில்லியன் மிகை ஊதியம் ஒன்று ஊழியர்களுக்கு செலுத்துவதற்கு பணிப்பாளர் சபை அங்கீகாரம் அளித்திருந்தது.

| போனஸ் | 2020<br>ரூ. ('000) | 2021<br>ரூ. ('000) | 2022<br>ரூ. ('000) |
|-------|--------------------|--------------------|--------------------|
|       | -                  | -                  | 23,891             |



## 06. பொறுப்புகளை தீர்த்தல்

கூட்டுத்தாபனம் அடிக்கடி நடத்த தன்மைக்கு உருவாக்குதலுடன் கடன்பட்டோர் தன்மை அதிகரித்து காணப்பட்டதுடன் அதை குறைத்து கொள்வதற்காக திட்டங்கள் 2022ஆம் வருடத்தின் இறுதி தவணையின் போது புதிய உபாய வழிகள் தீர்மானிக்கப்பட்டது. அதற்காக கல்வி வெளியிட்டு திணைக்களம் பாட புத்தகங்கள் அச்சுறுத்துவது பெற்றுத்தந்த முற்பணங்களில் இருந்து அவசியமான மூலப் பொருட்களை கொள்வனவு செய்தல் இடம்பெற்று பொறுப்புகளை தீர்ப்பதற்காக நிதி முகாமைகள் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டன. அதன் பிரகாரம்

கூட்டுத்தாபனம் 2021 ஆம் வருடத்தில் இடம்பெற்ற குறுகிய கால கடன் ரூபா 1024 மில்லியன் இதிலிருந்து ரூபா 916 மில்லியன் வரை குறைத்துக் கொள்வதற்கும் கடன் கொடுத்தோருக்கு செலுத்துவதற்காக காணப்பட்ட ரூபா 666 மில்லியன் ரூபா 449 மெல்லியனாக குறைத்துக் கொள்வதற்கும் நீண்டகால கடன் ஏற்கனவே குறித்த முறை படி செலுத்துவதோடு செலுத்தப்படாத வரி தொகையை கிரமமாக செலுத்துவதற்கும் நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது. இது தொடர்பான சுருக்கம் கீழே காட்டப்பட்டுள்ளது.

|                     | 2020<br>ரூ. ('000) | 2021<br>ரூ. ('000) | 2022<br>ரூ. ('000) |
|---------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| 1. குறுகிய கால கடன் | 985,463            | 1,024,101          | 916,746            |
| 2. கடன் கொடுத்தோர்  | 328,246            | 666,418            | 449,248            |
| 3. நீண்டகால கடன்    | 92,917             | 79,301             | 64,528             |

## 07. நலன்புரி

கூட்டுத்தாபனத்தினால் ஊழியர்களின் நலன் கருதி ஊழியர்களுக்கு வைத்திய நலன்களுக்கு செலுத்துதல் உணவு கொடுப்பனவு செலுத்துதல் வீட்டுக் கடன் வசதிகளுக்காக வட்டி பெற்றுக் கொடுத்தல் விடுமுறை தினங்களுக்கான சம்பளங்களை செலுத்துதல் உட்பட நலன்புரி நன்மைகளோடு போக்குவரத்து நடவடிக்கைகளுக்காக உள்ளக ஊழியர்களுக்கு கூட்டுத்தாபனத்தின் பேருந்தை பயன்படுத்தி போக்குவரத்து வசதிகளை ஏற்படுத்திக் கொடுத்தலும் நிறைவேற்றப்பட்டது. 2022ஆம் வருடத்தின் செயற்பாட்டு

நடவடிக்கைகளுக்காக ஊழியர்களின் சேவைக்கு வரவழைப்பதற்காக போக்குவரத்து வசதிகளை ஏற்படுத்திக் கொடுத்தல் போன்ற நடவடிக்கைகளுக்காக நெருக்கடிகள் நிலவிய போதிலும் பல்வேறு நடைமுறைகளை உபயோகித்து உற்பத்தி நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளும் நோக்குடன் முகாமைத்துவத்தினால் நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன. ஊழியர் நலன்களுக்காக கூட்டத்தாபனத்தினால் மேற்கொள்ளப்பட்ட செலவுகள் தொடர்பான சுருக்கம் ஒன்று கீழே காட்டப்பட்டுள்ளது.

|     | நலன்புரி                        | 2020<br>ரூ. ('000) | 2021<br>ரூ. ('000) | 2022<br>ரூ. ('000) |
|-----|---------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| 01. | ஊழியர் போக்குவரத்து வசதிகள்     | 6,962              | 8,146              | 4,266              |
| 02. | ஊழியர் மிகை ஊதியம் செலுத்துதல்  | 4,815              | -                  | 1,733              |
| 03. | வைத்திய நலன்களுக்கு செலுத்துதல் | 8,158              | 9,088              | 5,118              |
| 04. | ஊழியர் பல்வேறு நலன்புரி         | 18,936             | 17,134             | 8,409              |
| 05. | ஊழியர் வீட்டுக் கடன் நிரப்புதல் | 1,773              | -                  | 719                |
|     | மொத்தம்                         | 40,644             | 34,368             | 20,245             |

## 08. ஊழியர் சபை

2022.12.31 ஆம் திகதி கூட்டுத்தாபனம் அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஊழியர் எண்ணிக்கை மற்றும் உண்மையான ஊழியர் எண்ணிக்கை தொடர்பான சுருக்கம் ஒன்று கீழே காட்டப்பட்டுள்ளது. அதன் பிரகாரம், கூட்டுத்தாபனம் 2022.12.31 ஆம் திகதியில் ஊழியர் சபையினுள்..... ஆன பதவி வெற்றிடங்கள் காணப்பட்டதுடன் 2022ஆம் வருடத்தினுள் தேவையான பதவிகளுக்காக உள்ளக ஊழியர் சபையிலிருந்து உயர் தகைமைகள் மற்றும் அனுபவம் வாய்ந்த தன்மை உடைய ஊழியர்களை பதில் கடமையின் அடிப்படையில் மற்றும் கடமையை பூரணப்படுத்தலின் அடிப்படையில் ஆட் சேர்ப்பு மேற்கொள்ளப்படாமல் நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றது.

| ஊழியர் வகைப்பாடு | அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஊழியர் எண்ணிக்கை | உண்மையான ஊழியர் எண்ணிக்கை | வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கை |
|------------------|------------------------------------|---------------------------|--------------------------|
| சிரேஷ்ட மட்டம்   | 29                                 | 12                        | 17                       |
| மூன்றாம் மட்டம்  | 29                                 | 12                        | 17                       |
| இறண்டாம் மட்டம்  | 329                                | 180                       | 149                      |
| ஆரம்ப மட்டம்     | 295                                | 297                       | 64                       |
| மொத்தம்          | 682                                | 501                       | 247                      |

## 2022 ஆம் ஆண்டில் ராஜினாமா/ஓய்வு பெற்றுச்சென்ற

### உத்தியோகத்தார்கள்

|     | பெயர்/பதவி   | ராஜினாமா திகதி |
|-----|--|----------------|
| 01. | திருமதி என்.வீ.என்.ஆர். ஆசிங்சனீ<br>உதவி முகாமையாளர் (நிரு. மற்றும் மனித வள அபிவிருத்தி) | 2022. 01. 25   |
| 02. | திரு மதுரங்க நுவன்பிரிய<br>உதவி முகாமையாளர் (வெளியீடு)                                   | 2022. 01. 31   |
| 03. | திரு எல்.ஐ. பிறேமசிரி<br>முகாமையாளர் (நிரு. மற்றும் மனித வள அபிவிருத்தி)                 | 2022. 06. 07   |
| 04. | திரு எச்.ஆர். குனசேகர<br>உதவி முகாமையாளர் (விற்பனை)                                      | 2022. 06. 30   |
| 05. | திரு எம்.ஆர்.பீ. ஜயவர்தன<br>நிதி முகாமையாளர் (ப.க)                                       | 2022. 11. 08   |
| 06. | திரு எம்.கே. காமினி ஜயசிங்க<br>உதவி முகாமையாளர் (இருப்பு) (ப.க)                          | 2022. 12. 31   |

## நிறைவு

2022 ஆம் வருடத்தினுள் நாட்டினுள் நிலவிய பொருளாதார இஸ்திர தன்மையின்மை வெளிநாட்டு செலாவணி நெருக்கடி போக்குவரத்து மற்றும் எரிபொருள் நெருக்கடிகள் காரணமாக உற்பத்தி நிறுவனம் ஒன்ற என்ற வகையில் கடினமான சவால்களுக்கு முகம் கொடுக்க நேர்ந்தது. விசேடமாக கடதாசி மற்றும் அச்சுடனான மூலப் பொருட்களை இறக்குமதியின் அடிப்படையில் அமைந்த தொழில் முயற்சி ஈடுபடுவதன் மூலம் கூட்டுத்தாபனத்தின் உற்பத்தியில் பொறுமையான அளவு குறைவு ஏற்பட்ட போதிலும் அந்த சவால்களுக்கு மத்தியில் 500க்கு அதிகமான ஊழியர் எண்ணிக்கைக்கு சம்பளம் மற்றும் கொடுப்பனவுகளை எவ்வித குறைவும் இன்றி செலுத்துவதற்கும் ஏற்பாட்டு கொடுப்பனவுகளையும் விடப்படாமல் செலுத்தி ஊழியர்களின் பாதுகாப்பை உறுதிப்படுத்துவதற்கும் கூட்டுத்தாபன முகாமைக்கு

முடியுமாயிருந்தது. அதற்காக தியாகங்களை மேற்கொண்ட அரச அச்சக கூட்டுத்தாபன பதவி அணியினர்கள் முகாமையினர்கள் உள்ளடங்கலாக பணிப்பாளர் சபைக்கும் அதற்காக வழிகாட்டிய மற்றும் பங்கு கொண்ட கல்வி அமைச்சின் செயலாளருக்கும் மாண்புமிகு கல்வி அமைச்சருக்கும் அமைச்சின் பதவி அணியினர்களுக்கும் கூட்டுத்தாபனத்தின் பணிப்பாளர் சபையின் நன்றியை தெரிவித்துக் கொள்ள விரும்புகிறேன்.

சவால்களுக்கு மத்தியில் 2022.12.31 வரையும் நிறுவனத்தை கொண்டு நடாத்துவதற்கும் எதிர்கால முன்னேற்றங்களுக்காகவும் மேற்குறித்த அனைவரினதும் ஒத்துழைப்பையும் எதிர்காலத்திலும் எதிர்பார்ப்பதுடன் அரச அச்சக கூட்டுத்தாபனத்தின் வெற்றிக்காக பிரார்த்திக்கின்றேன்.

தலைவர்



# 2022

அரசாங்க அச்சகக் கூட்டுத்தாபனம்

2021ஆம் ஆண்டு டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியில்  
உள்ளவாறான விரிவான வருமானக் கூற்றுக்கள்

|   | குறிப்பு | 2022<br>ரூ.             | 2021<br>ரூ.          |
|---|----------|-------------------------|----------------------|
| வருமானம்  | 8        | 824,836,307             | 1,633,347,511        |
| விற்பனை கிரயம்  | 9        | (863,868,661)           | (1,473,509,796)      |
| மொத்தலாபம்  |          | <b>(39,032,354)</b>     | <b>159,837,715</b>   |
| ஏனைய செயற்பாட்டு வருமானம்   | 10       | 13,111,053              | 25,623,234           |
| விநியோக கிரயங்கள்   | 11       | (37,737,028)            | (35,340,658)         |
| நிர்வாக செலவினங்கள்   | 12       | (159,898,028)           | (186,000,274)        |
| ஏனைய செயற்பாட்டு செலவினங்கள்  | 13       | (4,313,189)             | (83,450,427)         |
| செயற்பாட்டு இலாபம்  |          | (227,869,546)           | (119,330,409)        |
| நிதி வருமானம்   | 14       | 3,963,562               | 1,979,257            |
| ஏனைய வருமானம் - திறைசேரி மானியங்கள்<br>(2022 நட்க்கழிவு பதிவழிப்பு) |          | 21,243,200              | 7,088,008            |
| நிதி செலவினங்கள்  | 14.1     | (178,040,017)           | (97,833,511)         |
| ஆண்டுக்கான வரிக்கு முந்திய பற்றாக்குறை/மிகை                         |          | <b>(380,702,801)</b>    | <b>(208,096,656)</b> |
| வருமான வரி செலவினம்   | 15       | -                       | -                    |
| ஆண்டின் வரி விதிப்பிற்குப் பின்னரான பற்றாக்குறை/மிகை                |          | <b>(380,702,801)</b>    | <b>(208,096,656)</b> |
| காணி விற்பனை இலாபம் / நட்டம்  |          | -                       | (73,861,249)         |
| ஆண்டுக்கான வரி விதிப்பிற்குப் பின்னரான பற்றாக்குறை/மிகை             |          | <b>(380,702,801.13)</b> | <b>(281,957,906)</b> |

2022 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமைக் கூற்று

சுட்டுத்தாபனத்தின் இந் நிதிகூற்றுக்கள் 1971 இன் 38 ஆம் இலக்க நிதி அதிகாரச்சட்டத்தின் தேவைப்பாடுகளுக்கு இணங்குவதாக உறுதிப்படுத்துகிறோம்.

இந் நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரித்தல் மற்றும் வழங்குவதற்கு தொடர்பாக பணிப்பாளர்கள் சபை பொறுப்பேற்றிருந்து, அவை பணிப்பாளர் சபை அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளதோடு அவர்கள் சார்பாக கையொப்பமிடப்பட்டது. பக்கம் இல. 64, 65, மற்றும் 66 இல் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ள கணக்கீட்டு கொள்கை மற்றும் பக்கம் இல. 59, 60 மற்றும் 67 தொடக்கம் 72 வரையான உரிய குறிப்புகள் இந் நிதிக்கூற்றுக்களின் முக்கியமான பகுதிகளாகும்.

உ.எல்.ஏ. விஜேநாயக  
தலைவர் /பணிப்பாளர்

திலக் ஹெட்டிஆர்ச்சி  
பணிப்பாளர்

60



**அரசாங்க அச்சகக் கூட்டுத்தாபனம்**  
**2022 திசம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான உரிமை மூலதனத்தில் மாற்றங்கள் கூற்று**

|  | வெளிப்படுத்தப்பட்ட மூலதனம் ரூபா | அரசு இயந்திரமானியம் ரூபா                       | மீள் மதிப்பீடு இலாபம் ரூபா   | தடுத்து வைத்த இலாபம் ரூபா                                       | மொத்தம் ரூபா   |
|--|---------------------------------|--|------------------------------|---|--|
| <b>2021 கணக்குகள்</b>  |                                 |  |                              |   |  |
| 2021.01.01 இல் உள்ளவாறான மீதி முன்னைய வருட சீராக்கம் அரசு மூலதன மானியம் - 2020/21 ஆண்டுக்கான வரி விதிப்பிற்குப் பின்வாறான பற்றாக்குறை/மிகை   | 15,000,000                      | 210,294,414                                    | 808,011,707                  | (649,566,244)<br>(145,164)<br>(281,957,906)                     | 173,445,462<br>(145,164)<br>210,294,414<br>(281,957,906)                       |
| 2021.12.31 இல் உள்ளவாறான மீதி  | <b>15,000,000</b>               | <b>210,294,414</b>                             | <b>808,011,707</b>           | <b>(931,669,314)</b>  | <b>101,636,806</b>   |
| <b>2022 கணக்குகள்</b>  |                                 |  |                              |   |  |
| 2021.01.01 இல் உள்ளவாறான மீதி முன்னைய வருட சீராக்கம் for Land Reserve முன்னைய ஆண்டு சீராக்கம் - (வேறு) அரசு மூலதன மானியம் - 2022 பொது கருவூல் மானியத் தள்ளுபடி 2022 ஆண்டுக்கான வரி விதிப்பிற்குப் பின்வாறான மிகை/பற்றாக்குறை | 15,000,000                      | 210,294,414<br><br>197,580,734<br>(21,243,200) | 808,011,707<br>(106,660,055) | (931,669,314)<br>106,660,055<br>42,648,196<br><br>(380,702,801) | 101,636,807<br>0<br>42,648,196<br>197,580,734<br>(21,243,200)<br>(380,702,801) |
| 2022.12.31 இல் உள்ளவாறான மீதி  | <b>15,000,000</b>               | <b>386,631,948</b>                             | <b>701,351,652</b>           | <b>(1,163,063,864)</b>  | <b>(60,080,264)</b>  |

அரசாங்க அச்சகக் கூட்டுத்தாபனம்

2022 திசம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று

|   | 2022<br>ரூ.   | 2021<br>ரூ.   |
|---|---------------|---------------|
| செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளில் இருந்தான காசுப்பாய்ச்சல் வரிக்கு முன்னரான இலாபம் | (380,702,801) | (208,096,656) |
| சீராக்கங்கள்:   |               |               |
| பெறுமானத்தேய்வு   | 73,144,873    | 56,201,209    |
| ஏனைய வருமானம் - 2022 திறைசேரி மானியம்                                       | (21,243,200)  | (7,088,008)   |
| நடைமுறை அல்லாத சொத்துக்களின் விற்பனை இலாபம்                                 | -             | -             |
| முன்னைய வருட சீராக்கம் (Effected to Cash Flow)                              | 42,648,196    | (145,164)     |
| நிதிக் கிரயம்   | 178,040,017   | 97,833,511    |
| கிடைக்கப்பெற வேண்டிய நிலையான வட்டி வருமானம்                                 | (2,948,214)   | (625,000)     |
| நிலையான வைப்பு வட்டி கொடுப்பனவு   | 2,062,123     |               |
| பணிக்கொடை மீளாய்வாண்டிற்கான ஏற்பாடு   | 12,837,317    | 16,366,766    |
| தண்டப்பணம் கட்டணத்திற்கான ஏற்பாடு   | -             | 9,343,150     |
| தண்டப்பணம் கட்டண ஏற்பாட்டிற்கான கொடுப்பனவு                                  | (9,343,150)   | (5,762,226)   |
| அறவிட முடியாத கடன் ஏற்பாடு  | 5,046,385     | 29,527,127    |
| தொழிற்படு மூலதன மாற்றங்களிற்கு முன்னரான செயற்பாட்டு இலாபம்                  | (100,458,454) | (12,445,292)  |
| தொழிற்படு மூலதன சீராக்கங்கள்  |               |               |
| இருப்புகளில் ஏற்பட்ட (அதிகரிப்பு)/குறைவு                                    | 131,793,513   | (19,694,465)  |
| வியாபார பெறவேண்டியவைகளில் (அதிகரிப்பு)/குறைவு                               | 502,469,244   | (120,184,136) |
| ஏனைய பெறவேண்டியவைகளில் மற்றும் முற்பணங்களில் (அதிகரிப்பு)/குறைவு            | 6,054,625     | 4,317,618     |
| நடைமுறை பொறுப்புக்களில் அதிகரிப்பு/(குறைவு)                                 | (224,815,057) | 306,101,745   |
| செயற்பாடுகளில் இருந்து உருவாக்கப்பட்ட காசு                                  | 315,043,871   | 158,095,470   |
| வரி செலுத்துதல்   | -             | -             |
| பணிக்கொடை செலவினம்  | (30,333,140)  | (27,620,322)  |
| செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளில் இருந்து உருவாகிய தேறிய காசு                      | 284,710,731   | 130,475,148   |
| முதலீட்டு நடவடிக்கைகளில் இருந்தான காசுப்பாய்ச்சல்                           |               |               |
| நிலையான சொத்துக்களின் விற்பனவிலிருந்து உருவாகிய காசு                        | -             | 33,138,751    |
| நிலையான சொத்துக்களின் கொள்வனவு  | (12,948,427)  | (36,192,464)  |
| நிலையான வைப்புக்கள்   | (636,644)     | (25,000,000)  |
| முதலீட்டு நடவடிக்கைகளில் இருந்தான தேறிய காசு                                | (13,585,071)  | (28,053,714)  |
| நிதி நடவடிக்கைகளில் இருந்தான காசுப்பாய்ச்சல்                                |               |               |
| கடன் பெற்றுக்கொல்லல்/செலுத்துதலிலான (தேறிய கடன்)                            | (138,189,371) | 1,218,126     |
| வட்டி செலவினம்  | (178,040,017) | (97,833,511)  |
| வங்கி கடன் FD   | 23,000,000    | -             |
| நிதி நடவடிக்கைகளில் பயன்படுத்தப்பட்ட தேறிய காசு                             | (293,229,388) | (96,615,386)  |
| காசு மற்றும் காசிற்கு சமமானவற்றில் தேறிய அதிகரிப்பு/(குறைவு)                | (22,103,728)  | 5,806,049     |
| ஆண்டின் ஆரம்பத்தில் காசு மற்றும் காசிற்கு சமமானவை                           | (1,970,703)   | (7,776,752)   |
| ஆண்டின் இறுதியில் காசு மற்றும் காசிற்கு சமமானவை                             | (24,074,431)  | (1,970,703)   |

# அரசாங்க அச்சகக் கூட்டுத்தாபனம்

## நிதி கூற்றுகளுக்கு உரிய குறிப்புகள்

### 2022 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதி ஆகும் போது

#### 1. கூட்டுத்தாபனம் தொடர்பான தகவல்கள்

##### 1.1 அறிக்கை படுத்தப்பட்ட நிறுவனம்

1968 ஆம் ஆண்டின் 24 ஆம் இலக்க பாராளுமன்ற சட்டத்தின் பிரகாரம் அரசு அச்சகக் கூட்டுத்தாபனம் 1968 ஆம் ஆண்டிலேயே நிறுவப்பட்டது நிறுவனத்தின் பணிப்பாளர் சபை அதன் முகாமைத்துவத்தை பொறுப்பெடுத்து நடத்தி இருந்தது பாதுக்க பானலுவ பிரதேசத்தில் இது நிறுவப்பட்டிருந்தது.

##### 1.2 பிரதான பணிகள் மற்றும் செயற்பாடுகளின் தன்மை

கூட்டுத்தாபனத்தின் பிரதான பணிகள் ஆவது பாடசாலைகளின் பாடப் புத்தகங்களை அச்சிடுதல் அப்பியாச புத்தகங்களின் உற்பத்திகள் மற்றும் ஏனைய அச்சு தொடர்பான பணிகளை நிறைவேற்றுதல்.

#### 2. கணக்கிட்டு நியமங்கள் மற்றும் தயாரித்தலின் அடிப்படை

நிதி நிலைமை தொடர்பான கூற்று வருமானம் தொடர்பான விரிவான கூற்று நிதியம் மற்றும் நிதி உற்பாச்சலின் வேறுபாடுகள் மற்றும் கொள்கை என்பது குறிப்புகள் தயாரிக்கப்பட்டிருப்பது எல் கே ஏ எஸ் மற்றும் எஸ் எல் எஸ் ஆர் எஸ் ஆகிய கணக்கிட்டு நியமத்தின் மூலம் மற்றும் 1971 ஆம் 2ஆண்டின் 38ஆம் இலக்க நிதி சட்டத்தின் பிரகாரமாகும்.

##### 2.1 இணக்க கூற்று

அட்டுறு அடிப்படையில் மற்றும் வரலாற்று கிரயத்தை அடிப்படையாக வைத்து நிதி கூற்றுக்கள் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது. இலங்கை ரூபாய் அது சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.

##### 2.2 கணிப்பீட்டு அடிப்படை

கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விடயங்கள் தவிர நிதி கூற்றுக்கள் தயாரிக்கப்பட்டு இருப்பது வரலாற்றுக் கிரயத்தை அடிப்படையாக வைத்தே ஆகும்.

- விபரமான வருமானங்கள் கூற்றிலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள வட்டி வருமானம்
- மீள் மதிப்பிடப்பட்ட சொத்துக்கள்

##### 2.3 தொடர்ந்து இயங்குதல்

கூட்டுத்தாபனம் இயங்கிக் கொண்டு செல்வதற்கு முடியுமான வல்லமை தொடர்பாக பணிப்பாளர் சபை மதிப்பீடு ஒன்றை மேற்கொண்டு அவதானம் செலுத்தப்பட்டுள்ளது. எவ்வாறாயினும் அதை விட்டொழிப்பதற்கு அல்லது செயற்பாட்டை நிறுத்துவதற்கு சபை எதிர்பார்க்கவில்லை

##### 2.4 செயற்பாட்டு மற்றும் காட்சிப்படுத்தல் நாணயம்

இறுதி கணக்குகளை சமர்ப்பிக்க போட்டோ ஸ்தாபன செயற்பாட்டு பணம் ஆன ஸ்ரீலங்கா ரூபாய் ஆகும் அனைத்து நிதி தகவல்களும் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருப்பது ரூபாயில் என்பதுடன் கிட்டிய ரூபாயின் தொகைக்கு பெறுமதிகள் காட்டப்பட்டுள்ளன.

##### 2.5 ஒப்பிட்டு தகவல்கள்

கூட்டுத்தாபனத்தினால் முன்னே வருடங்களில் பின்பற்றப்பட்டு வந்த கணக்கீட்டு கொள்கைகள் மாற்றப்படாமல் அவ்வாறே பின்பற்றப்பட்டுள்ளது தேவையான சந்தர்ப்பங்களில் முன்னைய வருடங்களின் பெருமதிகள் மற்றும் குறிப்பிடுதல்கள் மீண்டும் தயாரிக்கப்பட்டு சமர்ப்பித்தல் இடம்பெற்றுள்ளது கூட்டுத்தாபனத்தினால் முன்னைய வருடங்களுக்கு உரிய பிழைகள் சரி செய்யப்படுதல் நிறைவடைந்ததற்கேற்றோள் சீர் செய்யப்பட்டு முன்னைய வருடத்தின் நிதி நிலைமையும் மீண்டும் வெளிப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

#### 3. முக்கியமான கணக்கு விட்டுக் கொள்கைகள் தொடர்பான சுருக்கம்

கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கணக்கு இட்டுக் கொள்கைகள் அனைத்தும் கால பகுதிக்கான ஒரே விதத்தில் பிரிக்கப்படாமல் கூட்டுத்தாபனத்தினால் நிதி கூற்றுகளில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன.

##### 3.1 ஆதனங்கள் பொறிகள் மற்றும் உபகரணங்கள்

ஆதனங்கள் பொறிகள் மற்றும் உபகரணங்கள் குறிப்பிடப்பட்டிருப்பது பெருமான தேய்வு ஒதுக்கம் குறைக்கப்பட்ட தேறிய கிரயம் அல்லது மீள் மதிப்பீட்டு பெறுமதியில் ஆகும்.

பின்வரும் திகதிகளில் மதிப்பீட்டு திணைக்களத்தினால் சொத்துக்கள் மதிப்பிடப்பட்டது.

|   |   |
|---|---|
| காணி கட்டிடங்கள்  | - 02. 01. 2017 தொடக்கம்<br>06. 01. 2017 வரை |
| அலுவலக உபபாகங்கள்<br>தளபாடம் மற்றும் பொருத்துக்கள்<br>கணனி மற்றும் உபபாகங்கள்<br>பொறி மற்றும் இயந்திரம் | - 02. 01. 2017 தொடக்கம்<br>30. 01. 2017 வரை |
|   | - 16. 01. 2017 தொடக்கம்<br>30. 01. 2017 வரை |
| மோட்டார் வாகனம்   | - 13. 01. 2016 தொடக்கம்<br>14. 01. 2016 வரை |

சொத்துக்களின் மீள் மதிப்பீட்டின் மாற்றம் அல்லது இலாபத்தின் விரிவான வருமானத்தினுள் காட்டப்பட்டுள்ளதுடன் உரிமை மாற்றினுள் மீள் மதிப்பீட்டு ஒதுக்கத்தின் பெயரில் மீள் மதிப்பீட்டு இலாபம் காட்டப்பட்டுள்ளது சொத்துக்கள் மீள் மதிப்பிடப்பட்டதன் பின்னர் அலுவலக உபகரணங்கள் மற்றும் பல பாடங்கள் மற்றும் பொறுத்துக்கள் ஒரே வகுப்பாக உபகரண மேவலாம் மற்றும் கைவண்டி இன்னொரு வகுப்பு ஒன்றாக வகைப்படுத்தப்பட்டு சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.

### 3.1.1 தேய்மானம்

ஆவணங்கள் பொறிகள் மற்றும் உபகரணங்களின் ஆக்கபூர்வ ஆயுட்காலம் தொடர்பான மதிப்பிடுதலின் பின்னர் இலகுவான வழிமுறையில் தேய்மானம் எடுதல் கணக்கிடப்படும்.

மதிப்பிடப்பட்ட தற்போதைய மற்றும் ஒப்பீட்டு பயனுள்ள வாழ்க்கை பின்வருமாறு

|                                      |              |
|--------------------------------------|--------------|
| கட்டிடங்கள்                          | 40 வருடம்    |
| பொறி மற்றும் இயந்திரம்               | 13.33 வருடம் |
| மோட்டார் வாகனம்                      | 04 வருடம்    |
| அலுவலக உபகரணங்கள் மற்றும் தளபாடங்கள் | 10 வருடம்    |
| கணனி மற்றும் உபபாகங்கள்              | 03 வருடம்    |

### 3.2 இருப்பு

இருப்பின் கிரயம் மற்றும் தேறிய தீர்வையாக்கப்பட்ட மதிப்பு ஆகிய தொகைகளில் குறைந்த தொகைக்கு கணக்கிடப்பட்டுள்ளது.

### 3.3 வரி எடுதல்

#### 3.3.1 வருமான வரி

குறித்த வருடத்தின் மற்றும் முன்னைய வருடங்களுக்குரிய வருமான வரி பொறுப்புக்கள் அல்லது சொத்துக்கள் உள்நாட்டு வருமானங்கள் ஆணையாளருக்கு செலுத்துவதற்கு அல்லது அரை விடுவதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படும்.

வருமான வரி கணக்கிடும்போது நிதி கூற்றுகளில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தினத்தில் உள்ள வரி சதவீதத்தில் மற்றும் தினத்தில் சட்டத்திட்டங்களின் பிரகாரம் நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டது வருமான வரிக்காக ஒதுக்கிடும் போது நிதி கூற்றுகளில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள வருமானங்கள் மற்றும் செலவு மூலங்கள் 2006ஆம் வருடத்தின் உள்நாட்டு வருமான சட்டத்தின் 10 ஆவது பந்தியின் பிரகாரம் மற்றும் அதற்குப் பிறகு மேற்கொள்ளப்படுகின்ற திருத்தங்களின் கீழ் நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.

#### 3.4 காசு மற்றும் காசிக்கு சமமானவைகள்

கையில் உள்ள காசு இடை நடுவில் உள்ள காசு மற்றும் வங்கியில் உள்ள காசு, காசு மற்றும் காசிக்கு சமமானதாக அடையாளப்படுத்தப்படுகின்றது.

காசு பாய்ச்சல் கூற்றில் வங்கி மேலதிக பற்று மற்றும் வங்கி நீதிக்கு மேல் அதிகமாக பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட காசு காசு மற்றும் காசுடன் சமமானவைகளாக கருதப்படுகின்றது.

காசு மற்றும் காசுக்கு சமமானவைகள் குறும் கால நிதி தேவைப்பாடுகள் மற்றும் ஏனைய கொடுக்கல் வாங்கலுக்கான கூடுதலான திரவத்தன்மை உள்ளதாக கருதப்படுகின்றது.

#### 4. நிதி கருவிகள் - ஆரம்ப அடையாளப்படுத்தல் மற்றும் எதிர்கால நடவடிக்கைகள்

##### 4.1 நிதிச் சொத்துக்கள்

###### 4.1.1 வியாபார கடன்பட்டோர்

வியாபார கடன்பட்டோர்கள் நியாயமான தொகையில் நிதி கூற்றுகளில் காட்டப்பட்டுள்ளன.

##### 4.2 நிதிப்பிணை முறி

###### 4.2.1 ஆவணங்களை அடகு வைத்தல்

கூட்டுத்தாபனத்தின் அனைத்து வங்கி வசதிகள் அவ்வாரணில் வங்கி மேலதிக பற்று குறுகிய கால கடன் நீண்ட கால கடன் கடன் அனுமதி கடிதம் மற்றும் செயலாற்றல் வங்கிப் பிணையை பெற்றுக் கொள்வதற்காக மக்கள் வங்கியிடம் விளக்கம் இலக்க MB979/3063/3243/1147/422/5789 மூலம் கூட்டுத்தாபனத்தின் ஆவணங்கள் பொறிகள் மற்றும் உபகரணங்கள் அடகு வைக்கப்பட்டுள்ளது.

இதற்கு மேல் அதிகமாக பொதுத் திறைசேரி பிணையின் மூலம் 2018/09/07 ஆம் திகதியில் TO/REV/TG/522 கீழும் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள செயற்திட்டங்கள் மக்கள் வங்கியின் கடன் வசதிகள் தரப்பட்டுள்ளன.

| செயற்திட்டத்தின் பெயர்  | பாதுகாப்பு தொகை (ரூபா) | காலாவதி திகதி |
|---|------------------------|---------------|
| வங்கி மேலதிக பற்று, அனுமதி கடிதம் மற்றும் பிணைமுறி வசதிகளுக்காக | 1,165 மில்லியன்        | 2022.09.05    |
| பழுதுபார்ப்பு மற்றும் செயல்பாடுகளை மேம்படுத்த நிதி ஒதுக்கீடு    | 185 மில்லியன்          | 2023.09.15    |

###### 4.2.2 நிகழ்த்தக்க பொறுப்புக்கள் மற்றும் மூலதன பொறுப்புக்கள்

அ) இந்த நிதிநிலை அறிக்கைகளில் அனைத்து பொருள் மூலதன பொறுப்புகள் மற்றும் தற்செயலான பொறுப்புகள் பரிசீலிக்கப்பட்டு தேவையான மாற்றங்கள் அல்லது வெளிப்படுத்தல்கள் செய்யப்படுகின்றன.

ஆ) தற்போதுள்ள சட்ட விவகாரங்கள் - கேசர லங்கா நடுவர் விவகாரம் நடுவர்களால் வழங்கப்பட்ட நடுவர் தீர்ப்பின் படி நாம் ரூ 151,571,090.42 பின்வருமாறு செலுத்த வேண்டும் ஜனவரி 15, 2023 முதல் ஒவ்வொரு மாதமும் 15வது நாளிலோ அல்லது அதற்கு முன்னரோ 6 மில்லியனுக்குக் குறையாமல்.

ஜூலை 2023 முதல் ஒவ்வொரு மாதமும் 15வது நாளிலோ அல்லது அதற்கு முன்போ 12 மில்லியனுக்குக் குறையாது. மொத்தத் தொகையான ரூ. 151,571,090.42 மார்ச் 31, 2024 அல்லது அதற்கு முன் முடிக்கப்பட வேண்டும்.

இ) 248/19 அடிப்படை மனித உரிமை வழக்கு முன்னாள் சந்தைப்படுத்தல் முகாமையாளர் திரு. திலக் பெரேரா இந்த தடை தொடர்பாக உச்ச நீதிமன்றத்தில் அடிப்படை உரிமை வழக்கு ஒன்றை தாக்கல் செய்துள்ளார். விடுப்பு அளிக்கப்பட்டு வழக்கு வாதத்திற்கு ஒத்திவைக்கப்பட்டுள்ளது.

ஈ) 33/1516 தொழிலாளர் வழக்கு - முன்னாள் சந்தைப்படுத்தல் முகாமையாளர் திரு. திலக் பெரேரா ஹோமாகமவில் தொழிலாளர் வழக்கு ஒன்றை தாக்கல் செய்துள்ளார். பணிநீக்கம் தொடர்பான தொழிலாளர் தீர்ப்பாயம். விசாரணை நடந்து வருகிறது.

உ) DMR 5233/19 - கம்பஹா விற்பனை நிலையத்தின் கடனாளியான அஞ்சு பெரேராவுக்கு எதிராக வழக்குத் தாக்கல் செய்யப்பட்டது. வழக்கின் ஆரம்பத்திலிருந்தே அவர் இறந்துவிட்டார் என்பது எங்களுக்குத் தெரிய வந்தது. வழக்கு மூலம் தீட்டப்பட்டு, வாரிசுகளை அடையாளம் காண நடவடிக்கை எடுக்க வேண்டும்.

ஊ) எச்.எஸ். பதிராஜா - கம்பஹா கடைநிலைப் பொறுப்பதிகாரி, தனது சேவைக் காலத்தில் செய்த மோசடி தொடர்பாக அவருக்கு எதிராக செய்யப்பட்ட முறைப்பாட்டின் பிரகாரம் காவலில் வைக்கப்பட்டுள்ளார்.

எ) 31.12.2022 வரை திறக்கப்பட்ட கடன் கடிதத்தின் மதிப்பு ரூ. 3.91 மில்லியன் மற்றும் வெளிநாட்டு கடன் வாங்குதல் மதிப்பு ரூ. 7.12 மில்லியன்

###### 4.3.1 ஒதுக்கம்

ஆரம்ப மூலதனத்திற்கு திறைசேரியினாலும் பங்களிப்பு செய்யப்பட்டுள்ளது.

###### 4.3.2 மீள் மதிப்பீட்டு ஒதுக்கம்

இந்த ஒதுக்கத்திற்கு 2016 வருடத்தில் மோட்டார் வாகனங்கள் மீண்டும் மதிப்பீட்டுக்கு உட்படுத்தப்பட்டதால் ஏற்படுத்தப்பட்ட இலாபம் மற்றும் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளதன் பிரகாரம் ஆதனங்கள் உபகரணங்கள் மற்றும் பொறிகள் மீண்டும் மீள் மதிப்பீடு மேற்கொள்ளப்பட்டதனால் உருவாகிய இலாபம் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளது.



|                                      | 2016 (ரூபா)       | 2017/18(ரூபா)      |
|--------------------------------------|-------------------|--------------------|
| மோட்டார் மற்றும் ஏனைய வாகனம்         | 36,015,363        |                    |
| ஆதனம் (377,290,608 - 106,660,055)    |                   | 270,630,553        |
| கட்டிடங்கள்                          |                   | 158,049,568        |
| பொறி மற்றும் இயந்திரம்               |                   | 246,979,194        |
| அலுவலக உபகரணங்கள் மற்றும் தளபாடங்கள் |                   | (8,785,874)        |
| கணனி மற்றும் உபபாகங்கள்              |                   | (1,537,152)        |
|                                      | <u>36,015,363</u> | <u>665,336,289</u> |

## 5. இளைப்பாற்று பணிக்கொடை பொறுப்புக்கள்

### 5.1 இளைப்பாற்று பணிக்கொடைகள்

கூட்டுத்தாபனத்தினால் இளைப்பாற்று பணிக்கொடை செலுத்துவதற்காக 1983 இன் 12ஆம் இலக்க பணிக்கொடை செலுத்துதல் சட்டத்தின் பிரகாரம் கூட்டுத்தாபனம் பொறுப்பிற்கு உட்படுகின்றது.

அறிக்கை படுத்தப்பட்ட திகதியில் விளைவுகள் விண்ணப்ப படிவத்திலேயே அறிக்கை படுத்தப்பட்ட பெருமதி திட்டமிடப்பட்ட அழகு முறைமையின் பிரகாரம் நிதி கூற்றினுள் பொறுப்பாக அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளது அடையாளம் காணப்பட்ட இலாபம் அல்லது நட்டம் வேறு வருமானங்களின் உள் விபரமான வருமானங்கள் கூற்றிலே அடையாளம் காணப்படுகிறது.

### 5.2 ஊழியர் சேமலாப நிதியம் மற்றும் ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியம்

ஊழியர் சேமலாப நிதியத்தின் மற்றும் ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியத்தின் சட்ட திட்டங்களின் பிரகாரம் கூட்டுத்தாபனத்தினால் சேவை பெறுவோர் சேவை வழங்குனர்களுக்கு உரிய நிதியம் தொடர்பாக செலவு வைப்பதற்கு கடப்பட்டுள்ளது கூட்டுத்தாபனத்தினால் 12 சதவீதம் மற்றும் 3% சேவை வழங்குனர்களால் அடிப்படை சம்பளத்தின் பிரகாரம் ஊழியர் சேமலாப நிதியத்திற்கும் மற்றும் ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியத்துக்கும் முறையே பங்களிப்பு ஒன்று பெற்றுக் கொடுக்கப்படுகிறது.

## 6. வருமானங்கள் மற்றும் செலவுகள்

### 6.1 வருமானங்களை அடையாளம் காணல்

அட்டுரு அடிப்படையில் அனைத்து வருமானங்களும் அடையாளம் காணப்படுகிறது

#### வட்டி வருமானம்

கூட்டுத்தாபன ஊழியர்களுக்கு பெற்றுக் கொடுக்கப்படுகின்ற கடனுக்காக 10% வீத வட்டியொன்று அறவிடப்படுகின்றது.

### 6.2 செலவுகள் அடையாளம் காணல்

#### மீன்டெமும் செலவுகள்

கூட்டுத்தாபனம் தொடர்ந்து இயங்குவதற்கு மற்றும் ஆவணங்கள் மற்றும் உபகரணங்களை வினை திறனாக பேணுவதற்கு ஏற்படுகின்ற அனைத்து செலவுகளும் வருடத்திற்குள் வருமானத்தில் இருந்து அளவிடப்பட்டுள்ளது.

#### மூலதன செலவுகள்

கூட்டுத்தாபனத்தின் ஆவணங்கள் மற்றும் உபகரணங்களை ஈட்டிக் கொள்ளும் வல்லமையை மேம்படுத்திக் கொள்ளுதல் மற்றும் முன் கொண்டு செல்வதற்காக ஆவணங்களை கைப்பற்றிக் கொள்வதற்காக நீட்டுதல் அல்லது மேம்படுத்துவதற்காக மேற்கொள்ளப்படுகின்ற அனைத்து செலவினங்களும் மூலதன செலவினமாக கருதப்படுகின்றது.

### 6.3 கடனுக்கு பெறப்பட்ட கிரயம்

கடனுக்கு பெறப்பட்ட கிரயம் அவை இடம்பெற்ற காலத்திற்குள் செலவுகளாக அடையாளப்படுத்தப்படுவதுடன் இயந்திரங்கள் மற்றும் பொறிகள் அவை செயல்படுத்தப்படும் வரை ஏற்படுகின்ற அதற்கு உரிய வட்டி செலவு மூலதனமாக்கப்பட்டுள்ளது.

## 7. துணை வணிக அலகுகளின்படி செலவுகளில் ஏற்படும் மாற்றங்கள்

2021 ஆம் ஆண்டில், பணியாளர் நலன், பணியாளர் மருத்துவம் மற்றும் வீட்டுக் கடன் வட்டி ஆகியவை நிதிநிலை அறிக்கைகள் மற்றும் விற்பனை நிலையங்களின் சம்பளம் மற்றும் ஊதியங்களில் (குறிப்பு எண்.12) பிற செயல்பாட்டுச் செலவுகளின் கீழ் வசூலிக்கப்படும் வட்டி, EPF, ETF, ஊக்கத் தொகைகள் நிர்வாகச் செலவுகள், இப்போது (2022) இது விற்பனை மற்றும் விநியோக செலவுகளின் கீழ் வசூலிக்கப்பட்டுள்ளது. மேலும் 2021 ஆம் ஆண்டில், லாட்டரி அச்சடிக்கும் செலவுகள் மெயின் பிரஸ் பணிக் கணக்கில் வசூலிக்கப்பட்டன, ஆனால் நடப்பு நிதியாண்டிலிருந்து (2022), லாட்டரி அச்சிடும் அலகு தொடர்பான செலவுகள் லாட்டரி அச்சடிப்பதற்கான குறிப்பிட்ட வணிகப் பிரிவிடம் வசூலிக்கப்படுகின்றன.

அரசு அச்சகக் கூட்டுத்தாபனம்

## 2022 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதி கூற்றுகளுக்கு உரிய குறிப்புகள்

### குறிப்பு 7.1

குறிப்பு இல. 7.0 பெறுமதி பின்வருமாறு

2021 ஆண்டுக்கான வேறு செலவுகள்

| செலவு                   | 2021 கணக்கு | மாற்றக்கூடிய SBU கணக்கு |         |                      |                        |           |          |
|-------------------------|-------------|-------------------------|---------|----------------------|------------------------|-----------|----------|
|                         |             | நிருவாக செலவு           | விற்பனை | பிரதான அச்சகம் நேரடி | பிரதான அச்சகம் சுழற்சி | காகிதாதி  | வெளியீடு |
| ஊழியர்களுக்கு நலன்புரி  | 17,134,550  | 4,830,695               | 994,375 | 7,291,030            | 2,399,188              | 1,532,138 | 87,125   |
| மருத்துவ சிகிச்சை       | 9,088,015   | 1,826,375               | 570,340 | 6,059,420            | 0                      | 612,740   | 19,140   |
| வீட்டு கடன்             | 1,338,400   | 420,448                 | 32,959  | 779,578              | 0                      | 105,415   | 0        |
| போக்குவரத்து கொடுப்பனவு | 5,072,515   | 4,232,515               | 210,000 | 0                    | 210,000                | 210,000   | 210,000  |

2021 ஆண்டிற்கான நிருவாக செலவு உட்பட விற்பனை மற்றும் பங்கிடும் செலவுகள்

|  | நிருவாக செலவு | மாற்றக்கூடிய விற்பனை |
|--|---------------|----------------------|
| சம்பளம் மற்றும் கூல் - சந்தை மற்றும் விற்பனை | 21,386,252    | 21,386,252           |
| ஊழியர் மேலதிக நேரம் - சந்தை மற்றும் விற்பனை  | 585,621       | 585,621              |
| ஊழியர் EPF - சந்தை மற்றும் விற்பனை           | 2,715,935     | 2,715,935            |
| ஊழியர் ETF - சந்தை மற்றும் விற்பனை           | 678,984       | 678,984              |
| ஊக்குவிப்பு கொடுப்பனவு                       | 279,000       | 279,000              |

\* 2022 நிதி ஆண்டின் அனைத்து சுரக்ஷா அச்சிடல் பிரிவின் செலவுகள் பிரதான கணக்குகளில் (சம்பளம் மற்றும் கூலி உட்பட)

|   |             | 2022 ரூ.           | 2021 ரூ.             |
|---|-------------|--------------------|----------------------|
| 08. வருமானம்  |             |                    |                      |
| பிரதான அச்சகத்திலான வருமானம்                                |             |                    |                      |
| பாடப் புத்தகம்  | 23.1.1      | 41,569,625         | 1,186,918,385        |
| ஜோப் வேலை (வனிக அச்சி நடவடிக்கை)                            | 23.1.3      | 151,078,705        | 53,795,367           |
| தே.லொ.ச. லொத்தர்  | 24.1 / 23.3 | 405,863,648        | 247,229,602          |
| காகிதாதி தொழிற்சாலை வருமானம்                                | 25.1        | 216,910,849        | 126,407,838          |
| வெளியீடு  | 26.1        | 798,985            | 640,688              |
| ஏனைய விற்பனையிலிருந்தான வருமானம்                            | 27.1        | 8,614,495          | 18,355,631           |
|   |             | <b>824,836,307</b> | <b>1,633,347,511</b> |
| 09. விற்பனை கிரயம்  |             |                    |                      |
| பிரதான அச்சகம்  | Note 23     |                    |                      |
| நுகர்வு மூலப்பொருட்கள்                                      | 2.1         | 58,958,987         | 896,611,944          |
| நேரடி உழைப்பு   | 2.2         | 149,347,018        | 228,434,686          |
| நேரடி தொழிற்சாலை செலவு                                      | 2.3         | 19,064,426         | 49,942,451           |
| மறைமுக தொழிற்சாலை செலவு                                     | 3           | 82,940,813         | 123,025,642          |
| ஏனைய செலவுகள்/இருப்பு சீராக்கம்                             | 5           | 32,249,981         | 21,210,449           |
| தாமத கொடுப்பனவு நிலைமையிலான சேதம் மற்றும் தண்டம் (க.வெ.தி.) | 1.1.1       | 2,135,021          | 410,261              |
| தாமத கொடுப்பனவு மற்றும் தண்டம் (தே.லொ.ச)                    | 1.1.2       | -                  | 3,177,350            |
| (க.வெ.தி.) தாமத கட்டணத்திற்கான ஏற்பாடு                      | 1.1.3       | -                  | 9,343,150            |
|   |             | <b>344,696,246</b> | <b>1,332,155,933</b> |
| சுரக்ஷா அச்சப் பிரிவு                                       | Note 24     |                    |                      |
| நுகர்வு பொருட்கள்   | 2.1         | 181,161,787        | -                    |
| நேரடி உழைப்பு   | 2.2         | 57,035,104         | -                    |
| நேரடி தொழிற்சாலை செலவு                                      | 2.3         | 16,715,678         | -                    |
| மறைமுக தொழிற்சாலை செலவு                                     | 3           | 62,382,164         | -                    |
| தே.லொ.ச தாமத கட்டணம்  | 1.1         | 20,468,587         | -                    |
|   |             | <b>337,763,320</b> | <b>-</b>             |

|  |             | 2022<br>ரூ.        | 2021<br>ரூ.          |
|--|-------------|--------------------|----------------------|
| காகிதாதி தொழிற்சாலை  | Note 25     |                    |                      |
| நுகர்வு பொருட்கள்  | 2.1         | 13,926,204         | 108,197,125          |
| நேரடி உழைப்பு  | 2.2         | 30,436,869         | 33,378,635           |
| நேரடி தொழிற்சாலை செலவு                                     | 2.3         | 1,243,154          | 3,080,576            |
| மறைமுக தொழிற்சாலை செலவு                                    | 3           | 11,677,238         | 13,212,450           |
| ஏனைய செலவுகள்/இருப்பு சீராக்கம்                            | 5           | 115,378,689        | (35,026,800)         |
|  |             | <b>172,662,154</b> | <b>122,841,986</b>   |
| வெளியீட்டு பிரிவின் கிரயம் குறுப்பு                        | Note - 26.3 | 2,391,152          | 2,541,885            |
| ஏனைய விற்பனை பிரிவுகளின் கிரயம்                            | Note - 27.2 | 6,355,789          | 15,969,992           |
| மொத்த விற்பனை கிரயம்                                       |             | <b>863,868,661</b> | <b>1,473,509,796</b> |
|  |             |                    |                      |
| 10. ஏனைய செயற்பாடுகளின் மூலம் கிடைத்த வருமானம்             |             |                    |                      |
| ஆச்சகத்தின் சேதமடைந்த கடதாசி மற்றும் ஏனைய பொருட்கள்        |             | 12,851,553         | 24,375,616           |
| டெண்டர் வைப்புக்கள் மற்றும் பதிவு                          |             | 259,500            | 1,247,618            |
|  |             | <b>13,111,053</b>  | <b>25,623,234</b>    |
|  |             |                    |                      |
| 11. விற்பனை மற்றும் விநியோக செலவு                          |             |                    |                      |
| சம்பளம் மற்றும் கூலிகள் - சந்தை மற்றும் விற்பனை            |             | 22,406,557         | -                    |
| மேலதிக நேர கொடுப்பனவு - சந்தை மற்றும் விற்பனை              |             | 327,084            | -                    |
| ஊழியர் சேமலாப நிதியம் - சந்தை மற்றும் விற்பனை              |             | 2,834,134          | -                    |
| ஊழியர் நம்பிக்கைப்பொறுப்பு நிதியம் - சந்தை மற்றும் விற்பனை |             | 644,884            | -                    |
| விசேட மிகையுதியக் கட்டணங்கள் - சந்தை மற்றும் விற்பனை       |             | 277,500            | -                    |
| உணவு கொடுப்பனவு/ஊழியர் நலன்புரி                            |             | 1,083,375          | -                    |
| ஊழியர் மருத்துவ வசதிகள்                                    |             | 665,715            | -                    |
| போக்குவரத்து கொடுப்பனவு                                    |             | 104,417            | -                    |
| ஊழியர் வீட்டு கடன் வட்டி                                   |             | 6,754              | -                    |
| வாடகை - விற்பனை நிலையம்                                    |             | 2,274,447          | 3,220,917            |
| வீத வரிகள்   |             | 27,264             | 82,846               |
| நீர் கட்டணம் - விற்பனை நிலையம்                             |             | 30,483             | 27,436               |
| மின்சாரம் - விற்பனை நிலையம்                                |             | 88,930             | 92,914               |
| தொலைபேசி - விற்பனை நிலையம்                                 |             | 150,110            | 98,062               |
| 20% வாகன பராமரிப்பு  |             | 1,626,442          | 1,108,984            |
| அறவிட முடியாத கடனுக்கான ஒதுக்கம்                           |             | 5,046,385          | 29,527,127           |
| விளம்பரம்  |             | -                  | 565,783              |
| பிரசித்தப்படுத்தல்   |             | 11,522             | 439,419              |
| விற்பனை நிலைய பராமரிப்பு                                   |             | 3,440              | 10,825               |
| முடிவுப் பொருள் போக்குவரத்து                               |             | 127,585            | -                    |
| மீளளிக்கப்படாத டெண்டர் வைப்புக்கள்                         |             | -                  | 166,345              |
| மொத்தம்  |             | <b>37,737,028</b>  | <b>35,340,658</b>    |

|   | 2022<br>ரூ.        | 2021<br>ரூ.        |
|---|--------------------|--------------------|
| <b>12. நிர்வாகச் செலவினங்கள்</b>                      |                    |                    |
| காணி மற்றும் கட்டிடங்கள் பராமரிப்பு                   | 612,944            | 415,129            |
| அலுவலக உபகரணம் பராமரிப்பு                             | 1,203,144          | 762,931            |
| பெறுமானத்தேய்வு - அலுவலக உபகரணம்                      | 1,857,791          | 1,516,681          |
| - கணனி மற்றும் உபகரணங்கள்                             | 1,928,558          | 1,187,369          |
| சம்பளம் மற்றும் கூலிகள்                               | 92,132,025         | 118,359,563        |
| மேலதிக நேர கொடுப்பனவு                                 | 9,452,407          | 13,615,151         |
| ஊழியர் சேமலாப நிதியம்                                 | 11,836,350         | 14,858,655         |
| ஊழியர் நம்பிக்கைப்பொறுப்பு நிதியம்                    | 3,022,740          | 3,714,677          |
| மிகையுதியக் கட்டணங்கள்                                | 1,069,687          | 1,564,510          |
| உணவு கொடுப்பனவு/ஊழியர் நலன்புரி                       | 4,170,410          | -                  |
| போக்குவரத்து கொடுப்பனவு                               | 3,877,441          | -                  |
| ஊழியர் மருத்துவ வசதிகள்                               | 2,460,870          | -                  |
| ஊழியர் வீட்டு கடன் வட்டி                              | 413,156            | -                  |
| தலைவர் சம்பளம்  | 882,507            | 960,000            |
| பணிப்பாளர் சபை கட்டணங்கள்                             | 110,000            | 443,000            |
| தபால் கட்டணம்   | 328,214            | 126,431            |
| தொலைபேசி  | 1,232,816          | 1,592,973          |
| அச்சு மற்றும் காகிதாதிகள்                             | 3,379,668          | 2,383,894          |
| பத்திரிகை விளம்பரம் மற்றும் பிரசித்தப்படுத்தல்        | 1,556,802          | 1,573,869          |
| போக்குவரத்து மற்றும் வாழ்வாதார கொடுப்பனவுகள்          | 481,616            | 565,455            |
| செய்தித்தாள் மற்றும் வார சஞ்சிகை                      | 119,780            | 85,570             |
| பொது அலுவலக செலவுகள்                                  | 192,563            | 202,423            |
| கணக்காய்வுக் கட்டணங்கள்                               | 912,000            | 912,000            |
| நானாவிதம்   | 61,876             | 197,297            |
| சட்ட மற்றும் ஆலோசனை சேவைகள்                           | 887,835            | 1,138,564          |
| பொழுதுபோக்கு நடவடிக்கைகள்                             | 108,597            | 170,978            |
| பணிக்கொடை   | 12,837,317         | 16,366,766         |
| பதவியணி பயிற்சி                                       | 201,200            | 41,050             |
| கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ குழுக் கூட்ட அறவீடுகள் | 37,000             | 132,500            |
| இணையதல/மின் அஞ்சல்                                    | 424,707            | 492,885            |
| டெண்டர் குழு மற்றும் தொழிநுட்ப குழு கட்டணம்           | -                  | 1,000,000          |
| 20% வாகன பராமரிப்பு                                   | 1,626,442          | 1,108,984          |
| பணிப்பாளர் சபை கூட்ட செலவுகள்                         | 23,484             | 34,530             |
| உறுப்பினர் கட்டணம்                                    | 10,000             | 13,000             |
| அன்பளிப்பு  | -                  | 39,874             |
| கணனி பழுதுபார்த்தல் மற்றும் பராமரிப்பு                | 64,450             | 300,950            |
| வழங்குனர் பதிவுசெய்தல் கட்டணம்                        | 138,359            | 119,739            |
| வெளி அச்சி வேலை                                       | -                  | 2,875              |
| பயிர் செய்கை செலவு                                    | 243,272            | -                  |
|   | <b>159,898,028</b> | <b>186,000,274</b> |
| <b>13. ஏனைய செயற்பாட்டு செலவுகள்</b>                  |                    |                    |
| பணியாளர் நலன்புரி                                     |                    | 17,134,550.45      |
| ஊழியர் மருத்துவ வசதிகள்                               |                    | 9,088,015.00       |
| வீட்டு கடன் வட்டி                                     |                    | 1,338,399.70       |
| ஊழியர் போக்குவரத்து                                   | 4,266,439          | 8,146,582          |
| விசேட ஊக்குவிப்பு                                     | -                  | 23,891,565         |
| விடுமுறை கொடுப்பனவு                                   | -                  | 23,753,315         |
| பதவியணியினரின் பரிசளிப்பு                             | 46,750             | 98,000             |
|   | <b>4,313,189</b>   | <b>83,450,427</b>  |
| <b>14. நிதி வருமானம்</b>                              |                    |                    |
| இடர் கடன் வட்டி கிடைப்பனவுகள்                         | 177,328            | 452,698            |
| வங்கி வட்டி கிடைப்பனவுகள் - சேமிப்பு கணக்கு வட்டி     | 826,376            | 901,559            |
| நிலையான வைப்பு வட்டி கிடைப்பனவுகள்                    | 11,644             | 625,000            |
| நிலையான வைப்பு வட்டி பெற்றது                          | 2,948,214          | 3,786,234          |
|   | <b>3,963,563</b>   | <b>1,979,257</b>   |

|  | 2022<br>ரூ.        | 2021<br>ரூ.       |
|--|--------------------|-------------------|
| <b>14.1 நிதி செலவுகள்</b>                                      |                    |                   |
| வங்கி மேலதிகப்பற்று மீதான வட்டி மற்றும் வங்கி பினைமுறி கட்டணம் |                    |                   |
| வங்கி மேலதிகப்பற்று மீதான வட்டி                                | 3,793,727          | 1,983,638         |
| வங்கி கடன் வட்டி - குருங்கால                                   | 8,906,445          | 4,241,195         |
| வங்கி கடன் வட்டி - நீண்டகால                                    | 154,915,633        | 84,438,970        |
| தண்டப் பணம்  | 8,227,134          | 7,169,709         |
| கொடுக்க வேண்டிய வட்டி - நிலையான வைப்பு                         | 134,955            | -                 |
|  | 2,062,123          | -                 |
|  | <b>178,040,017</b> | <b>97,833,512</b> |
| <b>15. வருமான வரி</b>  |                    |                   |
| வருடத்திற்கான வருமான வரி ஏற்பாடு - குறிப்பு 15.1               | -                  | -                 |
|  | <b>-</b>           | <b>-</b>          |

15.1 வருமான வரி கணிப்பீட்டு மதிப்பீட்டு வருடம் 2022/2023  
அடித்தளம் - 2022 திசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான கணக்காண்டு

வர்த்தகம் அல்லது வணிகத்திலிருந்து வரி விதிக்கக்கூடிய இலாபம்  
வட்டி வருமானம்  
பிற ஆதாரங்களில் இருந்து இலாபம்  
எழுதுபொருள் வருமானம்  
கழிப்பணவு : மொத்த எழுதுபொருள் வருமானத்தில் இருந்து கழித்தல்  
வர்த்தக வணிகத்தில் இருந்து கழிக்கக்கூடிய இழப்புகள்  
வட்டி, தவணை, நில வாடகை மற்றும் செலுத்தப்பட்ட ஆசிரியர் கொடுப்பணவு  
வரிக்கு உட்பட்ட வருமானம்  
வரி  
வருமான வரி  
கொடுக்க வேண்டிய வரி  
வழங்க வேண்டிய இலாபம்  
(வருமான வரி)  
**கொடுக்க வேண்டிய முழு வரி**  
**கழி - வரி பணம்**  
பொருளாதார சேவை - கட்டணம்  
செலுத்த வேண்டிய வரி நிலுவை

| ரூ.                    |
|------------------------|
| (373,820,387)          |
| 3,963,563              |
| <b>(369,856,825)</b>   |
| (1,370,334,960)        |
| (78,545)               |
| <b>(1,740,270,329)</b> |
| -                      |
| -                      |
| -                      |
| -                      |
| -                      |
| -                      |
| -                      |
| -                      |

15.2 முன்கொண்டுவந்த குறைக்க முடியுமான வரி நட்டம் 4 ஆண்டுகள்  
2018/2019 முன் கொண்டு வந்த நட்டம்  
2019/20 முன் கொண்டு வந்த நட்டம்  
2020/21 முன் கொண்டு வந்த நட்டம்  
2021/22 ஆண்டில் ஏற்பட்ட நட்டம்  
2022 ஆண்டில் முன்கொண்டு செல்லப்பட்ட நட்ட நிலுவை

|               |
|---------------|
| 816,822,514   |
| 135,824,993   |
| 43,867,066    |
| 373,820,387   |
| 1,370,334,960 |
|               |
|               |



**அரசு அச்சகக் கூட்டுத்தாபனம்**  
**2022 திசம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதி கூற்றுகளுக்கு உரிய குறிப்புகள்**

**16. ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணங்கள்**

| விபரம்                         | மீள் மதிப்பீடு<br>01. 01. 2021    | இயந்திரங்களை<br>கொள்வனவிற்கான<br>திறைசேரி<br>மானியங்கள் | மீள் மதிப்பீடு/<br>கிரயம் 31.12.2021இல்<br>உள்ளவாரு<br>ரூபா | 2021 ஆம்<br>வருடத்தில்<br>அகற்றுதல்<br>ரூபா | கிரயம்/மீள் மதிப்பீடு<br>31.12.2021இல்<br>உள்ளவாரு<br>ரூபா | 2022 ஆம்<br>வருடத்தில்<br>கூட்டல்கள்<br>ரூபா | இயந்திரங்களை<br>கொள்வனவிற்கான<br>திறைசேரி மானியங்கள்<br>ரூபா | 2022 ஆம்<br>வருடத்தில்<br>அகற்றுதல்<br>ரூபா | 2022.12.31 இல்<br>உள்ளவாரான மீதி<br>ரூபா |
|--------------------------------|-----------------------------------|---|---|---|--|--|--|---|--|
| கிரயம்                         | 378,500,000                       | -   | -   | 107,000,000                                 | 271,500,000  | -  | -  | -   | 271,500,000                              |
| காணி                           | 166,600,000                       | -   | -   | -   | 166,600,000  | -  | -  | -   | 166,600,000                              |
| கட்டிடங்கள்                    | 552,111,174                       | 217,382,421   | 28,866,670  | -   | 798,360,265  | 6,861,441                                    | 197,580,734  | -   | 1,002,802,440                            |
| பொறி மற்றும் இயந்திரோபகரணங்கள் | 55,563,000                        | -   | -   | -   | 55,563,000   | -  | -  | -   | 55,563,000                               |
| மோட்டார் வாகனம்                | 14,531,241                        | -   | 1,705,783   | -   | 16,237,024   | 5,045,496                                    | -  | -   | 21,282,520                               |
| அலுவலக உபகரணங்கள்              | 6,618,724                         | -   | 5,620,011   | -   | 12,238,735   | 1,041,490                                    | -  | -   | 13,280,225                               |
| கணனி மற்றும் உபயாகங்கள்        | 2,572,951                         | -   | -   | -   | 2,572,951  | -  | -  | -   | 2,572,951                                |
| மின்னணு மறுசீரமைப்பு           | 1,176,497,090                     | 217,382,421   | 36,192,464  | 107,000,000                                 | 1,323,071,975  | 12,948,427                                   | 197,580,734  | -   | 1,533,601,136                            |
| மொத்தம்                        |                                   |   |   |   |  |  |  |   |  |
| திரட்டப்பட்ட தேய்மானம்         |                                   |   |   |   |  |  |  |   |  |
| விபரம்                         | மீள்<br>மதிப்பீடு<br>01. 01. 2021 |   | ஆண்டில்<br>அகற்றப்பட்டது                                    | திரட்டப்பட்ட<br>தேய்மானம்<br>31.12.2021     | ஆண்டில்<br>அகற்றப்பட்டது                                   | கிரயம்/<br>மீள் மதிப்பீடு<br>01.01.2022      |  | ஆண்டிற்கான<br>தேய்மானம்<br>2022             | திரட்டப்பட்ட<br>தேய்மானம்<br>31.12.2022  |
| கட்டிடங்கள்                    | 16,660,000                        |   | 4,165,000   | -   | 20,825,000   | 4,165,000                                    |  | 0.00  | 24,990,000                               |
| பொறி மற்றும் இயந்திரோபகரணங்கள் | 146,439,092                       |   | 9,332,990   | -   | 195,772,082  | 65,193,524                                   |  | 0.00  | 260,965,606                              |
| மோட்டார் வாகனம்                | 55,562,976                        |   | -   | -   | 55,562,976   | 0  |  | 0.00  | 55,562,976                               |
| அலுவலக உபகரணங்கள்              | 4,408,634                         |   | 1,516,681   | -   | 5,925,315  | 1,857,792                                    |  | 0.00  | 7,783,107                                |
| கணனி மற்றும் உபயாகங்கள்        | 5,799,188                         |   | 1,186,537   | -   | 6,985,725  | 1,928,558                                    |  | 0.00  | 8,914,283                                |
| மின்னணு மாற்று                 | 2,572,950                         |   | -   | -   | 2,572,950  | 0  |  | 0.00  | 2,572,950                                |
| மொத்தம்                        | 231,442,839                       |   | 56,201,209  | -   | 287,644,047  | 73,144,874                                   |  | -   | 360,788,921                              |
| தேறிய பெறுமதி                  |                                   |   |   |   |  | 1,035,427,928                                |  |   | 1,172,812,215                            |

அரசு அச்சகக் கூட்டுத்தாபனம்

2022 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதி கூற்றுகளுக்கு உரிய குறிப்புகள்

|  | 2022<br>ரூ.         | 2021<br>ரூ.        |
|--|---------------------|--------------------|
| 17. இருப்புக்கள்   |                     |                    |
| மூலப்பொருட்கள்   | 102,230,178         | 92,745,990         |
| நுகர்வுப்பொருட்கள்   | 9,055,094           | 8,423,058          |
| உதிரிப் பாகங்கள்   | 49,524,755          | 39,956,646         |
| உலோகப் பொருட்கள்/கட்டிடப் பொருட்கள்  | 2,167,511           | 1,288,618          |
| நிறைவடைந்த இருப்பு   | 11,075,844          | 115,057,362        |
| நடைமுறை இருப்பு  | 22,024,569          | 70,399,790         |
| மொத்தம்  | <b>196,077,951</b>  | <b>327,871,465</b> |
| 18. வியாபார பெறவேண்டியவைகள்  |                     |                    |
| வியாபார கடன் பட்டோர்   | 249,599,596         | 752,068,839        |
| ஐயக்கடனிற்கான ஏற்பாடு  | (69,606,839)        | (64,560,453)       |
| தாமத கொடுப்பனவு நிலைமையிலான சேதம் / தண்டம்(க.வெ.தி.) ஏற்பாடு                     | 0                   | (9,343,150)        |
| ஏனைய கடன்பட்டோர்   | 361,309             | 361,309            |
|  | <b>180,354,066</b>  | <b>678,526,544</b> |
| 19. ஏனைய பெறவேண்டியவைகள்   |                     |                    |
| ஊழியர் கடன் மற்றும் முற்பணம் (குறிப்பு 19.1)                                     | 5,546,041           | 5,016,011          |
| வைப்பு மற்றும் பெறவேண்டியவைகள் (குறிப்பு 19.2)                                   | 12,744,125          | 7,504,278          |
| விற்பனை கட்டுப்பாட்டு கணக்கு (குறிப்பு 19.3)                                     | 119,298             | (2,526,947)        |
| வங்கிக் கடன்-விளிம்பு கணக்கு- சர்வதேசம்  | 0                   | 14,533,440         |
|  | <b>18,409,464</b>   | <b>24,526,782</b>  |
| 19.1 கடன் மற்றும் முற்பணம்   |                     |                    |
| ஊழியர் இடர் கடன்   | 1,122,764           | 1,998,612          |
| விழா முற்பணம்  | 1,702,000           | 1,886,000          |
| சம்பள முற்பணம்   | 10,000              | 56,000             |
| கடன் கொடுத்தோர் முற்பண கணக்கு  | 2,711,278           | 1,075,399          |
|  | <b>5,546,042</b>    | <b>5,016,011</b>   |
| 19.2 வைப்புக்கள் மற்றும் கிடைப்பனவுகள்   |                     |                    |
| வைப்புக்களுக்கான கிடைப்பனவுகள்   | 12,234,388          | 6,939,202          |
| மேலதிக ஏனைய கிடைப்பனவுகள்  | 509,737             | 565,075            |
|  | <b>12,744,125</b>   | <b>7,504,278</b>   |
| 19.3 விற்பனை கட்டுப்பாட்டு கணக்கு  |                     |                    |
| விற்பனை கட்டுப்பாட்டு கணக்கு   | 119,298             | (2,526,947)        |
|  | <b>119,298</b>      | <b>(2,526,947)</b> |
| 20. காசு மற்றும் காசிற்கு சமமானவைகள்   |                     |                    |
| வங்கியிலுள்ள காசு  | 16,606,664          | 32,362,664         |
| இடையிலுள்ள காசு  | 381,998             | 2,615,326          |
| கையிலுள்ள காசு   | 27,000              | 27,000             |
|  | <b>17,015,662</b>   | <b>35,004,991</b>  |
| காசு மற்றும் காசிற்கு சமமான அறிக்கைக்கான தகவல்கள் பின்வருமாறு. வங்கியிலுள்ள காசு |                     |                    |
| இடையிலுள்ள காசு  | 16,606,664          | 32,362,664         |
| கையிலுள்ள காசு   | 381,998             | 2,615,326          |
| வங்கி மேலதிகப்பற்று  | 27,000              | 27,000             |
|  | <b>17,015,662</b>   | <b>35,004,991</b>  |
| வங்கி மிகைப்பற்று  | (41,090,093)        | (36,975,695)       |
|  | <b>(24,074,431)</b> | <b>(1,970,704)</b> |

|   | 2022<br>ரூ.        | 2021<br>ரூ.        |
|---|--------------------|--------------------|
| 21 வர்த்தக செலுத்தப்பட வேண்டியவை                          |                    |                    |
| வியாபார கடன் கொடுத்தோர்                                   | 212,083,210        | 463,229,261        |
| ஏனைய கடன் கொடுத்தோர் (Royalty, Consign & Other)           | 1,775,244          | 1,696,699          |
| உள்நாட்டு இறைவரித் திணைக்களம் (22.1)                      | 234,109,923        | 200,195,314        |
| விற்பனை முற்பணம்  | -                  | 17,584             |
| ஏனைய கடன் கொடுத்தோர்                                      | 1,279,659          | 1,279,659          |
|   | <b>449,248,036</b> | <b>666,418,516</b> |
| 22 ஏனைய செலுத்தப்பட வேண்டியவை                             |                    |                    |
| அட்டுறு செலவுகள்  | 63,191,013         | 77,088,193         |
| வைப்பு கொடுப்பனவு   | 1,337,463          | 2,212,962          |
|   | <b>64,528,476</b>  | <b>79,301,155</b>  |
| 22.1 செலுத்தப்பட வேண்டியவை -உள்நாட்டு இறைவரித் திணைக்களம் |                    |                    |
| பொருளாதார சேவைக் கட்டணம்                                  |                    |                    |
| பெறுமதி சேர் வரி  | 23,342,409         | 23,342,409         |
| தேசிய பாதுகாப்பு வரி                                      | 124,642,025        | 90,727,416         |
| வருமான வரி  | 80,840,239         | 80,840,239         |
| பிடித்தம் செய்யும் வரி                                    | 5,000,000          | 5,000,000          |
| பிடித்தம் செய்யும் வரி -10% செலுத்த வேண்டியவை             | 158,950            | 158,950            |
|   | 126,300            | 126,300            |
|   | <b>234,109,923</b> | <b>200,195,314</b> |

**அரசு அச்சகக் கூட்டுத்தாபனம்**

**2022 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதி கூற்றுகளுக்கு உரிய குறிப்புகள்**

|  | 2022.12.31<br>வரை<br>ரூ. | 2021.12.31<br>வரை<br>ரூ. |
|--|--------------------------|--------------------------|
| 23 (1) அச்சக வருமானம்  |                          |                          |
| (1.1) பாடப் புத்தகம் அச்சிடுதல்  | 41,569,625               | 1,186,918,385            |
| (1.2) லொத்தர் அச்சிடுதல்   | -                        | 247,229,602              |
| (1.3) ஜோப் வேலை  | 151,078,705              | 53,795,367               |
| (1) மொத்த வருமானம்   | <b>192,648,330</b>       | <b>1,487,943,354</b>     |
| வருமானம் குறைக்கப்பட்ட கட்டணம்   |                          |                          |
| (1.1.1) தாமத கொடுப்பனவு/நிலைமையிலான சேதம் மற்றும் தண்டம்(க.வெ.தி.)         | 2,135,021                | 410,261                  |
| (1.1.2) தாமத கொடுப்பனவு/நிலைமையிலான சேதம் மற்றும் தண்டம்(க.வெ.தி.) ஏற்பாடு | -                        | 9,343,150                |
| (1.1.3) தாமத கொடுப்பனவு (இத.லொ.ச)ஷ   | -                        | 3,177,350                |
| (1.1) மொத்த வருமானத்தில் குறைக்கப்பட்ட கட்டணம்                             | <b>2,135,021</b>         | <b>12,930,761</b>        |
| (1.2) மொத்த வருமானம் பெற்றது (1 - 1.1)                                     | <b>190,513,309</b>       | <b>1,475,012,593</b>     |
| (2) தொழிற்சாலை கிரயம் (நேரடி)  |                          |                          |
| (2.1) மூலப்பொருட்கள் பயன்பாடு  | <b>58,958,987</b>        | <b>896,611,944</b>       |
| நேரடி உழைப்பு  |                          |                          |
| சம்பளம் மற்றும் கூலிகள்  | 109,387,477              | 136,686,216              |
| மேலதிக நேரம்   | 6,489,018                | 26,422,438               |
| துண்டுகளின் எண்ணிக்கையிலான வேலை செய்தல்                                    | 5,200,992                | 41,393,869               |
| ஊழியர் சேமலாப நிதியம்  | 14,247,829               | 17,491,529               |
| ஊழியர் நம்பிக்கைப் பொறுப்பு நிதியம்  | 3,405,613                | 4,372,884                |
| ஊக்குவிப்பு படி  | 1,175,260                | 2,067,750                |
| உணவு கொடுப்பனவு/ஊழியர் நலன்புரி  | 5,350,662                | 7,291,030                |
| ஊழியர் மருத்துவ வசதிகள்  | 3,492,890                | -                        |
| ஊழியர் வீட்டு கடன் வட்டி   | 597,277                  | -                        |
| (2.2) மொத்த நேரடி தொழிலாளர்  | <b>149,347,018</b>       | <b>235,725,716</b>       |
| வேறு தொழிற்சாலை செலவு - நேரடி  |                          |                          |
| நுகர்வோர் நுகர்வுப் பொருள்   | 4,758,418                | 16,397,134               |
| உறுதிப்பாடுகள் நுகர்வு   | 1,819,573                | 18,156,203               |
| பொருள்கள் நுகர்வு  | 4,961,153                | 3,583,469                |
| மின்சாரம்  | 7,525,282                | 11,805,644               |
| (2.3) மொத்த வேறு தொழிற்சாலை செலவு - நேரடி                                  | <b>19,064,426</b>        | <b>49,942,450</b>        |
| (2) மொத்த நேரடி செலவு [2.1 + 2.2 + 2.3]                                    | <b>227,370,431</b>       | <b>1,182,280,110</b>     |
| (3) தொழிற்சாலை கிரயம் (மறைமுக)   |                          |                          |
| சம்பளம் மற்றும் கூலிகள்  | 24,913,387               | 26,962,760               |
| மேலதிகநேரம்  | 7,833,191                | 12,517,259               |
| ஊழியர் சேமலாப நிதியம்  | 3,042,950                | 3,381,118                |
| ஊழியர் நம்பிக்கைப் பொறுப்பு நிதியம்  | 917,081                  | 845,267                  |
| ஊக்குவிப்பு படி  | 275,750                  | 405,000                  |
| உணவு கொடுப்பனவு / ஊழியர் நலன்புரி  | 1,264,412                | -                        |
| இயந்திர பராமரிப்பு   | 4,406,246                | 11,912,768               |
| வெளி அச்ச வேலை   | 365,287                  | 2,729,738                |
| பார்கோடிங் பராமரிப்பு மற்றும் நவீனமயமாக்கல்                                | -                        | 13,748,685               |

|  | 2022.12.31<br>வரை<br>ரூ. | 2021.12.31<br>வரை<br>ரூ. |
|--|--------------------------|--------------------------|
| மின்சாரம்  | 836,142                  | 1,311,738                |
| காப்புறுதி   | 114,932                  |                          |
| தீக்காப்புறுதி   | 490,816                  | 747,839                  |
| மாதிரி மற்றும் காகித சோதனை கட்டணம்                       | 7,165                    | 209,845                  |
| இயந்திர வாடகை செலவுகள்                                   | 636,938                  | 579,337                  |
| திரும்பப் பெறப்படாத டெண்டர் வைப்புத் தொகை                | 90,000                   | -                        |
| மோட்டார் வாகன பராமரிப்பு                                 |                          |                          |
| பழுதுபார்த்தல்   | 2,499,204                | 2,340,621                |
| எரிபொருள் மற்றும் எண்ணெய்                                | 4,967,023                | 1,544,775                |
| காப்பீடு   | 665,983                  | 550,539                  |
| குறைத்தல்:-  |                          |                          |
| இலாப நட்ட கணக்கின் 20% ஆன நிர்வாகச் செலவு                | (1,626,442)              | (1,108,984)              |
| 20% ஆன விற்பனை மற்றும் விநியோக செலவு                     | (1,626,442)              | (1,108,984)              |
| 20% ஆன தொழிற்சாலை தொழிற்பாட்டு கணக்கிற்காக               | (1,626,442)              | (1,108,984)              |
| 20% ஆன சுரக்சா அச்சிடுதல் தொழிற்பாட்டு கணக்கிற்காக       | (1,626,442)              | -                        |
| தேய்மானம்  |                          |                          |
| கட்டிடம் (2/3 பிரதான அச்சகம்)                            | 2,505,000                | 3,757,500                |
| இயந்திரங்கள்   | 33,615,074               | 42,807,803               |
| ( 3 ) மொத்த மறைமுக செலவு                                 | <b>82,940,813</b>        | <b>123,025,642</b>       |
| ( 4 ) உற்பத்தி செலவு - கையிருப்பு இல்லாத [ 2 + 3 ]       | <b>310,311,244</b>       | <b>1,305,305,752</b>     |
| கூட்டல் : ஆரம்ப இருப்பு - முடிக்கப்படாத வேலை பொருட்கள்   | 50,271,369               | 17,180,015               |
| ஆரம்ப இருப்பு - முடிக்கப்பட்ட வேலை பொருட்கள்             | 2,796,150                | 2,553                    |
| குறைத்தல் : இறுதி இருப்பு - முடிக்கப்படாத வேலை பொருட்கள் | (19,842,090)             | (50,271,369)             |
| இறுதி இருப்பு - முடிக்கப்பட்ட வேலை பொருட்கள்             | 0                        | (2,796,150)              |
| குறைத்தல் : கணினி எழுதுபொருள் அலகுக்கு மாற்றப்பட்ட தொகை  | (3,347,218)              | (980,335)                |
| உள்ளீட்டு வரி அனுமதிக்கப்படமுடியாத                       | 2,371,770                | 58,075,736               |
| ( 5 ) ஆரம்பம் / முடிவு இருப்பு சரிபார்த்தல்              | <b>32,249,981</b>        | <b>21,210,450</b>        |
| ( 6 ) மொத்த / உற்பத்தி செலவு ( 4+ 5 )                    | <b>342,561,225</b>       | <b>1,326,516,202</b>     |
| ( 7 ) மொத்த தொழிற்பாட்டு இலாபம் [ 1 - 8 ]                | <b>(152,047,916)</b>     | <b>148,496,391</b>       |



**அரசு அச்சகக் கூட்டுத்தாபனம்**

**உற்பத்தி கணக்கு (சுரக்சா அச்சு) 2022.01.01 முதல் 2022.12.31 வரையான காலப்பகுதிக்கான**

|   | 2022.12.31<br>வரை<br>ரூ. |
|---|--------------------------|
| <b>24 அச்சு வருமானம்</b>                          |                          |
| (1) லொத்தர் அச்சிடுதல் (தே.லொ.ச)                  | 405,863,648              |
| (1.1) அச்சுப் பிழையால் அறவிட்ட தொகை (NLB L)       | 20,468,587               |
| <b>(1.1.1) மொத்த வருமானம் கிடைத்தது (1 - 1.1)</b> | <b>385,395,061</b>       |
| <br>(2) தொழிற்சாலை கிரயம் (நேரடி)                 |                          |
| (2.1) மூலப்பொருட்கள் பயன்பாடு                     | 181,161,787              |
| (2.2) நேரடி - உழைப்பு                             |                          |
| சம்பளம் மற்றும் கூலிகள்                           | 35,680,919               |
| மேலதிக நேரம்                                      | 13,026,876               |
| ஊழியர் சேமலாப நிதியம்                             | 4,240,838                |
| ஊழியர் நம்பிக்கைப் பொறுப்பு நிதியம்               | 1,060,210                |
| ஊக்குவிப்பு படி                                   | 348,000                  |
| உணவு கொடுப்பனவு/ஊழியர் நலன்புரி                   | 1,770,195                |
| ஊழியர் மருத்துவ வசதிகள்                           | 876,980                  |
| ஊழியர் வீட்டு கடன் வட்டி                          | 31,086                   |
| <b>(2.2) மொத்த நேரடி தொழிலாளர்</b>                | <b>57,035,104</b>        |
| வேறு தொழிற்சாலை செலவு - நேரடி                     |                          |
| நுகர்வோர் நுகர்வுப் பொருள்                        | 8,867,892                |
| உறுதிப்பாக்கங்கள் நுகர்வு                         | 2,013,356                |
| பொருள் நுகர்வு (25% செலவு)                        | 1,653,718                |
| மின்சாரம் (1/3 பிரதான அச்சகம்)                    | 4,180,712                |
| <b>(2.3) மொத்த வேறு தொழிற்சாலை செலவு - நேரடி</b>  | <b>16,715,678</b>        |
| <b>(2) மொத்த நேரடி செலவு [ 2.+2.2+2.3 ]</b>       | <b>254,912,569</b>       |
| <br>(3) தொழிற்சாலை கிரயம் (மறைமுக)                |                          |
| சம்பளம் மற்றும் கூலிகள்                           | 2,176,117                |
| மேலதிக நேரம்                                      | 174,612                  |
| ஊழியர் சேமலாப நிதியம்                             | 219,339                  |
| ஊழியர் நம்பிக்கைப் பொறுப்பு நிதியம்               | 54,836                   |
| ஊக்குவிப்பு படி                                   | 19,750                   |
| போக்குவரத்து கொடுப்பனவு                           | 297,500                  |
| வெளி நிறுவனங்களின் வேலை                           | 26,083,805               |
| மீண்டும் திருப்பாத டெண்டர் வைப்பு                 | 124,000                  |
| இயந்திர பராமரிப்பு                                | 65,000                   |
| 20% வாகனம் பராமரிப்பு                             | 1,626,442                |
| பார்கோடிங் பராமரிப்பு மற்றும் நவீனமயப்படுத்தல்    | 5,235,000                |
| தேய்மானம்   |                          |
| கட்டிடம் (1/3 பிரதான அச்சகம்)                     | 1,252,500                |
| தொழிற்சாலை மற்றும் இயந்திரம்                      | 25,053,263               |
| <b>(3) மொத்த மறைமுக செலவு</b>                     | <b>62,382,164</b>        |
| <b>(4) உற்பத்தி செலவு [ 2 + 3 ]</b>               | <b>317,294,733</b>       |
| <b>(5) மொத்த இலாபம் [ 1.2 - 4 ]</b>               | <b>68,100,328</b>        |

**அரசு அச்சகக் கூட்டுத்தாபனம்**

**தொழிற்பாட்டு கணக்கு (காகிதாதி தொழிற்சாலை) 2022.01.01 முதல் 2022.12.31 வரையான காலப்பகுதிக்கான**

|   | 2022.12.31<br>வரை<br>ரூ. | 2021.12.31<br>வரை<br>ரூ. |
|---|--------------------------|--------------------------|
| 25. (1) எழுதுபொருள் விற்பனையிலிருந்து வருமானம்                  | <b>216,910,849</b>       | <b>126,407,838</b>       |
| (2) தொழிற்சாலை செலவுகள் - நேரடி                                 |                          |                          |
| (2.1) மொத்த மூலப்பொருள் நுகர்வு                                 | <b>13,926,204</b>        | <b>108,197,125</b>       |
| (2.2) நேரடி உழைப்பு   |                          |                          |
| சம்பளம் மற்றும் கூலிகள்   | 22,319,896               | 22,763,052               |
| மேலதிக நேரம்  | 2,114,145                | 6,522,868                |
| ஊழியர் சேமலாப நிதியம்   | 2,856,132                | 3,003,571                |
| ஊழியர் நம்பிக்கைப் பொறுப்பு நிதியம்                             | 714,033                  | 750,893                  |
| ஊக்குவிப்பு படி   | 210,750                  | 338,250                  |
| உணவு கொடுப்பனவு/ஊழியர் நலன்புரி                                 | 1,289,615                | -                        |
| ஊழியர் மருத்துவ வசதிகள்   | 750,070                  | -                        |
| ஊழியர் வீட்டு கடன் வட்டி  | 91,228                   | -                        |
| போக்குவரத்து கொடுப்பனவு   | 91,000                   | -                        |
| (2.2) மொத்த நேரடி உழைப்பு                                       | <b>30,436,869</b>        | <b>33,378,634</b>        |
| (2.3) தொழிற்சாலை செலவுகள் - நேரடி                               |                          |                          |
| நுகர்வோர் நுகர்வுப் பொருள்                                      | 464,795                  | 808,442                  |
| உறுதிப்பாக நுகர்வு  | 23,109                   | 1,147,324                |
| மின்சாரம்   | 755,250                  | 1,124,810                |
| (2.3) மொத்த நேரடி தொழிற்சாலை செலவு                              | <b>1,243,154</b>         | <b>3,080,576</b>         |
| (2) மொத்த நேரடி செலவு [ 2.1+2.2+2.3 ]                           | <b>45,606,227</b>        | <b>144,656,335</b>       |
| (3) தொழிற்சாலை செலவு - மறைமுகம்                                 |                          |                          |
| சம்பளம் மற்றும் கூலிகள்   | 3,852,473                | 4,657,275                |
| மேலதிக நேரம்  | 169,271                  | 663,553                  |
| ஊழியர் சேமலாப நிதியம்   | 478,511                  | 620,964                  |
| ஊழியர் நம்பிக்கைப் பொறுப்பு நிதியம்                             | 119,628                  | 155,241                  |
| ஊக்குவிப்பு படி   | 40,750                   | 57,750                   |
| மின்சாரம்   | 83,917                   | 124,979                  |
| பெறுமானத்தேய்வு   |                          |                          |
| கட்டிடங்கள்   | 407,500                  | 407,500                  |
| இயந்திரோபகரணங்கள்   | 6,525,188                | 6,525,188                |
| (3) தொழிற்சாலை செலவுகள் (மறைமுக)                                | <b>11,677,238</b>        | <b>13,212,450</b>        |
| (4) உற்பத்திக் கிரயம் - with out Stock [ 2 + 3 ]                | <b>57,283,465</b>        | <b>157,868,785</b>       |
| கூட்டல்: ஆரம்ப இருப்பு -  |                          |                          |
| முடிக்கப்படாத வேலை பொருட்கள்                                    | 20,128,421               | 28,665,234               |
| - முடிக்கப்பட்ட வேலை பொருட்கள்                                  | 102,785,342              | 60,751,160               |
| கமி இறுதி இருப்பு - முடிக்கப்படாத வேலை பொருட்கள்                | (2,182,479)              | (20,128,421)             |
| - முடிக்கப்பட்ட வேலை பொருட்கள்                                  | (6,406,194)              | (102,785,342)            |
| சேதமான இருப்பு (வரகாபொல)  | (602,520)                | -                        |
| குறைத்தல்: கணினி எழுதுபொருள் கணக்கிற்கு மாற்றப்பட்ட தொகை        | (30,575)                 | (2,624,074)              |
| பணியாளர் நலன், நன்கொடை மற்றும் பிற எழுதுபொருள்கள் மாற்றப்பட்டது | 1,626,442                | 1,108,984                |
| மோட்டார் வாகனத் தொகை பிரதான அச்ச தொழிற்பாட்டு                   | -                        | (14,341)                 |
| கணக்கிலிருந்து மாற்றப்பட்டது                                    |                          |                          |
| சேதமான இருப்பு (கழி) (வரகாபொல)                                  | 60,252                   | -                        |
| (5) ஆரம்பம் / முடிவு இருப்பு சரிபார்த்தல்                       | <b>115,378,689</b>       | <b>(35,026,800)</b>      |
| (6) மொத்த உற்பத்திக் கிரயம் (4 + 5)                             | <b>172,662,154</b>       | <b>122,841,985</b>       |
| (7) மொத்த இலாபம் [ 1 - 6 ]                                      | <b>44,248,695</b>        | <b>3,565,852</b>         |

**அரசு அச்சகக் கூட்டுத்தாபனம்**

**வருமானம் மற்றும் செலவு கணக்கு (வெளியீட்டு பிரிவு) 2022.01.01 முதல் 2021.12.31 வரையான காலப்பகுதிக்கான**

|   | 2022.12.31<br>வரை<br>ரூ. | 2021.12.31<br>வரை<br>ரூ. |
|---|--------------------------|--------------------------|
| 26. (1) வருமானம்  | <b>798,985</b>           | <b>640,689</b>           |
| குறைத்தல்: உற்பத்திக் கிரயம்                                    |                          |                          |
| ஆரம்ப இருப்பு   | 3,114,875                | 3,476,962                |
| கூட்டல்: இருப்பு பற்றாக்குறை                                    | -                        | (923)                    |
| குறைத்தல்: இறுதி இருப்பு  | (2,849,885)              | (3,114,875)              |
| (2) உற்பத்திக் கிரயம்   | <b>361,164</b>           | <b>772,772</b>           |
| பணியாளர் நலன், நன்கொடை மற்றும் பிற எழுதுபொருள்கள் மாற்றப்பட்டது | (714,191)                |                          |
| கூட்டல்: செலவுகள்   |                          |                          |
| சம்பளம் மற்றும் கூலிகள்   | 1,594,841                | 1,800,845                |
| மேலதிக நேரம்  | -                        | 16,539                   |
| ஊழியர் சேமலாப நிதியம்   | 203,422                  | 226,287                  |
| ஊழியர் நம்பிக்கைப் பொறுப்பு நிதியம்                             | 50,856                   | 56,572                   |
| ஊக்குவிப்பு படி   | 18,750                   | 23,250                   |
| உணவு கொடுப்பனவு/ஊழியர் நலன்புரி                                 | 91,125                   | -                        |
| ஊழியர் மருத்துவ வசதிகள்   | 50,110                   | -                        |
| போக்குவரத்து கொடுப்பனவு   |                          | 16,935                   |
| நுகர்வு கொடுப்பனவு  | -                        | 951                      |
| ஆசிரியர் பின்னங்கள்   | 78,545                   | 56,276                   |
| வெளியீடு நன்கொடை  | 36,270                   | 714,191                  |
| அச்ச மற்றும் காகிதாதிகள்  | (14,692)                 | -                        |
| (3) மொத்த உற்பத்தி செலவு  | <b>2,391,152</b>         | <b>2,541,885</b>         |
| (4) வருமானத்தை விட செலவு மிகை                                   | <b>(1,592,167)</b>       | <b>(1,901,196)</b>       |

**அரசு அச்சகக் கூட்டுத்தாபனம்**

**வியாபார கணக்கு (ஏனைய விற்பனை பிரிவு) 2022.01.01 முதல் 2022.12.31 வரையான காலப்பகுதிக்கான**

|   | 2021.12.31<br>வரை<br>ரூ. | 2020.12.31<br>வரை<br>ரூ. |
|---|--------------------------|--------------------------|
| (1) வருமானம்  | <b>8,614,495</b>         | <b>18,355,631</b>        |
| குறைத்தல்: விற்பனை கிரயம்                               |                          |                          |
| ஆரம்ப இருப்பு   | 6,360,996                | 10,603,979               |
| கொள்வனவுகள்   | 1,847,008                | 11,919,850               |
| கூட்டல்: இருப்பு பற்றாக்குறை / அச்ச மற்றும் காகிதாதிகள் | (32,450)                 | (192,842)                |
| குறைத்தல்: இறுதி இருப்பு                                | (1,819,765)              | (6,360,996)              |
| விற்பனை கிரயம்  | <b>6,355,789</b>         | <b>15,969,992</b>        |
| மொத்த இலாபம்  | <b>2,258,706</b>         | <b>2,385,639</b>         |



# ජාතික විගණන කාර්යාලය

## தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்

### NATIONAL AUDIT OFFICE



தலைவர்

அரசாங்க அச்சகக் கூட்டுத்தாபனம்

அரசாங்க அச்சகக் கூட்டுத்தாபனத்தின் 2022 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்கள் மற்றும் ஏனைய சட்டத் தேவைப்பாடுகள் தொடர்பான 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச்சட்டத்தின் 12 ஆவது பிரிவின் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை

#### 11. நிதிக்கூற்றுக்கள்

##### 1.1 முனைப்பழியுள்ள அபிப்பிராயம்

அரசாங்க அச்சகக் கூட்டுத்தாபனத்தின் 2022 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமைக் கூற்று மற்றும் அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான விரிவான வருமானக் கூற்று, உரிமை மாற்றங்கள் கூற்று மற்றும் அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று மற்றும் நிதிக்கூற்றுக்களுக்குரிய குறிப்புக்கள், முக்கியமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளினையும், பொழிப்புக்களையும் உள்ளடக்கிய 2022 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்கள் இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு அரசியலமைப்பின் 154(1) ஆம் உறுப்புரையுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்பட வேண்டிய 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகள் மற்றும் 1971 இன் 38 ஆம் இலக்க நிதிச் சட்டம் என்பவற்றின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் எனது பணிப்பின் கீழ் கணக்காய்வு செய்யப்பட்டன. அரசியலமைப்பின் 154(6) உறுப்புரையின் பிரகாரம் எனது அறிக்கை உரிய காலத்தில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிக்கப்படும்.

எனது அறிக்கையின் முனைப்பழியுள்ள அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படையில் விபரிக்கப்பட்ட விடயங்களின் தாக்கத்தினை தவிர்த்து, கூட்டுத்தாபனத்தின் நிதிக் கூற்றுக்களினால் 2022 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமையினையும் அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான அதனது நிதிச் செயலாற்றலினையும் காசுப்பாய்ச்சலினையும் இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்களிற்கு இணங்க நிதிக்கூற்றுக்கள் உண்மையாகவும் நியாயமாகவும் தருகின்றன என்பது எனது அபிப்பிராயமாகும்.

##### 1.2 முனைப்பழியுள்ள அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை

(அ) இலங்கை கணக்கீட்டு நியமம் 16 இன் 51 ஆவது பந்தியின் பிரகாரம் சொத்தினது நிகர பெறுமதி மற்றும் அதன் ஆக்கபூர்வமான ஆயுட்காலம் குறைந்த அளவு ஒவ்வொரு நிதியாண்டின் இறுதியில் மீளாய்வுக்குட்படுத்தப்பட வேண்டிய போதிலும் எதிர்பார்க்கப்பட்ட தொகைகள் தவிர மதிப்பிடப்பட்ட தொகைகளில் வேறுபடுமையின் அந்த வேறுபாடுகள் கணக்கீட்டு மதிப்பீட்டின் வேறுபாடு ஒன்றாக இலங்கை கணக்கீட்டு நியமம் 08 இன் பிரகாரம் கணக்கிடப்பட வேண்டிய போதிலும் ஆரம்பத்தில் தொகை சூனியமான இருப்பினும் தொடர்ந்தும் பாவனைக்குட்படுத்தப்படுகின்ற மொத்தம் ரூபா 64,281,974 பெறுமதியான ஆதன கிரய உபகரணங்கள் 352 உருப்படிகளின் ஆக்கபூர்வமான ஆயுட்காலம் மீண்டும் மதிப்பிடப்பட்டு புத்தகங்களில் கொண்டுவரப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ஆ) கல்வி வெளியீட்டு திணைக்களத்தினால் மீளாய்வாண்டிலேயே கூட்டுத்தாபனத்திற்கு பெற்றுக் கொடுக்கப்பட்டுள்ள ரூபா 27,951,780க்கு விற்கப்பட்ட முற்பண தொகை ஒன்று கடன்பட்டோர் பெறுவனவாக குறிப்பிடப்பட்டதனால் திணைக்களத்தின் நடைமுறை சொத்துக்கள் மற்றும் நடைமுறை பொறுப்பு அந்த அளவில் குறைத்து காட்டப்பட்டுள்ளது.

- (இ) 2021 ஆம் வருடத்தின் தேசிய லொத்தர் சபையுடன் லொத்தர் சீட்டு அச்சிட்டு வழங்குவதற்காக ஒப்பந்த தொகையான சதம் 49 பணிப்பாளர் சபையின் அங்கீகாரம் இன்றி தலைவரினால் சதம் 44 வரையும் குறைத்துக் கொள்வதற்கு இணங்கி இருந்ததனால் கூட்டுத்தாபனத்திற்கு ஏற்பட்ட ரூபா 10,519,265 ஆன நட்டம் ஐயக்கடன் ஏற்பாடாக சீர் செய்யப்பட்டது. மீளாய்வாண்டிலே அந்த நட்டம் கடன் பட்டோரிடம் இருந்து முன்னைய வருடத்தின் சீராக்கம் ஒன்றாக தடுத்து வைக்கப்பட்டிருந்த இலாபத்திலிருந்து கழித்து காட்டப்பட்டிருந்தது. அதன் பிரகாரம் மீளாய்வாண்டிலே தடுத்து வைக்கப்பட்டிருந்த நட்டம் அந்த அளவில் மேலும் அதிகரித்திருந்ததுடன் மீளாய்வாண்டின் ஐயக்கடன் ஏற்பாடு செலவு அந்த அளவில் குறைத்து காட்டப்பட்டிருந்தது.
- (ஈ) மீளாய்வாண்டிலே நிலையான வாய்ப்பிற்காக கணக்கிடப்பட்டிருந்த வட்டி ரூபா 3,451,227 ஆக இருந்த போதிலும் அது வருமானங்கள் கூற்றினுள் ரூபா 2,959.858 ஆக அடையாளம் காணப்பட்டிருந்தது. அதன் பிரகாரம் நிலையான வைப்பு வட்டி வருமானம் மற்றும் கிடைக்கப்பெற வேண்டிய நிலையான வைப்பு வட்டி ரூபா 491,369 ஆல் குறைத்து காட்டப்பட்டிருந்தது.
- (உ) விற்பனை கிரயம் கணக்கிடுதலுக்காக உரித்தில்லாத செயற்பாட்டு செலவொன்றை அடிப்படையாக வைத்து விற்பனை கிரயம் கணக்கிட்டதன் காரணமாக விற்பனை கிரயம் ரூபா 20,468,587 வால் மிகை மதிப்பிடப்பட்டு வருமானங்கள் கூற்றில் மொத்த நட்டம் அந்தத் தொகையால் அதிகரித்திருந்தது.
- (ஊ) அச்சக கூட்டுத்தாபனத்தின் பேரேட்டின் தனிப்பட்ட கணக்குகளில் மீதிகளின் பிரகாரம் மீளாய்வாண்டின் டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியில் 7 நிறுவனங்களிடமிருந்து அறவிடப்பட வேண்டிய ரூபா 3,210,565 ஆக காணப்பட்ட போதிலும் அந்த நிறுவனங்களினால் கணக்காய்வுக்கு உறுதிப்படுத்தப்பட்ட மீதிகளினுள் அறவிடப்பட வேண்டிய மீதிகள் காணப்படவில்லை என்பதாக உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருந்தது. அதன் பிரகாரம் கூட்டுத்தாபனத்தின் அளவிடப்பட வேண்டிய மீதிகள் ரூபா 3,210,565 வேறுபாடு ஒன்று காட்டப்பட்டது. மேலும் கூட்டு தாபனத்தின் தனிப்பட்ட மீதிகள் பிரகாரம் மீளாய்வாண்டின் டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியில் 7 நிறுவனங்களுக்கு செலுத்தப்பட வேண்டிய மீதி ரூபா 166,509,372 ஆக காணப்பட்ட போதும் அந்த நிறுவனத்தினால் கணக்காய்வுக்கு உறுதிப்படுத்தப்பட்ட மீதிகளின் மொத்தம் ரூபா 172,728,682 ஆகும் அதன் காரணமாக செலுத்தப்பட வேண்டிய மீதிகளின் உள்ள ரூபா 6,219,310 வேறுபாடு ஒன்று காட்டப்பட்டது.

இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களுக்கு (இ.க.நி) இணங்க எனது கணக்காய்வினை நான் மேற்கொண்டேன். அவ் நியமங்களின் கீழான எனது பொறுப்புக்கள் எனது அறிக்கையில் நிதிக்கூற்றுக்களின் கணக்காய்விற்கான கணக்காய்வாளரின் பொறுப்புக்கள் பந்தியில் மேலும் விபரிக்கப்படுகின்றன. எனது முனைப்பழியுள்ள அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை ஒன்றினை வழங்குவதற்கு போதியளவும் பொருத்தமானதுமான கணக்காய்வுச் சான்றுகளை நான் பெற்றுக்கொண்டுள்ளேன் என நான் நம்புகிறேன்.

### 1.3 விடயங்களை எடுத்துரைத்தல்

நிதி கூற்றுக்களில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள 2.3ஆம் இலக்கத்தின் மீது அவதானத்தை செலுத்துகின்றேன். மீளாய்வாண்டின் இறுதியில் தேறிய சொத்துக்கள் ரூபா 446,712,212 மறை வருமானம் ஒன்றை காட்டுவதுடன் 2022 சனவரி 01 இல் ரூபா 931,669,314 ஆன நிறுத்தி வைக்கப்பட்ட வருமானங்கள் மறை மீதி மீளாய்வாண்டின் நட்டம் ரூபா 380,702,801 மற்றும் வருடத்தினுள்ளே மேற்கொள்ளப்பட்ட முன்னைய வருடத்தின் சீராக்கங்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டதன் பின்னர் மீளாய்வாண்டு இறுதியாகும் போது ரூபா 1,163,063,864 ஆன மறை பெறுமதி ஒன்று வரையும் குறைவடைந்திருந்தது. மேலும் 2021 ஆம் வருடத்திலேயே ரூபா 715,004,435 ஆன மறை தொழிற்பாட்டு மூலதன நிலைமை மீளாய்வாண்டினிலே ரூபா 1,087,098,816 வரையும் மேலும் குறைவடைந்திருந்தது. இதன் காரணமாக எனது அபிப்பிராயம் முனைப்பழியுள்ளதாகாது.

### 1.4 கூட்டுத்தாபனத்தின் 2022 இன் வருடாந்த அறிக்கையில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ள ஏனைய தகவல்கள்

இந்தக் கணக்காய்வு அறிக்கையின் திகதிக்கு பின்னர் எனக்கு பெற்றுத் தருவதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுகின்ற கூட்டுத்தாபனத்தின் 2022 வருடாந்த அறிக்கையில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ள இருப்பினும், நிதிக் கூற்றுக்கள் மற்றும் அது தொடர்பான எனது கணக்காய்வு அறிக்கையில் உள்ளடக்கப்பட்டிராத தகவல்கள், ஏனைய தகவல்கள் என்பதன் பொருள்படும். இந்த ஏனைய தகவல்களுக்கு முகாமைத்துவம் பொறுப்பாக உள்ளது.



நிதிக்கூற்றுக்கள் சம்பந்தமாக எனது அபிப்பிராயத்தில் ஏனைய தகவல்கள் உள்ளடக்கப்பட்டிருந்ததுடன், நான் அது தொடர்பாக எவ்விதத்திலும் சான்றுறுதிப்படுத்தல் அல்லது அபிப்பிராயமொன்றை கூறவில்லை.

நிதிக்கூற்றுக்கள் தொடர்பாக எனது கணக்காய்விற்கு உரிய எனது பொறுப்பாக காணப்படுவது மேலே அடையாளங் காணப்பட்ட ஏனைய தகவல்களை பெறக் கூடியதாக இருக்கும் போது வாசிப்பு மற்றும் அவ்வாறு மேற்கொள்ளும் போது ஏனைய தகவல்கள் நிதிக்கூற்றுக்களுடன் அல்லது கணக்காய்வின் போது அல்லது வேறு வகைகளில் பெறப்பட்ட எனது அறிவிற்கெட்டியதன் பிரகாரம் போதுமான வகையில் பொருத்தவில்லையா என்பதை கவனத்தில் கொள்வதேயாகும்.

அச்சகக் கூட்டுத்தாபனத்தின் 2022 வருடாந்த அறிக்கையை வாசிக்கும் போது அதில் பொருண்மையான பிழையான குறிப்பிடுதல் காணப்படுவதாக நான் முடிவுக்கு வந்தால், சரி செய்வதற்காக ஆளுகைக்கு உட்பட்ட தரப்பினருக்கு அந்த விடயங்கள் தொடர்பால் படுத்தப்பட வேண்டும். மேலும் சரிசெய்யப்படாத பிழையான குறிப்பிடுதல்கள் காணப்பட்டால் அவை அரசியலமைப்பின் 154(6) அரசியலமைப்பின் பிரகாரம் என்னால் காலக்கிரமத்தில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிக்கப்படும் அறிக்கையில் உள்ளடக்கப்படும்.

#### 1.5 நிதிக்கூற்றுக்களிற்கான முகாமைத்துவத்தினதும் அவ் ஆளுகைக்கு உட்பட்ட தரப்பினர்களினதும் பொறுப்புக்கள்

நிதிக்கூற்றுக்களை இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்களிற்கு இணங்க தயாரித்து சரியாகவும் நியாயமாகவும் சமர்ப்பித்தல் மற்றும் மோசடி அல்லது தவறுகளின் காரணமாக ஏற்படக்கூடிய பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுக்களிலிருந்து விடுபட்ட நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிப்பதற்கு அவசியமானதென முகாமைத்துவம் நிர்ணயிக்கின்ற அத்தகைய உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகள் என்பவற்றிற்கு முகாமைத்துவம் பொறுப்பாக உள்ளது.

நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிக்கும் போது, அரசு அச்சகக் கூட்டுத்தாபனம் தொடர்ந்தியங்கும் எண்ணக்கருவொன்றாக தொடர்ந்து செயற்படுவதற்கான அதன் ஆற்றலினை மதிப்பீடு செய்தல், தொடர்ந்தியங்கும் எண்ணக்கருவுடன் தொடர்புடைய விடயங்களை பொருத்தமானவாறு வெளிப்படுத்துதல் மற்றும் முகாமைத்துவமானது கூட்டுத்தாபனத்தை கலைப்பதற்கு கருதினால் அல்லது வேறு மாற்று வழி இல்லாவிட்டால் செயற்பாடுகளினை இடைநிறுத்த நடவடிக்கை எடுத்தால் தவிர தொடர்ந்தியங்கும் கணக்கீட்டு எண்ணக்கரு அடிப்படையினை பயன்படுத்துதல் என்பவற்றிற்கு முகாமைத்துவம் பொறுப்பாக உள்ளது.

அரசாங்க அச்சகக் கூட்டுத்தாபனத்தின் நிதி அறிக்கையிடல் செயன்முறையை மேற்பார்வை செய்தல் அவ் ஆளுகைக்குட்பட்ட தரப்பினர்களின் பொறுப்பாக உள்ளது.

2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 16(1) ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் கூட்டுத்தாபனத்தின் வருடாந்த மற்றும் காலீதியான நிதிக்கூற்றுக்களை தயாரிக்கக்கூடியவாறு பேரவை அதன் அனைத்து வருமானங்கள், செலவினங்கள், சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்களின் புத்தகங்கள் மற்றும் பதிவேடுகளை முறையாக பேணுதல் வேண்டும்.

#### 1.6 நிதிக்கூற்றுக்களின் கணக்காய்வு தொடர்பாக கணக்காய்வாளரின் பொறுப்புக்கள்

ஒட்டுமொத்தமாக மோசடி அல்லது தவறு காரணமாக ஏற்படக்கூடிய அனைத்துப் பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுக்களிலிருந்து நிதிக்கூற்றுக்கள் விடுபட்டுள்ளனவா என்பதற்கான நியாயமான உறுதிப்பாட்டைப் பெற்றுக்கொள்வதும் எனது அபிப்பிராயத்தை உள்ளடக்குகின்ற கணக்காய்வாளர் அறிக்கை ஒன்றை வழங்குவதும் எனது குறிக்கோள்களாக உள்ளன. நியாயமான உறுதிப்பாடென்பது உறுதிப்பாட்டின் உயர் நிலையொன்றாக காணப்படுகின்ற போதிலும் இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களிற்கு இணங்க மேற்கொள்ளப்படுகின்ற கணக்காய்வில் பொருண்மையான பிறழ்கூற்றொன்று காணப்படுகையில் அதனை எல்லா வேளையிலும் கண்டுபிடிக்கும் என்பதற்கு அது உத்தரவாத்தினை வழங்குவதில்லை. பிறழ்கூற்றுக்களானவை மோசடி அல்லது தவறு காரணமாக எழக்கூடுமென்பதுடன் அவற்றுள் இந்த நிதிக்கூற்றுக்களை அடிப்படையாகக் கொண்டு பாவனையாளர்களால் மேற்கொள்ளப்படும் பொருளாதாரத் தீர்மானங்கள் மீது தனித்தனியாகவோ அல்லது கூட்டுமொத்தமாகவோ செல்வாக்குச் செலுத்தக்கூடுமென நியாயமாக எதிர்பார்க்கப்படுபவை பொருண்மையானவையாக கருத்திலெடுக்கப்படும்.

இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களின் பிரகாரம் கணக்காய்வின் பகுதியொன்றாக, கணக்காய்வின் போது உயர்தொழில் தீர்ப்புக்களை நான் மேற்கொண்டு உயர்தொழில் ஐயப்பாட்டினையும் பேணுகின்றேன். அத்துடன்,

- வெளிப்படுத்தப்பட்ட கணக்காய்வு அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படையினை வழங்கும் போது மோசடி அல்லது தவறுகளின் காரணமாக நிதிக்கூற்றுக்களில் ஏற்படக்கூடிய பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுக்களினால் ஏற்படும் ஆபத்துக்களை இனங்காண்பதற்கும் மதிப்பீடு செய்வதற்குமாக சந்தர்ப்பத்திற்குப் பொருத்தமான கணக்காய்வு நடைமுறைகள் திட்டமிடப்பட்டு அமுல்படுத்தப்பட்டன. பிழையாகக் காட்டுவதன் காரணமாக ஏற்படுகின்ற பொருண்மையான பிறழ்கூற்றுக்களிலிருந்து இடம்பெறுகின்ற தாக்கங்களை விட மோசடிகளால் இடம்பெறுகின்ற தாக்கங்கள் பாரியதாக இருப்பதானது தவறான கூட்டிணைவால், போலி ஆவணங்களைத் தயாரிப்பதனால், வேண்டுமென்றே விட்டுவிடுவதனால், பிழையாகக் காட்டுவதனால் அல்லது உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகளைத் தவிர்ப்பதனால் மோசடிகள் ஏற்படுவதற்கு காரணமாகின்றது.
- உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகளின் செயற்திறன் மீது அபிப்பிராயம் தெரிவிக்கும் நோக்கமல்லாதிருந்தும் சந்தர்ப்பத்திற்குப் பொருத்தமான கணக்காய்வு நடைமுறைகளைத் திட்டமிடும் வகையில் உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகள் மீதான அறிவு பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டது.
- பயன்படுத்திய கணக்கீட்டு கொள்கைகளின் பொருத்தத்தன்மை, கணக்கீட்டு மதிப்பீடுகளின் நியாயத்தன்மை மற்றும் முகாமைத்துவத்தினால் மேற்கொள்ளப்பட்ட தொடர்புகளின் வெளிப்படுத்தல்கள் மதிப்பீடு செய்யப்பட்டன.
- நிகழ்வுகள் அல்லது நிலைமைகள் காரணமாக நிறுவனத்தின் தொடர்ந்து இயங்குவது தொடர்பாக போதியளவில் நிச்சயமற்ற நிலைமையொன்று இருக்கின்றதா என்பது தொடர்பாக பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட கணக்காய்வுச் சான்றுகளை அடிப்படையாகக் கொண்டு கணக்கீட்டிற்காக நிறுவனத்தின் தொடர்ந்தியங்குவது தொடர்பான அடிப்படையினை ஈடுபடுத்தும் பொருத்தப்பாட்டினை தீர்மானிக்கின்றது. பொருண்மையான நிச்சயமற்ற தன்மை காணப்படுகின்றது என நான் முடிவுக்குவந்தால், நிதிக்கூற்றுக்களில் அது தொடர்பாக வெளிப்படுத்துவதற்கு எனது கணக்காய்வு அறிக்கையின் மீது கவனம் செலுத்துதல் வேண்டியதுடன் அவ்வெளிப்படுத்தல்கள் பொருண்மையாக இல்லாதிருந்தால் எனது அபிப்பிராயத்தை வெளிப்படுத்த வேண்டும். எனது முடிவுரைகளானது கணக்காய்வாளரின் அறிக்கைத் திகதி வரை மேற்கொள்ளப்பட்ட கணக்காய்வு சான்றுகளின் மீதான அடிப்படையிலானதாகும். எவ்வாறாயினும், எதிர்கால நிகழ்வுகள் அல்லது நிலைமைகள் நிதியத்தின் தொடர்ந்தியங்கும் நிலைமையை முடிவுறுத்த நேரலாம்.
- நிதிக்கூற்றுக்களின் கட்டமைப்பு மற்றும் உள்ளடங்கல்களுக்காக அடிப்படையாகக் கொள்ளப்பட்ட கொடுக்கல் வாங்கல்கள் மற்றும் சம்பவங்கள் பொருத்தமாகவும் நியாயமாகவும் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளது எனவும் வெளிப்படுத்தல்கள் உள்ளடக்கப்பட்ட நிதிக்கூற்றுக்களின் ஒட்டுமொத்த சமர்ப்பித்தல் மதிப்பீடு செய்யப்பட்டது.

எனது கணக்காய்வில் இனங்காணப்பட்ட முக்கியமான கணக்காய்வு கண்டுபிடிப்புகள், உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டிலான முக்கியமான குறைபாடுகள் மற்றும் ஏனைய விடயங்கள் தொடர்பில் ஆளுகைக்குட்பட்ட தரப்பினருக்கு அறிவிக்கப்பட்டது.

## 2. ஏனைய சட்டத் தேவைப்பாடுகள் தொடர்பான அறிக்கை

- 2.1 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச்சட்டத்தில் பின்வரும் தேவைப்பாடுகள் சம்பந்தமாக விசேட ஏற்பாடுகள் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளன.
  - 2.1.1 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச்சட்டத்தின் 12(அ) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்ட தேவைப்பாடுகளின் பிரகாரம் அறிக்கையின் 1.2 பந்தியில் காட்டப்பட்டுள்ள விடயங்கள் தவிர்ந்த, கணக்காய்விற்குத் தேவையான அனைத்து தகவல்களும் வெளிப்படுத்தல்களும் என்னால் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டதுடன் எனது பரிசோதனையிலிருந்து தோன்றும் வகையில் முறையான நிதி அறிக்கைகளை கூட்டுத்தாபனம் பேணி வந்திருந்தது.
  - 2.1.2 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச்சட்டத்தின் 6(1)(ஈ)(iii) பிரிவில் குறிப்பிட்டுள்ள தேவைப்பாட்டின் பிரகாரம் கூட்டுத்தாபனத்தின் நிதிக் கூற்றுக்கள் முன்னைய வருடத்துடன் ஒத்திருந்தது.
  - 2.1.3 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச்சட்டத்தின் 6(i)(ஈ)(iv) ஆம் பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்ட தேவைப்பாடுகளுக்கு இணங்க முன்னைய ஆண்டின் போது என்னால் மேற்கொள்ளப்பட்ட சிபாரசுகள் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட நிதிக்கூற்றுக்களில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளன.
- 2.2 பின்பற்றப்பட்ட நடைமுறைகள் அடிப்படையில் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட சான்றுகள் பொருண்மையான விடயங்களுக்கான வரையறைகளுக்குள் பின்வருவன சொல்லக்கூடிய அளவிற்கு வேறு எதுவும் எனது கவனத்திற்கு உட்பட்டிருக்கவில்லை.

- 2.2.1 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச்சட்டத்தின் 12(ஈ) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்ட தேவைப்பாடுகளுக்கு இணங்க பணிப்பாளர் சபை அங்கத்தவர்கள் எவருக்கும் கூட்டுத்தாபனம் சம்பந்தப்பட்ட ஏதேனும் உடன்படிக்கை சம்பந்தமாக நேரடியாகவோ அல்லது மறைமுகமாகவோ வழமையான வணிக செயற்பாடுகளுக்குப் புறம்பாக தொடர்புகள் காணப்படுகின்றமையை குறிப்பிடுதல்.
- 2.2.2 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச்சட்டத்தின் 12(ஊ) பிரிவில் குறிப்பிட்ட தேவைப்பாடுகளுக்கு இணங்க ஏதாவது தொடர்புபட்ட எழுத்திலான சட்டங்களுக்கு அல்லது கூட்டுத்தாபன நிருவாக சபையினால் வழங்கப்பட்ட ஏனைய பொதுவான அல்லது விசேட பணிப்புரைகளுக்கு இணங்கியொழுகாதமையை குறிப்பிடல்.
- 2.2.3 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச்சட்டத்தின் 12(எ) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைப்பாட்டின் பிரகாரம் கூட்டுத்தாபனத்தின் அதிகாரங்கள், தொழிற்பாடுகள் மற்றும் கடமைகளின் இணங்காதாக நடவடிக்கை மேற்கொண்டிருப்பதாக,
- 2.2.4 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச்சட்டத்தின் 12(ஏ) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைப்பாட்டிணங்க கூட்டுத்தாபனத்தின் வளத்தை சிக்கனமாக, வினைத்திறனாக மற்றும் ஆக்கபூர்வமாக கால வரையறைக்குள் உரிய சட்டங்கள், விதிகளுக்கு இணங்க பெறுகைக்குட்படுத்தி பாவனைக்குட்படுத்தப்பட்டிராமை.

### 3. ஏனைய கணக்காய்வு அவதானிப்புகள்

- (அ) பணிப்பாளர் சபையின் அங்கீகாரம் இன்றி கடிதம் ஒன்றினால் மாத்திரம் கூட்டுத்தாபனத்தின் தலைவரினால் தேசிய லொத்தர் சபைக்காக அச்சிடப்படுகின்ற ஒரு லொத்தர் சீட்டின் மூலம் கூட்டுத்தாபனத்திற்கு கிடைக்க விருந்த பணம் சதம் 49 இல் இருந்து சதம் 44 வரை குறைந்ததன் காரணமாக 2021 ஆம் வருடத்தின் மற்றும் மீளாய்வாண்டின் முறையே ரூபா 11,899,603 மற்றும் ரூபா 7,228,985 ஆக மொத்தம் ரூபா 19,128,588 ஆன வருமானம் ஒன்று கூட்டுத்தாபனத்திற்கு இழப்பேற்பட்டிருந்தது
- (ஆ) கூட்டுத்தாபனத்தின் ஆரம்ப வருமானங்களின் உள் வருகையாக தேசிய லொத்தர் சபையின் லொத்தர் சீட்டு அச்சிடுதலின் மூலம் கிடைக்கின்ற வருமானங்களை அடையாளப்படுத்த முடியும் என்பதுடன் மீளாய்வாண்டின் அதன் பங்களிப்பு ரூபா 405,863,648 ஆகும். இருப்பினும் மீளாய்வாண்டின் தேசிய லொத்தர் சபை தண்டம் மற்றும் தாமதக் கட்டணங்களாக ரூபா 20,072,300 வை அறவிட்டிருந்தது. அந்த தண்டம் மற்றும் தாமதக் கட்டணங்களின் அளவு மொத்த லொத்தர் வருமானத்தின் நூற்றுக்கு ஐந்து அளவாகும் மேலும் மீளாய் வாண்டிலே கூட்டுத்தாபனம் அச்சிடுகின்ற தேசிய லொத்தர் சபையின் லொத்தர் சீட்டுக்கள் இரண்டில் ஒரு லொத்தர் சீட்டை கூட்டுத்தாபனத்திலிருந்து நீக்கி வேறு நிறுவனம் ஒன்றிற்கு பெற்றுக் கொடுக்கப்பட்டுள்ளதாக அவதானிக்கப்பட்டது
- (இ) கூட்டுத்தாபனத்தின் நாரம்மல விற்பனை நிலையத்தின் அறையொன்று எவ்வித பயன்பாட்டிற்கும் உட்படுத்தாமல் 2020 ஆம் ஆண்டின் பின்னர் மூடப்பட்டிருந்தது இந்த அறைக்காக 2021 மற்றும் மீளாய்வாண்டில் ரூபா 312,000 வாடகையொன்று நாரம்மல பிரதேச சபைக்கு செலுத்தப்பட்டுள்ளது
- (ஈ) கூட்டுத்தாபனத்தின் மீளாய் ஆண்டின் ஆரம்பத்திலே 2019 மற்றும் அதற்கு முன்னைய வருடங்களுக்குரிய கடன் பட்டோர் மீதி ரூபா 176,740,812 ஆகும் கூட்டுத்தாபனம் மீளாய்வாண்டின் இந்த கடன் தொகையில் ரூபா 1,252,517 ஐ மாத்திரம் தீர்த்திருந்ததுடன் அது 2019 மற்றும் அதற்கு முன்னைய வருடங்களின் கடன் மீதிகளின் நூற்றுக்கு 0.7 அளவீடாகும்.
- (உ) மீளாய்வாண்டிற்கு முன்னர் கூட்டுத்தாபனத்திற்கு உரித்தான ஐந்து விற்பனை நிலையங்கள் மூடப்பட்டிருந்ததுடன் அந்த விற்பனை நிலையங்களுடன் கொடுக்கல் வாங்கல் மேற்கொண்ட ரூபா 37,199,768 பெறுமதியான கடன்பட்டோர் மீதிகள் மீளாய்வாண்டின் ஆரம்பத்திலே காட்டப்பட்டிருந்ததுடன் அதில் மீளாய்வாண்டிலே தீர்க்க பட்டிருப்பது ரூபா 670,173 அளவாகும். அது அறவிடப்பட வேண்டியிருந்த மொத்த கடன் அளவில் நூற்றுக்கு 1.8 அளவாகும்.
- (ஊ) 2020 ஆம் வருடத்திலிருந்து மீதிகள் மாற்றங்களுக்கு உட்படுத்தப்படாமல் உள்நாட்டு இறை வரி திணைக்களத்திற்கு செலுத்தப்பட வேண்டிய வரி மீதி ரூபா 109,467,898 ஆக காணப்பட்டதுடன் மீளாய்வாண்டாகும் போதும் தீர்வு காண்பதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை
- (எ) மீளாய்வாண்டின் பெறுமதி சேர் வரி பொறுப்பு ரூபா 26,641,688 ஆக காணப்பட்டதுடன் அதை தீர்ப்பதற்கு கூட்டுத்தாபனம் நடவடிக்கை மேற்கொண்டு இருக்கவில்லை.

- (ஏ) கூட்டுத்தாபனத்தினால் மக்கள் வங்கியின் நுகேகொடை கிளையில் வைப்புச் செய்யப்பட்டிருந்த ரூபாய் 25,000,000 ஆன நிலையான வைப்பின் காலம் நிறைவடைவதற்கு 27 நாட்களுக்கு முன்னர் மீண்டும் உயர் வட்டி விகிதத்தில் கீழ் புதுப்பிப்பதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொண்டிருந்த போதிலும் அந்த 27 நாட்களுக்கு உரிய ரூபா 177,183 வட்டி வருமானம் ஒன்று இழக்கப்பட்டு இருந்தது.
- (ஐ) மக்கள் வங்கியினால் பெற்றுக் கொடுக்கப்பட்ட அங்கீகரிக்கப்பட்ட வங்கி மேலதிக பற்றின் எல்லை ரூபா 40,000,000 ஆக காணப்பட்டதுடன் 2022 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியில் நிதி கூற்றின் பிரகாரம் வங்கி மேலதிக பற்று ரூபா 41,090,093 ஆக காணப்பட்டதனால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட எல்லையை விஞ்சி ரூபா 1,090,093 கடன் பெறப்பட்டிருந்தது.

**டபிள்யூ. பி. சீ. விக்ரமரத்ன**

கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி





# 2022

## அரசாங்க அச்சகக் கூட்டுத்தாபனம்

### நிதி கூற்றுக்கள் பற்றிய கருத்துரை

#### 1. நிதிக் கூற்றுக்கள்

##### 1.1 முனைப்பழியுள்ள அபிப்பிராயம்

##### 1.2 முனைப்பழியுள்ள அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை

(அ) இதற்கு முன்னர் கூட்டுத்தாபனத்தினால் சொத்துக்களின் பெறுமதி மீள் மதிப்பிடுவதற்காக இலங்கை மதிப்பீட்டு கூட்டுத்தாபனத்திற்கு கையளிக்கப்பட்டதுடன் அவர்களினால் மிகவும் உயர்வான தொகை ஒன்று அதற்காக அறவிடப்படுகிறது இருப்பினும் கூட்டுத்தாபனத்தில் காணப்பட்ட நிதி நெருக்கடியின் காரணமாக அதற்காக ஒதுக்கங்களை ஏற்பாடு செய்தல் மிகவும் கடினமான பணி ஒன்றாக இருந்தது எவ்வாறாயினும் இலங்கை கணக்கீட்டு நியமத்தின் பிரகாரம் சொத்துக்கள் மீள் மதிப்பிடப்பட்டு கணக்குகளுக்கு கொண்டு வருவதற்காக முறையான தொழில் அறிவொன்றுடனான கூட்டுத்தாபன உள்ளக குழு ஒன்றை நியமித்து அதன் பரிந்துரையின் அடிப்படையில் ஆதனங்கள் பொறிகள் மற்றும் உபகரணங்கள் மீள் மதிப்பிடப்பட்டு கூட்டுத்தாபன கணக்கு கூற்றுக்குள் இந்த வருடத்தில் இருந்து முன்னெடுக்கப்பட்டு தயாரிப்பதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படும்.

(ஆ) ஏற்றுக்கொள்கிறேன். 2022 ஆம் வருடத்தில் காட்டப்பட்டிருந்த ரூபா 27,951,780 ஆனது 2023 ஆம் வருட கணக்குகளில் தற்போதும் சீர் செய்யப்பட்டுள்ளது. எதிர்காலத்தில் அவ்வாறு கிடைக்கப்பெறுகின்ற பணத்தை விற்பனைகள் முற்பணங்களாக கணக்கிடுவதற்கு நடவடிக்கை ஏற்பாடு செய்யப்பட்டுள்ளது.

(இ) ஏற்றுக்கொள்கிறேன். 2023 ஆம் ஆண்டின் இறுதி கணக்குகளில் அவற்றை சீர் செய்வதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்கிறேன்.

(ஈ) ஏற்றுக்கொள்கிறேன். 2022 ஆம் வருடத்திற்கு எதிர்பார்க்கப்படுகின்ற மதிப்பிடப்பட்ட வட்டியை கணக்கிடும்போது நிலையான வைப்பு இடப்பட்ட திகதியாக 2022.06.21 வைப்பு பத்திரத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளதுடன் எதிர்வரும் 06 மாதங்களுக்காக மாத்திரம் வட்டி கணக்கிடப்பட்டுள்ளன. இருப்பினும் அது 07 மாதங்களாக சீர் செய்யப்பட வேண்டியதுடன் 2023 ஆம் வருடத்திலேயே இதை சீர் செய்வதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படும்.

(உ) இது லொத்தர் சீட்டு அச்சிடுதலுக்கு உரியவாறு இடம்பெறுகின்ற அச்சுப் பிழைகள் மற்றும் லொத்தர் சீட்டு ஒப்பந்த திகதிக்கு கையளிக்கப்படாததன் காரணமாக குறைக்கப்பட்ட தாமதக் கட்டணங்களில் பெறுமதியாகும். தாமதப் பிழைகளினால் இந்த விற்பனைகள் கிரயத்திற்கு சேர்க்கப்பட்டிருந்த போதிலும் அது செயற்பாட்டு கிரயமொன்றாக குறிப்பிடப்பட்டிருக்கப்பட வேண்டும் எவ்வாறாயினும் இதனால் கூட்டுத்தாபனத்தின் தேறிய இலாபம் நட்டத்திற்கு தாக்கம் செலுத்தி இருக்கவில்லை.

(ஊ) கூட்டுத்தாபனத்தின் கணக்கு புத்தகங்களின் பிரகாரம் இந்த மீதிகள் அறவிடப்பட வேண்டிய மற்றும் செலுத்தப்பட வேண்டிய மீதிகளாக குறிப்பிடப்பட்டுள்ளன. எவ்வாறாயினும் அவற்றின் சரியான தன்மையை மீண்டும் உறுதிப்படுத்திக் கொண்டு அறிக்கை படுத்துவதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படும்.

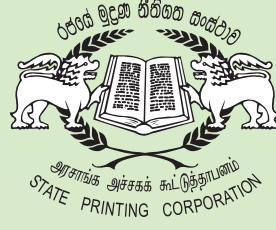
03. (அ) ஏற்றுக்கொள்கிறேன். 2020 மற்றும் 2021 வருடங்களிலே கூட்டுத்தாபனத்தின் தலைவரினால் பணிப்பாளர் சபையின் அங்கீகாரம் இன்றி குறித்த குறைப்புகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன இருப்பினும் இவ்வாறு இழக்கப்பட்ட வருமானத்தை மீண்டும் பெற்றுக் கொள்வதற்காக பின்னர் எழுத்து மூலம் அறிவிக்கப்பட்டுள்ள போதும் அதை செலுத்துவதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ஆ) 2022 ஆம் வருடத்தில் நிலவிய ஆரம்ப நெருக்கடியான நிலைமையினுள் கடதாசி இறக்குமதி செய்தல் வரையறுக்கப்பட்டதனால் லொத்தர் அச்சிடும் கடதாசி பற்றாக்குறைதல் மற்றும் நிரப்புச்சு இறக்குமதிக்கு தடைகள் ஏற்படுதல் போன்ற காரணங்களினால் தேசிய கடதாசி கூட்டுத்தாபனத்தின் கடதாசியை ஈடுபடுத்தி அச்சிடுதல்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டன. அந்த கடதாசிகளின் தரம் குறைவின் அடிப்படையில் இயந்திரத்தின் உச்ச உற்பத்தி ஒன்றை பெற்றுக் கொள்வதற்கு முடியாதது போன்ற தாமதங்கள் ஏற்பட்டன. அதனுள் தாமதக் கட்டணங்கள் அதிகரித்துள்ளதுடன் அவற்றை தவிர்த்துக் கொள்வதற்காக தற்போது நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளன. இறக்குமதி செய்யப்பட்ட கடதாசியை பயன்படுத்தி தரமான உயர் நிறப் பூச்சிகளை பாவித்து மற்றும் செயலிழந்திருந்த இயந்திரங்களை நிறுத்தி புதிய இயந்திரங்களை பயன்படுத்துவதன் மூலம் இவ்வாறான நட்டம் மீண்டும் ஏற்படுதலை குறைத்துக் கொள்ளப்பட்டுள்ளன.



தேசிய லொத்தர் சபையின் பணிப்பாளர் சபையின் தீர்மானத்தின் பிரகாரம் கூட்டுத்தாபனத்திற்கு பெற்றுக் கொடுக்கப்பட்ட மெகா பவர் லொத்தர் 2023 ஜனவரி மாதத்தில் இருந்து வேறொரு அச்சுதாரருக்கு அவர்களின் தீர்மானத்தின் பிரகாரம் நீக்கப்பட்டு இருந்தது. அது டெண்டர் முறைமையின் அடிப்படையில் பெற்றுக் கொள்ளப்படாததென்பதுடன் அவர்களின் தீர்மானத்தின் பிரகாரம் இணங்குவதற்கு கூட்டுத்தாபனத்திற்கு நேர்ந்தது. இருப்பினும் அதை நீக்கிக் கொள்வதை தடுத்து நிறுத்துவதற்கு எங்களால் தேசிய லொத்தர் சபையுடன் கலந்துரையாடப்பட்ட போதிலும் அது வெற்றி அளிக்கவில்லை.

- (இ) இந்த விற்பனை நிலையத்தின் இரண்டு தொகுதிகளும் 2020 ஆம் வருடத்திற்கு முன்னர் செயலில் இருந்து நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டிருந்ததுடன் உயர் வருமானம் ஒன்று மற்றும் கூடுதலான அளவு விற்பனை நிலையத்தில் காணப்பட்டது. 2020க்கு பின்னர் கொவிட் நிலைமை மற்றும் நாட்டினுள் நிலவிய நெருக்கடியான நிலைமை காரணமாக விற்பனை நடவடிக்கைகள் பலமிழந்து அந்த பூமிப் பகுதியை பயன்பாட்டிற்கு உட்படுத்தல் வரையறுக்கப்பட்டது. இருப்பினும் விற்பனை நிலைய வருமானத்தின் அடிப்படையில் அதை பேணி செல்லுதல் ஆக்கபூர்வமானதாகாது என்பதால் மேல் அறை பகுதியொன்று மீண்டும் பிரதேச சபைக்கு கையளிப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டது.
- (ஈ) ரூபா 176,740,812 கடன் மீதியினுள் நிறுவனத்தின் ஆரம்பத்தில் இருந்து 2012ஆம் வருடம் வரையாக உள்ள ரூபா 106,514,023.67 ஆன கடன்பட்டோர் மீதி ஒன்றும் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளது. இந்த மீதியை தீர்ப்பதற்கு தேவையான தகவல்களை தேடிக் கொள்வதற்கு உள்ள வசதியினங்கள் காரணமாக இந்த கடன்பட்டோர் மீதிகளை தீர்ப்பது மிகவும் கடினமானது. இவ்வாறு அறவிடுவதற்கு கடினமான கடன் பட்டோர் மீதிகளை தேர்ந்தெடுத்து பொது முயற்சிகள் திணைக்களத்தின் Pe/01/2021(i) சுற்று நிருபத்தின் அறிவுரையின் பிரகாரம் கணக்குகளில் இருந்து பதிவழிப்பதற்கு தேவையான நடவடிக்கைகள் எதிர்காலத்தில் மேற்கொள்ளப்படும்.
- (உ) இந்த கடன் மீதிகளில் ரூபா 32,961,638.27 தொகையொன்று சங்க ராஜ மாவத்தை விற்பனை நிலையத்திற்கு உரிய நிலுவையாக இருந்த கடனுக்காக அதன் தொகுதி ஒன்றை கணக்காய்வு பிரிவினால் பரிசோதனை மேற்கொள்ளப்பட்டு ஊழல் மோசடி ஒன்று தொடர்பாக ரூபாய் 2 மில்லியனுக்கு அண்ணளவான தொகையொன்று முறைப்பாடு மேற்கொள்வதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது. எஞ்சியதை தகவல்களின் நிலைமைகளை அடிப்படையாகக் கொண்டு பதிவழிப்பதற்கு அல்லது அறவிட்டுக் கொள்வதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்வதன்.
- (ஊ) உள்நாட்டு இறைவரி திணைக்களத்திற்கு செலுத்துவதற்கு உள்ள வரி பணம் தொடர்பாக 2022 டிசம்பர் மாதம் கலந்துரையாடல் ஒன்று இடம்பெற்றதுடன் அதன் பிரகாரம் வெட் வரி செலுத்துவதற்கு திட்டம் ஒன்று சமர்ப்பிக்கப்பட்டது. அதன் பிரகாரம் காணப்பட்ட நிதி நிலைமையின் அடிப்படையில் பகுதியாக கொடுப்பனவுகள் இடம் பெற்றது. மேலும் முன்னைய வருடங்களில் நிலுவையான ESC, NBT ஆகிய வரி மீதிகளை பதிவழிப்பது தொடர்பாக உள்நாட்டு இறைவழி திணைக்களத்துடன் கலந்துரையாடப்பட்டு வருவதுடன் அதன் பகுதி ஒன்றை பதிவழிப்பதற்கு அவர்கள் இணங்கியுள்ளனர். அந்த அறிக்கை கிடைக்கப் பெற்றவுடன் அந்த மீதிகளை கூட்டுத்தாபன கணக்குகளில் இருந்து நீக்குவதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்வதாக அறிய தருகின்றோம்.
- (எ) கல்வி வெளியீட்டுத் திணைக்களத்திடமிருந்து எதிர்காலத்தில் கிடைப்பதற்கு இருப்பதுடன் அந்தப் பணம் கிடைக்கப் பெற்றதன் பின்னர் அனைத்து வெட் வரி தொகையையும் செலுத்துவதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்வோம். தற்போது ஈட்டுகின்ற இலாபம் முன்னைய வருடங்களுக்கு உரிய நிலுவை கடன் தொகையை செலுத்துவதற்கு நேர்ந்து உள்ளமையால் நிதி சார்பான சிக்கல் ஒன்று காணப்படுகின்றது. தீர்வு செய்வதற்கான நடவடிக்கைகள் திட்டமிடப்பட்டுள்ளன.
- (ஏ) நாட்டினுள் நிலவிய மோசமான பொருளாதார நெருக்கடியின் மத்தியில் கூட்டுத்தாபனத்திற்கும் கடதாசியை விநியோகிக்க முடியாமையினால் அச்சிடுதல் நடவடிக்கைகளும் சம்பூரணமாக தடைப்பட்டிருந்தது. இதன் காரணமாகவும் கூட்டுத்தாபனத்தில் காணப்பட்ட தொடர் நடத்த தன்மை காரணமாகவும் கூட்டுத்தாபன ஊழியர்கள் சம்பளம் செலுத்துதலிலும் சவாலாக காணப்பட்டது. அதனால் நிலையான வைப்பை பிணையாக வைத்து குறுகிய கால கடன் தொகை ஒன்று முன்னாள் நிதி முகாமையாளர் (பதில் கடமை) எதிர்பார்த்த போதிலும் இந்த வைப்பு நிறைவடைவதற்கு இருந்தபடியால் மீண்டும் அதை நீடித்துக் கொள்வதற்கு தேவைப்பட்டது. அதனால் இங்கு ஒரு சில நடடம் ஒன்று இடம்பெற்றிருந்த போதிலும் அப்போது வட்டி விகிதம் உயர்வடைந்திருந்தபடியால் 05% ஆக காணப்பட்ட வட்டி விகிதம் 23% பெற்றுக்கொள்ள முடியுமா இருந்தது. இதன் காரணமாக இதற்கு உரிய ரூபா 491,369 ஆன மேலதிக வட்டி தொகை ஒன்றை ஈட்டிக் கொள்வதற்கு முடியுமா இருந்தது. இதன்போது ஏற்பட்ட ஒட்டுமொத்த நடடமாக ரூபா 613,356 - 461,369 ஸ்ரீ ரூபா 121,987 ஆக சீர் செய்யப்பட வேண்டும்.
- (ஐ) மக்கள் வங்கியின் மேலதிக பற்று வசதிகள் ரூபா 40 மில்லியன் ஆக காணப்பட்டதுடன் வங்கி வழங்கிய குறுகிய கால கடனுக்காக மாத இறுதியின் வட்டியை நடைமுறை கணக்கின் ஊடாக அறவிட்டுக் கொள்வதனால் இது தற்காலிகமாக மேலதிக பற்றை விஞ்சிய போதிலும் அதற்காக பணம் வைப்பிலிடும் போது வங்கியினாலேயே அறவிட்டுக்கொள்ளப்படும். அது வங்கியின் வட்டி அறவிட்டுக்கொள்ளும் கொடுக்கல் வாங்கலுக்காக மாத்திரம் எல்லையை விஞ்சி போகக்கூடும்..



State Printing Corporation

2022

**ANNUAL REPORT**

STATEMENT OF ACCOUNTS  
AND  
REPORT OF THE AUDITOR GENERAL

For the 54<sup>th</sup> year ended 31<sup>st</sup> December 2022  
01<sup>st</sup> January - 31<sup>st</sup> December 2022




## **Vision**

To become the pioneer in the printing industry and the leader of exercise books and stationeries in the market.

## **Mission**

To fulfill all the stationery needs of the public as an exceptional state corporation comprised with skillful and satisfied staff.



Panaluwa  
Padukka

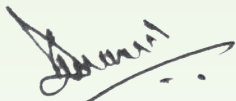
Honourable Minister of Education  
Ministry of Education  
Isurupaya  
Battaramulla.

Honourable Sir,

In terms of Section 14 of the Finance Act No. 38 of 1971, I have the honour to forward herewith the following on behalf of the Board of Directors in respect of the year 01<sup>st</sup> January to 31<sup>st</sup> December 2022.

1. The Annual Report on the activities of the Corporation
2. The audited Balance Sheet, Working Accounts and the Profit & Loss Account
3. Comments of the Auditor General

Yours faithfully,



Chairman  
State Printing Corporation





## Message from the Chairman



I consider it is a good fortune for me to have been able to give a message for the second time on behalf of the annual report and the account statements of the State Printing Corporation that has passed a half century and 04 years.

The State Printing Corporation; that is currently under the Ministry of Education, is executing the task of printing school textbooks for the school children of the island, exercise books under the direct brand name, safety printing activities for the National Lotteries Board and many commercial printing undertakings.

We are highly pleased to say that our corporation that was subjected to a drawback in the market from the year 2015 is being placed again in the market and has already earned financial benefits of nearly Rs.1,200 million while having more business opportunities. I feel it is a good fortune and I remember with immense respect Dr. Susil Premajayantha; Hon. Minister of Education, Mr. Nihal Ranasinghe; Secretary to the Ministry of Education, and the Board of Directors who helped me to select the right direction by supervising the activities of the corporation in the course of this difficult journey.

Similarly, the new network system that I have introduced amalgamating the Marketing Division and the Sales Outlets of the Corporation have been a great support in this journey, and the advertising methods for the marketing promotion are being implemented. Also, limited number of vehicles had been used for the transportation of goods and employees. Further, some of very feeble vehicles in our corporation that were named to be removed have been able to be taken into normal condition and used for running activities.

Also, the efficiency of the corporation should be increased to improve the success of the corporation, and several programs have been implemented for that purpose. I hope to move forward with all the employees and to be dedicated for the social welfare and I convey my gratitude for the entire staff members who have supported me to date for the success of all these works.

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'D. L.A. Wijenayaka', with a stylized flourish underneath.

**D. L.A. Wijenayaka**  
Chairman  
State Printing Corporation

## 2022 Board of Directors

### **Chairman**

Mr. J. M. U. B. Jayasekara

### **Directors**

1. Mr. S. U. Chandrakumaran
2. Mr. Thilak Hettiarachchi
3. Mr. Ranjan Kulathunga
4. Mr. G. R. Aruna Bimsara

## 2022 Executive Officers

### **Works Manager**

Mr. T. M. R. N. Tennekoon

### **Supplies Manager**

Mr. E. V. K. Keerthiratne

### **Finance Manager (Act.)**

Mr. M. S. S. Mohotti

### **Manager (Admin. & HRD) (Act.)**

Mr. P. K. Thilak Mahinda

### **Deputy Works Manager**

Mr. S. D. Kumarasinghe

### **Internal Auditor (Act.)**

Mr. Niron Amarasena

### **Deputy Works Manager (Security Printing)**

Mr. M. A. Kothalawala

### **Asst. Manager (Sales) (Act.)**

Mrs. H. P. Priyanka Weerasinghe

### **Asst. Manager (IT)**

Mr. R. M. A. P. B. Rajakaruna

### **Asst. Manager (Legal/Secretary to the Board)**

Mrs. A. L. R. Madhukani

### **Asst. Manager (Publication) (Act.)**

Mr. A. W. Rajasooriya

### **Asst. Manager (Supplies)**

Mr. U. Anil Jayakantha

### **Accountant**

Mr. W. A. A. S. Jayasundara

### **Asst. Manager Works (Maintenance)**

Mr. N. G. L. Chandimal

### **Accountant**

Mr. N. U. S. de Silva





# 2022

## STATE PRINTING CORPORATION

### REPORT OF THE BOARD OF DIRECTORS

The Board of Directors of the State Printing Corporation has pleasure in presenting its 53<sup>rd</sup> Report covering the activities of the Corporation for the year ended 31<sup>st</sup> December 2022, in terms of Section 14 of the Finance Act No. 38 of 1971.

03 Board Meetings were held during the year under review.

## 01. Production

### 1.1 School Textbooks

#### 1.1.1 Printing of School Textbooks

According to the Government Printing Corporation Act No. 34 of 1968, the corporation was established with the primary purpose of printing school text books and the scope was changed to include other printing works and commercial items through the amendments made to the Act as per the requirements. Since the corporation is a self-financing institution, the institution has to earn the necessary recurrent and capital expenditure. Since the corporation's machinery and labour are specialized for school textbook printing, 45 per cent of the total school textbook printing for the year 2022 was arranged to be obtained as per the decision of the Cabinet. Accordingly, an order of 14.6 million textbooks for the year 2022 was obtained from the Department of Education Publications, and an income of Rs.1,400 million rupees was expected.

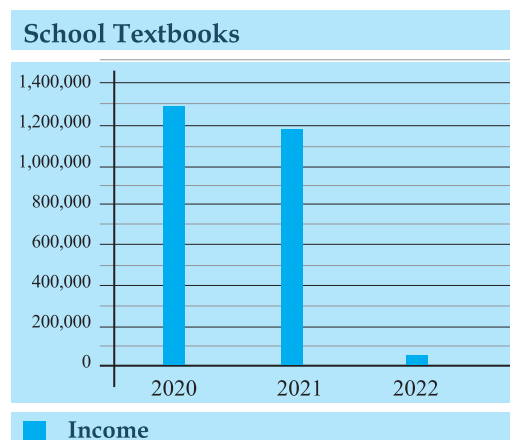
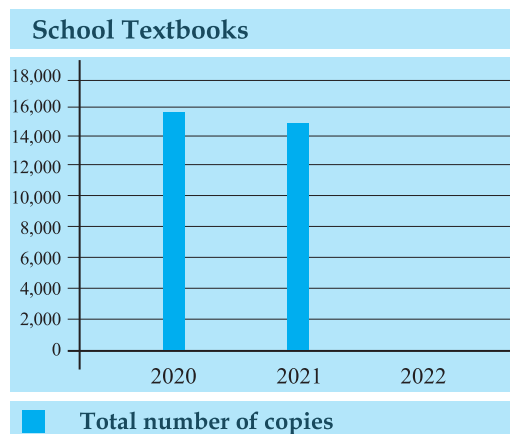
But due to the foreign exchange problem in the country in the year 2022, it was not possible to start textbook printing as in the previous years due to the inability to import essential materials including paper for printing. But as an alternative program, the Ministry of Education intervened to import raw materials for the production of textbooks and exercise books through the Indian loan scheme, and due to the complex situation in the process, it was not possible to import the raw materials in the year 2022. However, by purchasing raw materials from the local market and using the remaining stocks of raw materials, production started on 08 December 2022, according to an agreement reached with the Department of Education Publications, and it took time until May 2023 to complete the necessary textbook printing for the year 2023. Through the Indian loan scheme the raw material for that was received by the corporation on 16 January 2023 and even though it should be produced in the year 2022, the relevant printing work has been done in the first 2 quarters of the year 2023 and handed over

to the Education Publications Department. The printing materials worth over Rs.4,300 million rupees which needed for both the years 2023 and 2024 have been received by the Indian loan scheme.

In that situation, although the income of school textbooks is expected to be Rs. 1,400 million in the final account of the year 2022, but the expected income could not be reached and it was possible to earn only an income of Rs. 41.3 million in the year 2022 by completing the order of the previous year.

The number of copies of school textbooks printed in the year under review and the income received from them compared to the years 2020 and 2021 are shown below.

| School Textbooks | 2020 ('000) | 2021 ('000) | 2022 ('000) |
|------------------|-------------|-------------|-------------|
| No. of copies    | 15,910      | 14,900      | -           |
| Income - Rs.     | 1,297,850   | 1,186,918   | 41,569      |





## 1.2 Other Printing Works

Although there is an obstacle in maintaining the normal daily activities due to the problematic conditions in the transport sectors due to the economic situation in the year 2022 due to the foreign exchange crisis, the corporation procured paper locally through an agreement with the National Paper Company to print and supply lottery tickets to the National Lotteries Board and to print exam papers related to school children's examinations. Also, the corporation worked to fulfill the essential printing works of other government institutions and through that an income of Rs. 151 million was earned. Information about some such printing services is given below.

### 1.2.1 Security Printing

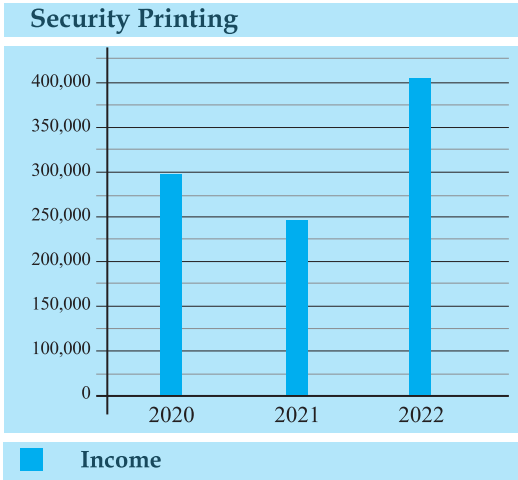
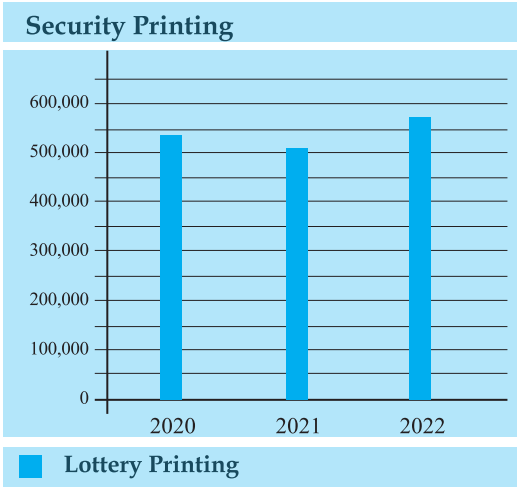
Printing of ‘Mahajana Sampatha’ Lottery tickets for National Lotteries Board has been carried out for the last 47 years. It has been fulfilled in this year, as well. In addition to that, 'Mega Power', 'Niroga' and 'Dharu Diri Sampatha' was also printed. 510,285 million Lottery tickets were printed in 2021, completing all the orders received. Accordingly, Rs. 247,229 million income was earned during the year under review. Income from Lottery printing and number of tickets are given below:

| Lottery Printing | 2020 ('000) | 2021 ('000) | 2022 ('000) |
|------------------|-------------|-------------|-------------|
| No. of copies    | 534.727     | 510.285     | 566.498     |
| Income - Rs.     | 299.447     | 247.229     | 405.863     |

### 1.2.2. Other Printing Services

Due to the problematic situation in procuring paper and printing materials, there were difficulties in providing commercial printing services compared to the previous years, but the corporation arranged to provide essential printing services to customers in the year 2022 who had been dealing with the corporation for a long time, by preparing raw materials locally even at a high cost. Especially when there is no paper even to conduct school term examinations, the corporation was able to print and supply all the question papers to the Southern Province Education Department within a short period of time and thereby earned an income of Rs.57 million. Also, arrangements were made to print and supply Annual Reports, Receipts, Certificates and Magazines to the following organizations for their various needs.

1. National Savings Bank
2. National Zoological Department
3. Geological and Mines Bureau



4. Ceylon Electricity Board
5. National Film Corporation
6. State Phamaceuticals Corporation
7. University of Sri Jayawardanapura
8. Lanka Phosphate Limited
9. Rupavahini Corporation
10. Southern Province Education Department
11. UNESCO
12. Department of Museum
13. University of Colombo
14. Towerhall Foundation

The income earned from various printing activities in the year 2022 was Rs. 151 million and compared to the previous year, it was an increase of three times and this situation has arisen by paying more attention to the commercial printing works due to the lack of textbook printing.

### 1.3 Production of Exercise Books and Other Books

The production in the year 2022 was as follows.

| Description                        | Quantity of manufacturing | Value Rs.             |
|------------------------------------|---------------------------|-----------------------|
| Exercise Books (80 pages)          | 75,880                    | Rs. 5,112,554         |
| CR Books (80 pages)                | 18,881                    | Rs. 2,637,513         |
| Other Stationery Production (unit) | 24,265                    | Rs. 2,398,544         |
| <b>Total</b>                       | <b>119,025</b>            | <b>Rs. 10,148,611</b> |

The production of the stationery sector in the year under review compared to the years 2020 and 2021 is as follows:

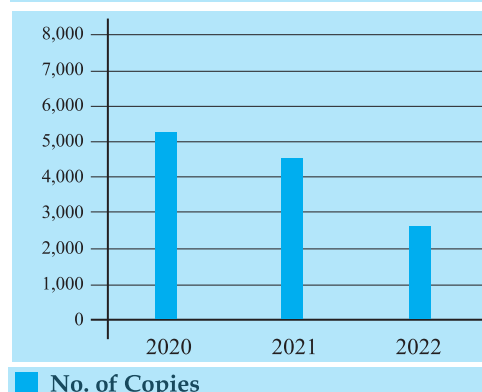
| Exercise Books & Other Stationery | 2020 ('000) | 2021 ('000) | 2022 ('000) |
|-----------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| <b>No. of copies</b>              | 5,354       | 4,595       | 2,627       |
| <b>Income - Rs.</b>               | 172,026     | 164,341     | 216,910     |

Due to the foreign exchange crisis in the year 2022 to import paper required for the production of exercise books, it was planned to import paper through the Indian loan scheme for that purpose as well and due to the sale of more than Rs. 200 million of the stock of exercise books produced in the year 2021, the income was able to be earned in the year 2022 and even though the production in the year 2022 was minimal, the sales income increased.

Although an income of 330 million rupees is expected from exercise books in the year 2022, the actual income of 216 million rupees has been earned and a progress of 65% has been achieved in that sector.

While sales activities are carried out through a network of outlets established in several parts of the island through the marketing department of the corporation, in addition to the products including exercise books supplied by the corporation, income is also generated through the sale of other school equipment and stationery items purchased externally and provided to customers as well as publications.

Exercise Books and Other Stationery



Exercise Books and Other Stationery



Due to working capital difficulties in the Corporation's operating loss in 2021, outsourced items were limited, this limited the revenue generation. An income of Rs. 798,985 has been earned from the publication sector, but no new publications were printed in the year 2022 and the income was earned from the sale of publications including the existing stock.

## 02. Fixed Assets

The total cost of fixed assets owned by the corporation at the end of 2022 was Rs.1,533,601,136. Its net value is Rs.1,172,812,215. This situation was Rs.1,323,071,975 and Rs.1,033,427,928 respectively in comparison with the year 2021.

The increase in the value of the assets is mainly due to the inclusion of the four-colour printing machine received by the corporation in the year 2022.

| Fixed Assets                       | 2020<br>Rs. ('000) | 2021<br>Rs. ('000) | 2022<br>Rs. ('000) |
|------------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| Value at the beginning of the cost | 1,176,497          | 1,176,497          | 1,533,601          |
| Net value at the end of the year   | 945,054            | 1,035,427          | 1,172,812          |

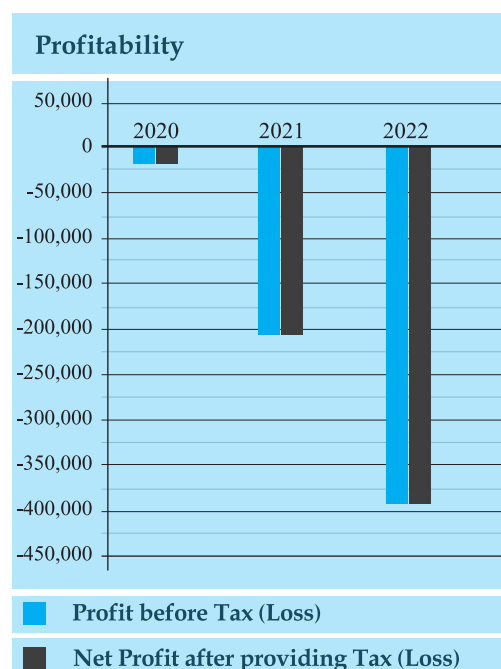
## 03. Tax Liability

Due to continuous losses from the year 2016 to the year 2022, the corporation has not incurred any tax liability till the assessment year 2021-2022 and due to the existing financial difficulties, it shows a high value as other tax liability in the final accounts. But the Corporation continues to work towards tax compliance as per the requirements of the Inland Revenue Department.

## 04. Profit / Loss

According to the final accounts prepared by the corporation on 31<sup>st</sup> December 2022, the corporation has recorded a loss before tax of Rs.380.7 million and the main reason for the increase in losses is the loss of textbook income, which is the main source of income, a loss before tax of Rs. 208 million has been recorded even in the year 2021 and the loss has increased compared to the previous year in the year 2022

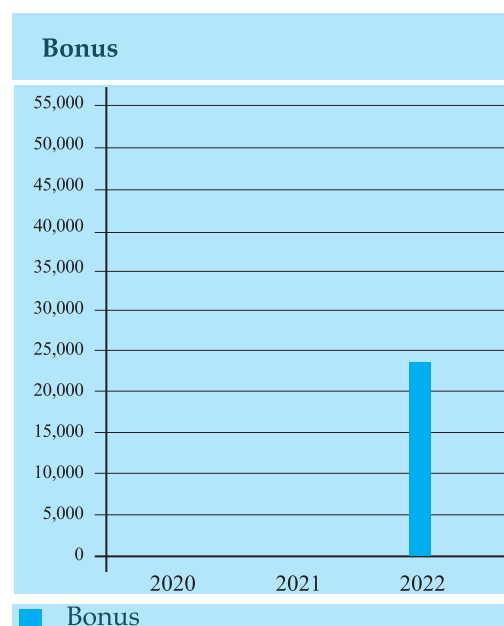
| Profitability  | 2020<br>Rs. ('000) | 2021<br>Rs. ('000) | 2022<br>Rs. ('000) |
|----------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| Pre-tax profit | (22,914)           | (208,096)          | (380,702)          |
| After the tax  | (22,914)           | (208,096)          | (380,702)          |



## 05. Bonus and Incentives

A system of bonuses and incentives has been in place since the beginning of the corporation to motivate the staff of the corporation and its payment has been intermittent during the financial downturn since 2016. The Board of Directors approved to pay bonuses of Rs.23.8 million to the employees in the year 2022 with the objective of employee welfare and employee motivation in the economic conditions after the year 2019 despite the financial difficulties.

| Bonus | 2020<br>Rs. ('000) | 2021<br>Rs. ('000) | 2022<br>Rs. ('000) |
|-------|--------------------|--------------------|--------------------|
| Rs.   | -                  | -                  | 23,891             |



## 06. Settlement of Liabilities

Indebtedness increased as the corporation continued to become unprofitable and new strategies were determined in the last quarter of the year 2022 to reduce it. For that, necessary raw materials were purchased from the advance money received for printing textbooks from the Department of Education Publications and financial management was introduced to settle the liabilities.

Accordingly, action had been taken to reduce the short-term loan of the corporation from Rs. 1024 million in the year 2021 to Rs. 916 million, to reduce the payable to the creditor's amount of Rs. 666 million to Rs. 449 million, to pay the long-term loans as scheduled, and to pay the unpaid taxes systematically. The summary is given below.

|                    | 2020<br>Rs. ('000) | 2021<br>Rs. ('000) | 2022<br>Rs. ('000) |
|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| 1.Short term Loans | 985,463            | 1,024,101          | 916,746            |
| 2.Creditors        | 328,246            | 666,418            | 449,248            |
| 3.Long term Loans  | 92,917             | 79,301             | 64,528             |

## 07. Welfare

For the welfare of the employees, the corporation provides welfare benefits such as payment of medical benefits to the employees, payment of food allowances, interest grants for housing loan facilities, payment of holiday wages and also provides transportation facilities to internal employees using corporation buses for transportation purposes.

Although there were difficulties in providing transportation facilities to recruit employees for the operational activities of the year 2022, the management worked to maintain the production activities using various methods. A summary of the expenses incurred by the corporation in relation to employee welfare is shown below.

|    | Welfare                                       | 2020<br>Rs. ('000) | 2021<br>Rs. ('000) | 2022<br>Rs. ('000) |
|----|---|--------------------|--------------------|--------------------|
| 01 | Transport facilities for employees            | 6,962              | 8,146              | 4,266              |
| 02 | Incentives for employees                      | 4,815              | -                  | 1,733              |
| 03 | Payment of health support benefits            | 8,158              | 9,088              | 5,118              |
| 04 | Miscellaneous welfare activities of employees | 18,936             | 17,134             | 8,409              |
| 05 | Rebate of employees housing loans             | 1,773              | -                  | 719                |
|    | <b>Total</b>                                  | <b>40,644</b>      | <b>34,368</b>      | <b>20,245</b>      |

## 08. Staff

A summary of the approved Cadre and the actual number of employees of the corporation on 31 December 2022 is shown below. Accordingly, there are 247 vacancies in the staff of the corporation as of 31 December 2022 and without recruiting for essential positions in the year 2022, the activities are carried out from the highly qualified and experienced employees in the internal staff, on the basis of acting and duty coverage.

| Staff Category  | Approved Cadre | Actual Cadre | Vacancies  |
|-----------------|----------------|--------------|------------|
| Senior Level    | 29             | 12           | 17         |
| Territory Level | 29             | 12           | 17         |
| Secondary Level | 329            | 180          | 149        |
| Primary Level   | 295            | 297          | 64         |
| <b>Total</b>    | <b>682</b>     | <b>501</b>   | <b>247</b> |

### Employees who left the Corporation in 2022

|     | Name/Post  | Date       |
|-----|--|------------|
| 01. | Mrs. N. V. N. R. Ashinshani<br>Asst. Works Manager (Admind. & HRD)     | 25.01.2022 |
| 02. | Mr. Madhuranga Chandra Nuwanpriya<br>Asst. Works Manager (Publication) | 31.01.2022 |
| 03. | Mr. L. T. Premasiri<br>Manager (Admind. & HRD) (Act.)                  | 07.06.2022 |
| 04. | Mr. H. R. Gunasekara<br>Asst. Works Manager (Sales)                    | 30.06.2022 |
| 05. | Mr. M. R. P. Jayawardena<br>Finance Manager (Act.)                     | 08.11.2022 |
| 06. | Mr. M. K. Gamini Jayasingha<br>Asst. Works Manager (Stores) (Act.)     | 31.12.2022 |

## Conclusion

Due to the economic instability in the country, foreign exchange crisis, transport and fuel crisis in the year 2022, it had to face severe challenges as a manufacturing company. Especially paper and printing raw materials are industrial inputs based on import, although the production of the corporation is quantitatively low, in the midst of those challenges, the corporation management was able to pay the salaries and allowances of more than 500 employees without any reduction and to ensure the safety of employees by making payments without avoiding the statutory payments. The Board of Directors of the Corporation would like to thank the dedicated State Printing Corporation staff and the Board of Directors including the

management, the Secretary of the Ministry of Education and the Honourable Minister of Education as well as the Ministry staff who provided good guidance and intervention.

I hope that the State Printing Corporation will be directed towards success while waiting for the support of all the above for the future development as well as maintaining the institution till 31 December 2022 in the midst of challenges.

Chairman





# 2022

STATE PRINTING CORPORATION

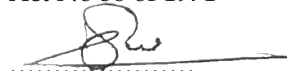
## Comprehensive Income Statement For the year ended 31<sup>st</sup> December - 2022

|  | Note No. | 2022<br>Rs.             | 2021<br>Rs.          |
|--|----------|-------------------------|----------------------|
| <b>Revenue</b>                                   | 8        | 824,836,307             | 1,633,347,511        |
| Cost of Sales                                    | 9        | (863,868,661)           | (1,473,509,796)      |
| Gross Surplus                                    |          | <b>(39,032,354)</b>     | <b>159,837,715</b>   |
| Other Operating Income                           | 10       | 13,111,053              | 25,623,234           |
| Selling & Distribution Expenses                  | 11       | (37,737,028)            | (35,340,658)         |
| Establishment & Administrative Expenses          | 12       | (159,898,028)           | (186,000,274)        |
| Other Operating Expenses                         | 13       | (4,313,189)             | (83,450,427)         |
| Operating Profit                                 |          | (227,869,546)           | (119,330,409)        |
| Finance Income                                   | 14       | 3,963,562               | 1,979,257            |
| Other Income -General Treasury Grant Acquired    |          | 21,243,200              | 7,088,008            |
| ( Amortisation 2022 )                            | -        |                         |                      |
| Finance Expenses                                 | 14.1     | (178,040,017)           | (97,833,511)         |
| <b>Surplus/(Deficit) for the year before tax</b> |          | <b>(380,702,801)</b>    | <b>(208,096,656)</b> |
| Income Tax                                       | 15       | -                       | -                    |
| Surplus/ (Deficit) for the year after tax        |          | <b>(380,702,801)</b>    | <b>(208,096,656)</b> |
| Other Comprehensive Income                       |          |                         |                      |
| Profit/(loss) Disposal of Land                   |          | -                       | (73,861,249)         |
| <b>Total Surplus/(Deficit) for the year</b>      |          | <b>(380,702,801.13)</b> | <b>(281,957,906)</b> |

**STATE PRINTING CORPORATION**  
**Statement of Financial Position**  
**As at 31<sup>st</sup> December - 2022**

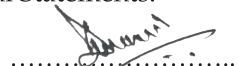
|  | ( Note No ) | 2022<br>(Rs.)        | 2021<br>( Rs.)       |
|--|-------------|----------------------|----------------------|
| <b>ASSETS</b>                                    |             |                      |                      |
| <b>NON CURRENT ASSETS</b>                        |             |                      |                      |
| Property, Plant & Equipment                      | 16          | 1,172,812,215        | 1,035,427,927        |
| <b>TOTAL NON CURRENT ASSETS</b>                  |             | <b>1,172,812,215</b> | <b>1,035,427,927</b> |
| <b>CURRENT ASSETS</b>                            |             |                      |                      |
| Inventories                                      | 17          | 196,077,951          | 327,871,465          |
| Trade Receivables                                | 18          | 180,354,066          | 678,526,544          |
| Other Receivables                                | 19          | 18,409,464           | 24,526,782           |
| Pre payments                                     |             | 925,272              | 237,580              |
| Bank - Fixed Deposit (Maturity In June 21/2023)  |             | 25,636,644           | 25,000,000           |
| Interest Receivable - Bank Fixed Deposit         |             | 2,948,214            | 625,000              |
| Cash & Cash Equivalents                          | 20          | 17,015,662           | 35,004,991           |
| <b>TOTAL CURRENT ASSETS</b>                      |             | <b>441,367,273</b>   | <b>1,091,792,361</b> |
| <b>TOTAL ASSETS</b>                              |             | <b>1,614,179,488</b> | <b>2,127,220,289</b> |
| <b>EQUITY &amp; LIABILITIES</b>                  |             |                      |                      |
| Issued Capital                                   |             | 15,000,000           | 15,000,000           |
| Revaluation Reserve                              |             | 701,351,652          | 808,011,707          |
| Retained Earnings                                |             | (1,163,063,864)      | (931,669,314)        |
| <b>TOTAL EQUITY</b>                              |             | <b>(446,712,212)</b> | <b>(108,657,607)</b> |
| <b>NON CURRENT LIABILITIES</b>                   |             |                      |                      |
| Retirement Benefit Obligation                    |             | 145,793,663          | 163,289,487          |
| Bank Long Term Loan                              |             | -                    | 55,497,200           |
| General Treasury (Machineries Grant)             |             | 386,631,948          | 210,294,414          |
| <b>TOTAL NON CURRENT LIABILITIES</b>             |             | <b>532,425,611</b>   | <b>429,081,100</b>   |
| <b>CURRENT LIABILITIES</b>                       |             |                      |                      |
| Trade Payables                                   | 21          | 449,248,036          | 666,418,516          |
| Other Payables                                   | 22          | 64,528,476           | 79,301,155           |
| Bank Long Term Loan - (Current Liability Amount) |             | 24,663,200           | -                    |
| Bank FD Loan -( Maturity In June 21/2023)        |             | 23,000,000           | -                    |
| Interest Payable - Bank FD Loan                  |             | 2,062,123            | -                    |
| Interest Bearing Borrowings                      |             | 916,746,059          | 1,024,101,430        |
| Bank Usance Loans- ( Foreign Creditors )         |             | 7,128,102            | -                    |
| Bank Overdraft - PB 1/PB 2                       |             | 41,090,093           | 36,975,695           |
| <b>TOTAL CURRENT LIABILITIES</b>                 |             | <b>1,528,466,089</b> | <b>1,806,796,796</b> |
| <b>TOTAL EQUITY &amp; LIABILITIES</b>            |             | <b>1,614,179,488</b> | <b>2,127,220,289</b> |

I certify that these financial statements of the Corporation comply with the requirements of the Finance Act No 38 of 1971



M.S.S Mohotti  
Finance Manager ( Act.)

The Board of Directors is responsible for the preparation and presentation of these financial statements. These financial statements were approved by the Board of Directors and signed on their behalf. The accounting policies on pages 101 and 102 and notes on pages 105 to 116 form an integral part of these financial Statements.

  
D.L.A Wijenayaka  
Chairman/Director

  
Thilak Hettiarachchi  
Director

**STATE PRINTING CORPORATION**  
**Statement of Changes in Equity For the year ended 31<sup>st</sup> December - 2022**

|  | Issued<br>Capital<br>(Rs ) | Government<br>Grant for<br>Machineries<br>(Rs ) | Revaluation<br>Reserve<br>(Rs ) | Revenue<br>Reserve<br>(Rs ) | Total<br>(Rs )       |
|--|----------------------------|---|---------------------------------|-----------------------------|----------------------|
| <b>Accounts 2021</b>                               |                            |   |                                 |                             |                      |
| <b>Balance as at 01st January 2021</b>             | 15,000,000                 |   | 808,011,707                     | (649,566,244)               | 173,445,462          |
| Prior Year Adjustment                              | (145,164)                  | (145,164)                                       |                                 |                             |                      |
| Government Capital Grant - 2020/21                 | 210,294,414                | 210,294,414                                     |                                 |                             |                      |
| <b>Profit/(Loss) for the year (after taxation)</b> |                            | <b>(281,957,906)</b>                            | <b>(281,957,906)</b>            |                             |                      |
| <b>Balance as at 31st December 2021</b>            | <b>15,000,000</b>          | <b>210,294,414</b>                              | <b>808,011,707</b>              | <b>(931,669,314)</b>        | <b>101,636,806</b>   |
| <b>Accounts 31-12-2022</b>                         |                            |   |                                 |                             |                      |
| <b>Balance as at 01st January 2022</b>             | 15,000,000                 | 210,294,414                                     | 808,011,707                     | (931,669,314)               | 101,636,807          |
| Prior Year Adjustment for Land Reserve             |                            |   | (106,660,055)                   | 106,660,055                 | 0                    |
| Prior Year Adjustment - Others                     |                            |   |                                 | 42,648,196                  | 42,648,196           |
| Government Capital Grant - 2022                    |                            | 197,580,734                                     |                                 |                             | 197,580,734          |
| General Treasury Grant Amortisation for 2022       |                            | (21,243,200)                                    |                                 |                             | (21,243,200)         |
| <b>Profit/(Loss) for the year (after taxation)</b> |                            |   |                                 | <b>(380,702,801)</b>        | <b>(380,702,801)</b> |
| <b>Balance as at 31st December 2022</b>            | <b>15,000,000</b>          | <b>386,631,948</b>                              | <b>701,351,652</b>              | <b>(1,163,063,864)</b>      | <b>(60,080,264)</b>  |

**STATE PRINTING CORPORATION**  
**Statement of Cash Flows**  
**For the Year Ended 31<sup>st</sup> December - 2022**

|  | <b>2022<br/>Rs</b>   | <b>2021<br/>Rs</b>  |
|--|----------------------|---------------------|
| <b>Cash Flows from Operating Activities</b>                          |                      |                     |
| Net Profit / (Loss) before taxation                                  | (380,702,801)        | (208,096,656)       |
| Adjustment for:  |                      |                     |
| Depreciation on Fixed Assets   | 73,144,873           | 56,201,209          |
| Other Income-Treasury Grant Acquire 2022                             | (21,243,200)         | (7,088,008)         |
| (Profit)/Loss of Non Current Assets ( PPE )                          | -                    | -                   |
| Prior Year Adjustments ( Effected to Cash Flow )                     | 42,648,196           | (145,164)           |
| Finance Expenses   | 178,040,017          | 97,833,511          |
| Fixed Deposit Interest Receivable                                    | (2,948,214)          | (625,000)           |
| Fixed Deposit Interest Payable                                       | 2,062,123            |                     |
| Gratuity Provision made during the year                              | 12,837,317           | 16,366,766          |
| Provision for EPD Late Charges & Quality Losses                      | -                    | 9,343,150           |
| Provisioned EPD Late charges paid                                    | (9,343,150)          | (5,762,226)         |
| Provision for Doubtful Debtors                                       | 5,046,385            | 29,527,127          |
| <b>Operating Profit before Working Capital Changes</b>               | <b>(100,458,454)</b> | <b>(12,445,292)</b> |
| <b>Changes in items of Working Capital</b>                           |                      |                     |
| (Increase)/ Decrease in Inventories                                  | 131,793,513          | (19,694,465)        |
| (Increase)/ Decrease in Trade Receivables                            | 502,469,244          | (120,184,136)       |
| (Increase)/ Decrease in Other Receivable & Prepayment                | 6,054,625            | 4,317,618           |
| Increase / (Decrease) in Current Liabilities                         | (224,815,057)        | 306,101,745         |
| <b>Cash generated from operations</b>                                | <b>315,043,871</b>   | <b>158,095,470</b>  |
| Tax paid   | -                    | -                   |
| Employee Retirement Benefit Paid                                     | (30,333,140)         | (27,620,322)        |
| <b>Net Cash Flows / (Used in) from Operating Activities</b>          | <b>284,710,731</b>   | <b>130,475,148</b>  |
| <b>Cash Flows From Investing Activities</b>                          |                      |                     |
| Proceeds from sales of PPE   | -                    | 33,138,751          |
| Purchasing of PPE  | (12,948,427)         | (36,192,464)        |
| Fixed Deposit  | (636,644)            | (25,000,000)        |
| <b>Net cash flows from Investing Activities</b>                      | <b>(13,585,071)</b>  | <b>(28,053,714)</b> |
| <b>Cash Flows from Financing Activities</b>                          |                      |                     |
| Proceeds received / Paid for borrowings ( Net Barrowings )           | (138,189,371)        | 1,218,126           |
| Interest Paid  | (178,040,017)        | (97,833,511)        |
| Bank Loan Against FD   | 23,000,000           | -                   |
| <b>Net cash flows from Financing Activities</b>                      | <b>(293,229,388)</b> | <b>(96,615,386)</b> |
| <b>Net Increase/(Decrease) in Cash &amp; Cash Equivalent</b>         | <b>(22,103,728)</b>  | <b>5,806,049</b>    |
| <b>Cash &amp; Cash Equivalent at the beginning of the period</b>     | <b>(1,970,703)</b>   | <b>(7,776,752)</b>  |
| <b>Cash &amp; Cash Equivalent at the end of the period (Note 19)</b> | <b>(24,074,431)</b>  | <b>(1,970,703)</b>  |

## STATE PRINTING CORPORATION

# Notes to the Financial Statements as at 31<sup>st</sup> December 2022

### CORPORATE INFORMATION

#### 1.1 REPORTING ENTITY

The State Printing Corporation was established in the year 1968 by Act of Parliament No. 24 of 1968. The corporate board of directors is in charge of its management.

This is located in Padukka Panaluwa area.

#### 1.2 KEY FUNCTIONS AND NATURE OF THE OPERATIONS

The Corporations' principal activities are printing of school text books, manufacturing of exercise books, publications and other printing works

### 2. ACCOUNTING POLICIES AND BASIS OF PREPARATION

The Statement of Financial Position, Statement of Comprehensive Income, Changes in Funds and Cash Flows, and Policies and Notes have been prepared in accordance with the Accounting Standards LKAS and SLFRS and the Finance Act No.38 of 1971.

#### 2.1 STATEMENT OF COMPLIANCE

Financial statement is prepared on accrual basis and historical cost basis. It is presented in Sri Lanka Rupees.

#### 2.2 BASIS OF MEASUREMENT

Except for the following points, the financial statements have been prepared on the basis of historical cost.

- Interest Income in the Statement of Comprehensive Income
- Re-valued Assets

#### 2.3 GOING CONCERN

The board of directors has made an assessment and focused on the ability to run the corporation. However, the Board of Directors does not intend to liquidate it or cease operations.

#### 2.4 FUNCTIONAL CURRENCY

The final accounts are presented in Sri Lanka Rupees, the currency of the Corporation. All financial information is presented in rupees and values are given to the nearest rupee value.

#### 2.5 COMPARATIVE INFORMATION

The Corporation has followed the same accounting principles as in previous years. Where necessary, the values and mentions of previous years have been rearranged and presented. The corporation has re-stated the financial position of the previous year by retroactively adjusting the relevant corrections of the previous years.

### 3. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

The following accounting policies have been consistently presented by the corporation in the financial statements for all periods.

#### 3.1 Property Plant and Equipment

Property, Plant and Equipment are stated at cost or revalued amount net of accumulated depreciation.

PPE were revalued by Valuation Department on the respective dates as given below.

|                    |                               |
|--------------------|-------------------------------|
| Land and Buildings | From 02.01.2017 to 06.01.2017 |
|--------------------|-------------------------------|

|                        |                                 |
|------------------------|---------------------------------|
| Office Equipment       | } From 02.01.2017 to 30.01.2017 |
| Furniture and Fittings |                                 |
| Computer Accessories   |                                 |

|                     |                               |
|---------------------|-------------------------------|
| Plant and Machinery | From 16.01.2017 to 30.01.2017 |
|---------------------|-------------------------------|

|                          |                               |
|--------------------------|-------------------------------|
| Motor and Other Vehicles | From 13.01.2016 to 14.01.2016 |
|--------------------------|-------------------------------|

When consider the financial situation of corporation it is not possible to conduct revaluation of assets once in two years as prescribed in SLAS



### 3.1.1 Depreciation

Depreciation is calculated on straight line basis over the estimated useful lives of all Property Plant and Equipment.

The estimated useful lives for the current and comparative years are as follows;

|                                 |             |
|---------------------------------|-------------|
| Buildings                       | 40 years    |
| Plant Machinery Tools & Equipt. | 13.33 years |
| Motor & Other Vehicles          | 4 years     |
| Office Equipment's & Furniture  | 10 years    |
| Computers & Accessories         | 3 years     |

### 3.2 Stock

Stock is calculated at the lower of cost and net realizable value.

#### 3.2.1 Orient web offset printing machine was provided to the state printing corporation under the expenditure head of the Ministry of Education [126/1/2/18/2201 (ii) ] for the year 2021 at a cost of Rs.100.8 Million.

The Lombardi Printing Machine which received Rs. 116.5 Million under the same heading was received in the year 2020 and was capitalized in the year 2021.

New Four Colour Sheet Fed offset Printing Machine was received to the corporation during this year (2022) under the expenditure head of the Ministry of Education cost of Rs. 198Mn.

### 3.3 Taxation

#### 3.3.1 Income Tax

Income tax liabilities or assets related to the relevant year and previous years will be paid to or recovered from the Inland Revenue Commissioner.

Income tax is calculated according to the tax percentages valid on the date mentioned in the financial statements and according to the rules on that day. Provision for income tax will be done according to the sources of income and expenditure mentioned in the financial statements in accordance with paragraph 10 of the Inland Revenue Act of 2006 and subsequent amendments..

### 3.4 CASH & CASH EQUIVALENTS

Cash and cash equivalents comprise cash in hand, cash in transit and cash at bank balances. Bank over draft are included as a component of cash and cash equivalent for the purpose of the statement of cash flow.

Cash and cash equivalents are short term , highly liquid held to, meet short term cash commitments and other than investments or other purposes.

## 4. FINANCIAL INSTRUMENTS - INITIAL RECOGNITION AND SUBSEQUENT MEASUREMENT

### 4.1 Financial Assets

#### 4.1.1 Trade Receivables

Trade Receivables are shown in the Financial Statements at their Fair Value.

### 4.2 Financial Bonds

#### 4.2.1 Mortgage of Property

In order to obtain all the banking facilities of the corporation i.e. bank overdraft, short-term loans, long-term loans, letters of credit and performance bank guarantees, the property, plant and equipment of the corporation have been mortgaged to the People's Bank by No. MB979/3063/3243/1147/422/5789.

In addition to this, Peoples Bank credit facilities have been obtained under the number TO/REV/TG/522 on 07 September 2018 through a Government Treasury Guarantee, mentioning the following projects.

| Name of the Project   | Secured Amount (Rs) | Date of Expiry |
|---|---------------------|----------------|
| For overdraft, Letter of Credit and Letter of Guarantee Facility                | 1,165,000,000       | 15.09.2023     |
| for Providing Financial Allocations for the Renovation and Upgrading Activities | 185,000,000         | 15.09.2023     |

#### 4.2.2 Capital commitments Contingent Liability

- a) All material capital commitments and contingent liabilities are considered and necessary adjustments or disclosures are made in these financial statements.
- b) Existing legal matters - Kesara Lanka Arbitration matter  
According to the arbitration award given by the arbitrators we have to pay Rs. 151,571,090.42 as follows  
Not less than 6 million on or before 15th day of each month commencing from 15th January 2023.  
Not less than 12 million on or before 15th day of each month commencing from July 2023.  
Total amount of Rs. 151,571,090.42 should be finished on or before 31st of March 2024.
- c) 248/19 FR matter  
Former Marketing Manager Mr Thilak Perera has filed a fundamental Right case in Supreme Court regarding the interdiction. Leave has been granted and case has been fixed for arguments.
- d) 33/1516 LT matter - Former Marketing Manager Mr. Thilak Perera has filed a labour case in Homagama Labour Tribunal regarding the termination. Trial is going on.
- e) DMR 5233/19 - Case was filed against Anju Perera who is a debtor of Gampaha Outlet. From the beginning of the case we came to know that he has passed away. Out laid by case and ask to take steps to identify the heirs.
- f) H.S Pathiraja - Outlet OIC of Gampaha ,taken to custody according to the complaint done against him regarding the fraud that he has done during his service period.
- e) The value of letter of credit opened up to 31.12.2022 is Rs. 3.91 Mn and foreign credit purchase value under usance loan Rs. 7.12mn.

#### 4.3.1 Capital

Initial capital was contributed by the General Treasury .

#### 4.3.2 Revaluation Reserve

This reserve includes surplus generated from revaluations of Motor Vehicles in 2016 and surplus generated from the balance part of PPE in 2017 as shown below.

|                                       | 2016 (Rs.)        | 2017/18 ( Rs.)     |
|---------------------------------------|-------------------|--------------------|
| Motor & Other Vehicles                | 36,015,363        |                    |
| Land (Rs. 377,290,608 - 106,660,055 ) |                   | 270,630,553        |
| Building                              |                   | 158,049,568        |
| Plant Machinery Tools & Equipt.       |                   | 246,979,194        |
| Office Equipment's & Furniture        |                   | (8,785,874)        |
| Computers & Accessories               |                   | (1,537,152)        |
|                                       | <u>36,015,363</u> | <u>665,336,289</u> |

## **5. RETIREMENT BENEFIT OBLIGATIONS**

### **5.1 Gratuity**

The Corporation is liable to pay Gratuity in terms of the payment of Gratuity Act No. 12 of 1983.

The liability recognized in the statement of financial position is the present value of the defined benefit obligation as at the reporting date using the projected unit credit method. Any actuarial gains or losses arising are recognized immediately in other comprehensive income.

- 5.2 Defined Contribution Plans - Employees Trust Fund and Employees Provident Fund**  
Employees are eligible for the Employees Provident Fund and Employees Trust Fund in accordance with respective statutes and regulations. The Corporation contributes 12% and 3% of the gross emoluments of employees to the employees Provident Fund and employees Trust fund respectively.

## **6. STATEMENT OF COMPREHENSIVE INCOME**

### **6.1 Revenue Recognition**

All Revenues are recognized on accrual basis.

#### **Interest income**

10% interest is charged from the loans granted to the Corporation employees.

### **6.2 Expenditure Recognition**

#### **Recurrent Expenditure**

All expenditures incurred in the running of the Corporation and maintaining the property and equipment in a state of efficiency has been charged to revenue in arriving at the surplus/deficit for the year.

#### **Capital Expenditure**

All expenditure incurred in the acquisition, extension or improvement of the property and equipment of a permanent nature, in order to carry on or increase the earning capacity of the Corporation have been treated as capital expenditure.

### **6.3 Borrowing Costs**

All borrowing costs are recognized as expenses in the period in which they are incurred except borrowing cost incurred to obtain machinery which has been capitalized up to level of performance from the respective machines.

### **7.0 Changes in Expenses according to Sub Business Units**

In year 2021, expenses of Staff Welfare, Employee Medical and Housing Loan Interest charged under Other Operating Expenses (Note No.12) in the Financial Statements and Sales Outlets Salaries & Wages , EPF, ETF, Incentive Payments had charged in under Administration Expenses, now (2022) it has charged under Selling and Distributional expenses.

Further in 2021, Lottery printing expenses had charged to Main Press working account but from the current Financial year (2022) , expenses related to Lottery printing unit has charged Specific Business Unit of Lottery Printing.

**STATE PRINTING CORPORATION**  
**Notes to the Financial Statements**  
**For the year Ended 31<sup>st</sup> December - 2022**

**Note No. 07.1**

**Values of Note 7.0 as follows ;**

**2021 Value of Other Operating Expenses**

| Expenses                              | 2021<br>Account<br>Value | Transferrable SBU Accounts |           |                      |           |           |         |
|---------------------------------------|--------------------------|----------------------------|-----------|----------------------|-----------|-----------|---------|
|                                       |                          | Admin Exp                  | Marketing | Main Press<br>Direct | SPC -Ind  | STF       | PUB     |
| Welfare to Staff                      | 17,134,550               | 4,830,695                  | 994,375   | 7,291,030            | 2,399,188 | 1,532,138 | 87,125  |
| Employee Medical                      | 9,088,015                | 1,826,375                  | 570,340   | 6,059,420            | 0         | 612,740   | 19,140  |
| Housing Loan Interest                 | 1,338,400                | 420,448                    | 32,959    | 779,578              | 0         | 105,415   | 0       |
| Vehicle Allowance/<br>Staff Transport | 5,072,515                | 4,232,515                  | 210,000   | 0                    | 210,000   | 210,000   | 210,000 |

2021 Selling and Distribution Expenses which were included in Administration Expenses as follows.

|   | Included In<br>Admin Salary | Trf. to<br>Selling & Dis |
|---|-----------------------------|--------------------------|
| Salaries & wages - Marketing & Sales          | 21,386,252                  | 21,386,252               |
| Overtime to staff - Marketing & Sales         | 585,621                     | 585,621                  |
| Employees' Provident Fund - Marketing & Sales | 2,715,935                   | 2,715,935                |
| Employees' Trust Fund- Marketing & Sales      | 678,984                     | 678,984                  |
| Incentive Payments - Marketing & Sales        | 279,000                     | 279,000                  |

\* All expenses in Security Printing dept. transferred from Main Press working account including the Salaries & Wages by current financial year ( 2022 ).

|  |                 | <b>2022<br/>( Rs.)</b> | <b>2021<br/>( Rs.)</b> |
|--|-----------------|------------------------|------------------------|
| <b>08. REVENUE/TURNOVER</b>            | <b>Note No.</b> |                        |                        |
| Income from Main Press                 |                 |                        |                        |
| Text Books                             | 23.1.1          | 41,569,625             | 1,186,918,385          |
| Job Works                              | 23.1.3          | 151,078,705            | 53,795,367             |
| NLB Lotteries                          | 24.1 / 23.3     | 405,863,648            | 247,229,602            |
| Income from Stationery Factory         | 25.1            | 216,910,849            | 126,407,838            |
| Publication                            | 26.1            | 798,985                | 640,688                |
| Income from other sales                | 27.1            | 8,614,495              | 18,355,631             |
|  |                 | <b>824,836,307</b>     | <b>1,633,347,511</b>   |
| <b>09. COST OF SALES</b>               |                 |                        |                        |
| <b>Main Press</b>                      | <b>Note 23</b>  |                        |                        |
| Raw materials consumed                 | 2.1             | 58,958,987             | 896,611,944            |
| Direct labour                          | 2.2             | 149,347,018            | 228,434,686            |
| Other Direct factory expenses          | 2.3             | 19,064,426             | 49,942,451             |
| Indirect factory expenses              | 3               | 82,940,813             | 123,025,642            |
| Other expenses/Stock Adjustment        | 5               | 32,249,981             | 21,210,449             |
| Late Charges, Qu. losses & Penalty EPD | 1.1.1           | 2,135,021              | 410,261                |
| Late Charges & Penalty NLB             | 1.1.2           | -                      | 3,177,350              |
| Provision for Late Charges EPD         | 1.1.3           | -                      | 9,343,150              |
|  |                 | <b>344,696,246</b>     | <b>1,332,155,933</b>   |

|  |                    | 2022<br>(Rs.)      | 2021<br>(Rs.)        |
|--|--------------------|--------------------|----------------------|
| <b>Security Printing</b>                       | <b>Note 24</b>     |                    |                      |
| Raw materials consumed                         | 2.1                | 181,161,787        | -                    |
| Direct labour                                  | 2.2                | 57,035,104         | -                    |
| Direct factory expenses                        | 2.3                | 16,715,678         | -                    |
| Indirect factory expenses                      | 3                  | 62,382,164         | -                    |
| NLB Late Charges                               | 1.1                | 20,468,587         | -                    |
|  |                    | <b>337,763,320</b> |                      |
| <b>Stationery Factory</b>                      | <b>Note 25</b>     |                    |                      |
| Raw materials consumed                         | 2.1                | 13,926,204         | 108,197,125          |
| Direct labour                                  | 2.2                | 30,436,869         | 33,378,635           |
| Direct factory expenses                        | 2.3                | 1,243,154          | 3,080,576            |
| Indirect factory expenses                      | 3                  | 11,677,238         | 13,212,450           |
| Other expenses/Stock Adjustment                | 5                  | 115,378,689        | (35,026,800)         |
|  |                    | <b>172,662,154</b> | <b>122,841,986</b>   |
| <b>Cost of Publication unit</b>                | <b>Note - 26.3</b> | 2,391,152          | 2,541,885            |
| <b>Cost of Other Sales unit</b>                | <b>Note - 27.2</b> | <b>6,355,789</b>   | <b>15,969,992</b>    |
| <b>TOTAL COST OF SALES</b>                     |                    | <b>863,868,661</b> | <b>1,473,509,796</b> |
| <b>10. Other Operating Income</b>              |                    |                    |                      |
| Factory Wastepaper & Sundry Items              |                    | 12,851,553         | 24,375,616           |
| Tender Deposit & Registrations                 |                    | 259,500            | 1,247,618            |
|  |                    | <b>13,111,053</b>  | <b>25,623,234</b>    |
| <b>11. SELLING &amp; DISTRIBUTION EXPENSES</b> |                    |                    |                      |
| Salaries & wages - Marketing & Sales           |                    | 22,406,557         | -                    |
| Overtime to staff - Marketing & Sales          |                    | 327,084            | -                    |
| Employees' Provident Fund - Marketing & Sales  |                    | 2,834,134          | -                    |
| Employees' Trust Fund- Marketing & Sales       |                    | 644,884            | -                    |
| Incentive Payments - Marketing & Sales         |                    | 277,500            | -                    |
| Meal Allowance/Staff Welfare                   |                    | 1,083,375          | -                    |
| Employees Medical Scheme                       |                    | 665,715            | -                    |
| Vehicle Allowance                              |                    | 104,417            | -                    |
| Employees Housing Loan Interest                |                    | 6,754              | -                    |
| Rent- Sales Outlets                            |                    | 2,274,447          | 3,220,917            |
| Rates  |                    | 27,264             | 82,846               |
| Water Bill Payments - Sales Outlet             |                    | 30,483             | 27,436               |
| Electricity - Sales outlet                     |                    | 88,930             | 92,914               |
| Telephone Exp. - Sales Outlet                  |                    | 150,110            | 98,062               |
| Up-Keep of Motor Vehicles ( 20% )              |                    | 1,626,442          | 1,108,984            |
| Under Provision for Bad Debts                  |                    | 5,046,385          | 29,527,127           |
| Advertisement                                  |                    | -                  | 565,783              |
| Sales promotion                                |                    | 11,522             | 439,419              |
| Maint. of Sales outlet                         |                    | 3,440              | 10,825               |
| Transport Finished Goods                       |                    | 127,585            | -                    |
| Non Refundable Tender Deposits                 |                    | -                  | 166,345              |
| <b>Total</b>                                   |                    | <b>37,737,028</b>  | <b>35,340,658</b>    |



|  | <b>2022</b><br><b>(Rs.)</b> | <b>2021</b><br><b>(Rs.)</b> |
|--|-----------------------------|-----------------------------|
| <b>12. ESTABLISHMENT &amp; ADMINISTRATION EXPENSES</b> |                             |                             |
| Upkeep of Land & Buildings                             | 612,944                     | 415,129                     |
| Maintenance of Office Equipment                        | 1,203,144                   | 762,931                     |
| Depreciation - Office Equipment                        | 1,857,791                   | 1,516,681                   |
| - Computers & Software                                 | 1,928,558                   | 1,187,369                   |
| Salaries & Wages                                       | 92,132,025                  | 118,359,563                 |
| Overtime to Staff                                      | 9,452,407                   | 13,615,151                  |
| Employees' Provident Fund                              | 11,836,350                  | 14,858,655                  |
| Employees' Trust Fund                                  | 3,022,740                   | 3,714,677                   |
| Incentive Payments                                     | 1,069,687                   | 1,564,510                   |
| Meal Allowance/Staff Welfare                           | 4,170,410                   | -                           |
| Vehicle Allowance                                      | 3,877,441                   | -                           |
| Employees Medical Scheme                               | 2,460,870                   | -                           |
| Employees Housing Loan Interest                        | 413,156                     | -                           |
| Chairman's Emolument                                   | 882,507                     | 960,000                     |
| Board Director's Fees                                  | 110,000                     | 443,000                     |
| Postage  | 328,214                     | 126,431                     |
| Telephone  | 1,232,816                   | 1,592,973                   |
| Printing & Stationery                                  | 3,379,668                   | 2,383,894                   |
| Press Notices & Publication                            | 1,556,802                   | 1,573,869                   |
| Travelling & Subsistence                               | 481,616                     | 565,455                     |
| News Papers and Periodicals                            | 119,780                     | 85,570                      |
| General Office Expenses                                | 192,563                     | 202,423                     |
| Provision for Audit Fees                               | 912,000                     | 912,000                     |
| Miscellaneous Expenses                                 | 61,876                      | 197,297                     |
| Legal & Consultancy                                    | 887,835                     | 1,138,564                   |
| Entertainment  | 108,597                     | 170,978                     |
| Gratuity Provision                                     | 12,837,317                  | 16,366,766                  |
| Staff Training   | 201,200                     | 41,050                      |
| Audit & Management Committee Fees                      | 37,000                      | 132,500                     |
| Internet / Email                                       | 424,707                     | 492,885                     |
| Procurement Committee Fees                             | -                           | 1,000,000                   |
| Upkeep of Motor Vehicle 20%                            | 1,626,442                   | 1,108,984                   |
| Board Meeting Expenses                                 | 23,484                      | 34,530                      |
| Membership fees  | 10,000                      | 13,000                      |
| Donations  | -                           | 39,874                      |
| Computer Repair Charges                                | 64,450                      | 300,950                     |
| Registration Charges as Supplier                       | 138,359                     | 119,739                     |
| Outside Job Works                                      | -                           | 2,875                       |
| Cultivation Project Exp                                | 243,272                     | -                           |
|  | <b>159,898,028</b>          | <b>186,000,274</b>          |
| <b>13. OTHER OPERATING EXPENSES</b>                    |                             |                             |
| Welfare to Staff                                       |                             | 17,134,550.45               |
| Employees Medical Scheme                               |                             | 9,088,015.00                |
| Housing Loan Interest                                  |                             | 1,338,399.70                |
| Staff Transport  | 4,266,439                   | 8,146,582                   |
| Special Incentive Payment                              | -                           | 23,891,565                  |
| Leave Encashment                                       | -                           | 23,753,315                  |
| Staff Awards   | 46,750                      | 98,000                      |
| <b>Total</b>   | <b>4,313,189</b>            | <b>83,450,427</b>           |

|   | <b>2022</b><br><b>( Rs.)</b> | <b>2021</b><br><b>( Rs.)</b> |
|---|------------------------------|------------------------------|
| <b>14. FINANCE INCOME</b>                   |                              |                              |
| Interest Received by Distress Loans         | 177,328                      | 452,698                      |
| Interest Received by Bank - Savings AC Int. | 826,376                      | 901,559                      |
| - FD Interest Received                      | 11,644                       | 625,000                      |
| - FD Int. Receivable                        | 2,948,214                    | 3,786,234                    |
|   | <b>3,963,563</b>             | <b>1,979,257</b>             |
| <b>14.1 FINANCIAL &amp; OTHER CHARGES</b>   |                              |                              |
| Bank Guarantee & Other Charges              | 3,793,727                    | 1,983,638                    |
| Bank Overdraft Interest                     | 8,906,445                    | 4,241,195                    |
| Bank Loan Interest - STL                    | 154,915,633                  | 84,438,970                   |
| Bank Loan Interest - ( Long Term )          | 8,227,134                    | 7,169,709                    |
| Fine Charges                                | 134,955                      | -                            |
| Interest Payable- Fixed Deposit             | 2,062,123                    | -                            |
| <b>Total</b>                                | <b>178,040,017</b>           | <b>97,833,512</b>            |
| <b>15. INCOME TAX</b>                       |                              |                              |
| Income tax prov. for the year -Note 15.1    | -                            | -                            |
|   | -                            | -                            |

**15.1 PROJECTED INCOME TAX COMPUTATION FOR THE YEAR OF ASSESSMENT 2022/23  
BASED ON ACCOUNTS FOR THE YEAR ENDED 31ST DECEMBER 2022**

|  | <b>Rs.</b>             |
|--|------------------------|
| Estimated Taxable Profit from Trade or Business                            | (373,820,387)          |
| Interest Income  | 3,963,563              |
| Profit from any Other Source   | -                      |
| Statutory Income   | (369,856,825)          |
| ( - ) Less Deduction from Total Statutory Income                           |                        |
| Deductible losses from Trade or Business                                   | (1,370,334,960)        |
| Interest, Annuities, Ground Rent & Royalties Paid                          | (78,545)               |
| <b>Taxable Income</b>  | <b>(1,740,270,329)</b> |
| Tax Thereon  |                        |
| Income Tax   | -                      |
| <b>Gross Tax Payable</b>   | -                      |
| TAX ON DISTRIBUTABLE PROFIT<br>( Deemed Dividend Tax )                     |                        |
| <b>TOTAL TAX PAYABLE</b>   | -                      |
| <b>Less : Tax Credits</b>  |                        |
| Economic Service Charge  | -                      |
| <b>BALANCE TAX PAYABLE</b>   | -                      |
| <b>15.2 Deductible Income Tax Losses Brought Forward from last 4 years</b> |                        |
| Losses brought forward from the previous year ( if any ) - 2018/19         | 816,822,514            |
| Losses brought forward from the previous year ( if any ) - 2019/20         | 135,824,993            |
| Losses brought forward from the previous year ( if any ) - 2020/21         | 43,867,066             |
| Loss incurred during the year - 2021/22                                    | 373,820,387            |
| <b>Balance loss that brought forward to this year ( 2022 )</b>             | <b>1,370,334,960</b>   |

**STATE PRINTING CORPORATION**  
**Notes to the Financial Statements**  
**As at 31<sup>st</sup> December - 2022**

**16. PROPERTY, PLANT AND EQUIPMENT**

| Description                     | Revaluations for the Year 01.01.2021          | Treasury Grant for Acquisition of Machineries | Additions/ Revaluations during the year | Disposals during the year        | Cost/Revaluation As at 31.12.2021          | Additions during the year 2022  | Treasury Grant for Acquisition of Machineries | Disposals during the Year-2022   | As at 31.12.2022                           |
|---------------------------------|---|---|---|----------------------------------|--|---------------------------------|---|----------------------------------|--|
| At Cost                         |   |   |   |                                  |  |                                 |   |                                  |  |
| Land                            | 378,500,000                                   | -   | -                                       | 107,000,000                      | 271,500,000                                | -                               |   |                                  | 271,500,000                                |
| Building                        | 166,600,000                                   | -   | -                                       | -                                | 166,600,000                                | -                               |   | -                                | 166,600,000                                |
| Plant Machinery & Tools         | 552,111,174                                   | 217,382,421                                   | 28,866,670                              | -                                | 798,360,265                                | 6,861,441                       | 197,580,734                                   | -                                | 1,002,802,440                              |
| Motor Vehicles & M/Cycles       | 55,563,000                                    | -   | -                                       | -                                | 55,563,000                                 | -                               |   | -                                | 55,563,000                                 |
| Office Equipment's & Furniture  | 14,531,241                                    | -   | 1,705,783                               | -                                | 16,237,024                                 | 5,045,496                       |   | -                                | 21,282,520                                 |
| Computer & Accessories          | 6,618,724                                     | -   | 5,620,011                               | -                                | 12,238,735                                 | 1,041,490                       |   | -                                | 13,280,225                                 |
| Electronic Reinstallations      | 2,572,951                                     | -   | -                                       | -                                | 2,572,951                                  | -                               |   | -                                | 2,572,951                                  |
| <b>Total</b>                    | <b>1,176,497,090</b>                          | <b>217,382,421</b>                            | <b>36,192,464</b>                       | <b>107,000,000</b>               | <b>1,323,071,975</b>                       | <b>12,948,427</b>               | <b>197,580,734</b>                            | <b>-</b>                         | <b>1,533,601,136</b>                       |
| <b>Accumulated Depreciation</b> |   |   |   |                                  |  |                                 |   |                                  |  |
| <b>Description</b>              | <b>Revaluations/C for the Year 01.01.2021</b> |   | <b>Annual Depreciation 2021</b>         | <b>Disposals during the year</b> | <b>Accumulated Depreciation 31.12.2021</b> | <b>Annual Depreciation 2022</b> |   | <b>Disposals during the year</b> | <b>Accumulated Depreciation 31.12.2022</b> |
| Building                        | 16,660,000                                    |   | 4,165,000                               | -                                | 20,825,000                                 | 4,165,000                       |   | 0.00                             | 24,990,000                                 |
| Plant Machinery & Tools         | 146,439,092                                   |   | 9,332,990                               | -                                | 195,772,082                                | 65,193,524                      |   | 0.00                             | 260,965,606                                |
| Motor Vehicles & M/Cycles       | 55,562,976                                    |   | -                                       | -                                | 55,562,976                                 | 0                               |   | 0.00                             | 55,562,976                                 |
| Office Equipment's & Furniture  | 4,408,634                                     |   | 1,516,681                               | -                                | 5,925,315                                  | 1,857,792                       |   | 0.00                             | 7,783,107                                  |
| Computer & Accessories          | 5,799,188                                     |   | 1,186,537                               | -                                | 6,985,725                                  | 1,928,558                       |   | 0.00                             | 8,914,283                                  |
| Electronic Reinstallations      | 2,572,950                                     |   | -                                       | -                                | 2,572,950                                  | 0                               |   | 0.00                             | 2,572,950                                  |
| <b>Total</b>                    | <b>231,442,839</b>                            |   | <b>56,201,209</b>                       | <b>-</b>                         | <b>287,644,047</b>                         | <b>73,144,874</b>               |   | <b>-</b>                         | <b>360,788,921</b>                         |
| <b>Written Down Value</b>       |   |   |   |                                  | <b>1,035,427,928</b>                       |                                 |   |                                  | <b>1,172,812,215</b>                       |

**STATE PRINTING CORPORATION**  
**Notes to the Financial Position**  
**As at 31<sup>st</sup> December - 2022**

|   | <b>2022</b><br><b>( Rs.)</b> | <b>2021</b><br><b>( Rs.)</b> |
|---|------------------------------|------------------------------|
| <b>17. INVENTORIES</b>                    |                              |                              |
| Raw materials                             | 102,230,178                  | 92,745,990                   |
| Consumable                                | 9,055,094                    | 8,423,058                    |
| Spare parts                               | 49,524,755                   | 39,956,646                   |
| Hardware                                  | 2,167,511                    | 1,288,618                    |
| Finished goods                            | 11,075,844                   | 115,057,362                  |
| Work in Progress                          | 22,024,569                   | 70,399,790                   |
| <b>Total</b>                              | <b>196,077,951</b>           | <b>327,871,465</b>           |
| <b>19. TRADE RECEIVABLES</b>              |                              |                              |
| Trade Debtors                             | 249,599,596                  | 752,068,839                  |
| Less : Provision for bad debt             | (69,606,839)                 | (64,560,453)                 |
| Provision for Late Charges EPD            | 0                            | (9,343,150)                  |
| Other debtors                             | 361,309                      | 361,309                      |
| <b>Total</b>                              | <b>180,354,066</b>           | <b>678,526,544</b>           |
| <b>19. OTHER RECEIVABLES</b>              |                              |                              |
| Staff Loan and Advances ( Note 19.1)      | 5,546,041                    | 5,016,011                    |
| Deposits & Receivables ( Note 19.2)       | 12,744,125                   | 7,504,278                    |
| Sales Control Accounts ( Note 19.3 )      | 119,298                      | (2,526,947)                  |
| Bank Loan - Margin Deposits-International | 0                            | 14,533,440                   |
|   | <b>18,409,464</b>            | <b>24,526,782</b>            |
| <b>19.1 LOAN AND ADVANCES</b>             |                              |                              |
| Staff Distress Loan                       | 1,122,764                    | 1,998,612                    |
| Staff Festival Advances                   | 1,702,000                    | 1,886,000                    |
| Staff Salary Advances                     | 10,000                       | 56,000                       |
| Creditors Advance a/c                     | 2,711,278                    | 1,075,399                    |
| <b>Total</b>                              | <b>5,546,042</b>             | <b>5,016,011</b>             |
| <b>19.2 DEPOSITS &amp; RECEIVABLE</b>     |                              |                              |
| Deposits receivable                       | 12,234,388                   | 6,939,202                    |
| Add: Other Receivables                    | 509,737                      | 565,075                      |
| <b>Total</b>                              | <b>12,744,125</b>            | <b>7,504,278</b>             |
| <b>19.3 SALES CONTROL ACCOUNT</b>         |                              |                              |
| Sales Control Ac                          | 119,298                      | (2,526,947)                  |
| <b>Total</b>                              | <b>119,298</b>               | <b>(2,526,947)</b>           |
| <b>20. CASH &amp; CASH EQUIVALENTS</b>    |                              |                              |
| Cash at Bank                              | 16,606,664                   | 32,362,664                   |
| Cash in Transit                           | 381,998                      | 2,615,326                    |
| Cash in Hand                              | 27,000                       | 27,000                       |
|   | <b>17,015,662</b>            | <b>35,004,991</b>            |

**2022**                      **2021**  
**( Rs.)**                      **( Rs.)**

For the purpose of statement of Cash Flow, Cash & Cash Equivalents comprise the followings

|                 |                     |                    |
|-----------------|---------------------|--------------------|
| Cash at Bank    | 16,606,664          | 32,362,664         |
| Cash in Transit | 381,998             | 2,615,326          |
| Cash in Hand    | 27,000              | 27,000             |
|                 | <b>17,015,662</b>   | <b>35,004,991</b>  |
| Bank Overdrafts | (41,090,093)        | (36,975,695)       |
|                 | <b>(24,074,431)</b> | <b>(1,970,704)</b> |

**21. TRADE PAYABLES**

|   |                    |                    |
|---|--------------------|--------------------|
| Trade Creditors                             | 212,083,210        | 463,229,261        |
| Other Creditors ( Royalty, Consign & Other) | 1,775,244          | 1,696,699          |
| - Dept. of Inland Revenue ( Note 22.1 )     | 234,109,923        | 200,195,314        |
| Sales Advance                               | -                  | 17,584             |
| Other Creditors -Debt                       | 1,279,659          | 1,279,659          |
| <b>Total</b>                                | <b>449,248,036</b> | <b>666,418,516</b> |

**22. OTHER PAYABLES**

|                  |                   |                   |
|------------------|-------------------|-------------------|
| Accrued Expenses | 63,191,013        | 77,088,193        |
| Deposit Payable  | 1,337,463         | 2,212,962         |
|                  | <b>64,528,476</b> | <b>79,301,155</b> |

**22.1 Payables to IRD**

|                 |                    |                    |
|-----------------|--------------------|--------------------|
| ESC             | 23,342,409         | 23,342,409         |
| VAT             | 124,642,025        | 90,727,416         |
| NBT             | 80,840,239         | 80,840,239         |
| INCOME TAX      | 5,000,000          | 5,000,000          |
| WHT             | 158,950            | 158,950            |
| WHT 10% Payable | 126,300            | 126,300            |
|                 | <b>234,109,923</b> | <b>200,195,314</b> |



**STATE PRINTING CORPORATION  
PRODUCTION ACCOUNT ( MAIN PRESS )  
FOR THE YEAR ENDED 31ST DECEMBER 2022**

**Note No - 23**

|   | <b>2022<br/>( Rs.)</b> | <b>2021<br/>( Rs.)</b> |
|---|------------------------|------------------------|
| <b>(1) INCOME FROM PRINTING</b>                       |                        |                        |
| (1.1) Text Books                                      | 41,569,625             | 1,186,918,385          |
| (1.2) Lottery Printing -NLB ( TRF to SBU AC)          | -                      | 247,229,602            |
| (1.3) Job Works                                       | 151,078,705            | 53,795,367             |
| <b>( 1 ) Total Income</b>                             | <b>192,648,330</b>     | <b>1,487,943,354</b>   |
| <b>Charges Deducted from Income</b>                   |                        |                        |
| (1.1.1) Deduction Made by EPD L.Chages/Qu.Losses      | 2,135,021              | 410,261                |
| (1.1.2) Provision for EPD L.Chages/Qu.Losses          | -                      | 9,343,150              |
| (1.1.3) Deduction Made by NLB L.Charges               | -                      | 3,177,350              |
| <b>(1.1) Total Charges Deducted from Income</b>       | <b>2,135,021</b>       | <b>12,930,761</b>      |
| <b>( 1.2 ) Total Income Received ( 1 - 1.1 )</b>      | <b>190,513,309</b>     | <b>1,475,012,593</b>   |
| <b>( 2 ) FACTORY EXPENSES - DIRECT</b>                |                        |                        |
| <b>(2.1) Consumption of Raw materials</b>             | <b>58,958,987</b>      | <b>896,611,944</b>     |
| <b>Labour - Direct :</b>                              |                        |                        |
| Salaries & Wages                                      | 109,387,477            | 136,686,216            |
| Overtime to Staff                                     | 6,489,018              | 26,422,438             |
| Piece Work  | 5,200,992              | 41,393,869             |
| Employees' Provident Fund                             | 14,247,829             | 17,491,529             |
| Employees' Trust Fund                                 | 3,405,613              | 4,372,884              |
| Incentive Payments                                    | 1,175,260              | 2,067,750              |
| Meal Allowance/Staff Welfare                          | 5,350,662              | 7,291,030              |
| Employees Medical Scheme                              | 3,492,890              | -                      |
| Employees Housing Loan Interest                       | 597,277                | -                      |
| <b>( 2.2 ) Total Direct Labour</b>                    | <b>149,347,018</b>     | <b>235,725,716</b>     |
| <b>Other Factory Expenses - Direct</b>                |                        |                        |
| Consumption of Consumable Items                       | 4,758,418              | 16,397,134             |
| Consumption of Spare Parts                            | 1,819,573              | 18,156,203             |
| Consumption of Hardware                               | 4,961,153              | 3,583,469              |
| Electricity Direct                                    | 7,525,282              | 11,805,644             |
| <b>( 2.3 ) Total Other Factory Expenses - Direct</b>  | <b>19,064,426</b>      | <b>49,942,450</b>      |
| <b>( 2 ) TOTAL DIRECT EXPENSES [2.1 + 2.2 + 2.3 ]</b> | <b>227,370,431</b>     | <b>1,182,280,110</b>   |
| <b>( 3 ) FACTORY EXPENSES - INDIRECT</b>              |                        |                        |
| Salaries & Wages                                      | 24,913,387             | 26,962,760             |
| Overtime to Staff                                     | 7,833,191              | 12,517,259             |
| Employees' Provident Fund                             | 3,042,950              | 3,381,118              |
| Employees' Trust Fund                                 | 917,081                | 845,267                |
| Incentive Payment                                     | 275,750                | 405,000                |
| Meal Allowance/Staff Welfare                          | 1,264,412              | -                      |
| Maintenance of Plant & Machinery                      | 4,406,246              | 11,912,768             |
| Outside Job Works                                     | 365,287                | 2,729,738              |
| Maint. of Barcoding System & Modification             | -                      | 13,748,685             |



**STATE PRINTING CORPORATION  
PRODUCTION ACCOUNT (SECURITY PRINTING)  
FOR THE YEAR ENDED 31ST DECEMBER 2022**

**Note No - 24**

|   | <b>2022<br/>(Rs.)</b> |
|---|-----------------------|
| <b>INCOME FROM PRINTING</b>                                       |                       |
| <b>(1) Lottery Printing -NLB</b>                                  | <b>405,863,648</b>    |
| <b>(1.1) Deduction Made by NLB L.Chages &amp; Printing Errors</b> | <b>20,468,587</b>     |
| <b>(1.1.1) Total Income Received ( 1 - 1.1 )</b>                  | <b>385,395,061</b>    |
| <b>(2) FACTORY EXPENSES - DIRECT</b>                              |                       |
| <b>(2.1) Raw Materials Consumed</b>                               | <b>181,161,787</b>    |
| <b>(2.2) Labour - Direct :</b>                                    |                       |
| Salaries & Wages  | 35,680,919            |
| Overtime to staff   | 13,026,876            |
| Employees' Provident Fund   | 4,240,838             |
| Employees' Trust Fund   | 1,060,210             |
| Incentive Payments  | 348,000               |
| Meal Allowance/Staff Welfare                                      | 1,770,195             |
| Employees Medical Scheme  | 876,980               |
| Employees Housing Loan Interest                                   | 31,086                |
| <b>(2.2) Total Direct Labour</b>                                  | <b>57,035,104</b>     |
| <b>(2.3) OTHER FACTORY EXPENSES - DIRECT</b>                      |                       |
| Consumption of Consumable Items                                   | 8,867,892             |
| Consumption of Spare Parts  | 2,013,356             |
| Consumption of Hardware (25% of Total Cost )                      | 1,653,718             |
| Electricity ( 1/3 of SPC Main Press )                             | 4,180,712             |
| <b>(2.3) Total Other Direct Factory Expenses</b>                  | <b>16,715,678</b>     |
| <b>(2) TOTAL DIRECT EXPENSES [ 2.+2.2+2.3 ]</b>                   | <b>254,912,569</b>    |
| <b>(3) FACTORY EXPENSES - INDIRECT</b>                            |                       |
| Salaries & wages  | 2,176,117             |
| Overtime to staff   | 174,612               |
| Employees' Provident Fund   | 219,339               |
| Employees' Trust Fund   | 54,836                |
| Incentive payments  | 19,750                |
| Vehicle Allowance   | 297,500               |
| Outside Job Works   | 26,083,805            |
| Non Refundable Tender Deposits                                    | 124,000               |
| Maint.Of Plant & Machinery  | 65,000                |
| 20% Maint.Of Motor Vehicle  | 1,626,442             |
| Maint. of Barcoding System & Modification                         | 5,235,000             |
| Depreciation  |                       |
| Building ( 1/3 by Main Press )                                    | 1,252,500             |
| Plant & Machinery   | 25,053,263            |
| <b>(3) Total Indirect Expenses</b>                                | <b>62,382,164</b>     |
| <b>(4) COST OF PRODUCTION [ 2 + 3 ]</b>                           | <b>317,294,733</b>    |
| <b>(5) GROSS WORKING PROFIT [ 1.2 - 4 ]</b>                       | <b>68,100,328</b>     |

**STATE PRINTING CORPORATION**  
**PRODUCTION ACCOUNT ( STATIONERY FACTORY )**  
**FOR THE YEAR ENDED 31ST DECEMBER 2022**

Note No - 25

|  | 2022<br>( Rs.)     | 2021<br>(Rs.)       |
|--|--------------------|---------------------|
| <b>( 1 ) INCOME FROM SALE OF STATIONERY</b>                | <b>216,910,849</b> | <b>126,407,838</b>  |
| <b>( 2 ) FACTORY EXPENSES DIRECT</b>                       |                    |                     |
| <b>( 2.1 ) Raw materials consumed</b>                      | <b>13,926,204</b>  | <b>108,197,125</b>  |
| <b>( 2.2 ) Labour - Direct :</b>                           |                    |                     |
| Salaries & wages   | 22,319,896         | 22,763,052          |
| Overtime to staff  | 2,114,145          | 6,522,868           |
| Employees' Provident Fund                                  | 2,856,132          | 3,003,571           |
| Employees' Trust Fund                                      | 714,033            | 750,893             |
| Incentive Payments   | 210,750            | 338,250             |
| Meal Allowance/Staff Welfare                               | 1,289,615          | -                   |
| Employees Medical Scheme                                   | 750,070            | -                   |
| Employees Housing Loan Interest                            | 91,228             | -                   |
| Vehicle Allowance  | 91,000             | -                   |
| <b>( 2.2 ) Total labour</b>                                | <b>30,436,869</b>  | <b>33,378,634</b>   |
| <b>( 2.3 ) Factory Expenses - Direct</b>                   |                    |                     |
| Consumption of Consumable Items                            | 464,795            | 808,442             |
| Consumption of Spare Parts                                 | 23,109             | 1,147,324           |
| Electricity  | 755,250            | 1,124,810           |
| <b>( 2.3 ) Total direct factory expenses</b>               | <b>1,243,154</b>   | <b>3,080,576</b>    |
| <b>( 2 ) TOTAL DIRECT EXPENSES [ 2 .1+2.2+2.3 ]</b>        | <b>45,606,227</b>  | <b>144,656,335</b>  |
| <b>( 3 ) FACTORY EXPENSES - INDIRECT</b>                   |                    |                     |
| Salaries & wages   | 3,852,473          | 4,657,275           |
| Overtime to staff  | 169,271            | 663,553             |
| Employees' provident fund                                  | 478,511            | 620,964             |
| Employees' trust fund                                      | 119,628            | 155,241             |
| Incentive payments   | 40,750             | 57,750              |
| Electricity  | 83,917             | 124,979             |
| Depreciation   |                    |                     |
| Buildings  | 407,500            | 407,500             |
| Plant & machinery  | 6,525,188          | 6,525,188           |
| <b>( 3 ) Total Indirect Factory expenses</b>               | <b>11,677,238</b>  | <b>13,212,450</b>   |
| <b>( 4 ) Cost of production - with out Stock [ 2 + 3 ]</b> | <b>57,283,465</b>  | <b>157,868,785</b>  |
| ADD: Opening Stock   | 20,128,421         | 28,665,234          |
| Work in Progress   | 102,785,342        | 60,751,160          |
| Finished goods   | (2,182,479)        | (20,128,421)        |
| Less: Closing Stock  | (6,406,194)        | (102,785,342)       |
| Work in progress   | (602,520)          | -                   |
| Finished goods   | (30,575)           | (2,624,074)         |
| Damage Stock (Warakapola)                                  | 1,626,442          | 1,108,984           |
| Less; Stationery Trf to Staff Welfare, Donation & Others   | -                  | (14,341)            |
| Value M/V transferred from SPC working account 20%         | 60,252             | -                   |
| Stock Short  | -                  | -                   |
| Damage Stock ( Loss ) Warakapola                           | -                  | -                   |
| <b>( 5 ) Opening/Closing &amp; Stock Adjustment</b>        | <b>115,378,689</b> | <b>(35,026,800)</b> |
| <b>( 6 ) TOTAL COST OF PRODUCTION ( 4 + 5 )</b>            | <b>172,662,154</b> | <b>122,841,985</b>  |
| <b>( 7 ) GROSS WORKING PROFIT [ 1 - 6 ]</b>                | <b>44,248,695</b>  | <b>3,565,852</b>    |

**STATE PRINTING CORPORATION**  
**INCOME AND EXPENDITURE ACCOUNT PUBLICATION UNIT**  
**FOR THE YEAR ENDED 31ST DECEMBER 2022**

| <b>Note No - 26</b>                                | <b>2022</b><br><b>(Rs.)</b> | <b>2021</b><br><b>(Rs.)</b> |
|--|-----------------------------|-----------------------------|
| <b>(1) INCOME</b>                                  | <b>798,985</b>              | <b>640,689</b>              |
| <b>Less; Cost of Production :</b>                  |                             |                             |
| Opening -Stock                                     | 3,114,875                   | 3,476,962                   |
| Add : (Stock Shortage)                             | -                           | (923)                       |
| Less; Closing stock                                | (2,849,885)                 | (3,114,875)                 |
| <b>(2) Cost of Production</b>                      | <b>264,990</b>              | <b>361,164</b>              |
| <b>Trf to Staff Welfare, Donation &amp; Others</b> |                             | <b>(714,191)</b>            |
| <b>Add- Expenses</b>                               |                             |                             |
| Salaries & wages                                   | 1,594,841                   | 1,800,845                   |
| Overtime to staff                                  | -                           | 16,539                      |
| Employees' Provident Fund                          | 203,422                     | 226,287                     |
| Employees' Trust Fund                              | 50,856                      | 56,572                      |
| Incentive payments                                 | 18,750                      | 23,250                      |
| Meal Allowance/Staff Welfare                       | 91,125                      | -                           |
| Employees Medical Scheme                           | 50,110                      | -                           |
| Vehicle Allowance                                  | 16,935                      | -                           |
| Consignment Paid                                   | -                           | 951                         |
| Royalties  | 78,545                      | 56,276                      |
| Donation - PUB                                     | 36,270                      | 714,191                     |
| Printing & Stationery - PUB                        | (14,692)                    | -                           |
| <b>(3) Total Cost of Production</b>                | <b>2,391,152</b>            | <b>2,541,885</b>            |
| <b>(4) EXCESS(LESS) OF EXPENDITURE OVER INCOME</b> | <b>(1,592,167)</b>          | <b>(1,901,196)</b>          |

**STATE PRINTING CORPORATION**  
**TRADING ACCOUNT (OTHER SALES UNIT)**  
**FOR THE YEAR ENDED 31ST DECEMBER 2022**

| <b>Note No - 27</b>                        | <b>2022</b><br><b>(Rs.)</b> | <b>2021</b><br><b>(Rs.)</b> |
|--|-----------------------------|-----------------------------|
| <b>(1) INCOME</b>                          | <b>8,614,495</b>            | <b>18,355,631</b>           |
| <b>Less; Cost of sales :</b>               |                             |                             |
| Opening stock                              | 6,360,996                   | 10,603,979                  |
| Purchases                                  | 1,847,008                   | 11,919,850                  |
| Add ; (Stock Short)/ Printing & Stationery | (32,450)                    | (192,842)                   |
| Less; Closing Stock                        | (1,819,765)                 | (6,360,996)                 |
| <b>(2) Cost of Sales</b>                   | <b>6,355,789</b>            | <b>15,969,992</b>           |
| <b>(3) GROSS PROFIT</b>                    | <b>2,258,706</b>            | <b>2,385,639</b>            |





# 2022 REPORT OF AUDITOR GENERAL



## ජාතික විගණන කාර්යාලය தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம் NATIONAL AUDIT OFFICE



**Report of the Auditor General on the Financial Statements and Other Legal and Regulatory Requirements of the State Printing Corporation for the year ended 31 December 2021 in terms of Section 12 of the National Audit Act, No. 19 of 2018.**

### 1. Financial Statements

#### 1.1 Qualified Opinion

The audit of the financial statements of the State Printing Corporation (“Corporation”) for the year ended 31 December 2022 comprising the statement of financial position as at 31 December 2022 and the statement of comprehensive income, statement of changes in equity and cash flow statement for the year then ended, and notes to the financial statements, including a summary of significant accounting policies, was carried out under my direction in pursuance of provisions in Article 154(1) of the Constitution of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka read in conjunction with provisions of the National Audit Act No. 19 of 2018 and Finance Act No. 38 of 1971. My report to Parliament in pursuance of provisions in Article 154 (6) of the Constitution will be tabled in due course.

#### 1.2 Basis for Qualified Opinion

- According to Section 51 of Sri Lanka Accounting Standard No. 16, the residual value of an asset should be reviewed at least at the end of each financial year over its useful life and if the estimated values differ from the expected values, those changes should be accounted for as a change in an accounting estimate in accordance with Sri Lanka Accounting Standard No. 08, but the useful life of 352 items of property, plant and equipment valued at Rs.64,281,974 which have been fully depreciated but are still in use have not been revalued and brought to the books.
- The current assets and current liabilities of the corporation were understated due to the fact that a sales advance of Rs.27,951,780 given to the corporation by the Department of Education Publications in the year under review was recorded as a receipt from debtors.
- The loss of Rs.10,519,265 to the corporation was adjusted as provision for bad debtors which was occurred due to the president of the corporation agreed to reduce the 49 cents which is agreed amount to print a lottery ticket for the National Lottery Board in 2021, to 44 cents, without the approval of the Board of Directors. Accordingly, the retained loss in the year under review had further increased by that amount and the provision for bad debtors expense in the year under review had been understated by that amount.
- Although the interest calculated on fixed deposit in the year under review was Rs.3,451,227, it was recognized as Rs.2,959,858 in the income statement. Accordingly, the fixed deposit interest income and fixed deposit interest receivable were understated by Rs.491,691.
- Due to the calculation of cost of sales based on an operating expense that is not relevant to the calculation of the cost of sales, the cost of sales was overstated by Rs.20,468,587 and the gross loss in the income statement had overstated by that amount.
- According to the individual account balances in the ledger of the State Printing Corporation as on 31 December of the year under review, the balance due from 7 institutions was Rs.3,210,565, but it was confirmed that there were no balances due from those institutions as per confirmations given

to the audit. Accordingly, a difference of Rs.3,210,565 was shown in the balances of the corporation. Furthermore, as per the individual balances of the Corporation as on 31 December of the year under review, the balance due to 7 institutions was Rs.166,509,372, but the total of the balances confirmed to the audit by those institutions was Rs.172,728,372. Therefore, there was a difference of Rs. 6,219,310 shown in the payable balances

I conducted my audit in accordance with Sri Lanka Auditing Standards (SLAuSs). My responsibilities, under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of my report. I believe that the audit evidence I have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for my qualified opinion.

### **1.3 Explanation of Certain Matter**

Attention is drawn to Note No. 2.3 of the Financial Statements. The net assets show a negative value of Rs.446,712,212 at the end of the year under review and the negative balance of retained income which was Rs.931,669,314 as on 01 January 2022, had deteriorated to a negative value of Rs.1,163,063,864 at the end of the year under review after adjusting the loss of Rs.380,702,801 of the year under review and making the previous year adjustments. Furthermore, the negative working capital amount of Rs.715,004,435 in the year 2021 had further deteriorated to Rs.1,087,298,816 in the year under review. Therefore, I qualify my opinion because of these matters.

### **1.4 Other information included in the State Printing Corporation's 2022 Annual Report.**

The other information comprises the information included in the 2022 Annual Report but does not include the financial statements and my auditor's report thereon, which is expected to be made available to me after the date of this auditor's report. Management is responsible for the other information.

My opinion on the financial statements does not cover the other information and I do not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with my audit of the financial statements, my responsibility is to read the other information identified above when it becomes available and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the financial statements or my knowledge obtained in the audit or otherwise appears to be materially misstated.

When I read the Annual Report of the year 2022, if I conclude that there are material misstatements therein, I am required to communicate that matter to those charged with governance for correction. If further material uncorrected misstatements are existed those will be included in my report to Parliament in pursuance of provisions in Article 154 (6) of the Constitution that will be tabled in due course.

### **1.5 Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Financial Statements**

Management is responsible for the preparation of financial statements that give a true and fair view in accordance with Sri Lanka Accounting Standards, and for such internal control as management determine is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the State Printing Corporation's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Group or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the State Printing Corporation's financial reporting process.

As per Section 16(1) of the National Audit Act No. 19 of 2018, the Corporation is required to maintain proper books and records of all their income, expenditure, assets and liabilities, to enable annual and periodic financial statements to be prepared of the Corporation.

## **1.6 Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements**

My objective is to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes my opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Sri Lanka Auditing Standards will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with Sri Lanka Auditing Standards, I exercise professional judgment and maintain professional scepticism throughout the audit. I also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the internal control of the Corporation and the Group.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by the management.
- Conclude on the appropriateness of the management's use of the going concern basis of accounting and based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Corporation's ability to continue as a going concern. If I conclude that a material uncertainty exists, I am required to draw attention in my auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify my opinion. My conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of my auditor's report. However, future events or conditions may cause the Group to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

I communicate with those charged with governance regarding, among other matters, significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that I identify during my audit.

## **2. Report on Other Legal and Regulatory Requirements**

2.1 National Audit Act, No. 19 of 2018 include specific provisions for following requirements.

2.1.1 Except for the effects of the matters described in the section 1.2 of this report, I have obtained all the information and explanation that required for the audit and as far as appears from my examination, proper accounting records have been kept by the Corporation as per the requirement of section 12 (a) of the National Audit Act, No. 19 of 2018.

2.1.2 The financial statements presented is consistent with the preceding year as per the requirement of section 6 (1) (d) (iii) of the National Audit Act, No. 19 of 2018.

2.1.3 The financial statements presented includes all the recommendations made by me in the previous year as per the requirement of section 6 (1) (d) (iv) of the National Audit Act, No. 19 of 2018.

2.2 Based on the procedures performed and evidence obtained were limited to matters that are material, nothing has come to my attention;

2.2.1 to state that any member of the governing body of the Corporation has any direct or indirect interest in any contract entered into by the Corporation which are out of the normal cause of business as per the requirement of section 12 (d) of the National Audit Act, No. 19 of 2018;

- 2.2.2 to state that the Corporation has not complied with any applicable written law, general and special directions issued by the governing body of the Corporation as per the requirement of section 12 (f) of the National Audit Act, No. 19 of 2018;
- 2.2.3 to state that the Corporation has not performed according to its powers, functions and duties as per the requirement of section 12 (g) of the National Audit Act, No. 19 of 2018;
- 2.2.4 to state that the resources of the Corporation had not been procured and utilized economically, efficiently and effectively within the time frames and in compliance with the applicable laws as per the requirement of section 12 (h) of the National Audit Act, No. 19 of 2018;

### 3. Other Audit Observations

- (a) The corporation had lost a total income of Rs.19,128,588 as Rs.11,899,603 and Rs.7,228,985 in the year 2021 and the year under review respectively, due to reducing the amount would be received to the Corporation from 49 cents to 44 cents per lottery ticket printed for the National Lottery Board by the Chairman of the Corporation by only a letter without the approval of the Board of Directors.
- (b) The income from the printing of lottery tickets of the National Lottery Board can be identified as a primary source of income for the corporation and its contribution in the year under review is Rs.405,863,648. But the Lottery Board had collected Rs.20,072,300 as fine and late fees in the year under review. The fines and late fees amounted to 5 per cent of the total lottery revenue. Furthermore, it was observed that out of the two lottery tickets of the National Lottery Board printed by the corporation, one lottery ticket was removed from the corporation and given to another institution in the year under review.
- (c) One room of the corporation's Narammala outlet had been closed after the year 2020 without any use. A rent of Rs.312,000 was paid to Narammala Predshiya Sabha for this room in the 2021 and the year under review.
- (d) At the beginning of the year under review, the debtor balance related to 2019 and previous years was Rs.176,740,812. The corporation settled only Rs.1,252,517 of this loan amount in the year under review, which was 0.7 per cent of the loan balances of 2019 and earlier years.
- (e) Five outlets belonging to the corporation were closed before the year under review and the debtor balances amount of Rs.37,199,768 which transacted from those outlets were shown at the beginning of the year under review, out of which only an amount of Rs.670,173 was settled in the year under review. It is 1.8 per cent of the total receivable loan amount.
- (f) The balance of tax payable without any change in the balances from the year 2020, to the Inland Revenue Department is Rs.109,467,898 and it had not been settled even by the year under review.
- (g) The value added tax liability for the year under review is Rs.26,641,688 and the corporation had not taken steps to settle it.
- (h) The corporation had arranged to renew a deposit of Rs.25,000,000 deposited in the Nugegoda branch of the People's Bank 27 days before maturity at a higher interest rate, but had lost an interest income of Rs.177,183 related to those 27 days.
- (i) The approved bank overdraft limit given by the People's Bank was Rs.40,000,000 and according to the financial statements as of 31 December 2022, the bank overdraft amount shown as Rs.41,090,093, therefore loans of Rs.1,090,093 had been taken beyond the approved limit.

W.P.C. Wickramaratne  
Auditor General





# 2022

STATE PRINTING CORPORATION

## COMMENTS ON FINANCIAL STATEMENTS

---

### 1. Financial Statements

#### 1.1 Qualified Opinion

#### 1.2 Basis for the Qualified Opinion

- (a) Prior to this, the Corporation handed over to the Sri Lanka Valuation Department for revaluation the value of the assets, and they charged a very high amount for that. But due to the financial crisis in the corporation, it was very difficult to make provisions for it. However, the corporation has appointed an internal committee with proper professional knowledge to revalue the assets according to the Sri Lankan accounting standards and take to the accounts and based on their recommendations, the property, plant and equipment will be revalue and the financial statements of the corporation will be prepared from this year onwards.
- (b) Accept. A sum of Rs.27,951,780 indicated in the year 2022 has already been corrected from the accounts of the year 2003. Arrangements have been made to account for such proceeds as sales advances in the future.
- (c) Accept. I will correct it in the final accounts of the year 2023.
- (d) Accept. In calculating the expected estimated interest for the year 2022, as the date of deposit of the fixed deposit is on 21.6.2022 in the deposit slip, the interest has been calculated for the next 06 months only. But since it should be correct as 07 months, I will correct this in the year 2023.
- (e) This is the value of the main late charges deducted for printing errors in connection with the printing of a lottery ticket and non-delivery of a lottery ticket before the agreed date. Due to an error this has been added to cost of sales, but should have been recorded as an operating cost, however it has not affected the net profit or loss of the corporation.
- (f) According to the accounts of the corporation these balances are stated as receivable and payable balances. However, I will confirm their correctness and report back.

- 3. (a) Accept. In the years 2020 and 2021 also the Chairman of the Corporation has made the relevant reduction without the approval of the Board of Directors. But for the recovery of the revenue so lost, it was subsequently stipulated in writing, but the payment was not done.

- (b) In the crisis situation at the beginning of 2022, due to limited import of paper, lotteries were printed using paper from National Paper Corporation due to shortage of printing paper and disruption of ink import. Due to the decrease in the quality of the paper, there were delays such as not being able to get the maximum output from the machine. Due to this, the late fees have increased and measures have been taken now to avoid it. Recurrence of such losses has been minimized by using imported paper, using high-quality inks and replacing idle machines with new ones.

As per the decision of the Board of Directors of National Lotteries Board, Megapower Lottery, which was given to the Corporation, has been withdrawn from January 2023 to another printer as per their decisions. As it was not procured



through tender process, the Corporation had to agree as per their decision. However, we negotiated with the National Lottery Board to stop its removal, but they failed.

- (c) Both parts of the sales outlets were actively operating prior to 2020, with high revenue and high stock levels in the outlets. After the year 2020, due to the Covid situation and the crisis situation in the country, sales were weak, so the utilization of the premises was limited. But since it is not effective to run it on the outlet income, a portion of the upper room concerned has been handed over to the local council.
- (d) The debtor balance of Rs.176,740,812 includes a debtor balance of Rs.106,514,023.67 continuing from the establishment of the institution till the year 2012. Settlement of these debtor balances is very difficult due to the difficulty in finding the necessary information to settle these balances. Accordingly, necessary steps will be taken in the future to write off the debtor balances which are difficult to recover from the accounts as per the instructions of the circular Pe/01/2021(i) of the Department of Public Enterprises.
- (e) Out of these loan balances, an amount of Rs.32,961,638.27 is for outstanding loans related to the Sangharaja Mawatha shop, and part of it has been investigated by the audit department and complaints of nearly 2 million rupees have been made in connection with fraud. The rest will be cut off or recover based on the status of the information.
- (f) A discussion was held in December 2022 regarding the amount of tax to be paid to the Inland Revenue Department and accordingly a plan was presented to pay the VAT. Accordingly, payments are being made in installments based on the existing financial situation. Also, discussions with the Inland Revenue Department regarding the reduction of taxes such as NBT along with the outstanding ESC in previous years and they have agreed to cut a part of it. Please be informed that as soon as the reports are received, the balances will be removed from the corporation's accounts.
- (g) We are going to receive money from the Department of Education Publications in the near future, and we will arrange to pay all the VAT amount after receiving the money. There is a financial problem due to the fact that the profit earned at present has to be paid off the debts related to the previous years. Actions are planned to settle.
- (h) Due to the severe economic crisis in the country, the corporation was also unable to procure paper, so the printing work was also completely hampered. Due to this reason and due to the continued unprofitability of the corporation, the payment of corporation employee salaries also remained a challenge. Therefore, the former Finance Manager (Acting) expected a short-term loan by pledging the fixed deposit, but as this deposit was due to mature, it needed to be extended again. Therefore, even though there has been some loss here, because of the interest rate at that time also increased, the interest rate which was at 5 per cent was able to get up to 23 per cent. Due to this reason, an additional interest amount of Rs.491,369 was earned in relation to it. The total loss should be correct as Rs.613,356 - Rs.461,369 = Rs.121,987.
- (i) People's Bank's overdraft facility was Rs.40 million and as interest was charged through the current account at the end of the month for the short-term loans provided by the bank, this was temporarily exceeded the overdraft but recovered by the bank itself as soon as the money was deposited. It will exceed the limit only for the bank's interest charging transaction.

# 2022 ANNUAL REPORT

# 2022 ANNUAL REPORT